



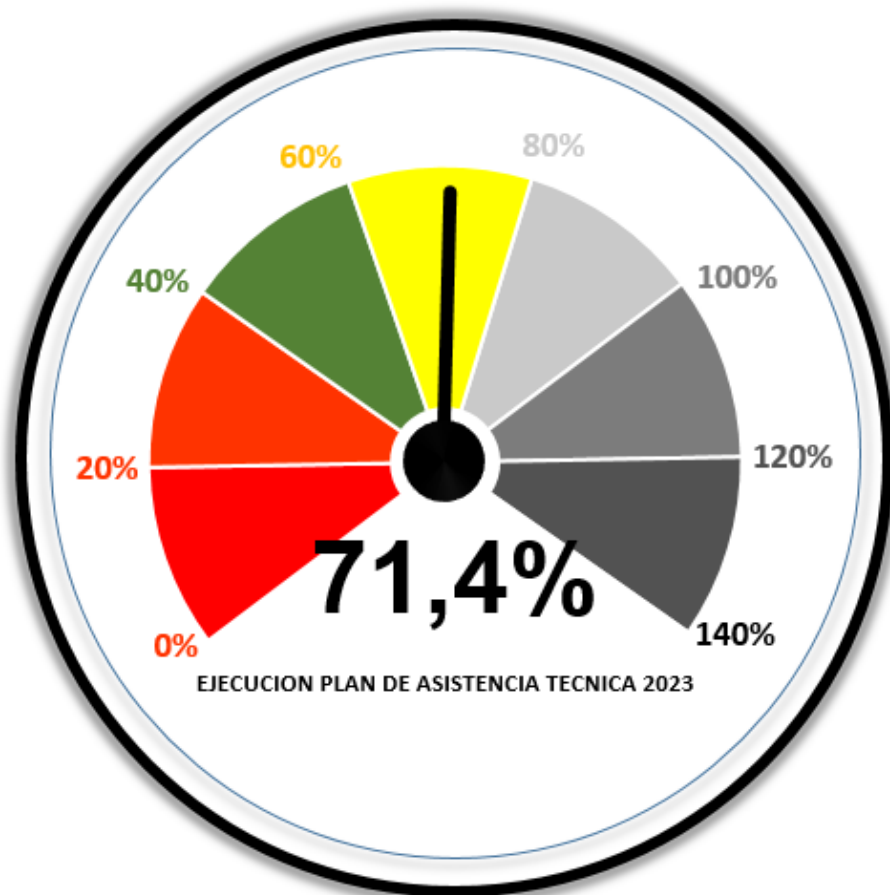
Tercer informe trimestral
**Plan de Asistencia
Técnica**

2023

Secretaría de Planeación
Dirección de Seguimiento y Evaluación

TRIMESTRE INFORMADO: TERCERO
DEPENDENCIA O ENTIDAD: GOBERNACION DE CUNDINAMARCA

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



ACUMULADO TERCER TRIMESTRE.

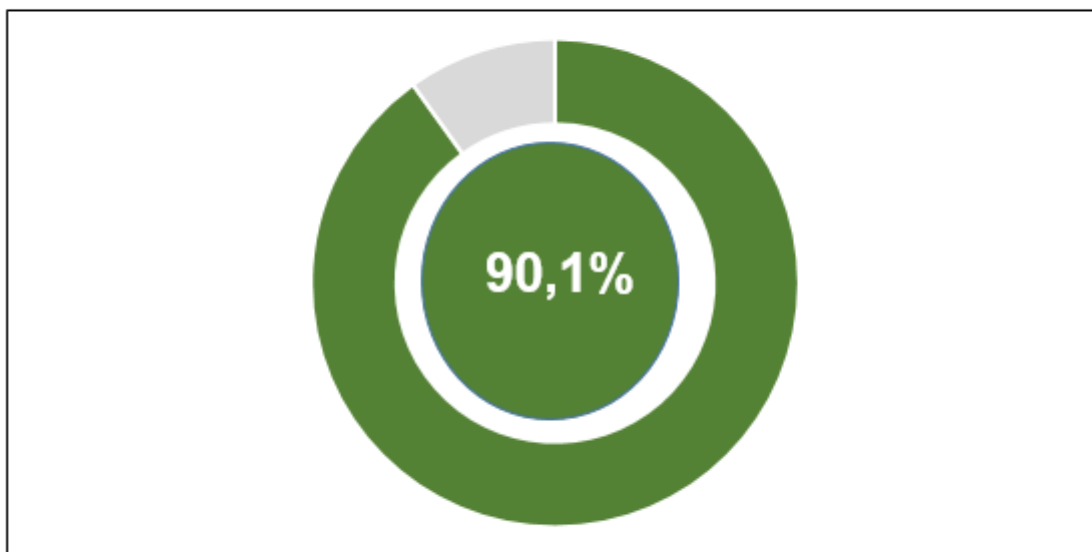
El Plan para la vigencia 2023 y una vez realizadas las respectivas actualizaciones, tiene como meta, la ejecución de 36.856 asistencias técnicas programadas, de las cuales en lo corrido del tercer trimestre acumulado se lograron ejecutar 26.312 que corresponden a un 71.4%.

El balance con corte a 30 de septiembre 2023 se muestra satisfactorio, especialmente porque las dependencias y entidades dentro de su proceso normal de ejecución lograron comprender la importancia de programar las asistencias técnicas y atender los grupos de interés.

Para el primer informe presentado con corte a 30 de marzo el Plan presentaba un total de 34.646 asistencias técnicas mientras que con corte a 30 de septiembre arroja un total de 36.824 lo que corresponde un incremento del 6.28%.


1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA.

EJECUCION III TRIMESTRE



PROGRAMADA	12.361
DEMANDA	1.689

En lo que respecta al tercer trimestre 2023, la Gobernación de Cundinamarca a través de sus dependencias y entidades descentralizadas tenía una programación de 13.700 asistencia técnicas de las cuales ejecutó 12.361 correspondiendo a un 90.1%, cifra totalmente satisfactoria.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


Las Dependencias y Entidades con más asistencias técnicas ejecutadas y reportadas fueron:

Puesto	Dependencia o Entidad	No de Asistencias	Porcentaje/total trimestre
1	Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico	6.253	50.58 %
2	Secretaría de Salud	1.999	16.17 %
3	Agencia de Comercialización de Cundinamarca	881	7.12 %
4	Secretaría de Educación	788	6.37 %
5	Secretaría de Agricultura	695	5.62 %

Según el cuadro anterior, se puede observar que estas 5 Dependencias y Entidades aportan el 85.86% del total del Departamento, destacando entonces que la Gobernación de Cundinamarca está llegando de manera importante a beneficiarios de los sectores de Competitividad Salud, Comercialización, Educación y Agrícola.

De igual forma, se destacan a continuación los temas sobre los cuales se brindaron más asistencias técnicas durante este tercer trimestre.

Puesto	No del Tema	Nombre del Tema	Dependencia o Entidad	No Asistencias	Porcentaje
1	81	Fortalecimiento agropecuario.	Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico	2.571	20.79%
2	80	Desarrollo del potencial emprendedor	Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico	2.270	18.36%
3	79	Fortalecimiento empresarial.	Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico	1.052	8.51%
4	12	Mejoramiento de capacidades productivas, enfocadas al acceso a canales de comercialización	Agencia de comercialización e innovación para el desarrollo de Cundinamarca	367	2.936
5	55	Instrumentos de financiamiento agropecuario en el departamento	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	322	2.60%

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

6	13	Mejoramiento de capacidades productivas, enfocadas al acceso a canales de comercialización a población con enfoque diferencial	Agencia de comercialización e innovación para el desarrollo de Cundinamarca	299	2.41%
7	261	Estrategia Cundinamarca más sonriente	Secretaría de salud	258	2.87%

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

En la siguiente tabla, se reporta el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por demanda en cada uno de los temas por Dependencia o Entidad Descentralizada:

No TEMA	NOMBRE DEL TEMA	NUMERO DE ASISTENCIAS	NUMERO DE BENEFICIARIOS
1	Escuela de la felicidad	2	141
12	Mejoramiento de capacidades productivas, enfocadas al acceso a canales de comercialización	31	34
13	Mejoramiento de capacidades productivas, enfocadas al acceso a canales de comercialización a población con enfoque diferencial	14	14
16	Conformación y formalización de nuevas organizaciones productivas agroindustriales sin ánimo de lucro en el departamento de Cundinamarca.	1	13
19	Ferias de empleo	7	170
21	Convenios interadministrativos protección social	1	3
32	Asesoría en operatividad de oficina de control interno	6	9
34	Mejoramiento institucional y técnico a operadores rurales	12	177
38	Normatividad comunal (ley 2166 de 2021)	13	962
40	Derechos culturales, acceso y disfrute de la cultura y gobernanza cultural	2	19

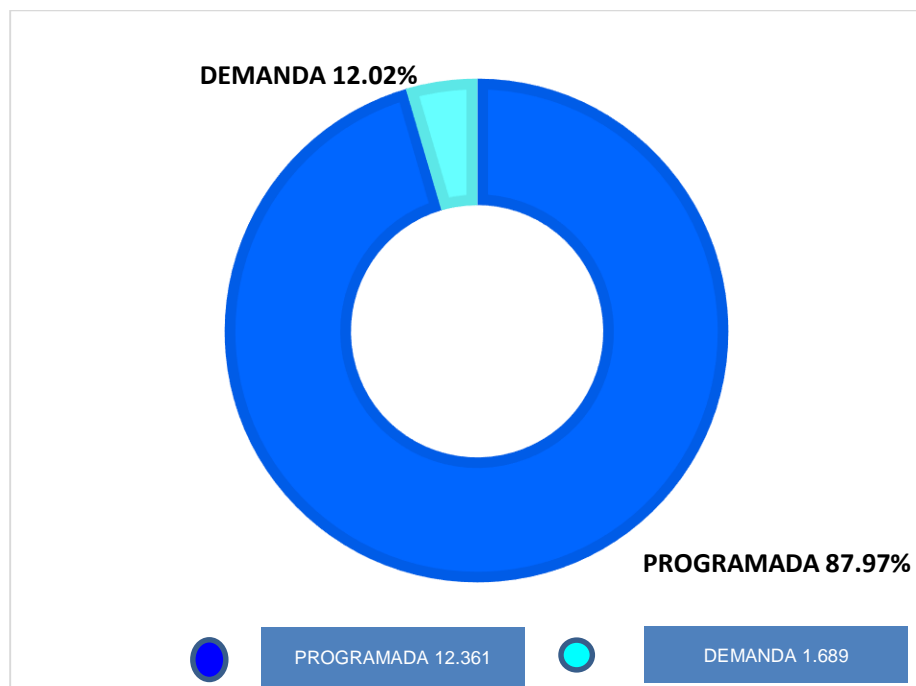
47	Fortalecimiento organizacional, familiar y comunitario agropecuario	1	1
48	Sistemas productivos del departamento	1	2
50	Apoyo a población víctima del conflicto armado del sector rural.	1	3
52	Planeación y evaluaciones agropecuarias de Cundinamarca	2	2
55	Instrumentos de financiamiento agropecuario en el departamento	105	153
57	Programa de pago por servicios ambientales (psa)	1	6
58	Educación ambiental a través de cideas (comités técnicos interinstitucionales de educación ambiental)	23	554
59	Educación ambiental	98	2494
60	Huella de carbono	5	5
61	Programas de uso eficiente y ahorro del agua	1	1
62	Restauración a través del servicio eco sistémico de polinización	27	32
64	Negocios verdes	7	126
65	Responsabilidad ambiental empresarial (rae)	1	1
67	Ajuste de los programas de gestión integral de residuos sólidos	6	7
69	Competencia laborales para recicladores del departamento	17	156
71	Sembratones	2	20
74	Gestión de cooperación técnica y financiera nacional e internacional	24	50
75	Becas y cursos cortos	51	51
79	Fortalecimiento empresarial	71	105
80	Desarrollo del potencial emprendedor	115	115
81	Fortalecimiento agropecuario.	178	178
83	Fortalecimiento familiar	11	346
98	Capacitaciones en la prevención del consumo de spa	1	73
104	Procesos de formación en empoderamiento, liderazgo político y social en los jóvenes.	4	64
105	Política pública de seguridad alimentaria y nutricional del departamento	5	7

106	Fortalecimiento de consejos consultivos de mujeres de Cundinamarca	6	39
107	Acompañamiento en actualización y/o formulación de políticas públicas de mujer.	1	41
108	Emprendimiento y autonomía económica de las mujeres en Cundinamarca	1	2
109	Violencias basadas en género	5	260
111	Orientación para la creación de organizaciones sociales de mujeres en el departamento de Cundinamarca.	1	7
114	Sistemas de información	212	1034
115	Conectividad	1	1
118	Información financiera de las ied trimestralmente	7	21
122	Reorganización de instituciones educativas del departamento de Cundinamarca	1	1
123	Proceso de matrícula	1	241
124	Auditoria del proceso de matrícula en las ied	7	16
126	Educación inclusiva	18	30
127	Transporte escolar	1	334
136	Proyectos educativos institucionales «pei»	4	40
140	Aplicación de tablas de retención documental	1	1
141	Evaluación y convalidación de tablas de retención documental(trd) y tablas de valoración documental (tvd)	2	3
148	Saneamiento y formalización de la propiedad de baldíos y fiscales (urbanos y rurales) en los municipios del departamento de Cundinamarca	36	105
150	Promoción, difusión y protección de los ddhh y dih	11	752
151	Participación, respeto y reconocimiento a la libertad religiosa, de cultos y conciencia	4	7
154	Comités territoriales de justicia transicional	1	1
166	Acompañamiento social a comunidades beneficiarias de proyectos habitacionales	1	7
170	Trámite de causación y pago del impuesto sobre vehículos	2	8
175	Minería (buenas prácticas mineras)	13	109
176	Minería (conocimientos de actividad minera)	2	23
178	Gas (gas combustible domiciliario)	19	38

186	Ciclo de la gestión de políticas públicas de los municipios del departamento	6	36
187	Lineamientos de la política pública en el departamento	17	52
188	Gestión plan indicativo	2	2
189	Gestión plan de acción	2	13
191	Modelo integrado de planeación gestión-MIPG	5	11
193	Ejecución plan de asistencia técnica	7	23
194	Formulación, registro y actualización de proyectos de inversión pública	2	3
197	Mejoramiento del indicador municipal de ley 617 de 2000	11	22
198	Fortalecimiento de la gestión financiera municipal	15	19
200	Departamento proyectos del departamento financiados con regalías -sgr y otras fuentes concursables	6	17
201	Municipios proyectos municipales financiados con regalías -sgr y otras fuentes concursables	6	20
203	Consejo territorial de planeación de Cundinamarca-ctpc	2	6
204	Ordenamiento territorial e instrumentos de planificación territorial	19	81
205	Proceso de empalme de gobierno municipal	2	6
217	Asistencia técnica y jurídica a las ESES del orden departamental.	4	11
218	Fortalecimiento del talento humano en materia de contratación, responsabilidad médica y defensa judicial.	1	2
219	Apoyo jurídico a las dependencias de la secretaria de salud	1	1
229	Afiliación al sistema de seguridad social en salud de la población no asegurada	1	23
231	Circular 001-2020 inspección, vigilancia y control a nivel territorial	2	7
233	Afiliación a riesgo laboral en 6 provincias del departamento de Cundinamarca	1	1
241	Estructuración de la red pública de prestadores de servicios de salud	1	3
244	Fortalecimiento de la gestión de seguridad y salud en el trabajo	2	7
262	Programa ampliado de inmunizaciones	45	63

264	Verificación de estándares de calidad salud pública. Resolución 1619 de 2015 en laboratorios clínicos públicos y privados	1	4
279	Lineamientos salud laboral	2	4
287	Política de gobierno digital	4	146
288	Uso y apropiación de las tic	3	1220
294	Solicitudes de verificación de escenarios de riesgo de desastres naturales.	185	446
295	Capacidades reales efectivas para los procesos de gestión del riesgo.	17	455
296	Instrumentos legales y normativos del plan departamental y plan municipal para la gestión del riesgo de desastres	5	72
297	Niveles de emergencia, declaratorias de calamidad pública y protocolos de acción para eventos de emergencia.	19	236
298	Instrumentos legales y normativos de la estrategia departamental y estrategia municipal de respuesta a emergencias.	4	78
299	Desarrollo de la evaluación de daño y análisis de necesidades.	2	7
300	Articulación interinstitucional orientado los procesos de gestión del riesgo.	3	22
302	Elaboración de planes comunitarios para la gestión del riesgo	1	72
304	Estudios básicos de riesgo	22	87
309	Vigilancia calidad del agua	2	4
314	Asesorías medico legales en casos de presunto maltrato animal	1	1
318	Uso de plataformas contractuales	2	5
319	Proceso de empalme y cierre de gobierno	5	23
322	Procesos de formación artística	7	96
324	Patrimonio cultural cundinamarqués	11	46
325	Artesanías	1	15
326	Explotación sexual en niños, niñas y adolescentes	3	94
329	Sabores de Cundinamarca	5	33
332	Demanda de productos turísticos	1	3
333	Formalización y capacitaciones turísticas	18	19
	Total general	1.689	12.832


3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



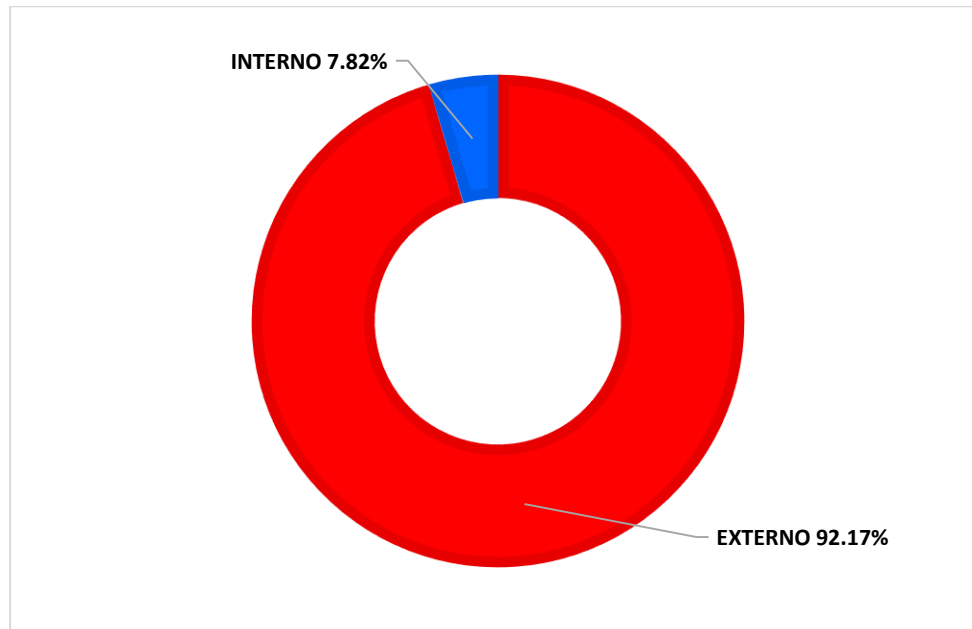
Esta grafica nos muestra que del 100% de la ejecución, el 87.97% fue realizado de acuerdo a lo programado y el 12.02% fue atendido por demanda de los diferentes grupos de interés.

Este tercer trimestre sigue demostrando el esfuerzo de las dependencias y entidades para cumplir con lo programado pues se llegó a 12.361 asistencias técnicas de las 13.700 programadas.

Frente al trimestre anterior, la asistencia técnica programada aumentó del 78.3% al 87.96% lo que ratifica lo anteriormente expresado, en lo que respecta a las realizadas por demanda disminuyeron del 21.64% pasando de 3.380 asistencias técnicas a 1.689.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO

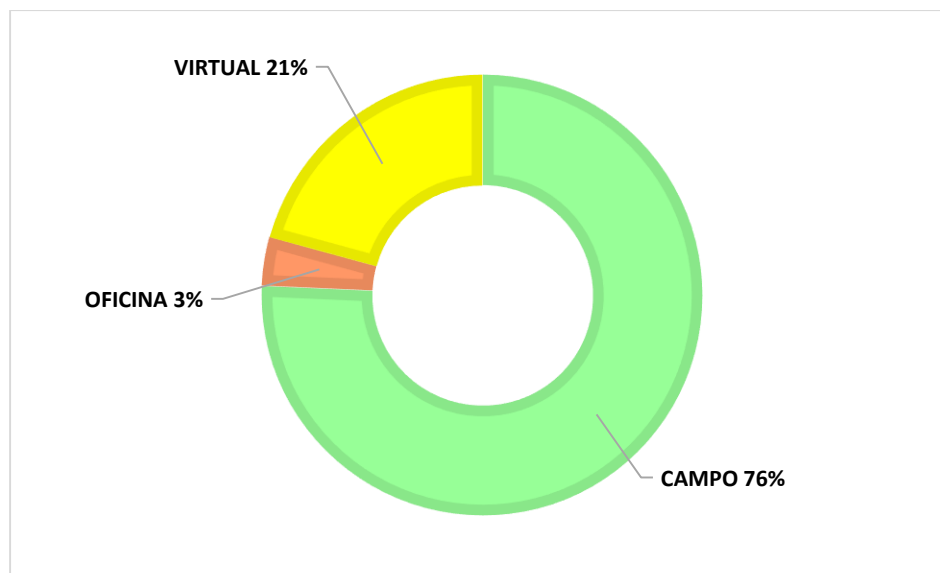


Estas 14.050 asistencias técnicas han beneficiado de manera directa a más de 89.669 personas de los diferentes grupos de interés.

De este número importante de Asistencias Técnicas, 12.950 que corresponden al 92.17% atendió 78.418 usuarios externos y 1.110 asistencias técnicas que son el 10.59% fue dirigido a 11.251 usuarios internos, ratificando la vocación de enfocar la asistencia técnica para grupos de interés a los cuales la administración departamental debe fortalecer.

Haciendo un comparativo con el Segundo Trimestre 2023 podemos observar que la atención a los usuarios externos aumentó del 89.41% al 92.17% y la atención a internos disminuyó del 10.59% al 7.82%

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



Frente al medio de ejecución de la Asistencia Técnica es de resaltar que 10.635 que corresponde al 76% del total de asistencias técnicas se realiza en campo beneficiando de manera directa a 65.620 personas, 502 asistencias técnicas que representan el 3% en las instalaciones de la Gobernación de Cundinamarca atendiendo a 3.810 usuarios y 2.913 asistencias técnicas que son el 21% se realizaron de manera virtual dirigido a 20.239 personas.

Frente al trimestre anterior aumentó el porcentaje de asistencias realizadas en campo del 63.2% al 76%, es decir que la Gobernación de Cundinamarca sigue haciendo presencia en territorio.

De igual forma para este tercer trimestre disminuyó la asistencia técnica virtual del 28.4% al 21%, tendencia que puede ser consecuencia de la mayor presencia en territorio a pesar de la importancia de facilitar a través de las diferentes plataformas tecnológicas llegar a territorios con conocimientos que les permita crecer.

Finalmente, la asistencia técnica en oficina también muestra un descenso del 8% al 3% posiblemente por la misma razón.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA




En el Tercer trimestre de 2023, de los 18.352 registros, 17.303 se encuentran en el rango de bueno y excelente, lo que corresponde al 94.28%.

Por el contrario, y no menos importante, del mismo número de registros, 121 registros han sido catalogados como malo correspondiendo al 0.65%, es decir, menos del 1%. Sin embargo, debemos tratar de identificar las causas que generaron esa calificación.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS

6.1 En el tercer trimestre se brindaron 880 asistencias técnicas a 22 dependencias así:

Alta Consejería Para La Felicidad y el Bienestar, Secretaría De Agricultura, Secretaría de Asuntos Internacionales, Secretaría de Ciencia Tecnología E Innovación, Secretaría de Competitividad Y Desarrollo Económico, Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social, Secretaría de Educación, Secretaría de Gobierno, Secretaría de Hábitat y Vivienda, Secretaria de Hacienda, Secretaria de Integración Regional, Secretaría de la Función Pública, Secretaría de la Mujer, Secretaría de Minas Energía y Gas, Secretaría de Planeación, Secretaría de Prensa, Secretaría de Salud, Secretaría de Tic, Secretaría de Transporte y Movilidad, Secretaría del Ambiente, Secretaría General, Secretaría Jurídica.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

6.2. En el tercer trimestre se brindaron 306 asistencias técnicas a 9 entidades descentralizadas así:

Agencia Pública de Empleo de Cundinamarca Apec, Agencia de Cundinamarca para la Paz y La Convivencia, Agencia De Comercialización e Innovación para el Desarrollo de Cundinamarca, Agencia Catastral de Cundinamarca, Empresas Públicas de Cundinamarca, Instituto Departamental de Acción Comunal, Instituto Departamental de Cultura y Turismo, Instituto de Protección y Bienestar Animal de Cundinamarca, Lotería De Cundinamarca

6.3. A través 11.903 Asistencias Técnicas se atendieron en el tercer trimestre de 2023 los 116 municipios del departamento con así:

Agua De Dios – Albán – Anapoima – Anolaima – Arbeláez – Beltrán – Bituima – Bojacá – Cabrera – Cachipay – Cajicá – Caparrapí – Cáqueza - Carmen De Carapa – Caguaní – Chía – Chipaque – Choachí – Chocontá – Cogua – Cota – Cucunubá - El Colegio - El Peñón - El rosal – Facatativá – Fómez – Fosca – Funza – Fúquene – Fusagasugá – Gachalá – Gachancipá – Gacheta – Gama – Girardot – Granada – Guachetá – Guaduas – Guasca – Guataquí – Guatavita - Guayabal De Síquima – Guayabetal – Gutiérrez – Jerusalén – Junín - La Calera - La Mesa - La Palma - La Peña - La Vega - Lenguaque - Macheta - Madrid - Manta - Medina - Mosquera - Nariño - Nemocón - Nilo - Nimaima - Nocaima - Venecia - Pacho - Paima - Pandí - Paratebueno - Pasca - Puerto Salgar - Pulí - Quebradanegra - Quetame - Quipíle - Apulo - Ricaurte - San Antonio De Tequendama - San Bernardo - San Cayetano - San Francisco - San Juan De Rio Seco - Sasaima - Sesquilé - Sibaté - Sylvania - Simijaca - Soacha - Sopo - Subachoque - Suesca - Supatá - Susa - Sutatausa - Tabio - Tausa - Tena - Tenjo - Tibacuy - Tibirita - Tocaima - Tocancipá - Topaipí - Ubalá - Ubaque - Ubaté - Une - Utica - Vergara - Vianí - Villagómez - Villapinzón - Villeta - Viotá - Yacopí - Zipacón – Zipaquirá.

