	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16

INFORME DE REVISION DE DOCUMENTOS Y REQUISITOS DE LAS INICIATIVAS PRESENTADAS

FECHA: 17 marzo de 2023

SECRETARÍA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARÍA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

PROCESO: RESOLUCION 004 DE 2023

MODALIDAD: Convocatoria para proyecto de presupuesto participativo. Resolución 004 de 2023.

OBJETO: Por la cual se convoca a sectores sociales LGBTI del Departamento de Cundinamarca a participar en la convocatoria para proyecto de presupuesto participativo.

COMITÉ EVALUADOR:

- La Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social.
- Director de Inclusión social
- Gerente para la Atención de grupos étnicos y comunidad LGBTIQ+
- Asesor financiero de la Secretaria Desarrollo e Inclusión Social.

El comité evaluador en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución 004 de 2023 por la cual se convoca a sectores sociales LGBTI del Departamento de Cundinamarca a participar en la convocatoria para proyecto de presupuesto participativo.

En ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales, obedeciendo el decreto 552 de 2020 “por el cual se delega en los Secretarios de Despacho y jefes de Dependencia del nivel directivo la ordenación del gasto y la facultad de contratar” en especial el Decreto Ordenanza 102 de 2019 y de acuerdo a la disponibilidad de los recursos asignados en el presupuesto de la Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social, Vigencia 2023

1. RELACIÓN DE POSTULANTES QUE PRESENTARON PROPUESTAS EN OPORTUNIDAD.


En concordancia a la resolución 004 de 2023 y conforme al artículo segundo: se establecen las condiciones de participación en la convocatoria con los documentos a adjuntar para participar son:

- formato de inscripción del proyecto presentado por la iniciativa y/o organización.
- Archivo de video mínimo de 2 minutos y máximo de 5 minutos que exponga el proyecto con el cual participara.
- RUT (en los casos que aplique).
- Copia de los documentos de identidad de los integrantes del proyecto u organización.
- Certificación del ente territorial perteneciente al enfoque diferencial.



Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8. Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 749

[/CundinamarcaGob](https://www.facebook.com/CundinamarcaGob) [@CundinamarcaGob](https://www.instagram.com/CundinamarcaGob)
www.cundinamarca.gov.co

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16

- Copia de cedula de ciudadanía del representante legal.
- manifestación expresa donde conste que ni la organización ni el proyecto, ni ninguno de sus integrantes se encuentren inhabilitados por ley.
- Certificado de registro Único de Víctimas (aplica para las organizaciones que se postule con la mitad más uno de sus integrantes como población víctima del conflicto armado).

Por lo anterior se relacionan los postulantes que presentaron propuestas en oportunidad.

Postulante 1:

Representante legal: Pedro Alexander Cruz Galeano
Emprendimiento: SUBLIMANDO MOMENTOS
Municipio: Chocontá

Postulante 2:

Representante legal: Alvaro Humberto Rozo Morales
Emprendimiento: SALA DE BELLEZA SPENCER
Municipio: Guayabetal

Postulante 3:

Representante legal: Mayra Alejandra Álzate Mejía
Emprendimiento: YIYIEMPANADAS DEL VALLE
Municipio: Medina

Postulante 4:

Representante legal: Roberts Eduardo Daza Vacca
Emprendimiento: RD ORGANIZADOR DE EVENTOS
Municipio: Medina

Postulante 5:

Representante legal: Edwin Fabian Romero Leon
Emprendimiento: BEATY CENTER FABIAN'S
Municipio: Medina

Postulante 6:

Representante legal: Robinson Virgúez Caicedo
Emprendimiento: SALÓN DE BELLEZA EDY
Municipio: Tocaima

Postulante 7:

Representante legal: Orlando Muñoz Giraldo
Emprendimiento: COMIDAS RAPIDAS SANTI
Municipio: Yacopi


Postulante 8:

Representante legal: Ivan Mauricio Peña Roa
Emprendimiento: INNOVACIONES SANTIVAN
Municipio: Yacopi



Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8. Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 749

[/CundinamarcaGob](https://www.facebook.com/CundinamarcaGob) [@CundinamarcaGob](https://www.instagram.com/CundinamarcaGob)
www.cundinamarca.gov.co

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16

Se realizó la verificación de los documentos habilitantes en lo técnico presentados por los postulantes, con el fin de determinar si los mismos cumplen con los requisitos determinados en la Ley, en los Pliegos de Condiciones y/o en sus Adendas.