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


Los resultados más significativos de la asistencia técnica se verán en los reportes de cada una de las dependencias y entidades, quienes de manera directa brindaron la asistencia técnica y logran determinar los verdaderos alcances de los conocimientos transmitidos.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Diana Carolina Torres Castellanos Francisco Gutiérrez Escobar Lady Vanessa Rivera Novoa Ana Cecilia Garcia Pulido. Sebastián Alberto Rojas Morales
Dependencia:	Dirección de Seguimiento y Evaluación – Secretaría de Planeación



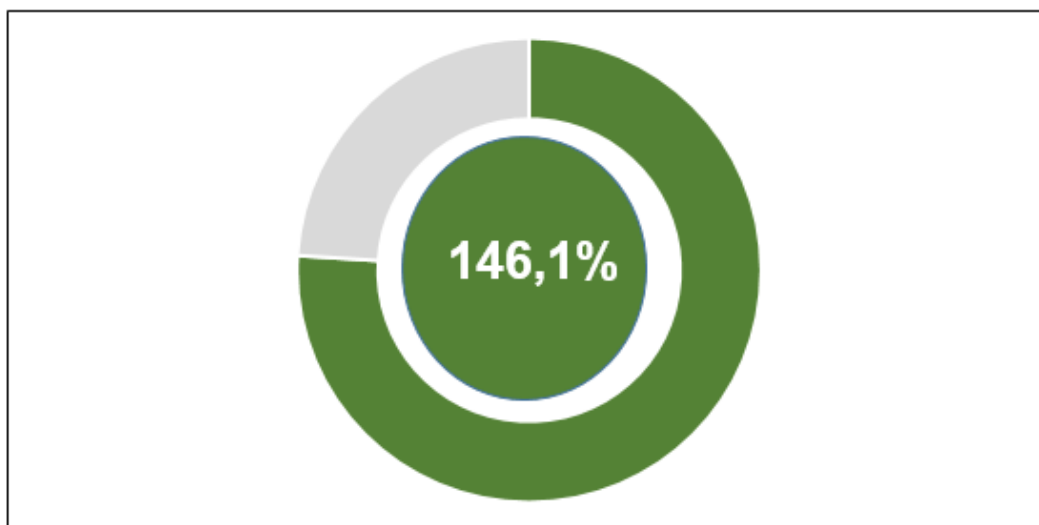
**Agencia de Comercialización e
Innovación para el Desarrollo de
Cundinamarca**

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: AGENCIA DE COMERCIALIZACIÓN E INNOVACIÓN PARA EL DESARROLLO DE CUNDINAMARCA


2. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TECNICA

EJECUCION III TRIMESTRE



Este trimestre la Agencia de Comercialización e Innovación tuvo un indicador de cumplimiento por encima del 100% de lo programado con lo ejecutado, se programaron 603 asistencias técnicas y se ejecutaron 881. Las razones principales fueron:

- La subgerencia Comercial tenía programado 80 asistencias técnicas y ejecutaron 101, enfocándose en fortalecer los canales de comercialización como son mercados campesinos, HORECA y compras públicas.
- La subgerencia de Asociatividad, tenía programado 33 asistencias técnicas y ejecutaron 61, sobresaliendo en los temas de liderazgo y habilidades gerenciales, teniendo en cuenta el crecimiento empresarial de las asociaciones con las que contamos hoy en la Agencia de Comercialización para los diferentes programas y proyectos encaminados a fortalecer nuestro agro cundinamarqués.
- La Subgerencia de Innovación y Productividad tenía programado 490 asistencias técnica y ejecutaron 719, teniendo en cuenta como estrategia principal, llevar a cabo el proyecto más importante que tiene en este momento

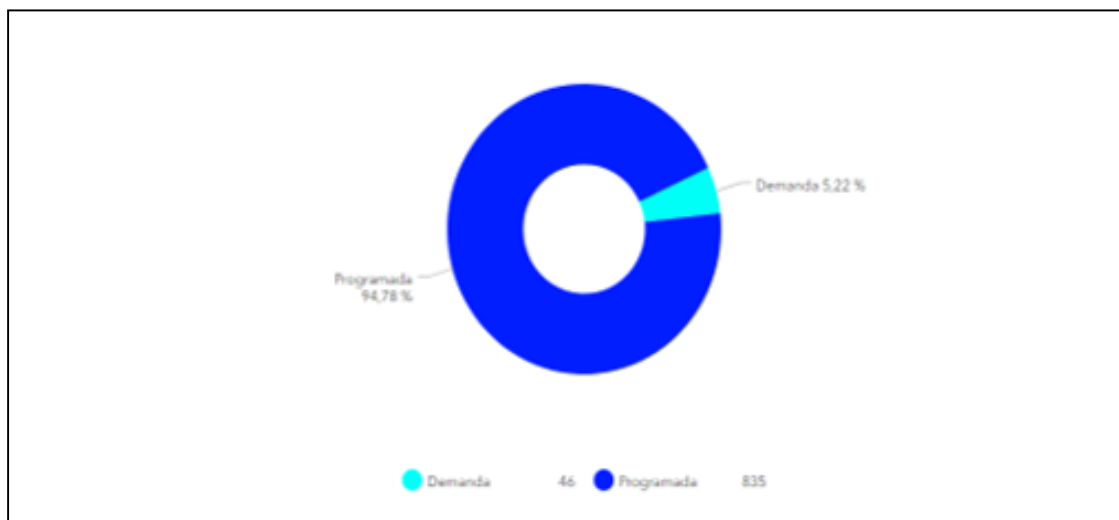
	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

la Agencia como es el de capacitar y hacer seguimiento a los productos más importantes solicitados por la Secretaria de Integración Social, por lo anterior, los agrónomos que realizan esta tarea, se enfocaron mucho en el mejoramiento de capacidades productivas y en los procesos de post cosecha.


3. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

N. TEMA	TEMA	No. DE ASISTENCIAS TÉCNICAS EN EL	No. DE PERSONAS
13	Mejoramiento de capacidades productivas, enfocadas al acceso a	15	15
12	Mejoramiento de capacidades productivas, enfocadas al acceso a	31	34
16	Conformación y formalización de nuevas organizaciones productivas	1	13

3. COMPARATIVO EJECUCION ASISTENCIA TECNICA PROGRAMADA / DEMANDA

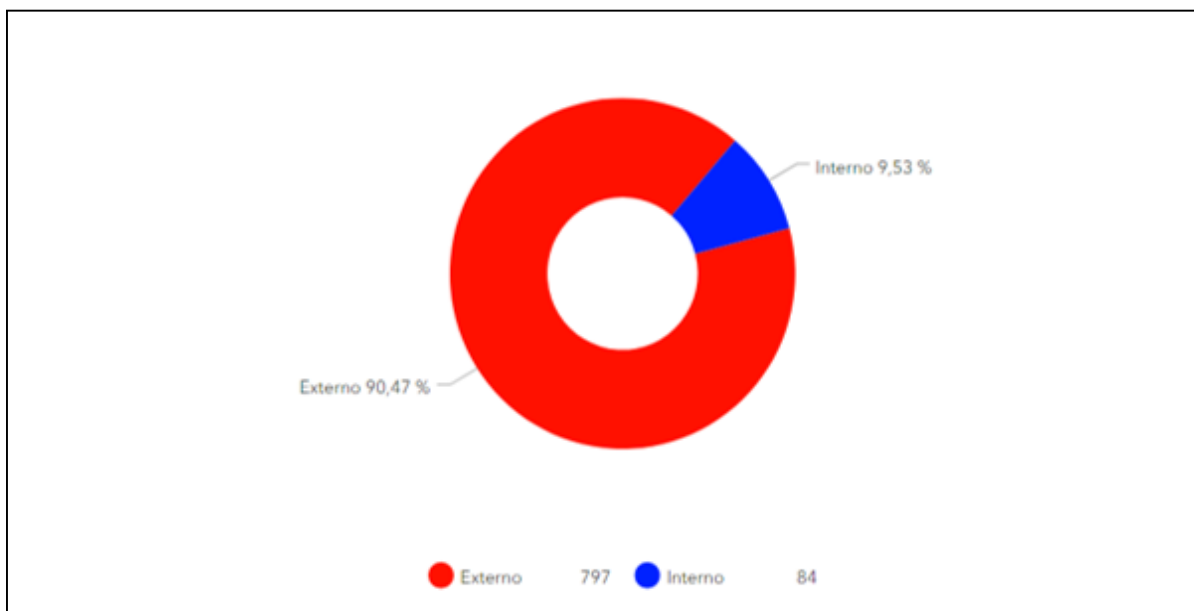


En la gráfica se muestra un 94.78% para un total de 835 asistencias técnicas programadas de nuestro plan, un 5,22% que equivale a 46 asistencias técnicas a demanda. Esto se dio como resultado de los nuevos programas y proyectos que está implementando la Agencia de Comercialización con Compra tu Cosecha, SDIS

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

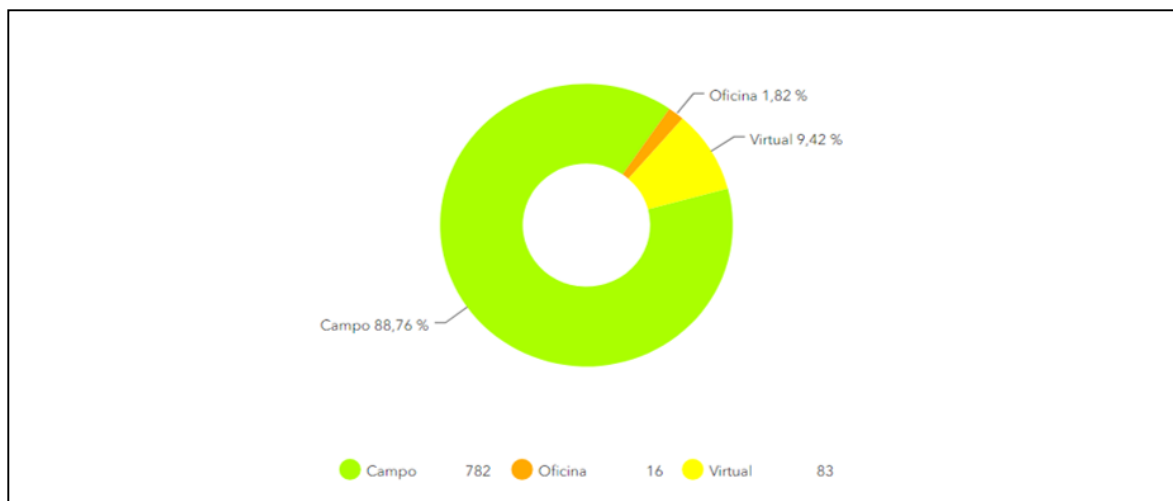
(Secretaria de Integración Social) y canastas y paquetes, debido a que los agrónomos, zootecnistas, ingenieros de alimentos han tenido que intensificar sus asistencias técnicas dando seguimiento a los productos en las fincas, centros de acopio y temas de logística para entregar un producto de buena calidad a nuestros clientes finales.

4. COMPARATIVO EJECUCION ASISTENCIA TECNICA POR TIPO DE USUARIO



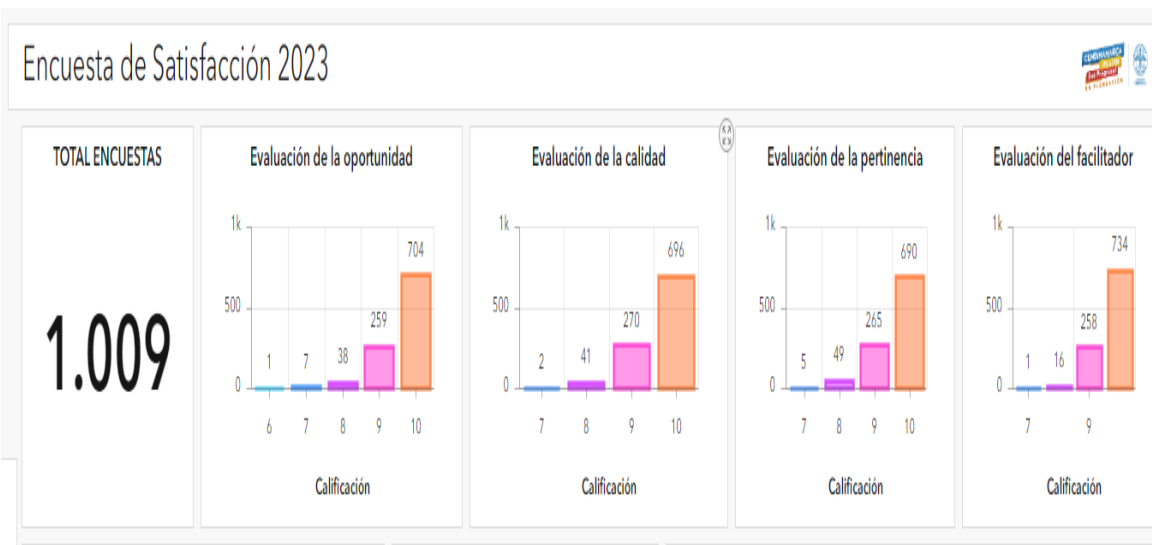
En la gráfica muestra un 90.47% que las Asistencias técnicas fueron a externos de la entidad, ciudadanía en general y pequeños productores en los diferentes temas que están dentro del Plan y un 9.53% son asistencias técnicas internas realizadas por la Subgerencia de Innovación y Productividad en temas de las especificaciones técnicas sugeridas por la Secretaria de Integración del Distrito para cumplir con los proyectos de Canastas y Paquetes y comedores estudiantiles.


5. COMPARATIVO EJECUCION ASISTENCIA TECNICA POR MEDIO DE EJECUCION



El **86,76%** de las Asistencias Técnicas de la Agencia de Comercialización fueron en campo para un total de 782 asistencias técnicas, en oficina se realizaron el 1.82% para un total de 16 asistencias técnicas y virtuales el 9.42%, equivalente a 83 asistencias técnicas, dando como resultado un cumplimiento satisfactorio con las asistencias técnicas establecidas en el Plan de Asistencia Técnica 2023.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Cumplimos con este indicador, respondiendo al más del 70% de las encuestas de satisfacción con un resultado favorable en las asistencias técnicas programadas principalmente. Adicional, como nuestro plan, logramos un gran número de encuestas satisfactorias logrando así, que nuestras asociaciones, productores y alcaldías conozcan de nuestra Agencia y se sientan nuestro apoyo en lo que ellos necesiten.

7. INFORME DE EJECUCION POR GRUPOS DE INTERES:


Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por grupo de interés.

- a. DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: **0**
- b. ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: **1**
- c. ENTES TERRITORIALES: **584**
- d. OTROS ACTORES: **0** (Asociaciones de Productores y Juntas de Acción Comunal Municipales)
- e. CIUDADANIA EN GENERAL: **309**

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Durante el tercer trimestre, la Subgerencia de Comercialización y Promoción de Mercados ha llevado a cabo una gestión eficiente del plan de asistencia técnica, superando las metas inicialmente establecidas y cumpliendo con los objetivos trazados. El enfoque principal de este plan ha sido brindar apoyo a los productores en dos áreas clave: la comercialización empresarial y el acceso a la vitrina comercial de Kunamyá.

1. Asistencias Técnicas de Comercialización Empresarial: La meta programada para este trimestre era llevar a cabo 70 asistencias técnicas de comercialización empresarial. Sin embargo, se lograron realizar un total de 93 asistencias técnicas. Este cumplimiento de las metas refleja el compromiso de la Subgerencia en brindar un apoyo significativo a los productores y asociaciones interesados en mejorar sus estrategias de comercialización.
2. Asistencias Técnicas de Acceso a la Vitrina Comercial de Kunamyá: Para este mismo período, se tenía como objetivo realizar 10 asistencias técnicas de acceso de productores a la vitrina comercial de Kunamyá. Se lograron llevar a cabo un total de 7 asistencias técnicas. Aunque no se alcanzó el número programado en su totalidad, estas asistencias siguen siendo valiosas para los productores que buscan acceder a un mercado diverso y competitivo, como lo representa la tienda Kunamyá.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


La Subgerencia de Promoción de Alianzas y Asociatividad desarrolló la metodología de fortalecimiento con el propósito de desarrollar acciones efectivas en el territorio que permitan Incrementar la base de Organizaciones Agropecuarias del departamento de Cundinamarca que participan directamente en canales formales de comercialización mediante el fortalecimiento de sus capacidades y competencias empresariales y asociativas, incentivando la competitividad y el desarrollo sostenible de las mismas. Desde la subgerencia se generaron acciones de acompañamiento para facilitar a los productores el proceso de formalización, como fueron capacitaciones en las diferentes formas jurídicas y construcción del objeto social, se generaron estatutos y actas de constitución tipo, y se realizó el acompañamiento en la consolidación de documentos y radicación en cámara de comercio.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Mónica Herazo Dominguez
Dependencia:	Agencia de Comercialización e Innovación para el Desarrollo de Cundinamarca.



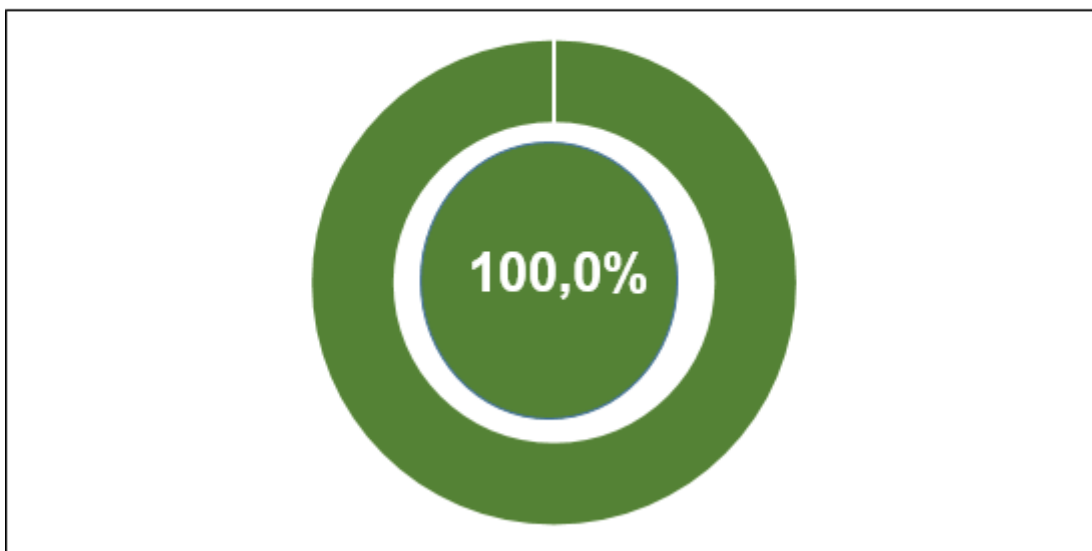
**Agencia de Cundinamarca
para la Paz y la Convivencia**

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: AGENCIA DE CUNDINAMARCA PARA LA PAZ Y LA CONVIVENCIA.

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TECNICA

EJECUCION III TRIMESTRE




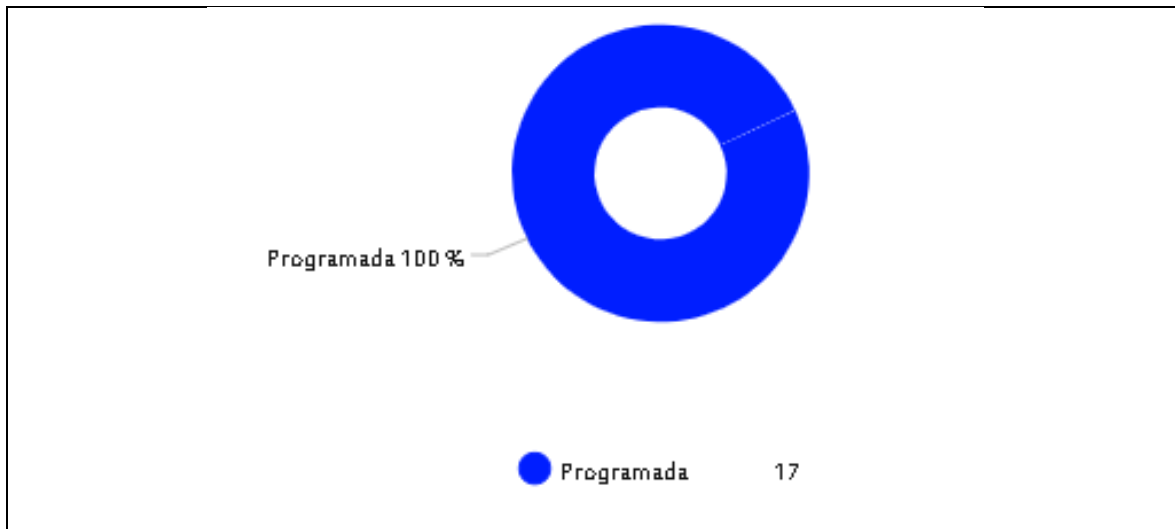
Se dio cumplimiento a la meta asignada para el tercer trimestre de la vigencia actual logrando realizar las 17 asistencias técnicas programadas.

2. ASISTENCIA TECNICA POR DEMANDA

En el tercer trimestre la ACPC no realizaron asistencias técnicas por demanda debido a que en el tercer trimestre de la presente vigencia no se recibieron solicitudes por parte de los grupos de interés.

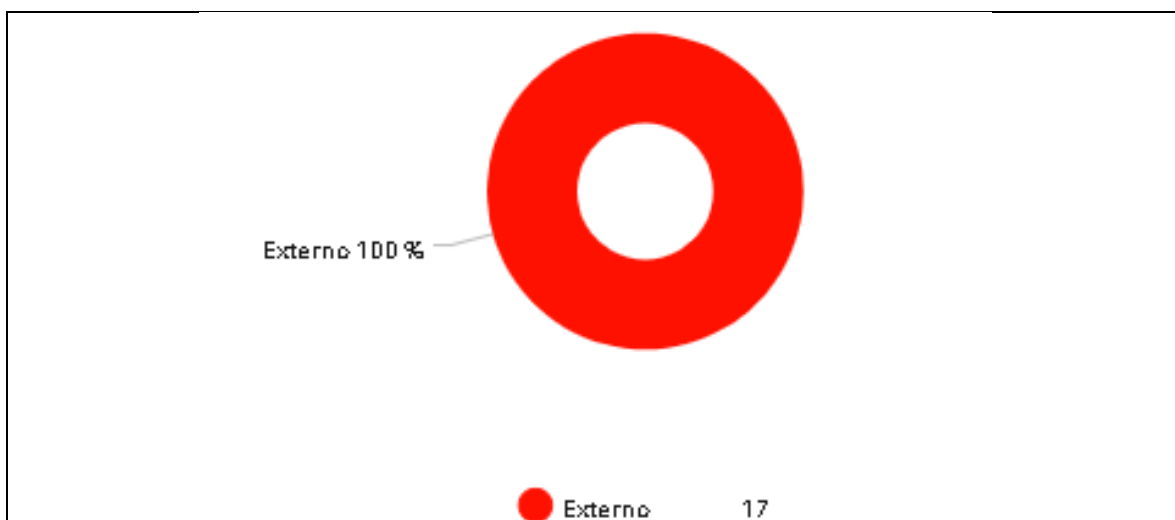
3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023



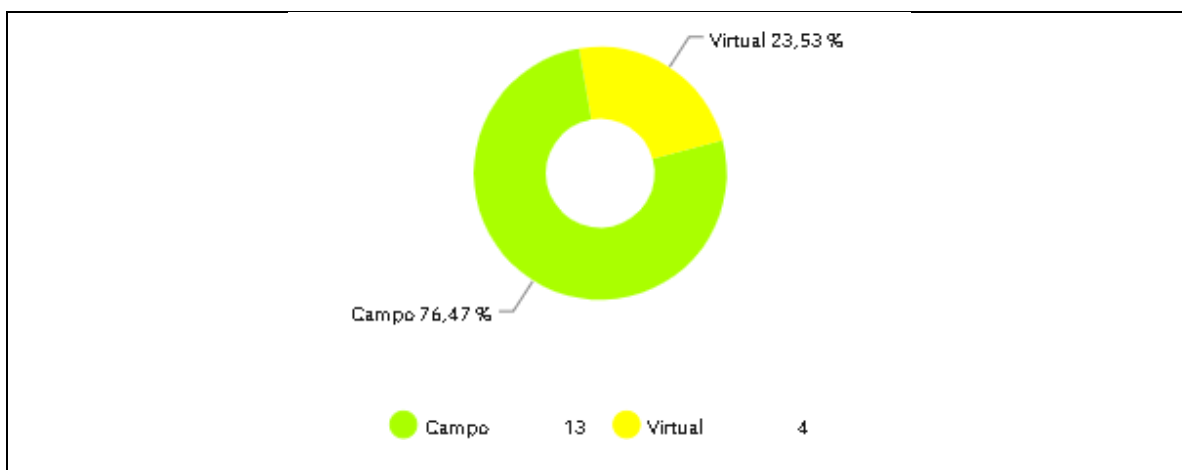
Gracias a la articulación con los diferentes enlaces en el territorio, y a la disposición del equipo de trabajo de la ACPC, se logró cumplir con la meta programada de 17 asistencias técnicas para el tercer trimestre, las cuales en su mayoría se realizaron de forma presencial en los territorios.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



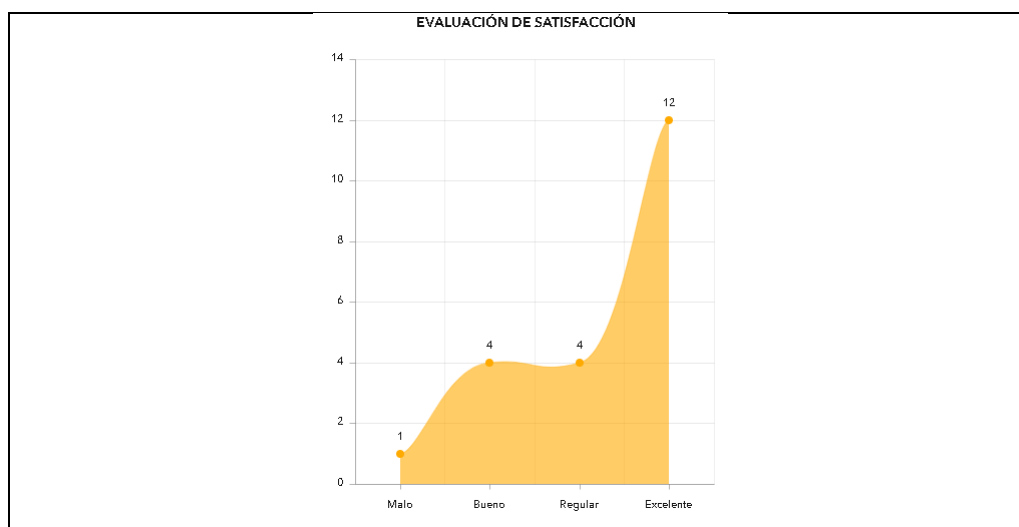
Todo nuestro portafolio de Asistencia Técnica está dirigido a población civil, siendo ellos quienes se benefician al 100% de nuestro proceso de Asistencia Técnica.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN




Siguiendo la directriz de nuestra Gerente General, es primordial llegar al territorio con nuestro portafolio de Asistencia Técnicas, logrando mayor articulación con las administraciones municipales generando también una mayor satisfacción de los beneficiarios.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Se logró la satisfacción de la población beneficiada en una 76% de los asistidos, esto gracias al dominio de la información y oportunidad en la realización de las AT, sin

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

embargo, tenemos el compromiso de seguir mejorando para logra la satisfacción del 100% de los beneficiarios.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERES:

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: N/A

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: N/A

7.3 ENTES TERRITORIALES: Se realizaron 12 Asistencias Técnicas en los municipios de: R Beltrán, Sesquilé, Zipaquirá, Fusagasugá, Cucunubá, Cogua, San Juan de Rioseco, Venecia, Soacha, Anolaima, Zipacón, y Ricaurte a un total de 7070 personas asistidas en la normatividad y funciones de los Consejos Territoriales de Paz, en la elaboración del proyecto de acto administrativo para la creación o actualización de los Consejos Territoriales de Paz, en el proceso de convocatoria para la conformación e instalación de los Consejos, y en la formulación e implementación del reglamento interno y el plan de acción
Se realizaron 5 Asistencias Técnicas en los municipios de: Villeta, Cota, Mesitas del Colegio Fusagasugá y Cogua a un total de 42 personas donde se capacitó a los mediadores en la promoción de pedagogía de paz para el fomento de las habilidades socioemocionales en niños, niñas y adolescentes, a través del Kit de juegos “Héroes y heroínas de paz”.

7.4 OTROS ACTORES: N/A

7.5 CIUDADANÍA EN GENERAL: 112 personas asistidas

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


- Gracias a la articulación con los enlaces municipales y al acompañamiento permanente de los funcionarios de la Agencia de Cundinamarca para la Paz y la Convivencia, se ha logrado tener acercamiento con los municipios de Beltrán, Sesquilé, Zipaquirá, Fusagasugá, Cucunubá, Cogua, San Juan de Rioseco, Venecia, Soacha, Anolaima, Zipacón, y Ricaurte para la creación o actualización del consejo municipal de paz.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Juliana Giraldo
Dependencia:	Subgerencia Técnica



**Alta Consejería para la Felicidad y el
Bienestar**

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: ALTA CONSEJERÍA PARA LA FELICIDAD Y EL BIENESTAR

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA




La Alta Consejería para la Felicidad y el Bienestar programó para el tercer trimestre de la vigencia 2023, tres (03) asistencias técnicas, dos (02) por la Escuela de Felicidad y una (01) en Política Pública y se realizaron dos (02) capacitaciones por demanda, las cuales fueron ejecutadas a satisfacción, para un total de cinco (05) capacitaciones en el tercer trimestre. El incremento de las asistencias técnicas se debe a la solicitud realizada por los diferentes grupos poblacionales, quienes fueron impactados por las capacitaciones que se promocionan a lo largo del año en la Escuela de Felicidad.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

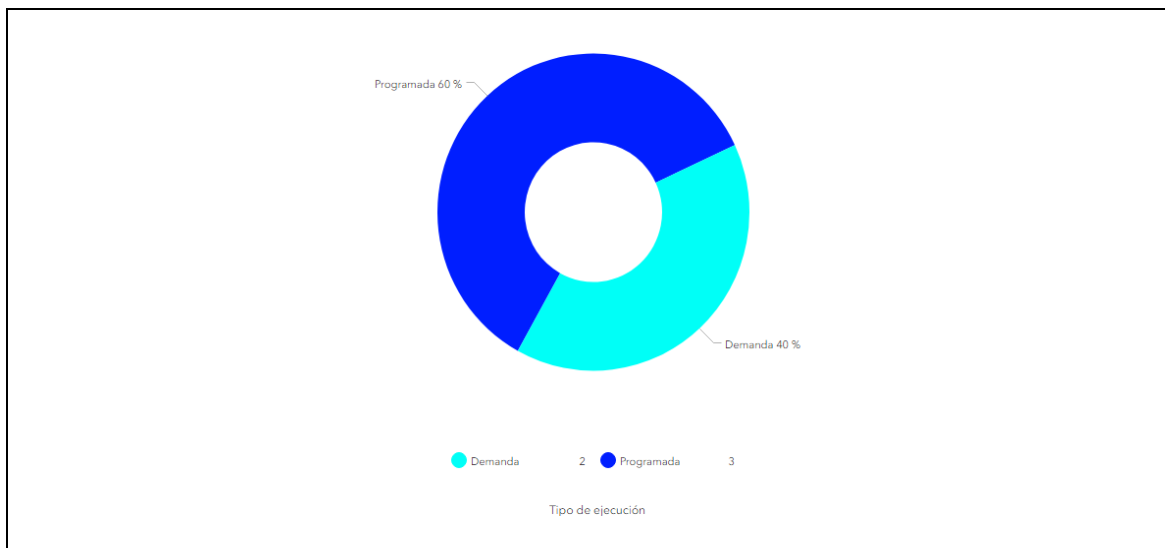
No. Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
1	Escuela de Felicidad	2	140

Las dos (02) capacitaciones a demanda se realizaron de forma virtual con la participación de 140 personas. Las asistencias técnicas fueron solicitadas por los

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

siguientes municipios: Cáqueza, Chipaque, Choachí, Fómeque, Fosca, Fusagasugá, Girardot, Guayabetal, Gutiérrez, La Mesa, Medina, Mosquera, Pacho, Quetame, San Francisco, Simijaca, Soacha, Ubaque, Une y Zipaquirá.

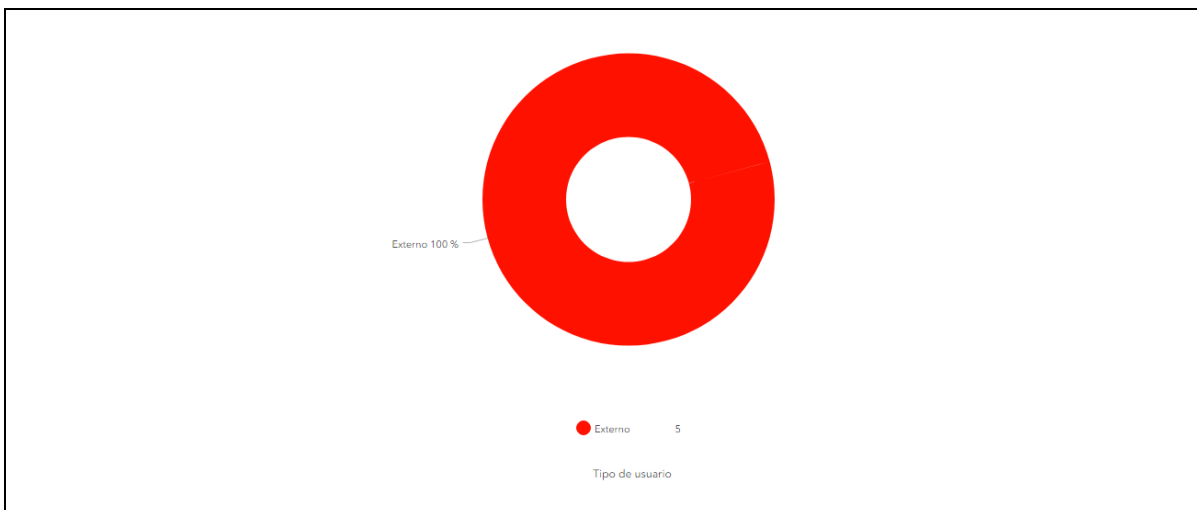
3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



En el tercer trimestre del 2023 se realizaron en total cinco (05) capacitaciones. Tres (03) programadas así: Dos (02) en el tema 1: Escuela de Felicidad, una (1) en el tema (2): Política Pública y Dos (02) por demanda en el tema 1: Escuela de Felicidad, beneficiando a 382 personas.

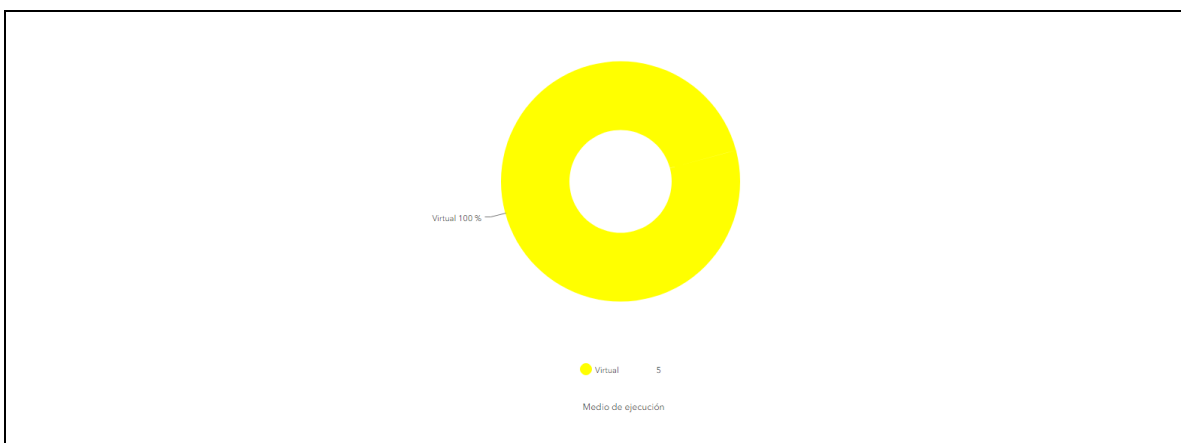
Estas capacitaciones estuvieron orientadas al fortalecimiento de habilidades emocionales para el proyecto de vida, salud mental y autocuidado, productividad y felicidad, finanzas sostenibles en el hogar, cambios de hábitos, relaciones de las personas con el entorno natural y medio ambiente y su impacto sobre el bienestar, prevención de consumo de Sustancias Psicoactivas en Niños Niñas y Adolescentes, familias imperfectas, pero felices, familia y trabajo, la felicidad es un asunto público, construcción de la política pública de felicidad y bienestar de Cundinamarca, ¿La felicidad como política pública?, liderazgo y trabajo en equipo.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



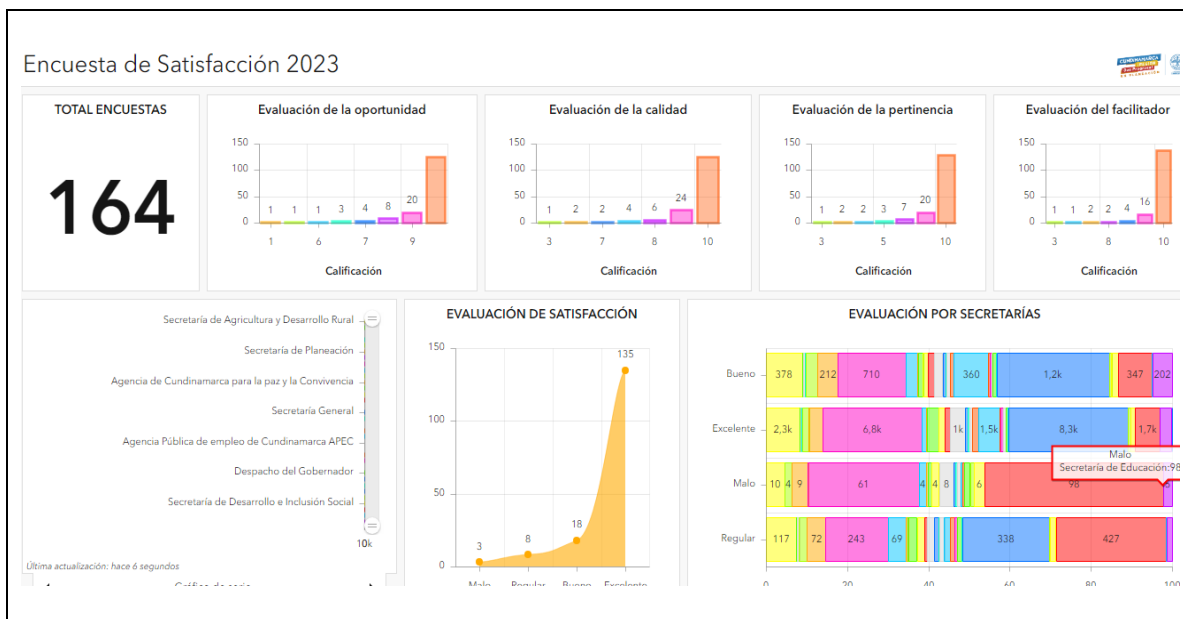
Las asistencias técnicas brindadas fueron a grupos poblacionales externos relacionados así: Funcionarios y Contratistas de las Alcaldías, Líderes Comunitarios, Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas Departamentales, Estudiantes en práctica, Adultos Mayores, Jóvenes, Mujeres Rurales, Familias en Acción, Familiares y Cuidadores de Personas con Discapacidad, Funcionarios ICFB.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



En el tercer trimestre del 2023 se realizaron en total cinco (05) capacitaciones. Tres (03) programadas así: dos (02) en el tema 1: Escuela de Felicidad, una (1) en el tema 2: Política Pública y dos (02) por demanda en el tema 1: Escuela de Felicidad, beneficiando a 382 personas las cuales se realizaron de manera virtual.


6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Según las encuestas de satisfacción realizadas, la satisfacción de las asistencias técnicas brindadas en el tercer trimestre es del 100%, por lo tanto, las cinco (05) capacitaciones ejecutadas en este periodo tuvieron una satisfacción mayor al 80%. Se califica positivamente la oportunidad, pertinencia y el facilitador ya que los temas trabajados en las capacitaciones son acogidos con gran interés por los municipios, entidades y dependencias del Departamento de Cundinamarca. Respecto al periodo anterior se mantiene la satisfacción de la asistencia técnica por encima del 80%.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

- ENTES TERRITORIALES:** 191 participantes de las Alcaldías de Cáqueza, Pacho, Quetame, Ubaque, Fosca, Choachí, Chipaque, Guayabetal, Medina, Arbeláez, Une, Fómeque, La Mesa,
- OTROS ACTORES:** 134, participantes de las Instituciones Educativas Ferrelarada, María Medina, Pio X-Chipaque, Instituto Técnico Puente Quetame, Ignacio Pescador, Alfonso Ronquillo-Medina, Francia, Mariaesina, UNAD, Juntas de Acción Comunal, Líderes Comunitarios de Proyectos Sociales,
- CIUDADANIA EN GENERAL:** 57 participantes del Comercio, Amas de Casa, Independientes.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


El resultado de la asistencia técnica de este trimestre son las herramientas brindadas por la Alta Consejería para la Felicidad y el Bienestar por medio de las capacitaciones, para fortalecer habilidades emocionales, la salud mental y en general todos los temas que se trabajan en las dimensiones de la política pública de felicidad y bienestar subjetivo orientadas a mejorar el bienestar y la calidad de vida de los cundinamarqueses.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Adriana Lisbeth Sánchez Moncada Rocío Díaz Rubio
Dependencia:	Alta Consejería para la Felicidad y el Bienestar

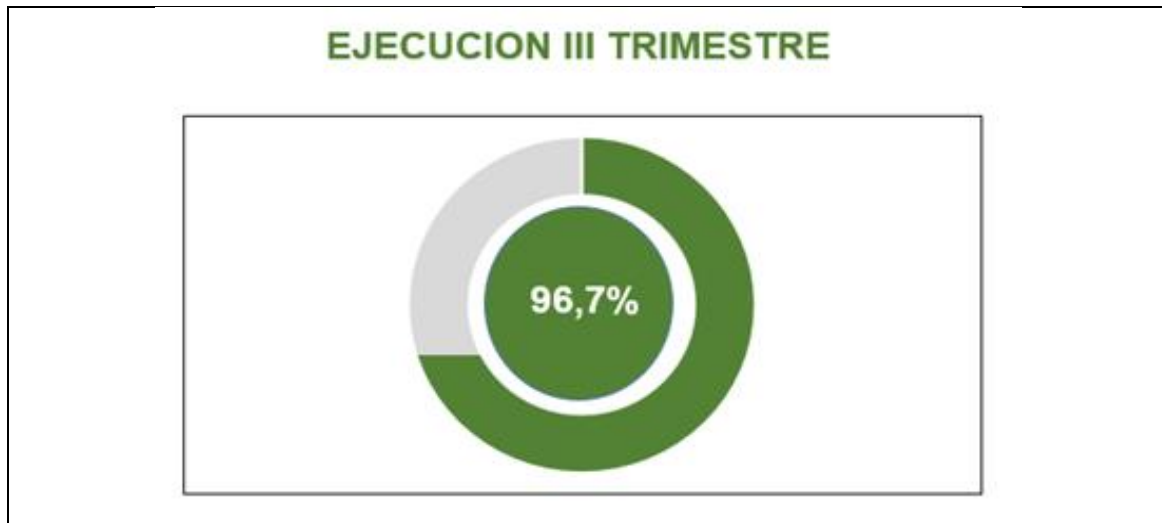


Beneficencia de Cundinamarca

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: BENEFICENCIA DE CUNDINAMARCA

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



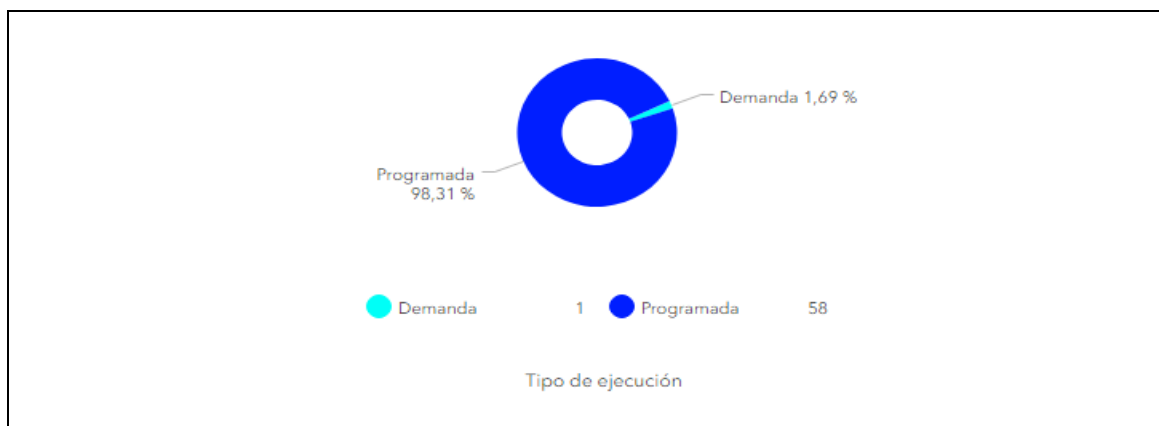
La Beneficencia de Cundinamarca, en cumplimiento de lo programado en el Plan de Asistencia Técnica para el tercer trimestre, realizó 59 asistencias técnicas, 58 programadas y 1 por demanda, lo cual corresponde al 96.7% de cumplimiento, esto con el fin de mejorar la calidad de vida de la población más vulnerable de Cundinamarca, específicamente Adultos Mayores y Discapacitados mentales, teniendo un total de 184 personas beneficiadas. Se realizó acompañamiento a las familias mediante visitas, ya que, para el caso de discapacidad mental, existen riesgos de supervivencia la vida tanto para el que presente el diagnóstico como para la comunidad. Se adicionaron convenios con los municipios para garantizar la prestación de servicio.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
20	Programas de Protección Social		
21	Convenios interadministrativos Protección Social	1	3

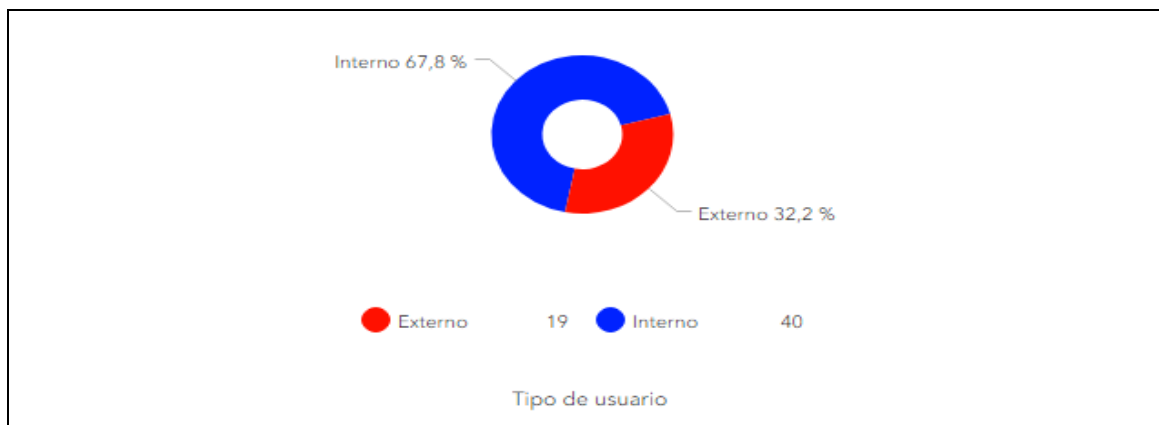
Durante el tercer trimestre se presentó una solicitud por parte del Municipio de Madrid, con relación a la revisión del convenio para adicionar, con el fin de garantizar el ingreso de una persona con discapacidad mental.

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



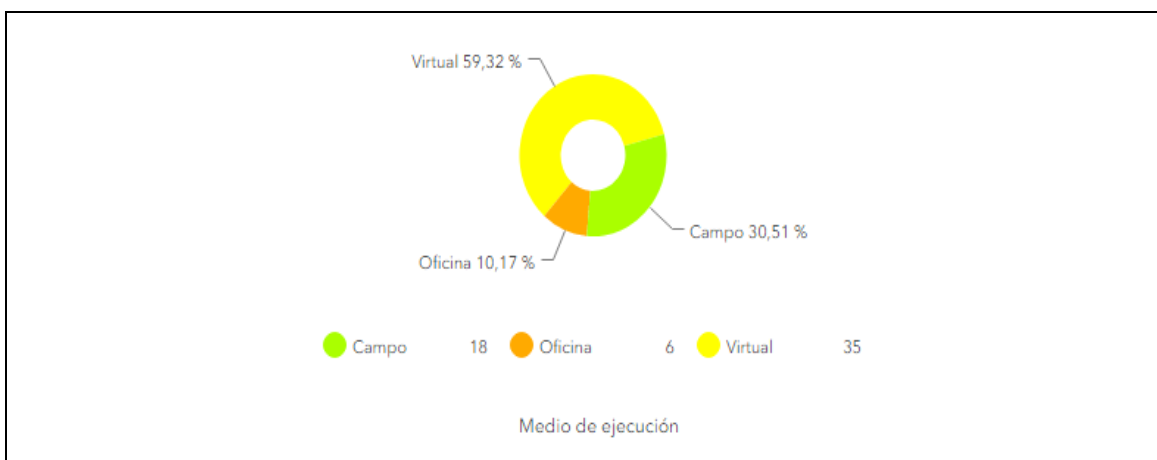
Las Asistencias Técnicas de la Beneficencia de Cundinamarca programadas para el tercer trimestre de 2023 correspondían a 60 y se realizaron 58, lo que representa un 98.31% de cumplimiento. Se presentó una asistencia técnica por demanda, por requerimiento del Municipio de Madrid.

4. COMPARATIVO EJECUCION ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



Durante el trimestre, por error humano, al registrar la información en el aplicativo de captura, por parte de las facilitadoras, en algunos registros se marcó usuario interno, cuando la totalidad de nuestros usuarios son externos. Se adelantará una retroalimentación con las facilitadoras para que evitar incurrir en este error.


5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



Durante el tercer trimestre se realizaron 18 asistencias técnicas en campo dado que es necesario verificar las condiciones socioeconómicas de las familias que están requiriendo restablecimiento de derechos, 6 en oficina y 35 asistencias virtuales, para la adición de convenios.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Se realizaron un total de 55 encuestas en las que se evidencia satisfacción con la atención recibida por parte de los encuestados.

7. INFORME DE EJECUCION POR GRUPOS DE INTERES:

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: NA

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS:

7.3 ENTES TERRITORIALES: Municipios de Cundinamarca: Villeta, Pulí, Caparrapí, Gachancipá, Viotá, Tena, Silvania, Vianí, La Calera, Sopo, La Palma, Anolaima, Ubaque, Simijaca, Sesquilé, Cachipay, Albán, Arbeláez, Bituima, Apulo, Bojacá, Cabrera, Cajicá, Cáqueza, Chaguaní, Chía, Chipaque, Choachí, Chocontá, Cogua, Cota, Cucunubá, El Rosal, Facatativá, Fómeque, Foca, Funza, Fusagasugá, Gachalá, Gachancipá, Gachetá, Guachetá, Guadua, Guasca, Guayabetal, La Mesa y Madrid.

7.4 OTROS ACTORES: NA

7.5 CIUDADANIA EN GENERAL:

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


Durante el Tercer trimestre se presentaron 23 ingresos, 16 Adultos Mayores y 7 discapacitados mentales. Se adicionaron 23 convenios con Municipios del Departamento de Cundinamarca para garantizar la prestación de servicios integrales en los centros de Protección de la Beneficencia de Cundinamarca

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Martha Mónica Barbosa Rodríguez
Dependencia:	Oficina Asesora de Planeación



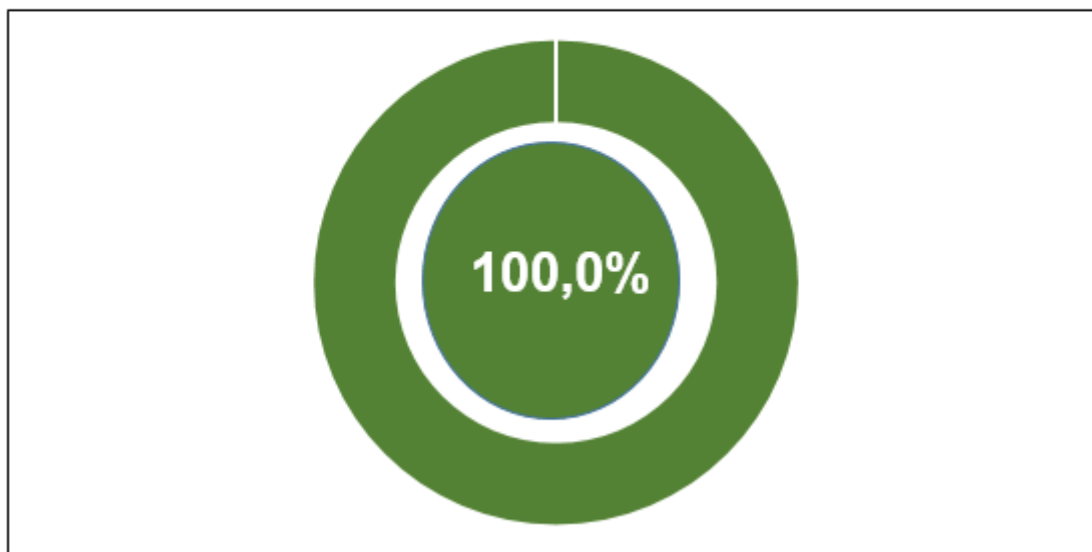
Oficina de Control Interno

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

EJECUCION III TRIMESTRE

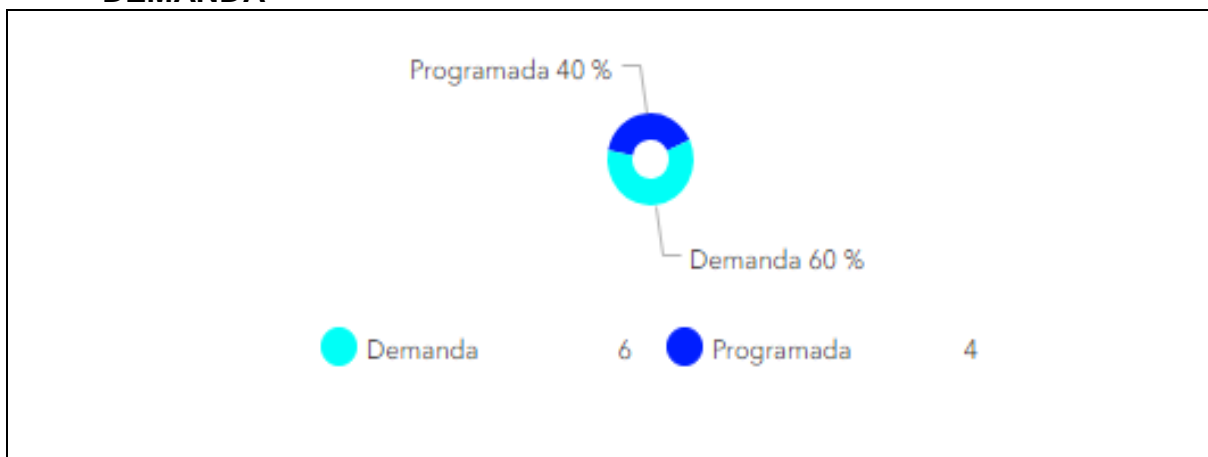


Las actividades programadas para el tercer trimestre 2023 del Plan de Asistencia Técnica, fueron ejecutadas en un 100%.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