Postulante 1:

Representante legal: Pedro Alexander Cruz Galeano

Emprendimiento: SUBLIMANDO MOMENTOS

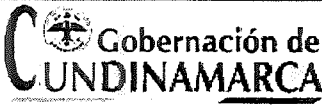
Municipio: Chocontá

REQUISITOS TÉCNICOS		VERIFICACION DEL DOCUMENTO		CUMPL E (Relacio nar Si, NO o N/A)	OBSERVACIONES Y/O REQUERIMIENTOS PARA SUBSANAR
NUMERAL	DESCRIPCIÓN	Tipo	Se Aporta (Si, No o N/A)		
1	formato de inscripción de la propuesta presentada por la iniciativa	ANEXO No. 1	Si	si	cumple
2	copia de certificado de existencia representación legal (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 2	No	N/A	No aplica
3	RUT (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 3	Si	Si	cumple
4	Copia de los documentos de identidad de los integrantes del proyecto u/o organización	ANEXO No 4	Si	si	cumple
5	Certificación del ente territorial perteneciente al enfoque diferencial	ANEXO No 5	Si	Si	cumple
6	Copia de cedula de ciudadanía del representante legal	ANEXO No 6	SI	SI	CUMPLE
7	Manifestación expresa donde conste que ni la organización ni ninguno de sus integrantes se encuentren inhabilitados por ley.	ANEXO No 7	No	No	Documento a subsanar por un integrante de la organización
8	Certificado de registro Único de Víctimas (aplica para las organizaciones que se postule con la mitad más uno de sus integrantes como población víctima del conflicto armado)	ANEXO No 8	si	si	cumple



Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8
Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 749

[f/CundinamarcaGob](https://www.facebook.com/CundinamarcaGob) [@CundinamarcaGob](https://www.instagram.com/CundinamarcaGob)
www.cundinamarca.gov.co

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16

9	Tres (3) cotizaciones por producto y/o servicio que requiera la iniciativa para su desarrollo e implementación	ANEXO No 9	si	si	Cumple
10	Archivo de video mínimo de 2 minutos y máximo de 5 minutos que exponga el proyecto con el cual participara.	Anexo 10	Si	Si	cumple
CONCEPTO EVALUADOR TÉCNICO					
De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por el postulante, se constata que conforme al artículo quinto de subsanabilidad : las organizaciones de la comunidad Igbi podrán subsanar, dentro del término indicado en el cronograma, allegando los documentos que le sean requeridos en el informe de revisión de documentos y requisitos					

Postulante 2:

Representante legal: Alvaro Humberto Roza Morales

Emprendimiento: SALA DE BELLEZA SPENCER


Municipio: Guayabetal

REQUISITOS TÉCNICOS		VERIFICACION DEL DOCUMENTO		CUMPL E (Relacionar Si, NO o N/A)	OBSERVACIONES Y/O REQUERIMIENTOS PARA SUBSANAR
NUMERAL	DESCRIPCIÓN	Tipo	Se Aporta (SI, No o N/A)		
1	formato de inscripción de la propuesta presentada por la iniciativa	ANEXO No. 1	Si	si	cumple
2	copia de certificado de existencia representación legal (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 2	Si	Si	cumple
3	RUT (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 3	No	No	Documento a subsanar
4	Copia de los documentos de identidad de los integrantes del proyecto u/o organización	ANEXO No 4	No	No	Documento a subsanar
5	Certificación del ente territorial perteneciente al enfoque diferencial	ANEXO No 5	Si	Si	Cumple



Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8. Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 749

Facebook: /CundinamarcaGob
Twitter: @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR – 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16