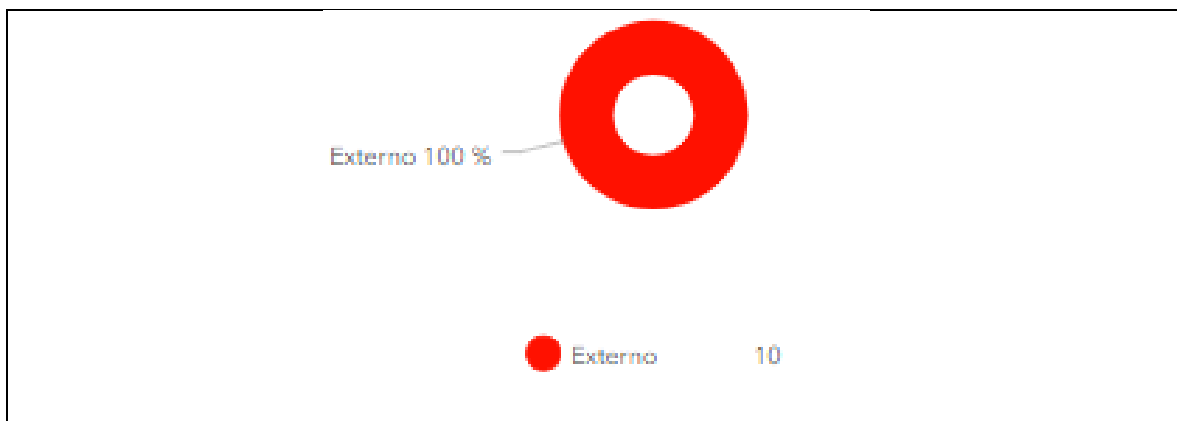
No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
32	Asesoría en operatividad de la oficina de control interno.	6	9

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



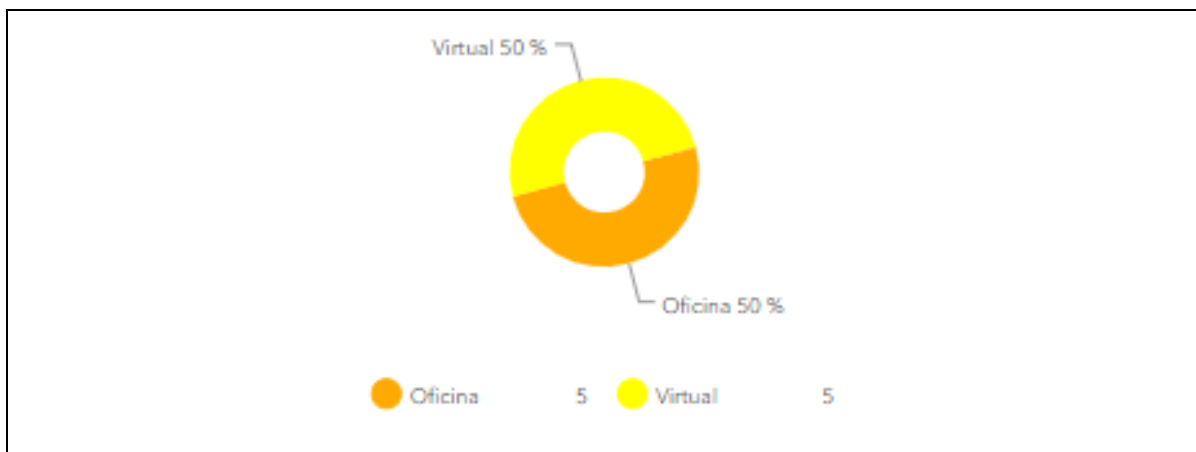
En el tercer trimestre del 2023, se programaron cuatro (4) actividades: Planes de Mejoramiento, Auditoría Interna y Externa, Contratación Estatal y Rendición de Cuentas; las cuales se ejecutaron en los tiempos establecidos. Así mismo, la asistencia a demanda se impartió a dos (2) ESE's y cuatro (4) alcaldías, las cuales se cumplieron a satisfacción.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



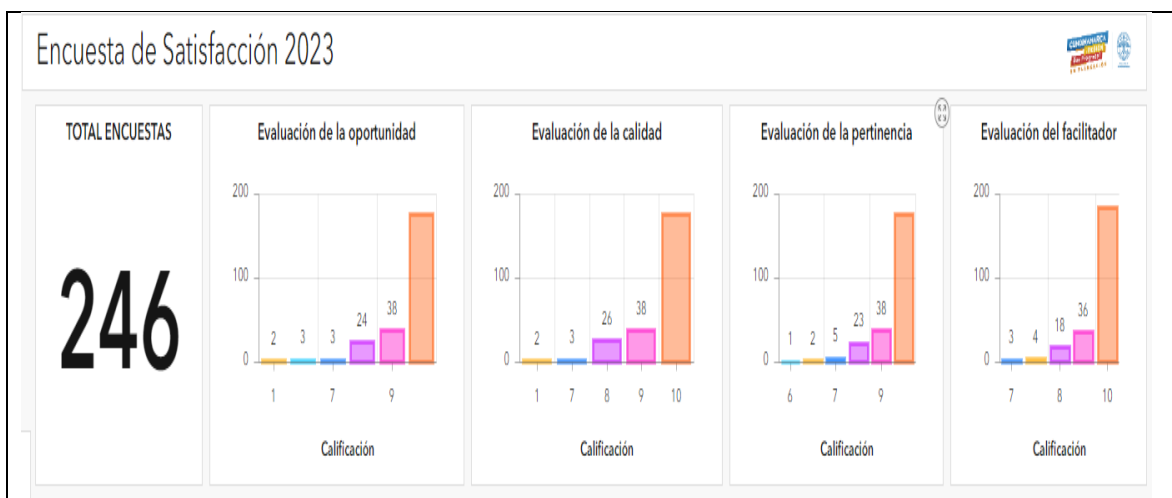
Los grupos de interés identificados para el desarrollo del Plan de Asistencia Técnica son las Oficinas de Control Interno de las entidades Descentralizadas, Empresas Sociales del Estado y Alcaldías Municipales del departamento de Cundinamarca. No obstante, en la ejecución, han participado usuarios externos.


5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



Para el tercer trimestre de 2023, la modalidad presencial se impartió en las cuatro capacitaciones programadas por el Plan AT. Así mismo, la categoría de asistencia en oficina se desarrolló para la oficina de control interno de la Alcaldía del municipio de Mosquera y en asistencia virtual se ejecutaron 5 en la cual participaron: Hospital San Antonio de Guatavita, Hospital Santa Rosa de Tenjo, la Alcaldía del Municipio de Subachoque, Villapinzón y Paratebueno.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

De las 533 personas beneficiadas en el tercer trimestre, se obtuvieron 246 encuestas diligenciadas. De éstas, 238 superan el 80% de satisfacción, lo que permite identificar que el objetivo de la AT se está cumpliendo a cabalidad.


7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: Cuántas y Cuáles
Ninguna.

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: Cuántas y Cuáles
No. Tema: 27- PLANES DE MEJORAMIENTO:

#	Entidades Descentralizadas del Orden Departamental: 9
1	Instituto de Protección y Bienestar Animal de Cundinamarca IPYBAC (2)
2	Instituto Departamental de Acción Comunal de Cundinamarca IDACO (2)
3	Agencia de Comercialización e Innovación para el Desarrollo de Cundinamarca - ACIDC
4	Empresa de Licores de Cundinamarca - ELC (3)
5	Empresa Férrea Regional - EFC (2)
6	Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. (4)
7	Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN
8	Instituto de Infraestructura Y Concesiones de Cundinamarca - ICCU (3)
9	Instituto Departamental de Cultura y Turismo de Cundinamarca - IDECUT (2)
#	Empresas Sociales del Estado del Orden Departamental – ESE´S: 13
1	ESE Hospital de SUESCA
2	ESE Hospital Nuestra Señora del Carmen - EL COLEGIO
3	ESE Hospital Nuestra Señora de las Mercedes – FUNZA (2)
4	ESE Hospital de Girardot – GIRARDOT
5	ESE Hospital San Francisco – GACHETA
6	ESE Hospital San Antonio - GUATATIVA
7	ESE Hospital de la Vega - LA VEGA (2)
8	ESE Hospital San Antonio - SESQUILE
9	ESE Hospital Mario Gaitán Yanguas - SOACHA

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


10	ESE Hospital de FOQUENE
11	ESE Hospital Marco Felipe Afanador - TOCAIMA
12	ESE Hospital de SASAIMA
13	ESE Hospital de VIOTA

No. Tema: 335 - AUDITORIA INTERNA Y EXTERNA:

#	Entidades Descentralizadas del Orden Departamental: 9
1	Instituto de Protección y Bienestar Animal de Cundinamarca IPYBAC (2)
2	Instituto Departamental de Acción Comunal de Cundinamarca IDACO (2)
3	Agencia de Comercialización e Innovación para el Desarrollo de Cundinamarca - ACIDC
4	Empresa de Licores de Cundinamarca - ELC (3)
5	Empresa Férrea Regional - EFC (2)
6	Empresas Públicas de Cundinamarca S.A. E.S.P. (4)
7	Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN
8	Instituto de Infraestructura Y Concesiones de Cundinamarca - ICCU (3)
9	Instituto Departamental de Cultura y Turismo de Cundinamarca - IDECUT (2)
#	Empresas Sociales del Estado del Orden Departamental – ESE'S: 13
1	ESE Hospital de SUESCA
2	ESE Hospital Nuestra Señora del Carmen - EL COLEGIO
3	ESE Hospital Nuestra Señora de las Mercedes – FUNZA (2)
4	ESE Hospital de Girardot – GIRARDOT
5	ESE Hospital San Francisco – GACHETA
6	ESE Hospital San Antonio - GUATATIVA
7	ESE Hospital de la Vega - LA VEGA (2)
8	ESE Hospital San Antonio - SESQUILE
9	ESE Hospital Mario Gaitán Yanguas - SOACHA
10	ESE Hospital de FOQUENE
11	ESE Hospital Marco Felipe Afanador - TOCAIMA
12	ESE Hospital de SASAIMA
13	ESE Hospital de VIOTA

No. Tema: 336 - CONTRATACIÓN ESTATAL:


#	Entidades Descentralizadas del Orden Departamental: 10
---	---

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

1	Instituto de Protección y Bienestar Animal de Cundinamarca IPYBAC (3)
2	Instituto Departamental de Acción Comunal de Cundinamarca IDACO (2)
3	Agencia de Comercialización e Innovación para el Desarrollo de Cundinamarca - ACIDC
4	Empresa de Licores de Cundinamarca - ELC (3)
5	Empresa Férrea Regional - EFC (2)
6	Lotería de Cundinamarca
7	Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN (2)
8	Instituto de Infraestructura Y Concesiones de Cundinamarca - ICCU (3)
9	Instituto Departamental de Cultura y Turismo de Cundinamarca - IDECUT
10	Corporación social de Cundinamarca (2)
#	Empresas Sociales del Estado del Orden Departamental – ESE’S: 13
1	ESE Hospital de SUESCA
2	ESE Hospital Nuestra Señora del Carmen - EL COLEGIO
3	ESE Hospital - MEDINA (2)
4	ESE Hospital de Girardot – GIRARDOT
5	ESE Hospital - QUETAME
6	ESE Hospital San Antonio - GUATATIVA
7	ESE Hospital de la Vega - LA VEGA (2)
8	ESE Hospital San Antonio - SESQUILE
9	ESE Hospital Mario Gaitán Yanguas - SOACHA
10	ESE Hospital de FUSAGASUGA
11	ESE Hospital Marco Felipe Afanador - TOCAIMA
12	ESE Hospital de SASAIMA
13	ESE Hospital de GUADUAS

No. Tema: 337 - RENDICION DE CUENTAS:

#	Entidades Descentralizadas del Orden Departamental: 10
1	Instituto Departamental de Acción Comunal IPYBAC (3)
2	Instituto Departamental de Acción Comunal de Cundinamarca IDACO (2)
3	Agencia de Comercialización e Innovación para el Desarrollo de Cundinamarca - ACIDC
4	Empresa de Licores de Cundinamarca - ELC (3)
5	Empresa Férrea Regional - EFC (2)

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

6	Lotería de Cundinamarca
7	Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN (2)
8	Instituto de Infraestructura Y Concesiones de Cundinamarca - ICCU (3)
9	Instituto Departamental de Cultura y Turismo de Cundinamarca - IDECUT
10	Corporación social de Cundinamarca (2)
#	Empresas Sociales del Estado del Orden Departamental – ESE´S: 13
1	ESE Hospital de SUESCA
2	ESE Hospital Nuestra Señora del Carmen - EL COLEGIO
3	ESE Hospital - MEDINA (2)
4	ESE Hospital de Girardot – GIRARDOT
5	ESE Hospital - QUETAME
6	ESE Hospital San Antonio - GUATATIVA
7	ESE Hospital de la Vega - LA VEGA (2)
8	ESE Hospital San Antonio - SESQUILE
9	ESE Hospital Mario Gaitán Yanguas - SOACHA
10	ESE Hospital de FUSAGASUGA
11	ESE Hospital Marco Felipe Afanador - TOCAIMA
12	ESE Hospital de SASAIMA
13	ESE Hospital de GUADUAS

No. Tema: 32 - ASESORÍA EN OPERATIVIDAD DE OFICINA DE CONTROL INTERNO:

#	Empresas Sociales del Estado del Orden Departamental – ESE´S: 2
1	Ese Hospital Santa Rosa de Tenjo
2	Ese Hospital San Antonio de Guatavita

7.3 ENTES TERRITORIALES: Cuantos y Cuales

No. Tema: 27- PLANES DE MEJORAMIENTO:

#	Alcaldías: 32					
1	Alcaldía Cota	12	Alcaldía Chocontá	23	Alcaldía Viotá (2)	
2	Alcaldía Facatativá (2)	13	Alcaldía Gachancipá	24	Alcaldía La Calera	
3	Alcaldía Mosquera (2)	14	Alcaldía Tocaima	25	Alcaldía Fusagasugá	
4	Alcaldía Susa	15	Alcaldía Beltrán	26	Alcaldía Cajicá	

5	Alcaldía Pandi (2)	16	Alcaldía Bojacá (2)	27	Alcaldía La Palma
6	Alcaldía Madrid (3)	17	Alcaldía La Peña	28	Alcaldía Macheta
7	Alcaldía Ubalá (2)	18	Alcaldía Cogua	29	Alcaldía Tocancipá (2)
8	Alcaldía Quebrada Negra	19	Alcaldía Anapoima (2)	30	Alcaldía Soacha
9	Alcaldía Cota (4)	20	Alcaldía Fúquene	31	Alcaldía Subachoque
10	Alcaldía Guachetá	21	Alcaldía El Colegio	32	Alcaldía Zipacón
11	Alcaldía Nemocón	22	Alcaldía Simijaca		

No. Tema: 335 - AUDITORIA INTERNA Y EXTERNA:

#	Alcaldías: 32				
1	Alcaldía Cota	12	Alcaldía Chocontá	23	Alcaldía Viotá (2)
2	Alcaldía Facatativá (2)	13	Alcaldía Gachancipá	24	Alcaldía La Calera
3	Alcaldía Mosquera (2)	14	Alcaldía Tocaima	25	Alcaldía Fusagasugá
4	Alcaldía Susa	15	Alcaldía Beltrán	26	Alcaldía Cajicá
5	Alcaldía Pandi (2)	16	Alcaldía Bojacá (2)	27	Alcaldía La Palma
6	Alcaldía Madrid (3)	17	Alcaldía La Peña	28	Alcaldía Macheta
7	Alcaldía Ubalá (2)	18	Alcaldía Cogua	29	Alcaldía Tocancipá (2)
8	Alcaldía Quebrada Negra	19	Alcaldía Anapoima (2)	30	Alcaldía Soacha
9	Alcaldía Cota (4)	20	Alcaldía Fúquene	31	Alcaldía Subachoque
10	Alcaldía Guachetá	21	Alcaldía El Colegio	32	Alcaldía Zipacón
11	Alcaldía Nemocón	22	Alcaldía Simijaca		

No. Tema: 336 - CONTRATACIÓN ESTATAL:

#	Alcaldías: 35				
1	Alcaldía Apulo	13	Alcaldía Agua de Dios	25	Alcaldía Paime
2	Alcaldía Cota	14	Alcaldía Sutatausa	26	Alcaldía Viotá
3	Alcaldía Facatativá (2)	15	Alcaldía Villeta	27	Alcaldía La Calera (4)
4	Alcaldía Mosquera (2)	16	Alcaldía Tocaima	28	Alcaldía Fusagasugá
5	Alcaldía Susa	17	Alcaldía Cogua	29	Alcaldía Cajicá
6	Alcaldía Pandi	18	Alcaldía Bojacá	30	Alcaldía La Palma

7	Alcaldía Madrid (3)	19	Alcaldía La Peña	31	Alcaldía Macheta
8	Alcaldía Ubalá	20	Alcaldía La Vega	32	Alcaldía Tocancipá
9	Alcaldía Quebrada Negra	21	Alcaldía Anapoima (2)	33	Alcaldía Soacha
10	Alcaldía de Pasca	22	Alcaldía Fúquene	34	Alcaldía Subachoque
11	Alcaldía Guachetá	23	Alcaldía El Colegio	35	Alcaldía Utica
12	Alcaldía Gutierrez	24	Alcaldía Sibaté		

No. Tema: 337 - RENDICION DE CUENTAS:

#	Alcaldías: 35				
1	Alcaldía Apulo	13	Alcaldía Agua de Dios	25	Alcaldía Paima
2	Alcaldía Cota	14	Alcaldía Sutatausa	26	Alcaldía Viotá
3	Alcaldía Facatativá (2)	15	Alcaldía Villeta	27	Alcaldía La Calera (4)
4	Alcaldía Mosquera (2)	16	Alcaldía Tocaima	28	Alcaldía Fusagasugá
5	Alcaldía Susa	17	Alcaldía Cogua	29	Alcaldía Cajicá
6	Alcaldía Pandi	18	Alcaldía Bojacá	30	Alcaldía La Palma
7	Alcaldía Madrid (3)	19	Alcaldía La Peña	31	Alcaldía Macheta
8	Alcaldía Ubalá	20	Alcaldía La Vega	32	Alcaldía Tocancipá
9	Alcaldía Quebrada Negra	21	Alcaldía Anapoima (2)	33	Alcaldía Soacha
10	Alcaldía de Pasca	22	Alcaldía Fúquene	34	Alcaldía Subachoque
11	Alcaldía Guachetá	23	Alcaldía El Colegio	35	Alcaldía Utica
12	Alcaldía Gutierrez	24	Alcaldía Sibaté		


No. Tema: 32 - ASESORÍA EN OPERATIVIDAD DE OFICINA DE CONTROL INTERNO:

#	Alcaldías: 4				
1	Alcaldía de Mosquera	3	Alcaldía de Villapinzón		
2	Alcaldía de Paratebueno	4	Alcaldía de Subachoque		

7.4 OTROS ACTORES: Cuántos y Cuales

No. Tema: 27- PLANES DE MEJORAMIENTO:

#	Otros: 8				
1	Indeportes Gachancipá	5	Aguas y Aseo - Subachoque		

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

2	Aguas de Facatativá	6	Empresa de fomento y desarrollo sostenible de occidente
3	EPS Villeta	7	UAEPC de Cota
4	Personería Municipal de Tocancipá	8	Gobernación de Cundinamarca (45)

No. Tema: 335 - AUDITORIA INTERNA Y EXTERNA:


#	Otros: 8		
1	Indeportes Gachancipá	5	Aguas y Aseo - Subachoque
2	Aguas de Facatativá	6	Empresa de fomento y desarrollo sostenible de occidente
3	EPS Villeta	7	UAEPC de Cota
4	Personería Municipal de Tocancipá	8	Gobernación de Cundinamarca (45)

No. Tema: 336 - CONTRATACIÓN ESTATAL:

#	Otros: 12		
1	Indeportes Gachancipá	7	Aguas y Aseo - Subachoque
2	Centro Cultural Bacatá de Funza	8	Prensa de Soacha
3	Aguas de Facatativá	9	Empresa de fomento y desarrollo sostenible de occidente
4	EPS Villeta	10	Depormesa
5	Contraloría General de la Republica	11	Personería de Supatá
6	Personería Municipal de Tocancipá	12	Gobernación de Cundinamarca (44)

No. Tema: 337 - RENDICION DE CUENTAS:

#	Otros: 12		
1	Indeportes Gachancipá	7	Aguas y Aseo - Subachoque
2	Centro Cultural Bacatá de Funza	8	Prensa de Soacha
3	Aguas de Facatativá	9	Empresa de fomento y desarrollo sostenible de occidente
4	EPS Villeta	10	Depormesa
5	Contraloría General de la Republica	11	Personería de Supatá
6	Personería Municipal de Tocancipá	12	Gobernación de Cundinamarca (44)

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

7.5 CIUDADANIA EN GENERAL: Cuántos
Ninguna.

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

La Oficina de Control Interno de la Gobernación de Cundinamarca, fortaleció en este trimestre las unidades de control interno del Departamento de Cundinamarca, en temas claves de Planes de Mejoramiento, Auditoría Interna y Externa, Contratación Estatal, Rendición de Cuentas en el marco del proceso de Empalme al que se presentan las entidades territoriales. Estas actividades han logrado fortalecer los objetivos de la Meta 454 del Plan de Desarrollo Departamental “Cundinamarca Región que Progresa” 2020-2024.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

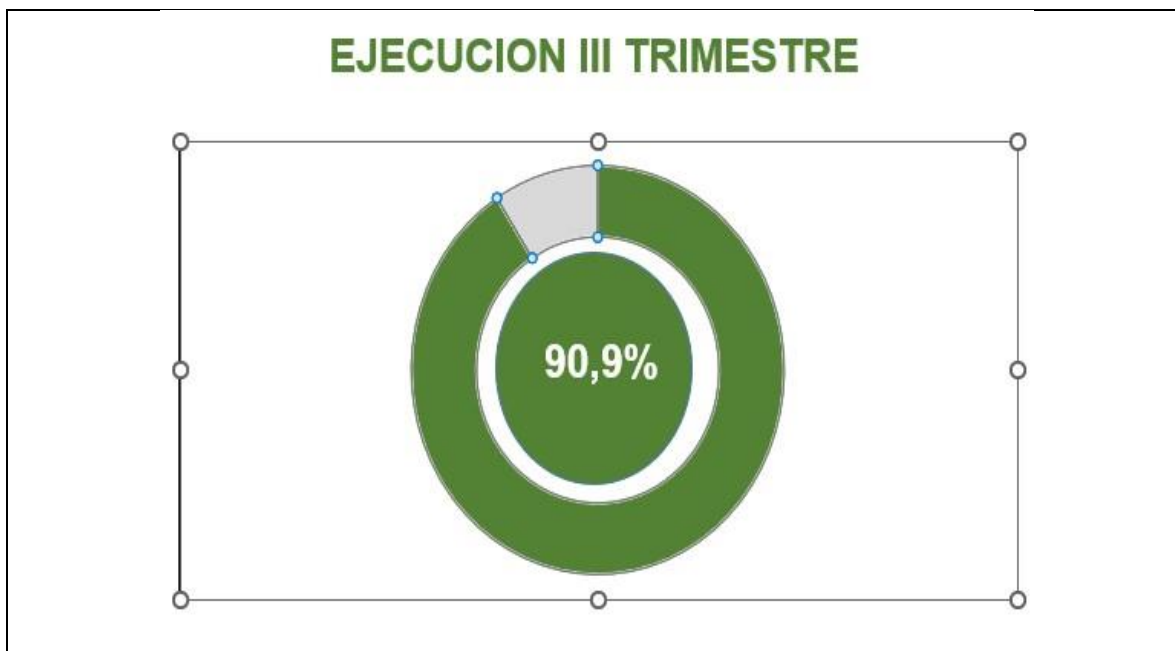
Nombre:	Lukas Alberto Cruz Mora - Asesor
Dependencia:	Oficina de Control Interno



Empresas Públicas de Cundinamarca

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA S.A
ESP


1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



En la gráfica se evidencia que las 275 Asistencias Técnicas programadas para el 3 trimestre, se realizaron 261 que corresponde al 90,9% reflejado en la gráfica. Al respecto me permito informar que el cronograma de actividades que se programó para este trimestre no se pudo cumplir a 100%, teniendo en cuenta que el programa de Alcantarillado al Campo presentó retraso en el proceso de contratación.

En cuanto a este numeral se indica que las asistencias técnicas programadas, de acuerdo con la ejecución de los planes y programas definidos en el Plan de Asistencia Técnica, donde quedó establecido el número de prestadores de servicios públicos domiciliarios que se van a beneficiar en cada estrategia.

- En relación con el tema 33, se realizó socialización y entrega de información documentada de los procesos Institucional y Legal, Administrativo, Comercial, Financiero y Operativo de acuerdo al Plan de Acción que se firmó con alcaldes y prestadores de servicios públicos domiciliarios del área rural de municipios del Departamento de Cundinamarca.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

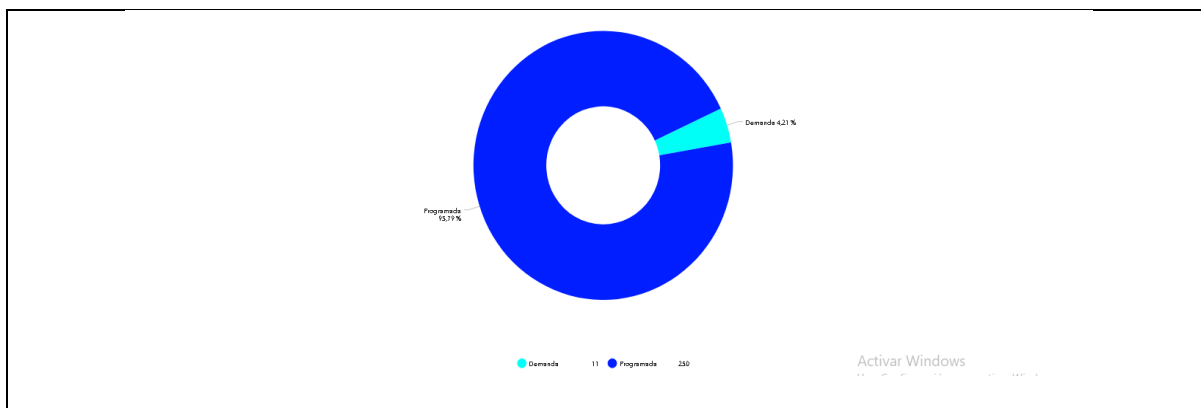
- El tema 34, Se socializó el programa Agua a La Vereda y se elaboró diagnóstico a prestadores del servicio público de Acueducto del área rural del Departamento de Cundinamarca, teniendo en cuenta la metodología de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS buscando que cada uno de ellos obtenga una gestión satisfactoria, para lo cual se buscará mejorar procesos de la gestión institucional y legal, administrativa, comercial, financiera, operativa y técnica.
- En el tema 35, se ejecutaron acciones de fortalecimiento establecidas en los planes de acción, así como la realización de capacitaciones en uso de bitácora, manejo de equipo e instrumentos para el seguimiento y control de calidad de agua en las plantas de tratamiento de agua potable de los prestadores beneficiados, allí se verificó el índice de riesgo de calidad de agua, las buenas prácticas sanitarias de conformidad con la resolución 082 de 2009 y se realizaron las observaciones correspondientes para mejorar el IRABA en cada uno de los sistemas.
- En el tema 36, Se elaboró y se suscribió planes de acción para el mejoramiento de la prestación del servicio en la continuidad y en la reducción del agua no contabilizada para el tema de acueducto y en el mejoramiento de la red de alcantarillado en la identificación de fallas técnicas y posibles obstrucciones en la red que tengan un impacto negativo en la prestación de los servicios de acueducto y alcantarillado.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
34	MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL Y TÉCNICO A OPERADORES RURALES	12	159

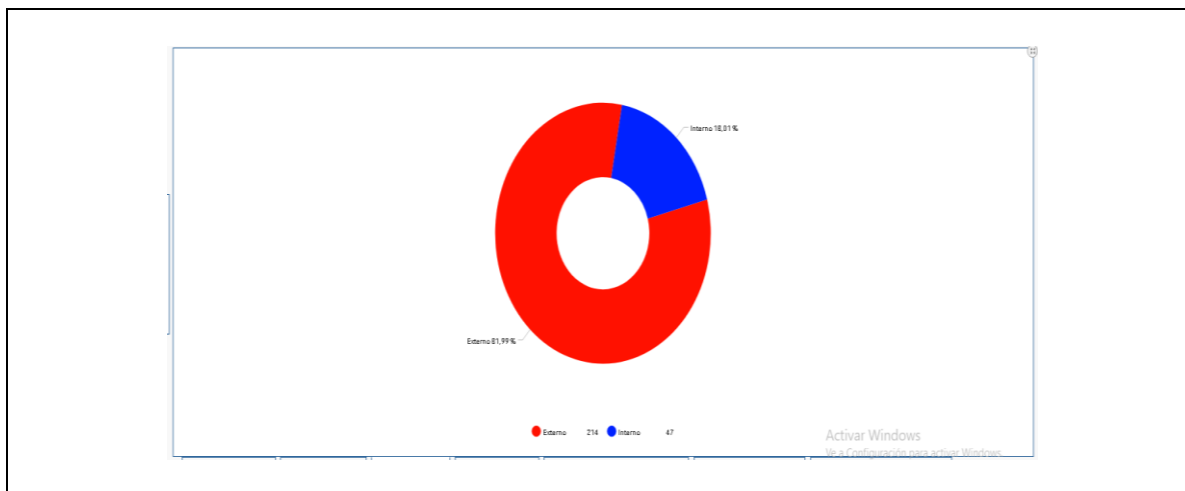
En cuanto a las asistencias técnicas por demanda, se realizaron un total de 12 en el trimestre, correspondientes al tema 34, Mejoramiento Institucional y Técnico a Operadores Rurales. En dichas asistencias se atendieron un total de 159 personas.