6	Copia de cedula de ciudadanía del representante legal	ANEXO No 6	SI	SI	CUMPLE
7	Manifestación expresa donde conste que ni la organización ni ninguno de sus integrantes se encuentren inhabilitados por ley.	ANEXO No 7	No	No	Documento a subsanar
8	Certificado de registro Único de Víctimas (aplica para las organizaciones que se postule con la mitad más uno de sus integrantes como población víctima del conflicto armado)	ANEXO No 8	N/A	N/A	No aplica
9	Tres (3) cotizaciones por producto y/o servicio que requiera la iniciativa para su desarrollo e implementación	ANEXO No 9	si	si	Cumple
10	Archivo de video mínimo de 2 minutos y máximo de 5 minutos que exponga el proyecto con el cual participara.	Anexo 10	Si	Si	Cumple

CONCEPTO EVALUADOR TÉCNICO

De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por el postulante, se constata que conforme al **artículo quinto de subsanabilidad**: las organizaciones de la comunidad Igbti podrán subsanar, dentro del término indicado en el cronograma, allegando los documentos que le sean requeridos en el informe de revisión de documentos y requisitos

Postulante 3:

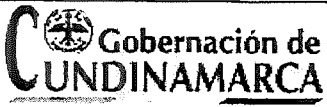
Representante legal: Mayra Alejandra Álzate Mejía
 Emprendimiento: YIYIEMPANADAS DEL VALLE
 Municipio: Medina

REQUISITOS TÉCNICOS		VERIFICACION DEL DOCUMENTO		CUMPL E (Relacio nar Si, NO o N/A)	OBSERVACIONES Y/O REQUERIMIENTOS PARA SUBSANAR
NUMERAL	DESCRIPCIÓN	Tipo	Se Aporta (Si, No o N/A)		



Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sed Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8 Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 74

[/CundinamarcaGob](https://www.facebook.com/CundinamarcaGob) [@CundinamarcaGob](https://www.instagram.com/CundinamarcaGob)
www.cundinamarca.gov.co

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16

1	formato de inscripción de la propuesta presentada por la iniciativa	ANEXO No. 1	Si	si	Cumple
2	copia de certificado de existencia representación legal (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 2	No	N/A	No aplica
3	RUT (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 3	Si	Si	Cumple
4	Copia de los documentos de identidad de los integrantes del proyecto u/o organización	ANEXO No 4	Si	si	Cumple
5	Certificación del ente territorial perteneciente al enfoque diferencial	ANEXO No 5	No	No	Documento a subsanar
6	Copia de cedula de ciudadanía del representante legal	ANEXO No 6	SI	SI	CUMPLE
7	Manifestación expresa donde conste que ni la organización ni ninguno de sus integrantes se encuentren inhabilitados por ley.	ANEXO No 7	No	No	Documento a subsanar por dos integrante de la organización
8	Certificado de registro Único de Víctimas (aplica para las organizaciones que se postule con la mitad más uno de sus integrantes como población víctima del conflicto armado)	ANEXO No 8	N/A	N/A	No aplica
9	Tres (3) cotizaciones por producto y/o servicio que requiera la iniciativa para su desarrollo e implementación	ANEXO No 9	si	si	Cumple
10	Archivo de video mínimo de 2 minutos y máximo de 5 minutos que exponga el proyecto con el cual participara.	Anexo 10	No	No	Documento a subsanar


CONCEPTO EVALUADOR TÉCNICO

De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por el postulante, se constata que conforme al **artículo quinto de subsanabilidad**: las organizaciones de la comunidad lgbti podrán subsanar, dentro del término indicado en el cronograma, allegando los documentos que le sean requeridos en el informe de revisión de documentos y requisitos



Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8. Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 749

 /CundinamarcaGob
  @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16

Postulante 4:


Representante legal: Roberts Eduardo Daza Vacca
 Emprendimiento: RD ORGANIZADOR DE EVENTOS
 Municipio: Medina

REQUISITOS TÉCNICOS		VERIFICACION DEL DOCUMENTO		CUMPL E (Relacio nar Si, NO o N/A)	OBSERVACIONES Y/O REQUERIMIENTOS PARA SUBSANAR
NUMERAL	DESCRIPCIÓN	Tipo	Se Aporta (Si, No o N/A)		
1	formato de inscripción de la propuesta presentada por la iniciativa	ANEXO No. 1	Si	si	Cumple
2	copia de certificado de existencia representación legal (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 2	No	N/A	No aplica
3	RUT (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 3	Si	Si	Cumple
4	Copia de los documentos de identidad de los integrantes del proyecto u/o organización	ANEXO No 4	Si	si	Cumple
5	Certificación del ente territorial perteneciente al enfoque diferencial	ANEXO No 5	No	No	Documento a subsanar
6	Copia de cedula de ciudadanía del representante legal	ANEXO No 6	SI	SI	CUMPLE
7	Manifestación expresa donde conste que ni la organización ni ninguno de sus integrantes se encuentren inhabilitados por ley.	ANEXO No 7	No	No	Documento a subsanar por un integrante de la organización
8	Certificado de registro Único de Víctimas (aplica para las organizaciones que se postule con la mitad más uno de sus integrantes como población víctima del conflicto armado)	ANEXO No 8	si	si	Cumple
9	Tres (3) cotizaciones por producto y/o servicio que requiera la iniciativa para	ANEXO No 9	No	No	Documento a subsanar (una cotización)



Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sedi Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8
 Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 741

[f/CundinamarcaGob](#) [@CundinamarcaGob](#)
www.cundinamarca.gov.co

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16

	su desarrollo e implementación				
10	Archivo de video mínimo de 2 minutos y máximo de 5 minutos que exponga el proyecto con el cual participara.	Anexo 10	No	No	Documento a subsanar

CONCEPTO EVALUADOR TÉCNICO

De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por el postulante, se constata que conforme al **artículo quinto de subsanabilidad**: las organizaciones de la comunidad lgbti podrán subsanar, dentro del término indicado en el cronograma, allegando los documentos que le sean requeridos en el informe de revisión de documentos y requisitos

Postulante 5:

Representante legal: Edwin Fabian Romero León

Emprendimiento: BEATY CENTER FABIAN'S


Municipio: Medina

REQUISITOS TÉCNICOS		VERIFICACION DEL DOCUMENTO		CUMPL E (Relacionar Si, NO o N/A)	OBSERVACIONES Y/O REQUERIMIENTOS PARA SUBSANAR
NUMERAL	DESCRIPCIÓN	Tipo	Se Aporta (Si, No o N/A)		
1	formato de inscripción de la propuesta presentada por la iniciativa	ANEXO No. 1	Si	si	Cumple
2	copia de certificado de existencia representación legal (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 2	No	N/A	No aplica
3	RUT (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 3	Si	Si	Cumple
4	Copia de los documentos de identidad de los integrantes del proyecto u/o organización	ANEXO No 4	Si	si	cumple
5	Certificación del ente territorial perteneciente al enfoque diferencial	ANEXO No 5	No	No	Documentos a subsanar
6	Copia de cedula de ciudadanía del representante legal	ANEXO No 6	SI	SI	CUMPLE
7	Manifestación expresa donde conste que ni la organización ni ninguno de sus integrantes se	ANEXO No 7	Si	Si	Cumple



Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8. Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 749

[f/CundinamarcaGob](#) [@CundinamarcaGob](#)
www.cundinamarca.gov.co

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16

	encuentren inhabilitados por ley.				
8	Certificado de registro Único de Víctimas (aplica para las organizaciones que se postule con la mitad más uno de sus integrantes como población víctima del conflicto armado)	ANEXO No 8	N/A	N/A	No aplica
9	Tres (3) cotizaciones por producto y/o servicio que requiera la iniciativa para su desarrollo e implementación	ANEXO No 9	No	No	Documento a subsanar
10	Archivo de video mínimo de 2 minutos y máximo de 5 minutos que exponga el proyecto con el cual participara.	Anexo 10	No	No	Documento a subsanar
CONCEPTO EVALUADOR TÉCNICO					
De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por el postulante, se constata que conforme al artículo quinto de subsanabilidad : las organizaciones de la comunidad lgbti podrán subsanar, dentro del término indicado en el cronograma, allegando los documentos que le sean requeridos en el informe de revisión de documentos y requisitos					

Postulante 6:


Representante legal: Robinson Virgúez Caicedo
 Emprendimiento: SALÓN DE BELLEZA EDY
 Municipio: Tocaima