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



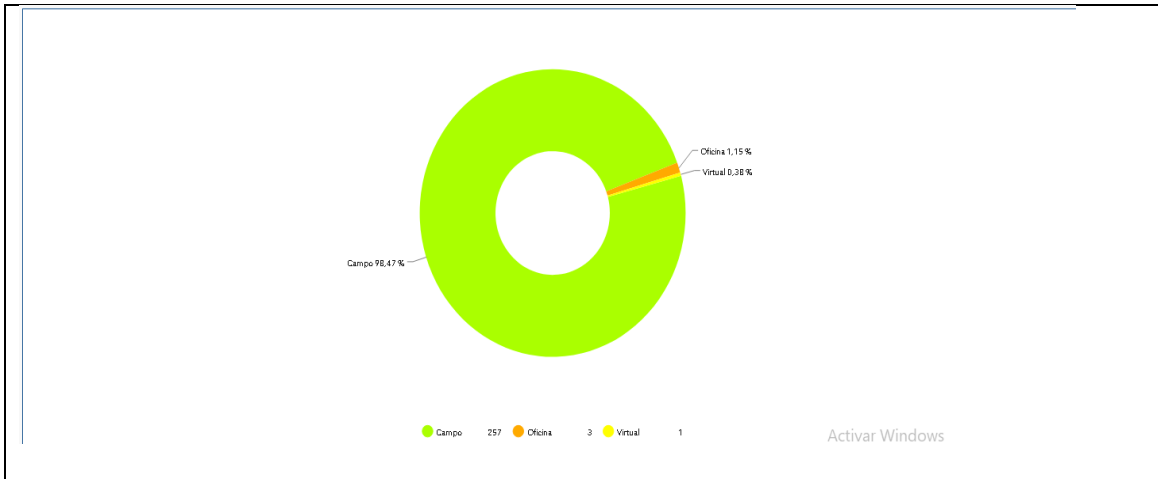
La gráfica muestra que el 95,79% de las asistencias técnicas realizadas fueron programadas (259) y el 4,21% por demanda (12). De acuerdo con el Plan de Aseguramiento se tiene establecido la programación para la ejecución de cada una de las estrategias, por lo tanto, las asistencias son programadas.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



Se evidencia en la gráfica que el 81,99 % de usuarios a quienes se les prestó la asistencia técnica son de tipo Externo y 18,01 interno. Lo anterior, teniendo en cuenta que nuestros clientes son prestadores de servicios públicos domiciliarios de agua potable y saneamiento básico.


5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



La gráfica nos indica que el 98,47% de las asistencias técnicas se realizaron en los municipios del departamento que para este caso corresponde al medio de ejecución en campo, en oficina 1,15% y virtual 0,38%.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


La gráfica indica que se ejecutaron 388 encuestas de satisfacción, las cuales fueron evaluadas como se describen a continuación:

- **La oportunidad de la asistencia técnica**, 293 personas la calificaron excelente, que corresponde al 76% de los encuestados.
- **La calidad de la asistencia técnica**, nos indica que 281 personas la calificaron excelente, lo que arroja un 72% de los encuestados.
- **La pertinencia de la asistencia técnica**, nos refleja que 277 personas la calificaron excelente, correspondiente al 71% de los encuestados.
- **Facilitador de la asistencia técnica**, muestra que 318 personas la calificaron excelente, equivale al 82% de los encuestados.
- Referente a la **satisfacción de la asistencia técnica**, 332 personas la calificaron excelente, es decir, el 86% de los encuestados.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

- a. DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: Cuántas y Cuáles
- b. ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: Cuantos y Cuales
- c. ENTES TERRITORIALES: Cuantos y Cuales
- d. OTROS ACTORES: 261, externo e interno Prestadores de Servicios Públicos Domiciliarios de los municipios: Susa, Nilo, La Mesa, Pacho, Yacopí, El Peñón, Cáqueza, Villeta, Medina, Paratebueno, Villapinzón, Beltrán, Subachoque, Anapoima, La Calera, Vianí, Guayabal de Síquima, Silvania, San Francisco, Guayabetal, Cachipay, Bituima, Jerusalén, Quebradanegra, Sibaté, Macheta, Guasca, Tena, Guatavita, Granada, Suesca, Nemocón, Viotá, Simijaca, Tibirita, Topaipí, Ubalá, El Rosal, La Palma, Pandi, Apulo, El Colegio, Tibacuy, Supatá, Sutatausa, Nimaima, Fusagasugá, Lenguaque, Manta, Silvania, Paime, pulí,

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

San Cayetano, Pacho, Vergara, San Juan de Rioseco, Chocontá, Gutiérrez, Choachí, Zipacón, Pasca, Villeta, Nocaima, Nariño, Tocaima, Venecia,

e. CIUDADANIA EN GENERAL: 5.944

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


- Se elaboró y se suscribió planes de acción para el mejoramiento de la prestación del servicio en la continuidad y en la reducción del agua no contabilizada.
- Se capacitó al personal que opera las plantas de tratamiento de agua potable relacionadas con el cálculo de la dosis óptima, la debida operación y mantenimiento del sistema con el propósito de mejorar el Índice de Riesgo de la Calidad del Agua en los prestadores atendidos.
- Se elaboró diagnóstico a prestadores del servicio público de Acueducto del área rural, teniendo en cuenta la metodología de los Indicadores de Verificación Objetiva IVOS.
- Socialización y entrega de información documentada de los procesos Institucional y Legal, Administrativo, Comercial, Financiero y Operativo.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Ludwig Omar Jimenez Peña
Dependencia:	Aseguramiento de la Prestación

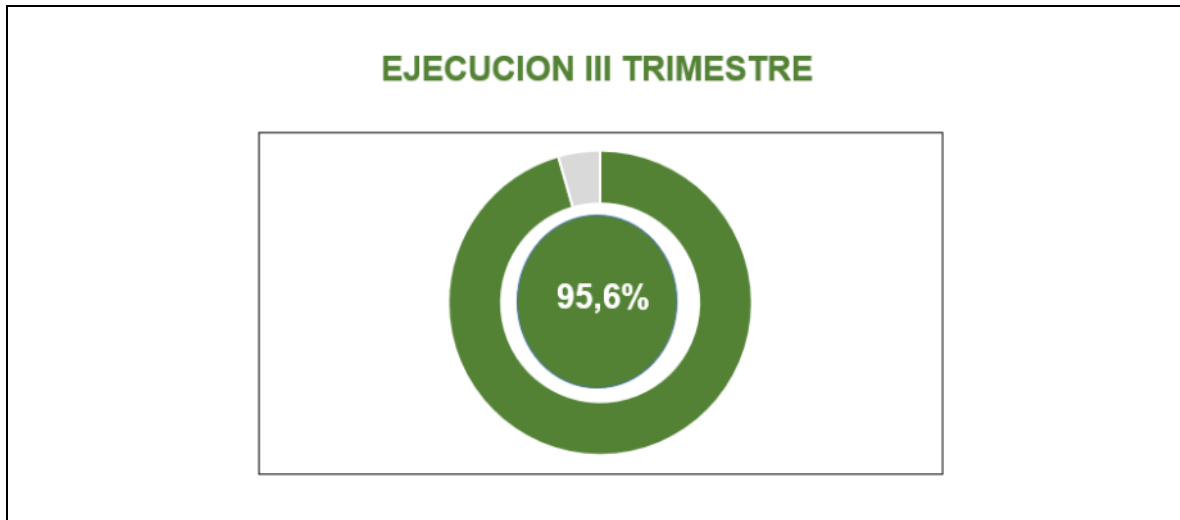


***Instituto de Proyección y Bienestar
Animal de Cundinamarca***

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: INSTITUTO DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL DE CUNDINAMARCA - IPYBAC


1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



El Instituto de Protección y Bienestar Animal de Cundinamarca – IPYBAC, para el tercer trimestre de la vigencia 2023 programo 135 Asistencias técnicas, donde se ejecutaron 129 programadas y 1 por demanda para un total de 130 y porcentaje de ejecución de un 95, 6%.

ASISTENCIAS TÉCNICAS PROGRAMADAS

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el	No de personas beneficiadas
42	Asesorías Jurídicas en resolución de conflictos legales	42	42
43	Diseño y funcionamiento de Centros de Bienestar Animal	1	4
45	Valoraciones de comportamiento de animales	3	3
314	Asesorías Médico legales en casos de presunto maltrato	74	74
315	Manejo de problemáticas asociadas a amínales	5	5

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

316	Protección y Bienestar Animal	4	492
-----	-------------------------------	---	-----

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

Durante el tercer trimestre el IPYBAC realizó 11 asistencias técnicas por demanda en los temas, por solicitud de los municipios.

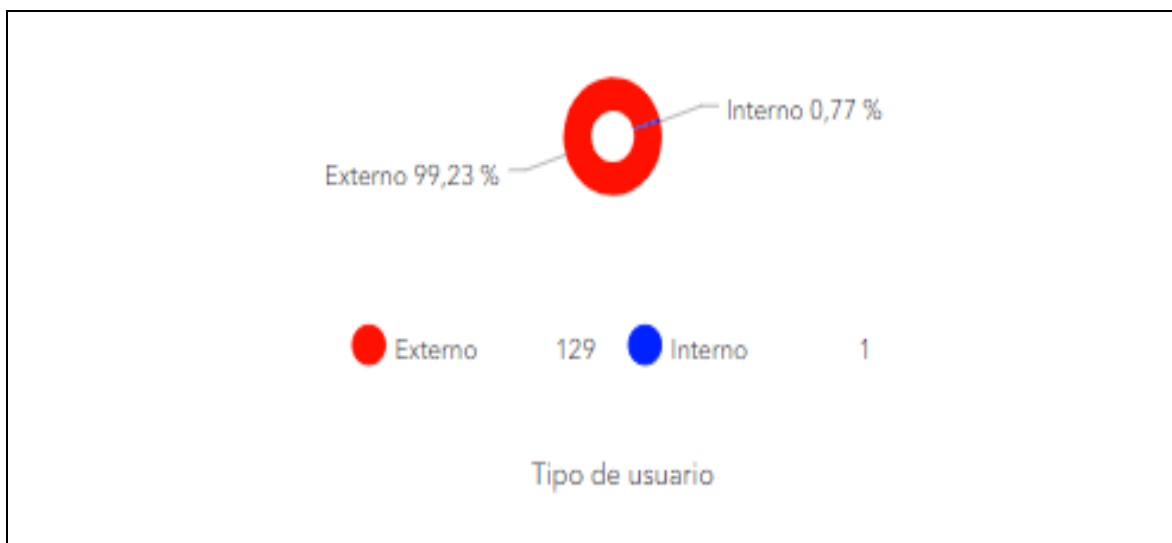
No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el	No de personas beneficiadas
314	Asesorías Medico legales en casos de presunto maltrato animal	1	1

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



Durante el tercer trimestre 2023, el IPYBAC ejecutó el 99,23% de las Asistencias Técnicas programadas y el 0,77% por demanda. Realizando asesorías Jurídicas en resolución de conflictos legales que involucren animales, diseño y funcionamiento de Centros de Bienestar Animal, valoraciones de comportamiento de animales, asesorías medico legales en casos de presunto maltrato animal, manejo de problemáticas asociadas a amínales y protección y bienestar animal.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



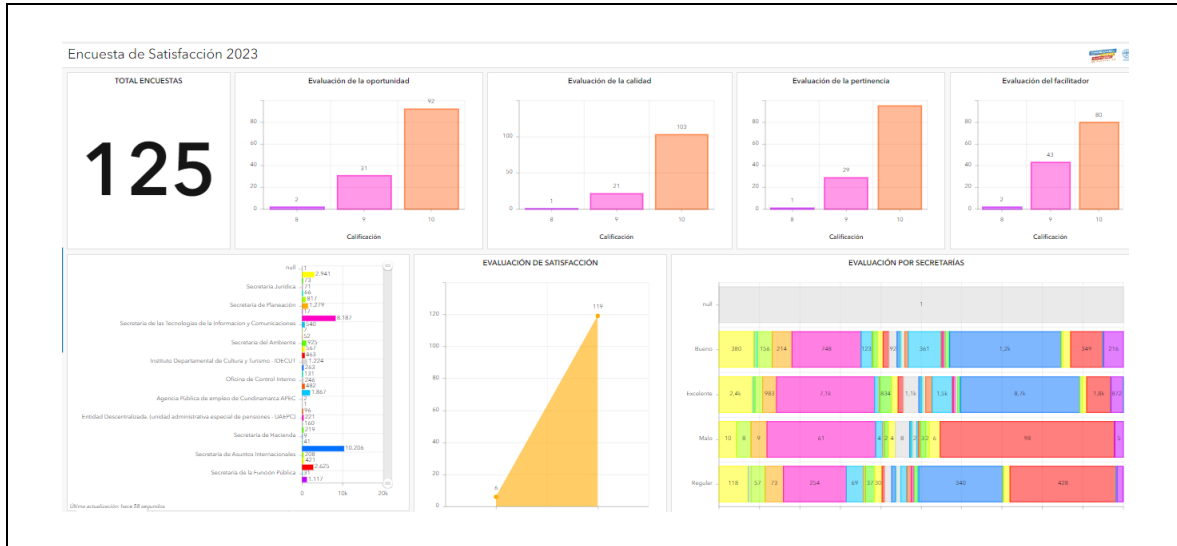
El IPYBAC brindó asistencias técnicas a 129 usuarios externos con una ejecución del 99,23% y 1 usuario interno con una ejecución de 0,77% a ciudadanía en general del Departamento de Cundinamarca.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



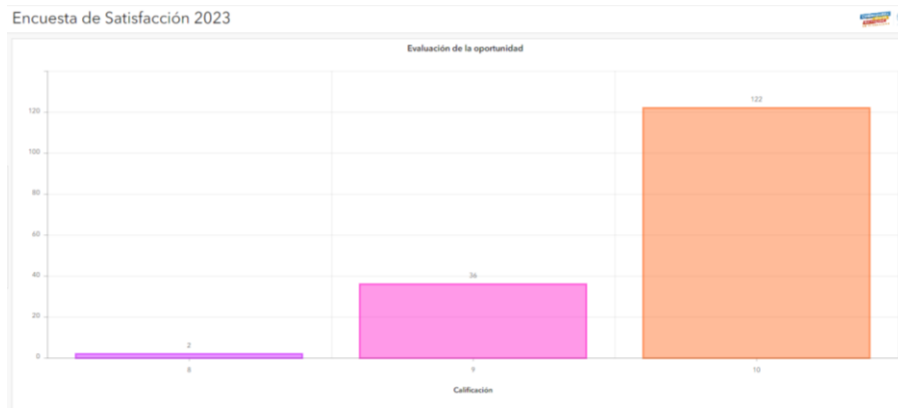
Las asistencias técnicas realizadas por el IPYBAC fueron 130 ejecutadas en un 100% en campo, brindando asesorías y acompañamiento a la ciudadanía en general.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Se realizaron 125 encuestas de satisfacción durante el tercer trimestre de 2023, alcanzaron un puntaje entre el 8 y el 10 de aplicación de la encuesta, estas encuestas fueron realizadas por la ciudadanía del Departamento de Cundinamarca.

EVALUACIÓN DE LA OPORTUNIDAD



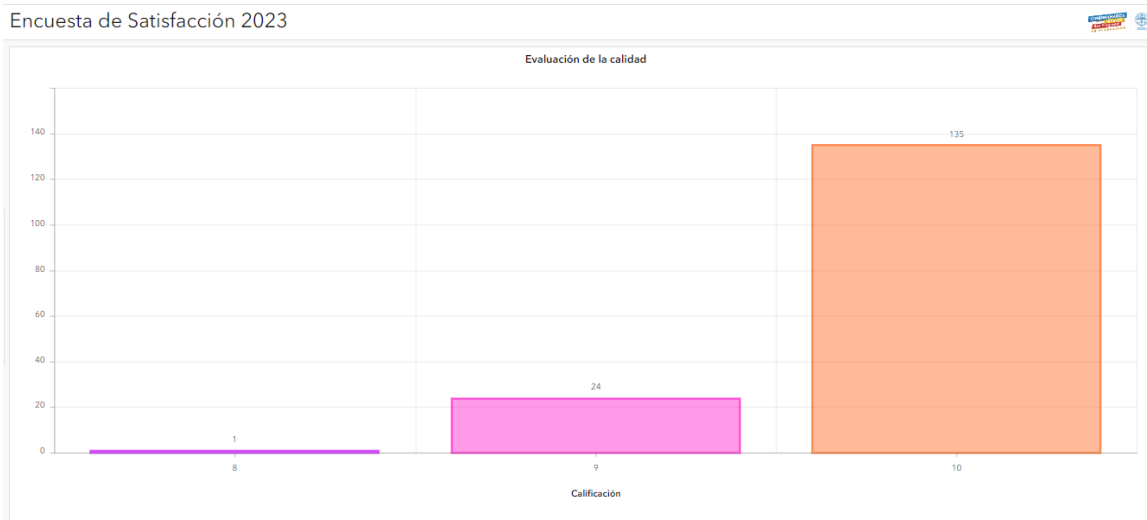
Para la evaluación de la oportunidad se obtuvo la siguiente calificación:

2 personas calificaron con una nota de 8,2.

31 personas calificaron con una nota de 9,31.

92 personas calificaron con una nota de 10,92.

EVALUACIÓN DE LA CALIDAD



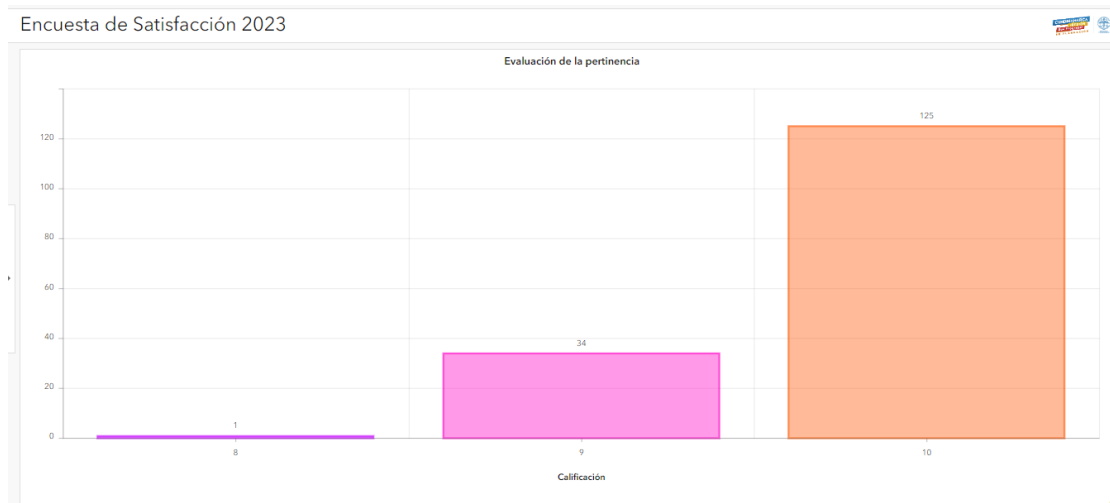
Para la Evaluación de la Calidad se obtuvo la siguiente calificación:


1 persona calificó con una nota de 8,1.

21 personas calificaron con una nota de 9,21.

103 personas calificaron con una nota de 10,03.

EVALUACIÓN DE LA PERTENECÍA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

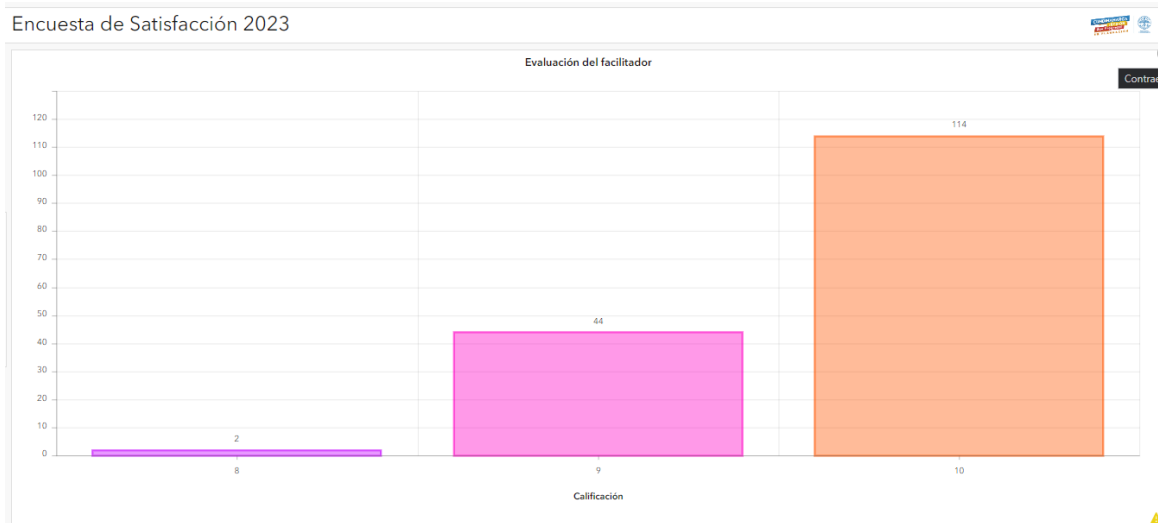
Para la Evaluación de la Perteneceía se obtuvo la siguiente calificación:

1 persona calificó con una nota de 8,1.

29 personas calificaron con una nota de 9,29.

95 personas calificaron con una nota de 10,95.

EVALUACIÓN DEL FACILITADOR



Para la Evaluación del Facilitador se obtuvo la siguiente calificación:

2 personas calificaron con una nota de 8,2.

43 personas calificaron con una nota de 9,43.

80 personas calificaron con una nota de 10,80.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.


7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS:

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS:

7.3 ENTES TERRITORIALES:

7.4 OTROS ACTORES:

7.5 CIUDADANIA EN GENERAL: **129.**

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


Instituto de Protección y Bienestar Animal de Cundinamarca - IPYBAC, con las asistencias técnicas realizadas tiene como objetivo promover el bienestar y la protección animal en el Departamento de Cundinamarca, buscando dar soluciones a las necesidades de los ciudadanos en temas como: Asesorías Jurídicas en resolución de conflictos legales que involucren animales, Diseño y funcionamiento de Centros de Bienestar Animal, Valoraciones de comportamiento de animales, Asesorías Médico legales en casos de presunto maltrato animal, Manejo de problemáticas asociadas a animales, y Protección y Bienestar Animal en busca de un solo bienestar.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Oscar Ferney Marroquin Cifuentes
Dependencia:	Enlace Planeación

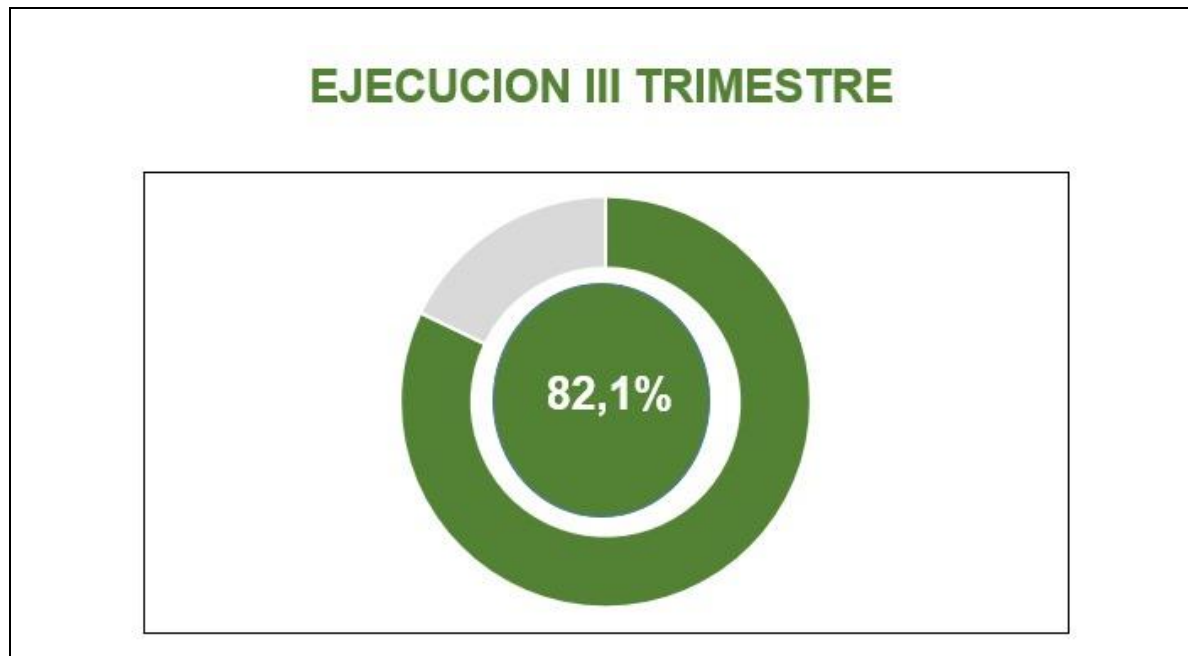


**Instituto Departamental de Acción
Comunal - IDACO**

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCION COMUNAL

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA




Se establece como **meta trimestral** la realización de **28 actividades** de capacitación en modalidad virtual y presencial. Para el **III trimestre** del año 2.023 se ejecutaron **23 capacitaciones** con una asistencia de 1.824 participantes a nivel nacional. De acuerdo a la gráfica anterior entregada por la **Secretaría de Planeación** refieren se alcanza un 82,1% de ejecución.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

La planeación, programación y ejecución de las 23 actividades de capacitación, se da después de estudiar y analizar las solicitudes que desde las organizaciones comunales expresaron, manifestando dudas respecto al funcionamiento, organización y legalidad en la toma de decisiones al interior de las mismas.