REQUISITOS TÉCNICOS		VERIFICACION DEL DOCUMENTO		CUMPL E (Relacio nar Si, NO o N/A)	OBSERVACIONES Y/O REQUERIMIENTOS PARA SUBSANAR
NUMERAL	DESCRIPCIÓN	Tipo	Se Aporta (Si, No o N/A)		
1	formato de inscripción de la propuesta presentada por la iniciativa	ANEXO No. 1	Si	si	Cumple
2	copia de certificado de existencia de representación	ANEXO No 2	No	N/A	No aplica



Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8
 Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 749

[/CundinamarcaGob](https://www.facebook.com/CundinamarcaGob) [@CundinamarcaGob](https://www.instagram.com/CundinamarcaGob)
www.cundinamarca.gov.co

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16

	legal (organizaciones formalmente constituidas),				
3	RUT (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 3	No	No	Documento a subsanar
4	Copia de los documentos de identidad de los integrantes del proyecto u/o organización	ANEXO No 4	Si	si	cumple
5	Certificación del ente territorial perteneciente al enfoque diferencial	ANEXO No 5	Si	Si	cumple
6	Copia de cedula de ciudadanía del representante legal	ANEXO No 6	SI	SI	CUMPLE
7	Manifestación expresa donde conste que ni la organización ni ninguno de sus integrantes se encuentren inhabilitados por ley.	ANEXO No 7	No	No	Documento a subsanar por un integrante de la organización
8	Certificado de registro Único de Víctimas (aplica para las organizaciones que se postule con la mitad más uno de sus integrantes como población víctima del conflicto armado)	ANEXO No 8	N/A	N/A	No aplica
9	Tres (3) cotizaciones por producto y/o servicio que requiera la iniciativa para su desarrollo e implementación	ANEXO No 9	si	si	Cumple
10	Archivo de video mínimo de 2 minutos y máximo de 5 minutos que exponga el proyecto con el cual participara.	Anexo 10	No	No	Documento a subsanar

CONCEPTO EVALUADOR TÉCNICO

De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por el postulante, se constata que conforme al **artículo quinto de subsanabilidad**: las organizaciones de la comunidad lgbti podrán subsanar, dentro del término indicado en el cronograma, allegando los documentos que le sean requeridos en el informe de revisión de documentos y requisitos

Postulante 7:

Representante legal: Orlando Muñoz Giraldo
Emprendimiento: COMIDAS RAPIDAS SANTI
Municipio: Yacopi




Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8. Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 749

[@CundinamarcaGov](#) [/CundinamarcaGov](#)
www.cundinamarca.gov.co

REQUISITOS TÉCNICOS		VERIFICACION DEL DOCUMENTO		CUMPL E (Relacio nar Si, NO o N/A)	OBSERVACIONES Y/O REQUERIMIENTOS PARA SUBSANAR
NUMERAL	DESCRIPCIÓN	Tipo	Se Aporta (Si, No o N/A)		
1	formato de inscripción de la propuesta presentada por la iniciativa	ANEXO No. 1	Si	si	cumple
2	copia de certificado de existencia representación legal (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 2	No	N/A	No aplica
3	RUT (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 3	Si	Si	cumple
4	Copia de los documentos de identidad de los integrantes del proyecto u/o organización	ANEXO No 4	Si	si	cumple
5	Certificación del ente territorial perteneciente al enfoque diferencial	ANEXO No 5	Si	Si	cumple
6	Copia de cedula de ciudadanía del representante legal	ANEXO No 6	SI	SI	CUMPLE
7	Manifestación expresa donde conste que ni la organización ni ninguno de sus integrantes se encuentren inhabilitados por ley.	ANEXO No 7	Si	Si	Cumple
8	Certificado de registro Único de Víctimas (aplica para las organizaciones que se postule con la mitad más uno de sus integrantes como población víctima del conflicto armado)	ANEXO No 8	N/A	N/A	No aplica
9	Tres (3) cotizaciones por producto y/o servicio que requiera la iniciativa para su desarrollo e implementación	ANEXO No 9	No	No	Documento a subsanar (dos cotizaciones)
10	Archivo de video mínimo de 2 minutos y máximo de 5 minutos que exponga el	Anexo 10	No	No	Documento a subsanar