Los temas se seleccionaron para que en cada una de las capacitaciones se diese respuesta efectiva y se logaran aclarar las inquietudes respecto al funcionamiento de estas organizaciones.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

En las actividades realizadas en el I, II y III trimestre, se contó con la participación de los Departamentos de Cundinamarca (116 municipios), Antioquia, Atlántico, Bogotá, Bolívar, Boyacá, Caldas, Caquetá, Casanare, Córdoba, Guainía, Guaviare, Huila, Magdalena, Meta, Norte de Santander, Santander, Tolima y Valle del Cauca.

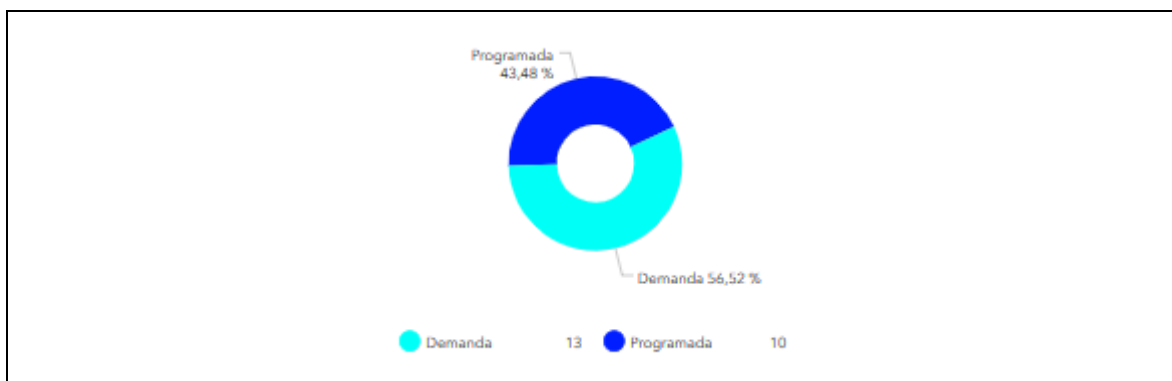
La meta está enfocada en capacitar sobre Legislación Comunal, en los que se desarrollaron los siguientes temas: IDACONECTA, Comunalitos, Feria de Servicios y Capacitaciones Virtuales.


Los temas de capacitación virtual realizados, fueron los siguientes:

- Participación y trabajo en equipo
- Los líderes comunales de Cundinamarca
- Diligenciamiento de libros contables y de inventarios
- Mecanismo de participación- Bloque 2 comunidades de conectividad por el min tic
- Procesos comunales: documentos y formatos- ideas de emprendimiento en las JAC
- Participación de los niños y jóvenes en los organismos comunales
- Solidaridad y trabajo en equipo en las JAC
- Registro Único de Beneficiario Final
- Socialización Ley 2166

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
38	LEGISLACION COMUNAL	13	962

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Del total de las asistencias técnicas realizadas, el 43,48% fueron asistencias técnicas programadas y el 56.52% fueron asistencias técnicas realizadas por demanda.

Teniendo en cuenta que cada Junta de Acción Comunal tienen unas necesidades básicas a partir de las generalidades del ejercicio de Control y Vigilancia que de parte de IDACO hace a cada una de ellas para así poder dar cumplimiento y una prestación del servicio a la comunidad acorde a la misionalidad de la misma, IDACO brinda las diferentes capacitaciones a cada una de ellas y los acompañamientos respectivos en apoyo con sus profesionales.


Las solicitudes realizadas por usuarios externos al IDACO se programaron y ejecutaron en su totalidad.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO

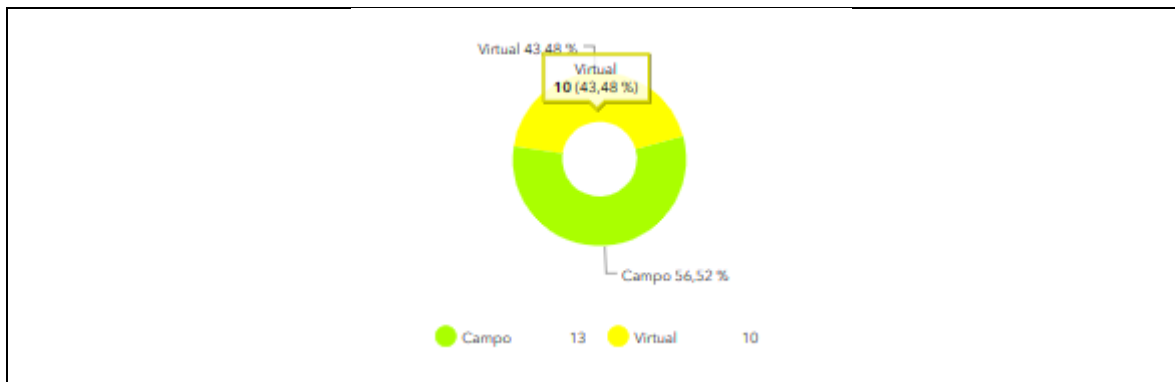


Dando continuidad a la programación y ejecución de actividades, de acuerdo a las diferentes solicitudes de los organismos comunales, se desarrollaron 23 asistencias técnicas, de las cuales el 100% fueron brindadas a usuarios externos.

La asistencia técnica solicitada por usuarios externos fue atendida mediante eventos de capacitación en temáticas como: IDACONECTA, Comunalitos, Feria de Servicios, Ley 2166 de 2021 y Capacitaciones Virtuales.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



De las asistencias técnicas realizadas por IDACO, el 43,48% fueron realizadas de manera virtual, mientras el 56,52% fueron llevadas a cabo en campo.

De acuerdo a lo proyectado en la meta 424 del plan de desarrollo, en la que se proyecta formar a 3.000 Juntas de Acción Comunal en temas organizacionales, administrativos y legales. A estos organismos de acción se realizaron eventos de capacitación dirigidos a dignatarios y afiliados en los que se lograron los siguientes resultados:

Las asistencias técnicas ejecutadas por el IDACO en eventos de Capacitación en su orden fueron: Comunalitos - 8; IDACONECTA - 3, Feria de servicios - 1, Ley comunal 2166 de 2021 - 1 y Capacitaciones Virtuales - 10.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Con el fin de evaluar el grado de satisfacción de las capacitaciones, a los asistentes se les entregó una Encuesta que consta de tres preguntas que son calificadas en una escala de 2 a 9, siendo 2 el valor de menos satisfacción y 9 el de mayor satisfacción.

PREGUNTA	
1	¿ El tema Planteado en la capacitación fue claro preciso y ordenado?
2	¿El lenguaje utilizado por los funcionarios fue el adecuado para el manejo del tema brindado en la capacitación?
3	¿Los funcionarios que atendieron la capacitación manejaron de manera adecuada el tema y sin improvisaciones?

De las 1.824 personas que asistieron a las capacitaciones, 730 realizaron la Encuesta de Satisfacción y los resultados son los siguientes:

CAPACITACIONES


FECHA	TEMA	PREGUNTA			RESULTADOS									TOTAL
		1	2	3	2	3	4	5	6	7	8	9		
5/7/2023	11	X			1	0	2	0	2	2	24	60	91	
			X		0	0	2	0	1	5	18	68	94	
				X	0	0	0	1	0	5	19	74	99	
19/7/2023	12	X			0	0	0	0	0	7	13	51	71	
			X		0	0	1	0	6	5	10	43	65	
				X	0	0	0	0	1	4	12	63	80	
13/9/2023	13	X			0	0	2	0	0	5	10	54	71	
			X		1	0	2	0	0	1	12	61	77	
				X	0	0	0	0	0	2	16	64	82	

Teniendo en cuenta que el Instituto es descentralizado cuenta con una Encuesta diseñada, cuya escala de calificación es de 2 a 9. Los resultados obtenidos permiten evidenciar que **728** de los asistentes calificaron por encima de 4, alcanzado un grado de satisfacción de **99%**.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

- DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: No aplica
- ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: No aplica
- ENTES TERRITORIALES: De los cuales, 240 de los asistentes participaron de las capacitaciones presenciales.
- OTROS ACTORES: No aplica

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

- e. CIUDADANIA EN GENERAL: 1.584 asistentes distribuidos en los Departamentos de Antioquia, Atlántico, Bogotá, Bolívar, Boyacá, Caquetá, Casanare, Córdoba, Guainía, Guaviare, Huila, Magdalena, Meta, Norte de Santander, Santander, Tolima, Valle del Cauca y Cundinamarca (116 municipios).

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


Cabe destacar que, en el desarrollo de las actividades de Asistencia Técnica, se ha mantenido el interés de los diferentes Departamentos del País, no solo se apoya el proceso de formación de los comunales del Departamento de Cundinamarca, sino que se hace extensivo al territorio colombiano, fomentando espacios de participación e intercambio de conocimientos y experiencias.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Luis Hernán Zambrano Hernández
Dependencia:	Instituto Departamental de Acción Comunal



**Instituto Departamental de Cultura y
Turismo - IDECUT**

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA Y TURISMO IDECUT


1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Para el tercer trimestre 2023 se programaron 364 asistencias técnicas para los temas: 40. *derechos culturales, acceso y disfrute de la cultura y gobernanza cultural*; 41. *formación progresiva a los bibliotecarios*; 322. *procesos de formación artística*; 323. *plan de música*; 324. *patrimonio cultural cundinamarqués; artesanías*; 326. *prevención para la explotación sexual en niños, niñas y adolescentes*; 328 *pueblos dorados*; 329. *sabores de Cundinamarca*; 330. *incursión en los mercados locales, regionales, nacionales e internacionales de operadores turísticos*; 331. *planes de desarrollo turístico municipal*; 332. *demanda de productos turísticos y*, 333. *formalización capacitaciones turísticas*. Cumpliendo con nuestro compromiso de transferir conocimiento a las entidades territoriales, descentralizadas y de nivel central, de los 13 temas que brindan asistencia técnica pertenecientes a IDECUT, cumplimos a cabalidad con nuestro objetivo. De las 364 asistencias programadas, cumplimos con 371 asistencias programadas y 48 por demanda, para un total de 419 asistencias técnicas brindadas.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

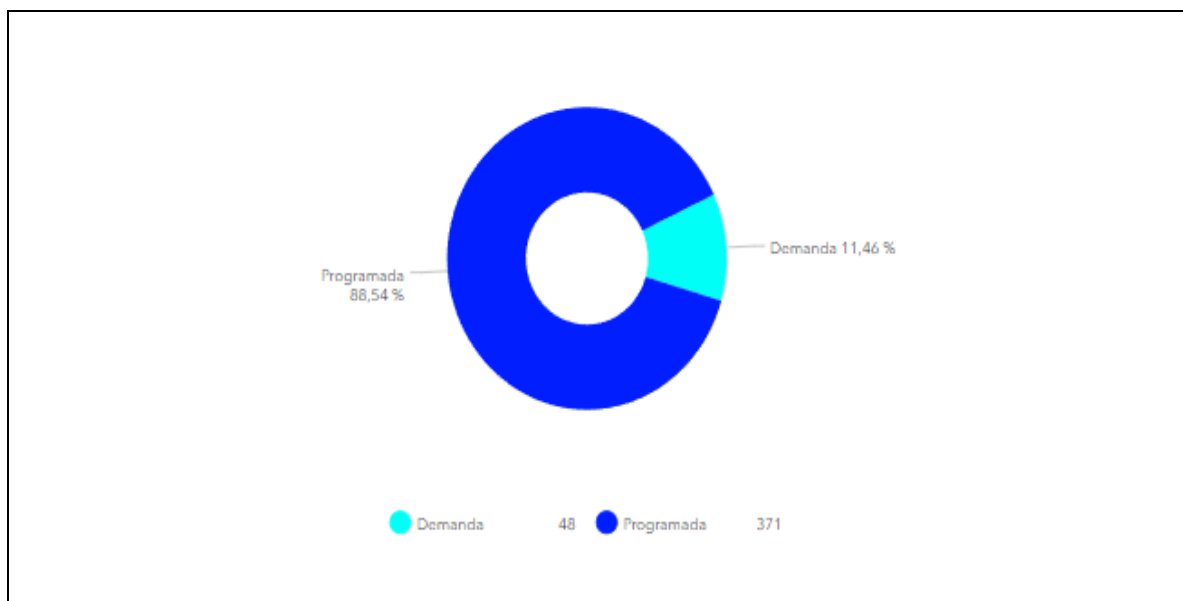
Para el tercer trimestre de la vigencia 2023, del 100% de las asistencias técnicas ejecutadas, 88,54% corresponden a asistencias programas (371) y, 11,46% corresponden a asistencias ejecutadas por demanda (48). Las asistencias por demanda


	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

en su mayoría, fueron requeridas para el tema de formalización y capacitación turística con 18 asistencias técnica ejecutadas. Por otro lado, para patrimonio cultural se requirieron 11 asistencias, esto quiere decir que los entes territoriales en su mayoría, pidieron asistencia por medio de profesionales de **Idecut** para estos temas.

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el	No de personas beneficiadas
322	PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA	7	96
324	PATRIMONIO CULTURAL CUNDINAMARQUÉS	11	46
325	ARTESANIAS	1	15
326	EXPLOTACIÓN SEXUAL EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	3	94
329	SABORES DE CUNDINAMARCA	5	33
332	DEMANDA DE PRODUCTOS TURÍSTICOS	1	3
333	FORMALIZACIÓN Y CAPACITACIONES TURÍSTICAS	18	19
40	DERECHOS CULTURALES, ACCESO Y DISFRUTE DE LA CULTURA Y	2	19

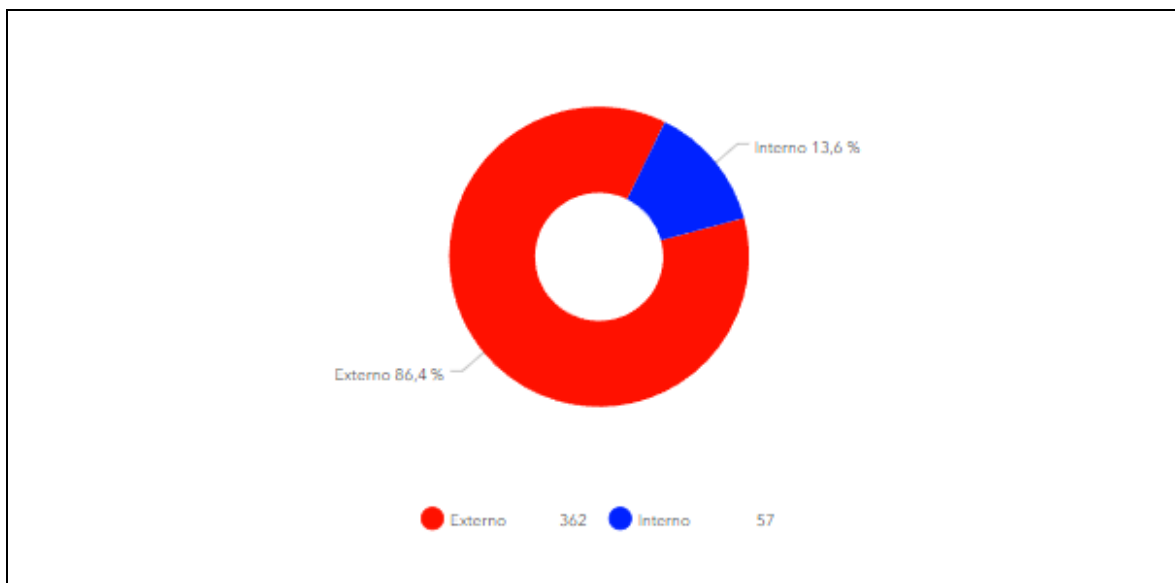
3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

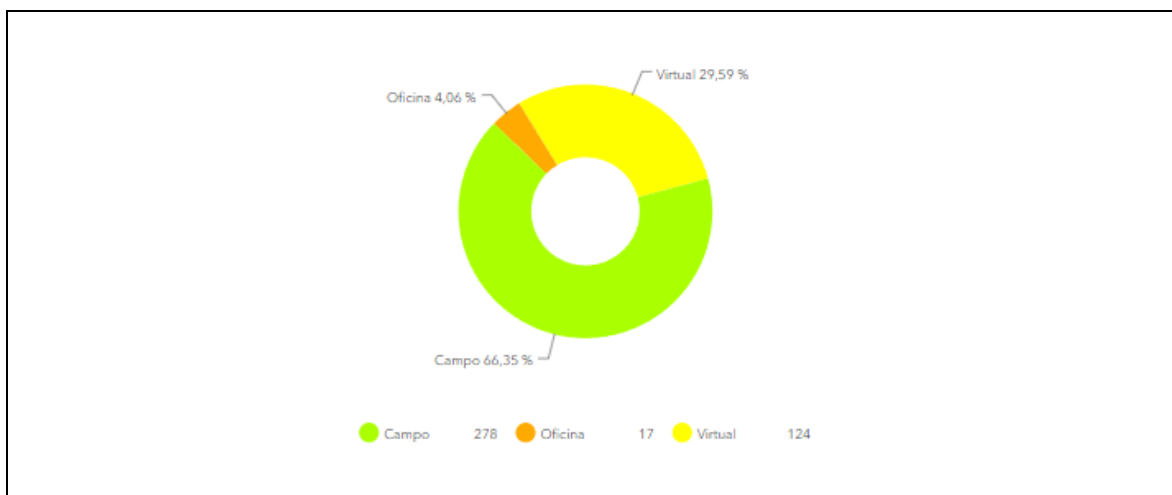
Como se evidencia en la gráfica, del 100% de las asistencias técnicas ejecutadas durante el tercer trimestre del año, 88,54% corresponden a asistencias programas (371) y, 11,46% corresponden a asistencias ejecutadas por demanda (48). Esto da cuenta de que las asistencias en términos de información y conocimiento es un propósito misional de IDECUT y que, además, también es un servicio que ha sido solicitado por parte de las entidades territoriales, esto reafirma nuestro compromiso con potencializar y promover el acceso a los derechos culturales en nuestro departamento.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



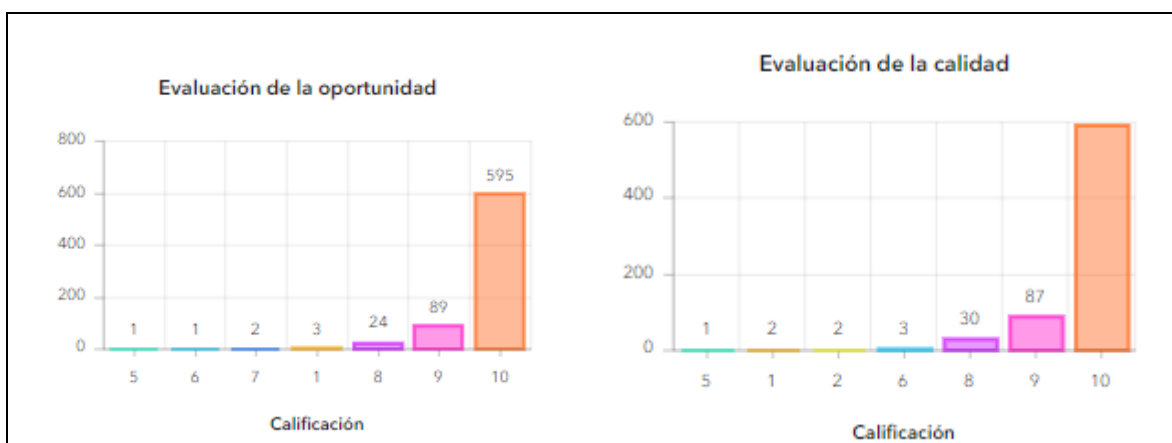
Como se puede apreciar en la gráfica, el tipo de usuarios a quienes el IDECUT brindó asistencia técnica, fueron 13,6% usuarios internos y 86,4% externos. Es decir que la mayoría de quienes recibieron las asistencias durante el tercer trimestre fueron entidades territoriales (municipios).

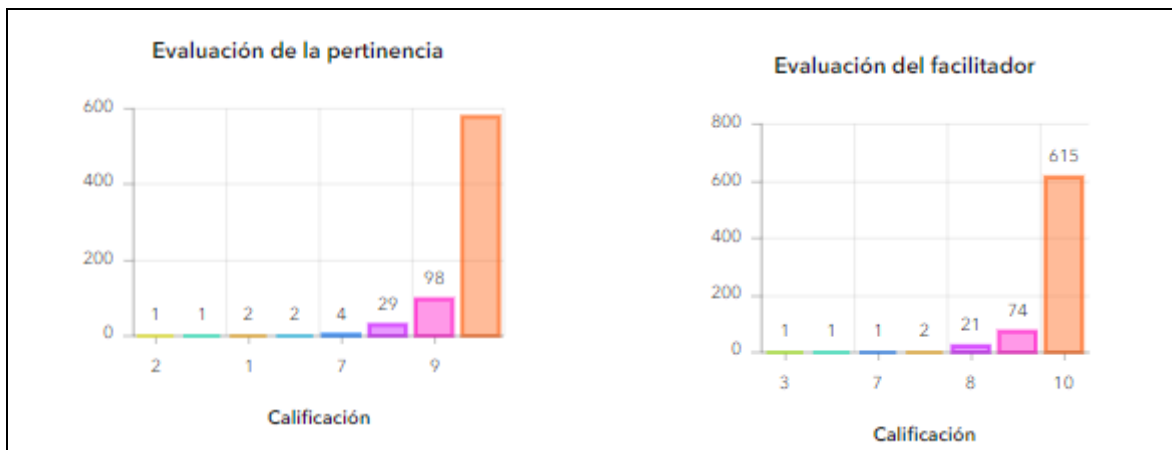
5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



En la gráfica se puede observar que el medio de ejecución preponderante durante el tercer trimestre fue campo con un 66,35%, seguido de virtual con un 29,59% (plataformas zoom, meet, teams) y, el medio menos utilizado fue la oficina con un 4,06%. Esto quiere decir que la mayoría de las asistencias técnicas fueron llevadas a cabo en los municipios con el apoyo de funcionarios que visitaron los territorios directamente para brindar las asistencias relacionadas a nuestras metas. Lo que reafirma el cumplimiento de los criterios establecidos.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA





Respecto a las 715 encuestas de satisfacción que se aplicaron a las y los beneficiados, en la evaluación de la oportunidad, se obtuvo un puntaje de diez en la mayoría de las encuestas, siendo 595 encuestas con este rango. En cuanto a la calidad, 600 encuestas arrojan que la calidad de las asistencias brindadas obtuvo un puntaje de 10. Por otro lado, la pertinencia de las asistencias en su mayoría obtuvo la máxima puntuación y 98 de las encuestas respondieron que la pertinencia estaba en puntaje 9. Finalmente, en cuanto a la calificación del facilitador, 615 personas encuestadas los calificaron en puntaje 10.

El balance de estos resultados apunta a la favorabilidad y calidad que se percibe por medio de las encuestas de satisfacción, que evidencian el profesionalismo y capacidad de nuestros formadores desde los diferentes procesos de IDECUT.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:


Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: 0

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: 2 (Ministerio de Cultura)

7.3 ENTES TERRITORIALES: 304

(Agua de Dios, Anolaima, Apulo, Arbeláez, Beltrán, Bituima, Bojacá, Cabrera, Cachipay,

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Cajica, Caparrapi, Caqueza, CarmendeCarupa, Chaguani, Chia, Chipaque, Choachi, Choconta, Cagua, Cota, Cucunuba, El Colegio, El Penon, El Rosal, Facatativa, Fomeque, Fosca, Funza, Fuquene, Fusagasuga, Gachala, Gachancipa, Gacheta, Gama, Girardot, Granada, Guacheta, Guaduas, Guasca, Guataqui, Guatavita, Guayabalde Siquima, Guayabetal, Gutierrez, Jerusalem, Junin, La Calera, La Mesa, La Palma, La P ena, La Vega, Lenguazaque, Macheta, Madrid, Manta, Medina, Mosquera, Narino, Ne mocon, Nilo, Nimaima, Nocaima, Pacho, Paima, Pandi, Paratebueno, Pasca, Puerto Salgar, Puli, Quebradanegra, Quetame, Quipile, Ricaurte, San Antoniodel Tequenda ma, San Bernardo, San Cayetano, San Francisco, San Juande Rioseco, Sasaima, Se squile, Sibate, Sylvania, Simijaca, Soacha, Sopo, Subachoque, Suesca, Supata, Susa, Sutatausa, Tabio, Tausa, Tena, Tenjo, Tibacuy, Tibirita, Tocaima, Tocancipa, Topaip i, Ubala, Ubaque, Ubate, Une, utica, Venecia, Vergara, Viani, Villagomez, Villapinzon, Villeta, Viota, Yacopi, Zipacon, Zipaquira)


7.4 OTROS ACTORES: 8 (IDECUT, Viceministerio de turismo).

7.5 CIUDADANIA EN GENERAL: 50

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Se mantienen 40 procesos en ejecución en 16 municipios, en zona rural y urbana. Estos procesos se desarrollan en estrategias de promoción de lectura, talleres de lectura creativa y encuentros de oralidad, con diferentes grupos etarios y grupos caracterizados como víctimas del conflicto armado, personas con discapacidad y jóvenes en proceso de restablecimiento de derechos. Además, se siguen atendiendo 107 municipios atendidos en procesos de formación artística.

Por otro lado, Se brindó acompañamiento técnico a 40 procesos bandísticos: 1. Sección o familia de las maderas agudas: bandas infantiles y juveniles 2. sección o familia de las maderas graves: bandas infantiles y juveniles 3. sección o familia de bronces agudos: bandas infantiles y juveniles 4. sección o familia de bronces graves: bandas infantiles y juveniles 5. sección o familia de percusión latina y folclórica: bandas infantiles y juveniles. 6. sección o familia de percusión sinfónica: bandas infantiles y juveniles 7. sección o familia de cuerdas frotadas 8. Maderas Agudas, 9. Trompetas y Bugles, 10. Clarinetes, 11. Familia Saxofones, 12. Corno francés, 13. Instrumentos de cuerda eléctricos y electro acústicos, 14. Flautas dulce, 15. Desarrollo auditivo, 16. Flautas transversas, 17. Oboe, 18. Flautín, 19. Percusión tradicional y folclórica, 20. Fagot, 21. Campanas tubulares, 22. Timbales sinfónicos, 23. Bandola Andina, 24. Guitarra, 25. Tiple, 26. Requinto, 27. Guacharaca, 28. Instrumentos de teclados electrónicos y electro acústicos, 29. Batería, 30. Coros primera infancia e infancia, 31. Coros juveniles, 32.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


Coros mayores, 33. Coros adulto mayor, 34. Flautas contratos, 35. Familia de las placas, 36. Familia percusión Menor, 37. Familia percusión andina, 38. Lectura de partituras, 39. Lectura rítmica, 40. Lectura melódica y armónica. Continúa el acompañamiento de los Asesores Territoriales y del grupo del modelo de Gestión Pública.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Diana Paola Contreras
Dependencia:	Planeación IDECUT



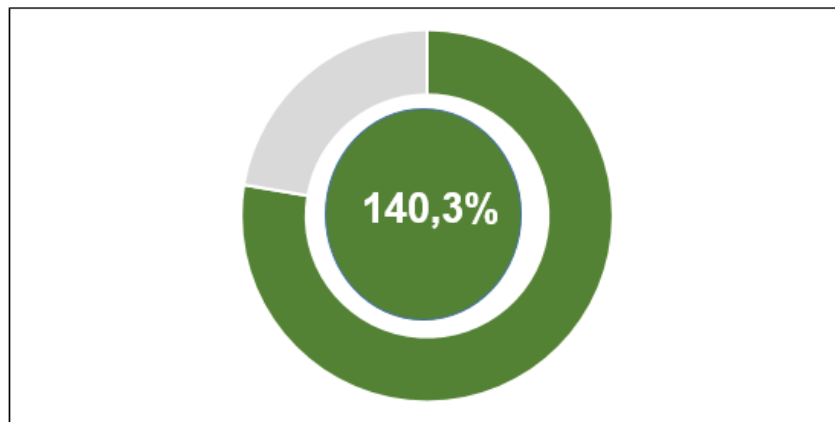
Secretaría de Agricultura

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

EJECUCION III TRIMESTRE



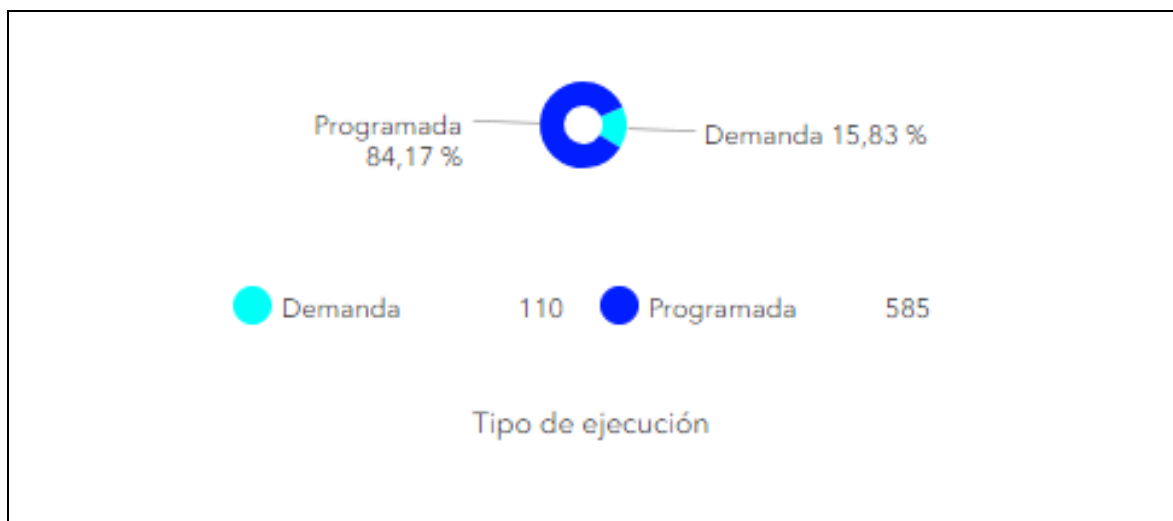
Durante el periodo se registra una sobre ejecución. Teniendo en cuenta la disponibilidad de personal de apoyo y la incertidumbre acerca de la permanencia de los mismos para el cumplimiento del PAT, en algunos temas se adelantó la realización de las asistencias técnicas programadas, y en el caso del tema 55, las estrategias de financiamiento productivo dispuestas por el gobierno nacional aumentaron la cantidad de usuarios en cada municipio y se presentó un aumento en la cantidad de usuarios para este periodo, en el periodo se realizaron 695 asistencias con una atención de 1982 personas beneficiadas a través del PAT.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

N. TEMA	TEMA	No. DE ASISTENCIAS	No. DE PERSONAS
46	Viabilización de bancos de maquinaria municipales	0	0
47	Fortalecimiento organizacional, familiar y comunitario agropecuario	1	1
48	Sistemas productivos del departamento	1	2

N. TEMA	TEMA	No. DE ASISTENCIAS	No. DE PERSONAS
49	Zonas de desarrollo agroalimentario y social - Zodas	0	0
50	Apoyo a población víctima del conflicto armado del sector rural.	1	3
51	Formalización de la propiedad privada rural	0	0
52	Planeación y evaluaciones agropecuarias de Cundinamarca	2	2
53	Formulación y gestión de proyectos agropecuarios.	0	0
54	Oferta institucional para el apoyo a las oficinas de desarrollo agropecuario,	0	0
55	Instrumentos de financiamiento agropecuario en el departamento	105	153
56	Procesos de formación para profesionales, tecnólogos, técnicos y	0	0
TOTAL		110	161

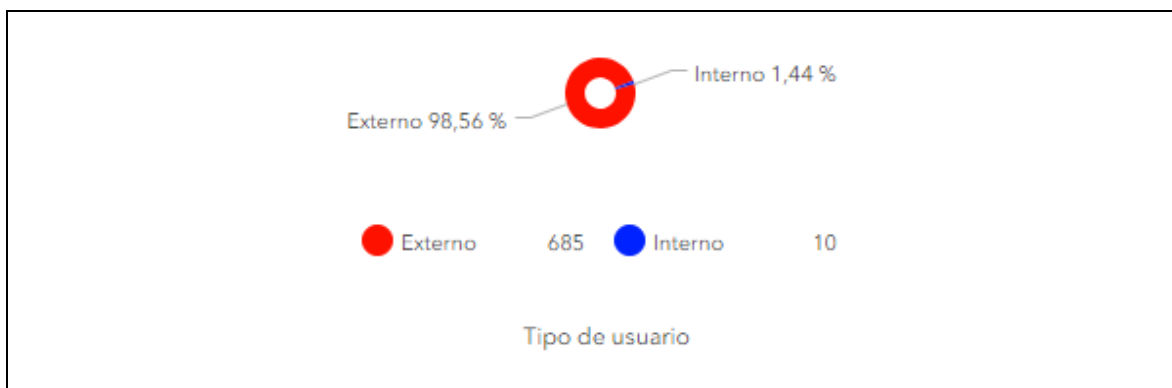
3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



La cantidad de asistencias técnicas por demanda atendidas, corresponde en su mayoría a seguimiento a solicitudes por parte de los usuarios en lo relacionado con el programa de instrumentos de financiamiento agropecuario, conforme a lo esperado con la entrada en vigencia de políticas de apoyo al financiamiento y beneficios en pólizas y

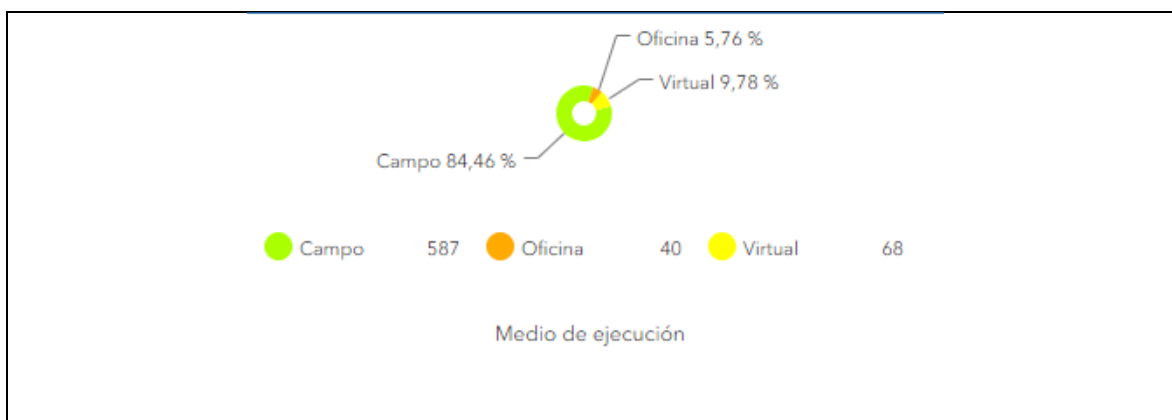
seguros agropecuarios, además de consultas ciudadanas solicitando asesoría para programa de Zonas de Desarrollo Agroalimentario y Social ZODAS, las asistencias técnicas programadas se desarrollaron dentro de lo esperado, alcanzando un 84.17% del total de las asistencias realizadas en el periodo.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



Las asistencias técnicas se están realizando de manera coordinada y a usuarios externos, respondiendo directamente a las necesidades de los usuarios en los diferentes municipios y cumpliendo con la programación del PAT para esta vigencia, el seguimiento a la inversión ha permitido consolidar el servicio prestado por la secretaría a través de los diferentes programas, evidencia la efectividad de la programación y de la gestión de los programas y procesos de la secretaría.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN




Las realizaciones de las asistencias técnicas en campo aseguran la atención específica a las necesidades de los usuarios, mediante el acompañamiento en territorio y el reconocimiento de las necesidades, enfocando en este sentido cada intervención, lo que permite impactar directamente de acuerdo con lo programado avanzando en el cumplimiento del PAT, por esta razón el 84.46% de las asistencias se realizan en campo y solamente el 5.76% en oficina, respetando la necesidad de los usuarios.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



De acuerdo con el resultado de las encuestas realizadas mediante el aplicativo, el porcentaje de satisfacción fue mayor o igual al 70%. La implementación del link para reporte virtual de las evaluaciones de asistencia, permite un mejor análisis de la información para evaluar de manera más eficiente y efectiva la percepción de los usuarios. De acuerdo con los registrado, 1417 personas evaluaron las asistencias en los diferentes aspectos como oportunidad, calidad y pertinencia, además de la evaluación al facilitador, en el análisis de las bajas calificaciones en por lo menos el 1.3% de las encuestas permite una revisión de fondo para identificar debilidades en el proceso y poder generar estrategias para fortalecer el proceso, como estrategia se va a implementar no solamente entregar el link para el diligenciamiento sino también explicar el modelo de calificación que se utiliza en la aplicación

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: 2 (Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural y Secretaría de Ciencia Tecnología e Innovación)

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: 1 (Agencia de Cundinamarca para la paz y la convivencia)

7.3 ENTES TERRITORIALES: 116 (Todos los entes territoriales fueron intervenidos)

7.4 OTROS ACTORES: 15 (Población Víctima del conflicto armado, Pequeños Productores, Asociaciones de Productores.)

7.5 CIUDADANIA EN GENERAL: **1337**

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Durante las Jornadas de asistencia técnica que se realizan se garantiza el Fortalecimiento a sistemas productivos acompañados a través de la estrategia del PAT., verificación efectiva al manejo y utilización de insumos y beneficios recibidos, acceso a recursos gracias a la asesoría para el acceso a los instrumentos de financiamiento agropecuario y el acompañamiento y atención a víctimas del conflicto, a través del PAT se está trabajando por la Mitigación de la contaminación del agua y el suelo a través de capacitaciones en buenas prácticas en el uso de agroquímicos e insumos veterinarios. Se avanza en la solicitud de reactivación de los CMDR en los 116 municipios, para el establecimiento de la línea base para PDEA.


Durante el trimestre se consolida la creación del Comité Regional de la Cadena Productiva de las Abejas y la Apicultura.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Sara Patricia Martinez Tovar
Dependencia:	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural



Secretaría de Asuntos Internacionales

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE 2023
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARIA DE ASUNTOS INTERNACIONALES

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Para el Tercer Trimestre del 2023, la Secretaría de Asuntos Internacionales realiza cuarenta y seis (46) Asistencias Técnicas alcanzando el 115,0% de efectividad y ejecución con lo programado en el Plan de Asistencia Técnica (40), en los temas: (se deben exponer ambas cifras)

- **No72 INTERNACIONALIZACIÓN** 17 Asistencias Técnicas realizadas programas.
- **No73 LICENCIAMIENTO DE MARCA CUNDINAMARCA, EL DORADO LA LEYENDA VIVE** 29 Asistencias Técnicas programas.
- **No74 GESTIÓN DE COOPERACIÓN** 24 Asistencias Técnicas por demanda
- **No74 BECAS Y CURSOS CORTOS** 51 Asistencias Técnicas por demanda

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

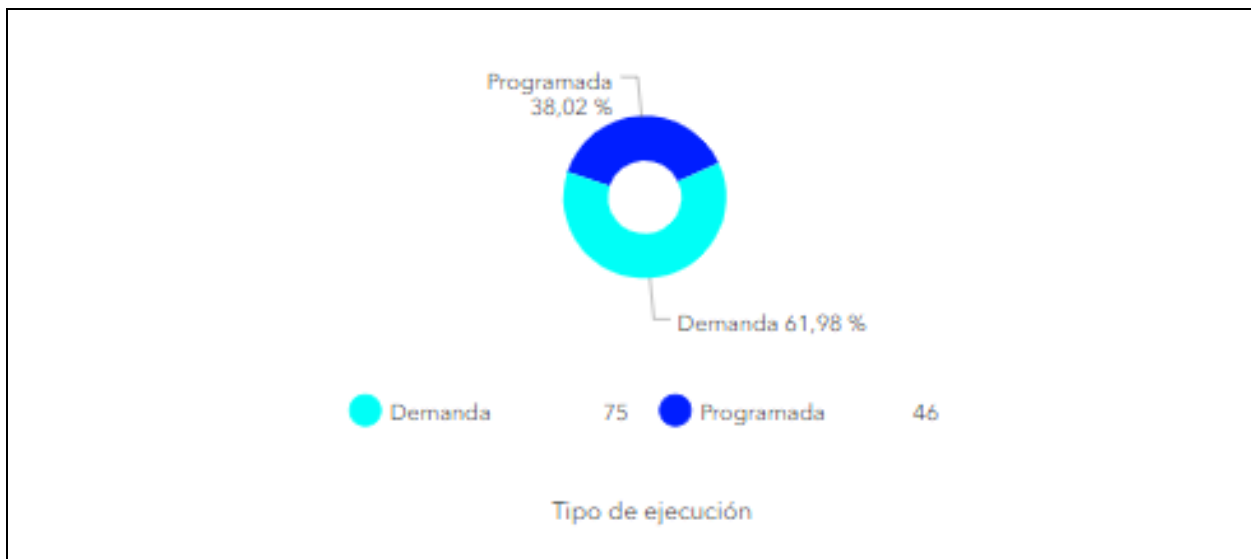
Se realizó una programación de 40 Asistencias Técnicas programas y se realizó una ejecución de 46 Asistencias Técnicas, nos da un total de 115% de ejecución.


2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

Cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por demanda en cada uno de los temas.

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
72	INTERNACIONALIZACIÓN	0	0
73	LICENCIAMIENTO DE MARCA CUNDINAMARCA, EL DORADO LA LEYENDA VIVE	0	0
74	GESTIÓN DE COOPERACIÓN	24	50
75	BECAS Y CURSOS CORTOS	51	51

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA

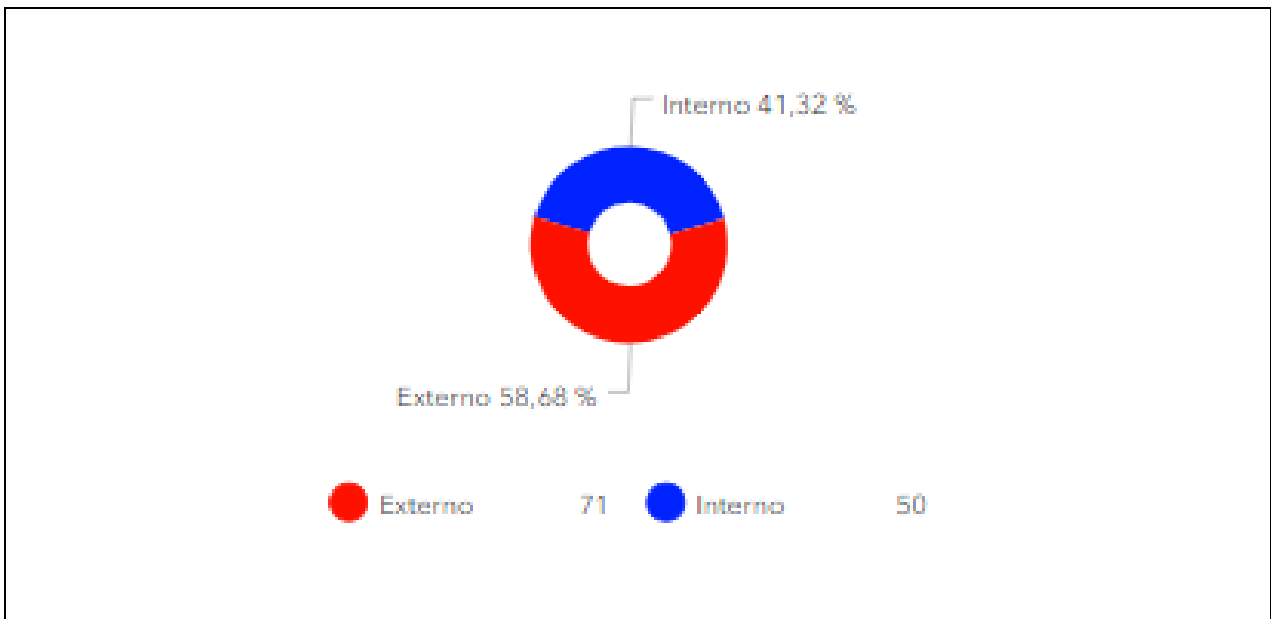


	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


La Secretaría de Asuntos Internacionales tiene programado para este tercer trimestre:

- **Tema No 72 Internacionalización**
De 10 Asistencias Técnicas programadas se realizaron 17 cumpliendo al 100%,
- **Tema No 73 Licenciamiento de Marca, Cundinamarca, El Dorado la Leyenda Vive**
De 30 Asistencias Técnicas programadas se realizaron 29 cumpliendo el 96.6% y por demanda no se realizó asistencias técnicas.
- **Tema No 74 Gestión de Cooperación Técnica y financiera Nacional e Internacional**
No se realizó ninguna programación, pero se realizaron 24 asistencias técnicas por demanda.
- **Tema No75 Becas y Cursos Cortos**
No programo asistencias técnicas, pero realizo 51 por Demandando

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO

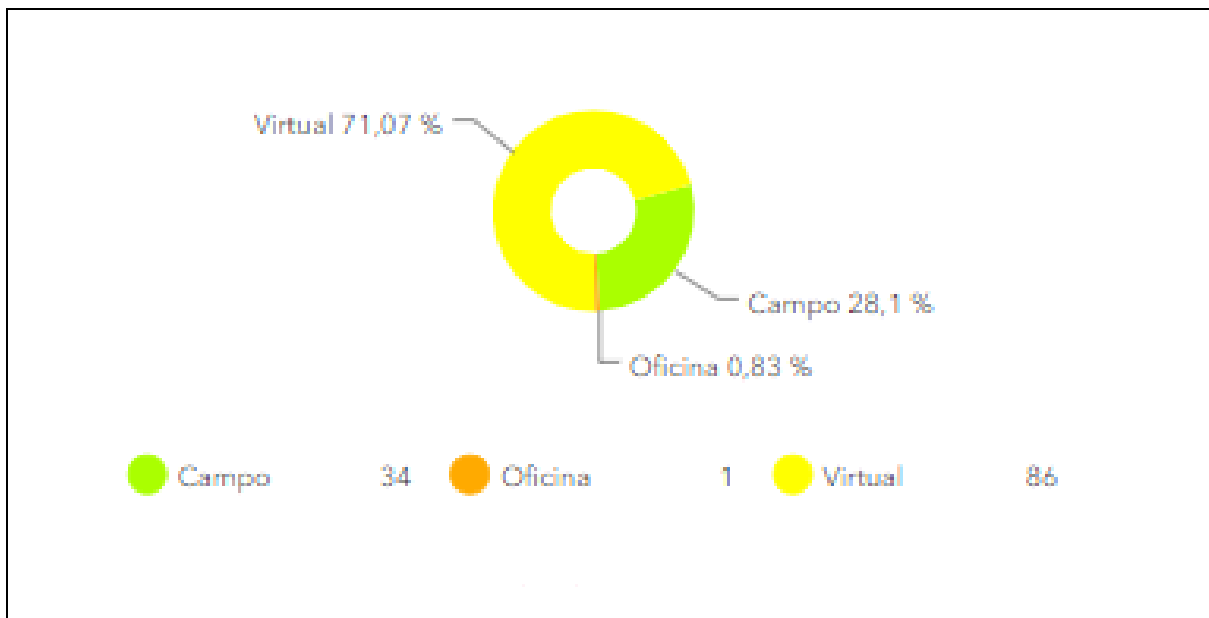


La Secretaría de Asuntos Internacionales en la Ejecución de sus Asistencia técnicas tiene un cubrimiento de acompañamiento y asesoría con los usuarios internos y externos que frecuentan nuestras ofertas:

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

- Tema No 72 Internacionalización**
 Se Asesoraron y/o se realizó un acompañamiento a 174 beneficiarios externos y 3 beneficiarios internos en 17 Asistencias Técnicas.
- Tema No 73 Licenciamiento de Marca, Cundinamarca, El Dorado la Leyenda Vive**
 Se Asesoraron y/o se realizó un acompañamiento a 70 beneficiarios externos en 29 Asistencias Técnicas.
- Tema No 74 Gestión de Cooperación Técnica y financiera Nacional e Internacional**
 Se Asesoraron y/o se realizó un acompañamiento a 48 beneficiarios externos y 2 beneficiarios internos en 24 Asistencias Técnicas.
- Tema No75 Becas y Cursos Cortos**
 Se Asesoraron y/o se realizó un acompañamiento 6 beneficiarios externos y 45 beneficiarios internos en 51 Asistencias Técnicas

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



La Secretaría de Asuntos Internacionales en el Comparativo de Ejecución de sus Asistencias Técnicas por medio de Ejecución realizó las siguientes encuestas virtuales, en oficina y en campo así:


- **Tema No 72 Internacionalización**
Se realizaron 17 Asistencias Técnicas, de las cuales 11 fueron virtuales, 5 en campo y 1 en oficina.
- **Tema No 73 Licenciamiento de Marca, Cundinamarca, El Dorado la Leyenda Vive**
Se realizaron 29 Asistencias Técnica de las cuales 29 fueron en campo.
- **Tema No 74 Gestión de Cooperación Técnica y financiera Nacional e Internacional**
Se realizaron 24 Asistencias Técnicas de las cuales 24 fueron virtuales
- **Tema No 75 Becas y Cursos Cortos**
Se realizaron 51 Asistencias Técnicas de las cuales 51 fueron virtuales.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



La Secretaría de Asuntos Internacionales para este segundo trimestre realizó 114 encuestas de Satisfacción:

- ✓ En cuanto a la evaluación de la Oportunidad nos encontramos en un promedio de 93%, el cual nos tiene en el rango de excelencia en oportunidad.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

- ✓ En cuanto a la evaluación de la Calidad nos encontramos en un promedio de 94%, el cual nos tiene en el rango de excelencia en calidad.
- ✓ En cuanto a la evaluación de la Pertenencia nos encontramos en un promedio de 97%, el cual nos tiene en el rango de excelencia en pertenencia.
- ✓ En cuanto a la evaluación por facilitador nos encontramos en un promedio de 97%, el cual nos tiene en el rango de excelencia en la calificación a nuestros facilitadores.
- ✓ En cuanto a la evaluación por Secretarías nos encontramos en el rango excelente gracias a nuestro compromiso con la comunidad.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

a. DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS:


Se beneficiaron 41 funcionarios de las diferentes dependencias del sector central de la Gobernación de Cundinamarca:

- ✓ SECRETARÍA DE HACIENDA
- ✓ SECRETARÍA GENERAL
- ✓ SECRETARÍA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL
- ✓ SECRETARÍA DE GOBIERNO
- ✓ SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
- ✓ SECRETARÍA DE SALUD
- ✓ SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
- ✓ SECRETARÍA DE ASUNTOS INTERNACIONALES
- ✓ SECRETARÍA DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
- ✓ SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO ECONÓMICO
- ✓ SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD

b. ENTIDADES DESCENTRALIZADAS:

Se beneficiaron 9 funcionarios de las Entidades Descentralizadas de la Gobernación de Cundinamarca:

- ✓ AGENCIA DE CUNDINAMARCA PARA LA PAZ Y LA CONVIVENCIA
- ✓ AGENCIA DE COMERCIALIZACION E INNOVACION PARA EL DESARROLLO DE CUNDINAMARCA
- ✓ BENEFICENCIA DE CUNDINAMARCA
- ✓ EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA
- ✓ INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL


	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

- ✓ INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA Y TURISMO
- ✓ INSTITUTO DE PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL DE CUNDINAMARCA
- ✓ INSTITUTO DE CONCESIONES Y CONSTRUCCIONES DE CUNDINAMARCA

c. ENTES TERRITORIALES:

Se beneficiaron 36 funcionarios en los municipios cundinamarqueses:

- ✓ Anolaima
- ✓ Apulo
- ✓ Arbeláez
- ✓ Cachipay
- ✓ Cajicá
- ✓ Cáqueza
- ✓ Chía
- ✓ Cogua
- ✓ El Colegio
- ✓ Facatativá
- ✓ Fómeque
- ✓ Funza
- ✓ Fusagasugá
- ✓ Girardot
- ✓ Granada
- ✓ Guachetá
- ✓ Guasca
- ✓ Guatavita
- ✓ La Mesa
- ✓ Mosquera
- ✓ Nemocón
- ✓ Quipíle
- ✓ San Antonio del Tequendama
- ✓ Sesquilé
- ✓ Sibaté
- ✓ Soacha
- ✓ Subachoque
- ✓ Sutatausa
- ✓ Tausa
- ✓ Tena
- ✓ Tenjo
- ✓ Tibacuy
- ✓ Tibirita

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

- ✓ Ubaté
- ✓ Villapinzón
- ✓ Zipaquirá

d. OTROS ACTORES:

Se beneficiaron 5 Asociaciones y 1 corporación:

- ✓ Asociación ganadera y agropecuaria de la región del RIONEGRO AGANAR
- ✓ 2 asociaciones productora
- ✓ Asociación para la producción, comercialización y transformación agropecuaria de la provincia del Tequendama – ASOTEQ
- ✓ Asociación de productores agropecuarios de la concha
- ✓ Corporación social de Cundinamarca

e. CIUDADANIA EN GENERAL:

Se beneficiaron 170 personas

- ✓ Personas que asistieron a Futurexpo Mosquera
- ✓ Personas que asistieron a Futurexpo Cajicá
- ✓ Ciudadanía General

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


- ❖ Se logró el fortalecimiento de capacidades y habilidades de los servidores públicos del nivel departamental y municipal, que fueron beneficiados de becas y/o Cursos Cortos.
- ❖ Se logró la asistencia técnica a empresas, asociaciones del departamento para el fortalecimiento y mercadeo a fin de generar apertura en el mercado internacional.
- ❖ Se logró que, en el marco de la estrategia de implementación de la Marca Cundinamarca, se fortalecieran capacidades a los empresarios y productores del departamento con el fin de obtener la marca territorial.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Erika Zoraya Gómez Rubio
Dependencia:	Oficina de Asuntos Económicos



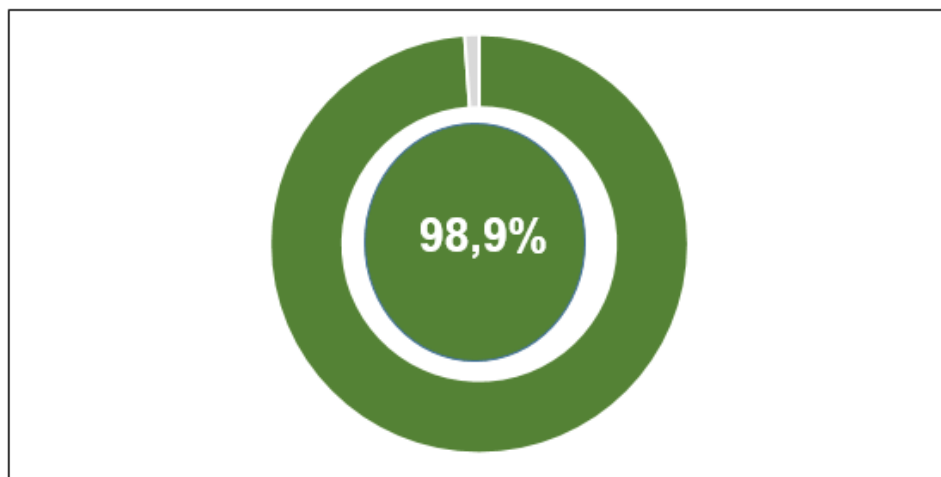
**Secretaría de Competitividad y
Desarrollo Económico**

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO ECONÓMICO.