	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16


proyecto con el cual participara.				
CONCEPTO EVALUADOR TÉCNICO				
De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por el postulante, se constata que conforme al artículo quinto de subsanabilidad : las organizaciones de la comunidad Igbi podrán subsanar, dentro del término indicado en el cronograma, allegando los documentos que le sean requeridos en el informe de revisión de documentos y requisitos				

Postulante 8:
Representante legal: Ivan Mauricio Peña Roa
Emprendimiento: INNOVACIONES SANTIVAN
Municipio: Yacopi

REQUISITOS TÉCNICOS		VERIFICACION DEL DOCUMENTO		CUMPL E (Relacionar Si, NO o N/A)	OBSERVACIONES Y/O REQUERIMIENTOS PARA SUBSANAR
NUMERAL	DESCRIPCIÓN	Tipo	Se Aporta (Si, No o N/A)		
1	formato de inscripción de la propuesta presentada por la iniciativa	ANEXO No. 1	Si	si	Cumple
2	copia de certificado de existencia representación legal (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 2	No	N/A	No aplica
3	RUT (organizaciones formalmente constituidas),	ANEXO No 3	No	No	Documento a subsanar
4	Copia de los documentos de identidad de los integrantes del proyecto u/o organización	ANEXO No 4	Si	si	Cumple
5	Certificación del ente territorial perteneciente al enfoque diferencial	ANEXO No 5	Si	Si	Cumple
6	Copia de cedula de ciudadanía del representante legal	ANEXO No 6	SI	SI	CUMPLE
7	Manifestación expresa donde conste que ni la organización ni ninguno de sus integrantes se encuentren inhabilitados por ley.	ANEXO No 7	Si	Si	Cumple



Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8. Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 749
[/CundinamarcaGov](https://www.facebook.com/CundinamarcaGov) [@CundinamarcaGov](https://www.twitter.com/CundinamarcaGov)
www.cundinamarca.gov.co

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16


8	Certificado de registro Único de Víctimas (aplica para las organizaciones que se postule con la mitad más uno de sus integrantes como población víctima del conflicto armado)	ANEXO No 8	N/A	N/A	No aplica
9	Tres (3) cotizaciones por producto y/o servicio que requiera la iniciativa para su desarrollo e implementación	ANEXO No 9	si	si	Cumple
10	Archivo de video mínimo de 2 minutos y máximo de 5 minutos que exponga el proyecto con el cual participara.	Anexo 10	No	No	Documento a subsanar

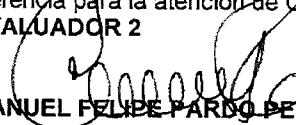
CONCEPTO EVALUADOR TÉCNICO

De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por el postulante, se constata que conforme al **artículo quinto de subsanabilidad**: las organizaciones de la comunidad Igbi podrán subsanar, dentro del término indicado en el cronograma, allegando los documentos que le sean requeridos en el informe de revisión de documentos y requisitos

Por lo anterior y en cumplimiento se procede a Para constancia firma el comité evaluador;


LUCY ADRIANA HERNANDEZ HERNANDEZ
 Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social
EVALUADOR 1


MARIA JADY ZARATE VALERO
 Director de Inclusión Social (E)
 Gerencia para la atención de Comunidad Étnicos y LGBTI
EVALUADOR 2


MANUEL FELIPE PARDO PÉREZ
 Asesor financiero de la Secretaria Desarrollo e Inclusión Social.
EVALUADOR 3


Proyecto Whitney Tatiana Muñoz ma
 Nancy Torres Pérez
 Reviso: Guillermo León Valencia Ramírez - Profesional Especializado





Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8
 Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 741

 /CundinamarcaGob  @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
	ACTA DE REUNIÓN	Versión 04
		Fecha de Aprobación: 03/05/16

Aprobó Comité evaluador – RESOLUCION 004 DE 2023



Unidad Administrativa Especial de Contratación, Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre Central Piso 8. Código Postal: 111321 Bogotá, D.C. Tel. 749 1633 - 749

 /CundinamarcaGob
  @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co