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

EJECUCION III TRIMESTRE



La Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico para el tercer trimestre del año 2023, programó cinco mil novecientos cincuenta y seis (5.956) asistencias técnicas en el desarrollo de los tres (3) principales temas de acción para el fortalecimiento de emprendedores, empresarios, comercializadores, productores y esquemas asociativos del Departamento. Teniendo en cuenta el capital humano disponible se realizaron cinco mil ochocientos ochenta y nueve (5.889) asistencias técnicas programadas para un nivel de cumplimiento del 98,9% respecto a lo estimado para el periodo ya mencionado.

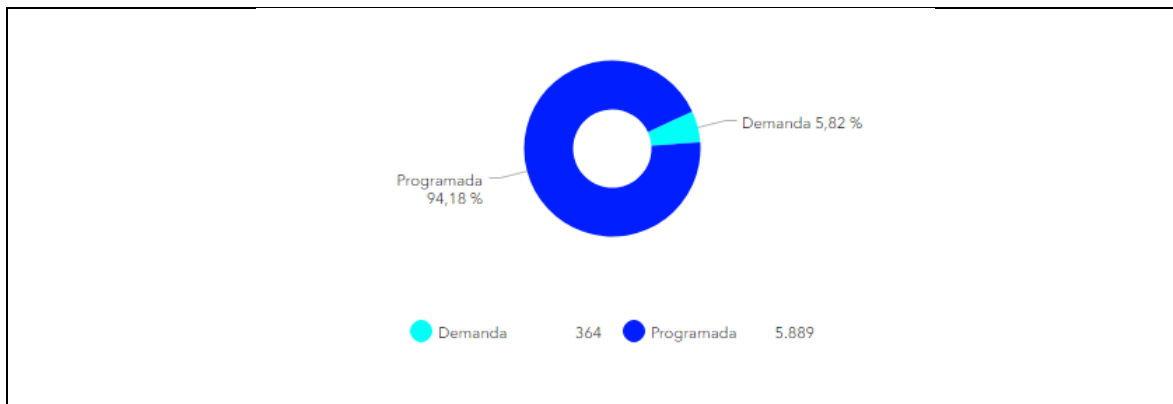
2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

Cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por demanda en cada uno de los temas.

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el	No de personas beneficiadas
79	Fortalecimiento Empresarial	71	105
80	Desarrollo del Potencial Empresarial	115	115

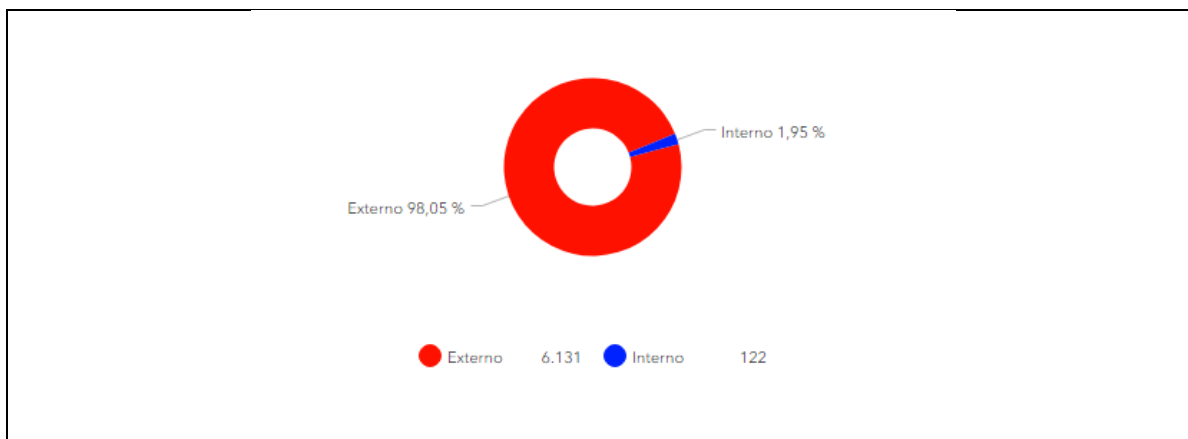
81	Fortalecimiento Agropecuario	178	178
----	------------------------------	-----	-----


3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



Para el periodo reportado, la secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico proyecto cinco mil novecientas cincuenta y seis (5.956) asistencias técnicas, de las cuales se logró un cumplimiento del 98,9% en la modalidad de programadas. No obstante, trescientas sesenta y cuatro (364) asistencias se llevaron a cabo a demanda de población interesada en el desarrollo de temas que abarcan las competencias de los profesionales de la secretaría. Es de resaltar que la secretaría ha respondido positivamente para atender la demanda de asistencias técnicas en el Departamento.

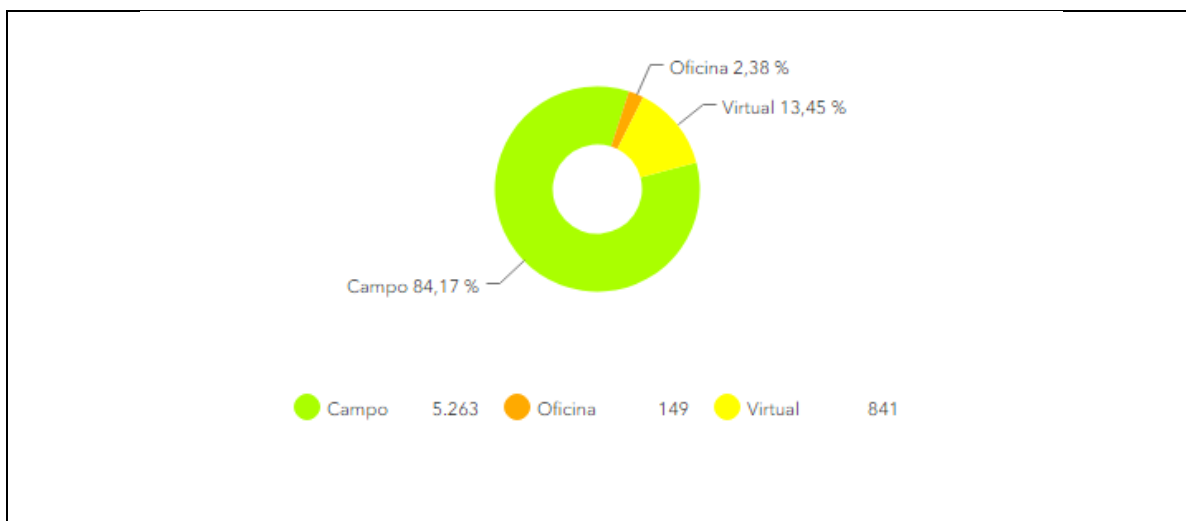
4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

La Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico realizó seis mil ciento treinta y una (6.131) asistencias técnicas a usuarios externos de la entidad y ciento veintidós (122) asistencias técnicas a usuarios internos de la Gobernación de Cundinamarca. Las cifras anteriormente presentadas, reflejan el desempeño misional de la entidad en la asistencia técnica para los diferentes sectores económicos del Departamento, atendiendo un 98.05 % de usuarios externos frente al universo beneficiado.

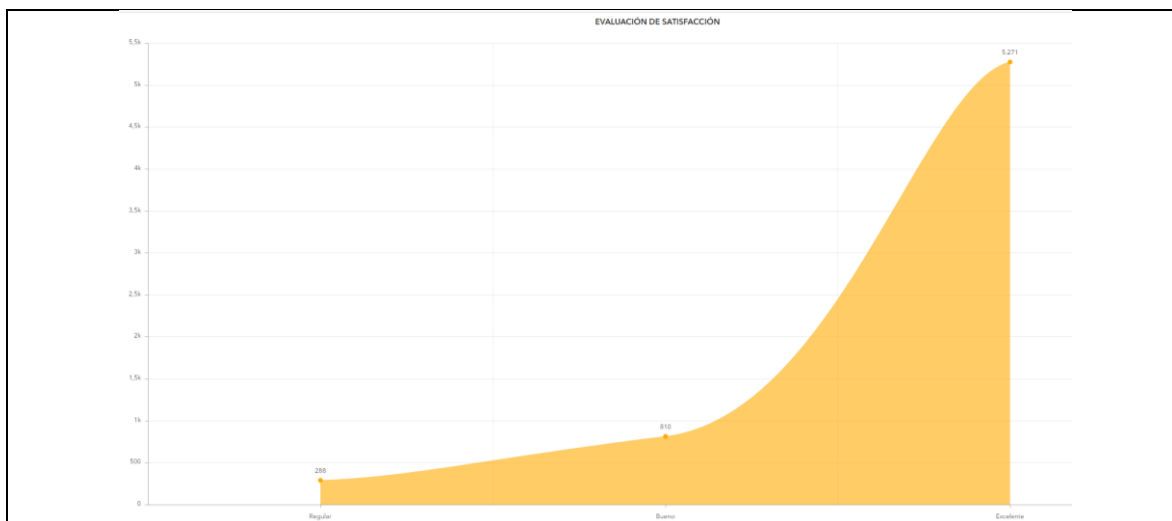
5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



La secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico ejecutó en campo el 84,17% las asistencias técnicas del trimestre, en razón a que cuenta con los Centros de Integración y Productividad Unidos por el Desarrollo (CIPUEDO) en quince (15) centros del Departamento que facilitan la cobertura departamental de los servicios de la entidad y en respuesta a la emergencia presentada en la provincia de Oriente en el marco de la recuperación económica, facilitando el acceso a emprendedores, empresarios, productores, comercializadores y esquemas asociativos de Cundinamarca.

Así mismo, disponiendo de acceso a tecnologías de comunicación fue posible realizar el 13,45% de las asistencias por medio virtual que permite ser una herramienta práctica y funcional para el desarrollo de las mismas. Y finalmente, en oficina atendió un 2,38% de las asistencias técnicas del trimestre.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA




La Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico para el tercer trimestre del año 2023 brindó asistencia técnica a siete mil cienos cincuenta y cinco (7.155) beneficiarios en las (15) provincias del departamento. Como parte del ejercicio de evaluación de mejora continua realizado, se encuestó seis mil trescientos sesenta y nueve (6.369) beneficiarios, es decir cerca del 89% de esta población. El 99,39% de los encuestados, registran una calificación satisfactoria de un 70% en adelante.

Dado lo anterior, los beneficiarios encuestados expresan un alto nivel de satisfacción de la asistencia técnica proporcionada por los profesionales en diferentes temas que abarca el Plan de Asistencia Técnica, contribuyendo a promover la recuperación económica del tejido empresarial del Departamento.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

- 7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: fue atendida una entidad, la secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico.
- 7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: no se atendieron entidades descentralizadas.
- 7.3 ENTES TERRITORIALES: fueron atendidas dieciocho (18) entes territoriales a saber: Bojacá, Cajicá, Chía, Chocontá, Cogua, Cota, Facatativá, Fusagasugá, Gachancipá, Girardot, Madrid, Subachoque, Tabio, Ubalá, Ubaté, Villapinzón, Zipacón y Zipaquirá.
- 7.4 OTROS ACTORES: no se atendieron otros actores.
- 7.5 CIUDADANIA EN GENERAL: fueron atendidas trescientos veintiún (321) beneficiarios pertenecientes a la ciudadanía.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

7.6 SECTOR PRIVADO: fueron atendidas cuatro mil seiscientos noventa y cinco (4.695) pertenecientes al sector privado a saber: emprendedor, empresario, productor agropecuario y esquema asociativo.

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Como parte de la gestión adelantada por la secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico para el tercer trimestre del año 2023, se desarrollaron cinco mil ochocientos ochenta y nueve (5.889) asistencias técnicas frente a cinco mil novecientos cincuenta y seis (5.956) asistencias técnicas programadas para este trimestre.

En relación a los tres (3) temas en los que la entidad presta asistencia técnica, se destaca el número 81, denominado Fortalecimiento Agropecuario, el cual representa el mayor peso porcentual en asistencias técnicas con cerca de un 44%; y beneficiando a tres mil cientos ochenta y cuatro (3.184) usuarios de los siete mil cientos cincuenta y cinco (7.155) usuarios atendidos equivaliendo al 45%.

Por otra parte, las asistencias técnicas realizadas en campo corresponden al 84,17% de las proporcionadas por la entidad y con una cobertura a usuarios externos en las quince (15) provincias del Departamento.


Finalmente, en cuanto a la evaluación de la satisfacción de las asistencias técnicas es importante resaltar que el 99,39% de los encuestados, registran una calificación satisfactoria de un 70% en adelante.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Isia Viatela Segura
Dependencia:	Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico

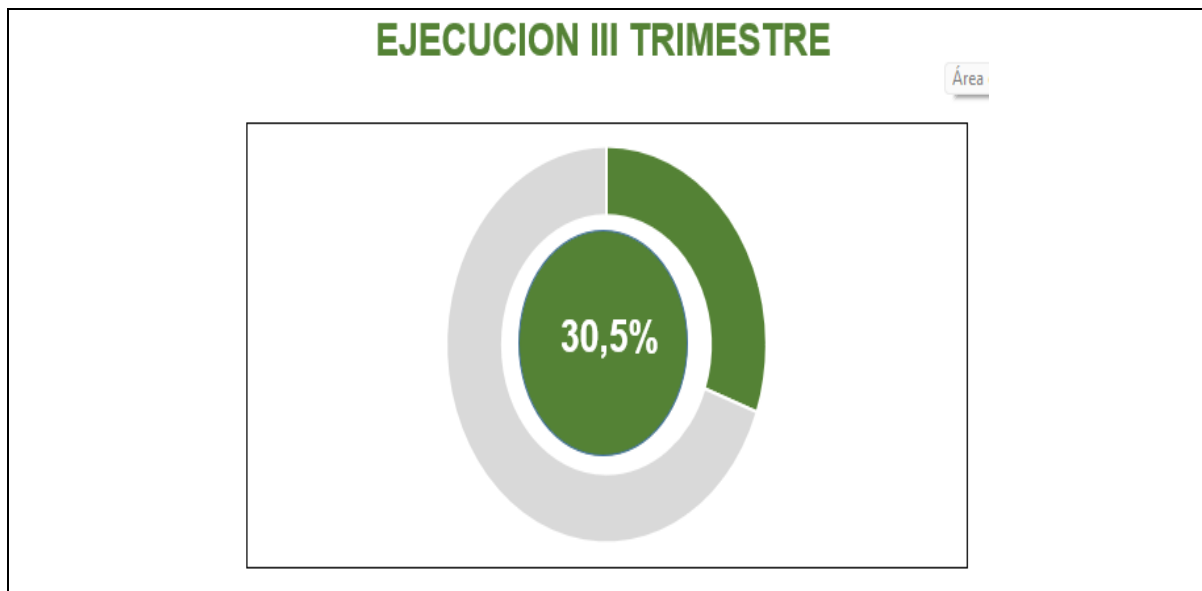


**Secretaría de Desarrollo e Inclusión
Social**

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



La Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social, logró dar un cumplimiento **30,5%** de la ejecución para el III trimestre de las asistencias, para el presente trimestre la entidad realizó **70** asistencias técnicas programadas frente a lo planteado en el plan de asistencias que era un total de **226** para el periodo de **1 Julio al 30 septiembre 2023**.

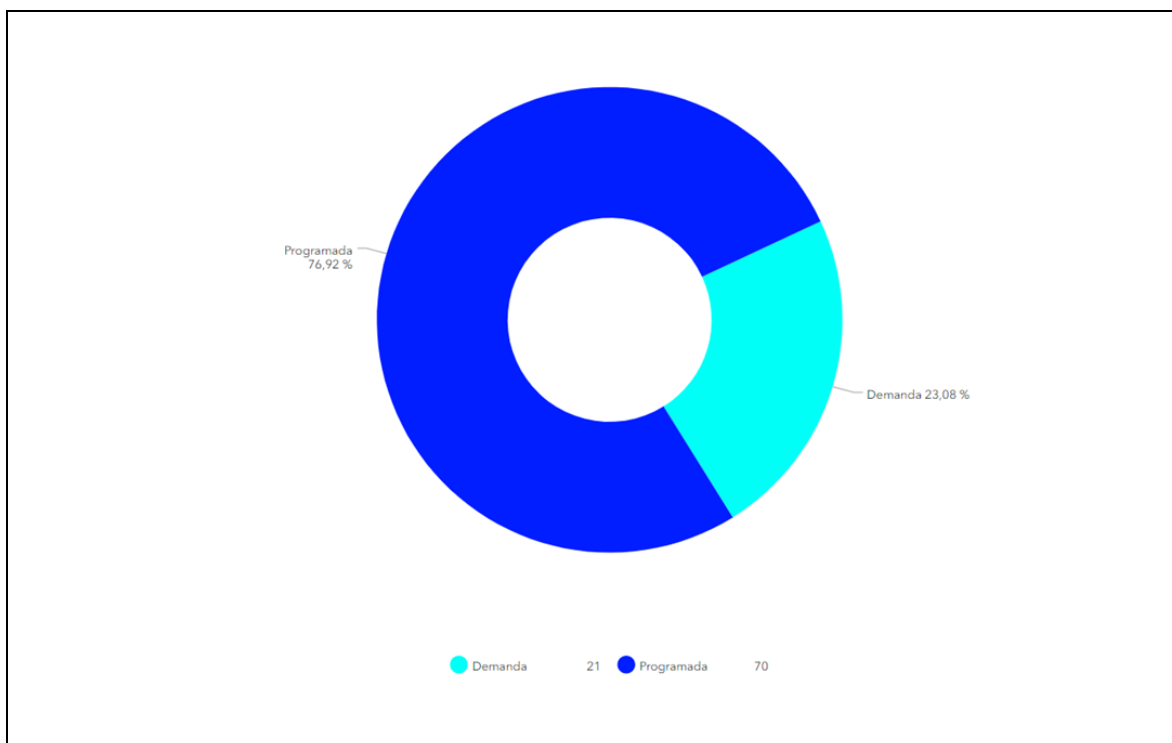
2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

Cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por demanda en cada uno de los temas.

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
83	Fortalecimiento familiar	11	346
95	Formulación de proyectos productivos- población room	1	3

98	Capacitaciones en la prevención del consumo de SPA	1	73
104	Procesos de formación en empoderamiento, liderazgo político y social en los jóvenes.	4	64
105	Política pública de seguridad alimentaria y nutricional del departamento	3	4

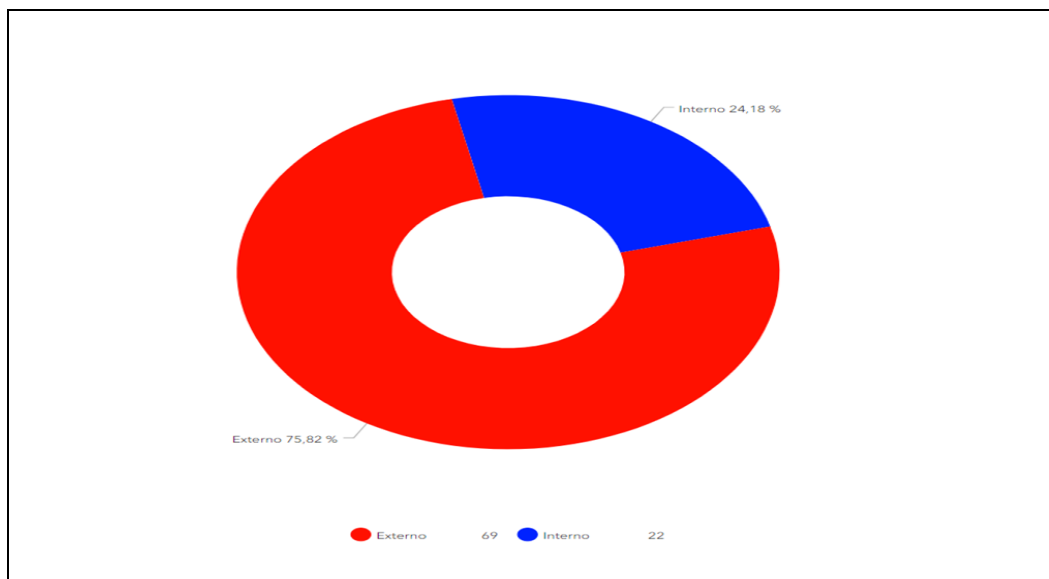
3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



La Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social para el Tercer Trimestre, desarrollo 91 asistencias técnicas en los diferentes municipios del Departamento.

Se evidencia que con un porcentaje de ejecución del **76,92%** los facilitadores de la Secretaría ejecutaron **70** asistencias programadas y que con un **23,08%** se ejecutaron **21** asistencias en donde se brindó acompañamiento, asesoría frente a los temas estipulados en el plan de asistencias técnicas.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO

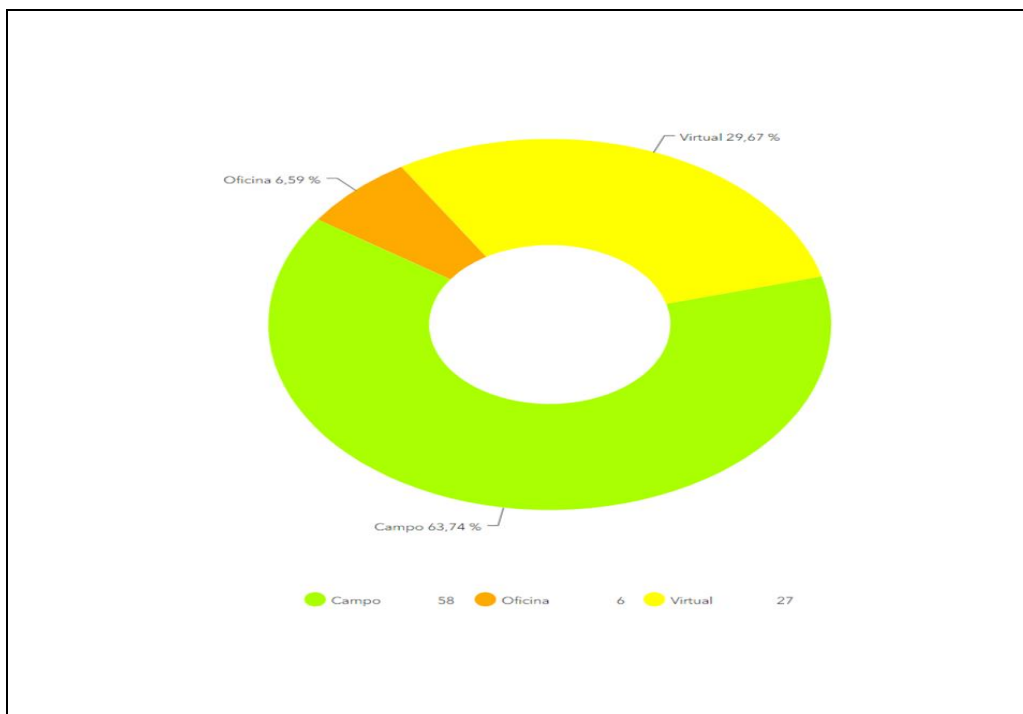


Entre el período comprendido **1 Julio al 30 septiembre 2023**, se realizaron **91** asistencias técnicas y se logró dar cumplimiento del **30,52%**

De las asistencias anteriormente mencionadas se logró impactar en el Tercer trimestres **1.749** personas, de las cuales se atendieron **69 usuarios externos** con un porcentaje de **75,82%** entre los usuarios externos se brindó asistencia a la Comisaria de Familia del municipio de Gachancipá, madres comunitarias del Instituto Colombiano del Bienestar Familiar del municipio de Villapinzón, Colegio Emilio Soto Mayor del municipio de Cajicá y Ludotecarios entre otros.

Por otro lado, se brindó asistencia a **22 usuarios internos** con un porcentaje de **24,18%**, en donde se tocaron temas respecto a la prevención de SPA, ejecución del Consejo Departamental de Política Social del municipio de Junín, mitigación de la violencia intrafamiliar en familias del sector rural en el departamento de Cundinamarca entre otros temas.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



Los facilitadores pertenecientes a la Secretaría para el III trimestre realizaron capacitaciones, asesorías, talleres y acompañamiento en las tres modalidades de ejecución obteniendo los siguientes resultados: **58** asistencias en campo, **6** asistencias en Oficina y **27** asistencias brindadas de manera virtual.

Entre las asistencias realizadas se realizaron actividades como la revisión de los elementos entregados para proyectos productivos del pueblo Room del Municipio de Cota, talleres pedagógicos en temas nutricionales, la implementación de la estrategia "pienso en mí, pienso en progreso todo tiene su tiempo" con las temáticas de Proyecto de vida y derechos sexuales, Implementación de la estrategia una familia que progresa es una familia Cundinamarquesa en el marco de la Política Pública de Apoyo y Fortalecimiento Familiar, mediante talleres lúdicos y pedagógicos, capacitación a personas mayores y sus cuidadores sobre la prevención al maltrato del adulto mayor entre otros temas.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA




La Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social, de acuerdo a su misionalidad, ha venido desarrollando y ejecutando las asistencias técnicas programadas en su Plan para la vigencia, logrando como resultado **206** encuestas de satisfacción cumpliendo con el indicador.

Según los datos obtenidos en la encuesta referente a la evaluación de oportunidad realizada por los asistentes a los que se les brindo la asistencia y/o capacitación, se evidencia que el **76%** de los encuestados (**206**), indican una calificación máxima del **10**, en donde evidenciamos que la asistencia brindada por los facilitadores de la Secretaria se brindó de manera oportuna.

Teniendo en cuenta los datos arrojados en la encuesta de satisfacción, se logró obtener un puntaje máximo de **10** con un porcentaje del **73%** del total de las encuestas (**206**), en donde se califica como bueno el contenido presentado en las asistencias por los facilitadores.

Los encuestadores han calificado como excelente la pertinencia del contenido de las asistencias y el tema presentado estuvo acorde y cumplió con las necesidades de los participantes, evidenciamos que se tuvo un **75%** de pertinencia.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Por último, los encuestadores calificaron de manera excelente el dominio del tema por parte del facilitador y se obtuvo un **78%** de satisfacción frente a los facilitadores.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: 0

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS:

- Secretaría Departamental de Salud

Total: Se realizó una **1** asistencia a la Secretaría Departamental de Salud.

7.3 ENTES TERRITORIALES:

- Comisaría de Familia del municipio de Gachancipá
- Secretaria de Desarrollo Social municipio de Ricaurte.
- Secretaria De Gobierno de Guataquí

Total: **75** Entidades territoriales (Municipios) de las cuales se brindó acompañamiento, asesoría, talleres y capacitación a **1.269** personas.


7.4 OTROS ACTORES:

- Pueblo Gitano
- Grupos étnicos y Afros
- Pueblo Room de cota

Total: **8** Actores beneficiando a un total **165** personas atendidas

7.5 CIUDADANÍA EN GENERAL:

- Colegio Emilio Soto Mayor
- Institución Educativa Alonso Ronquillo
- Institución Educativa Agrícola

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Total: 4 Ciudadanía en General, entre estudiantes grado Décimo y Once de las diferentes Instituciones, con un total de **216** personas atendidas.

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


En el Tercer Trimestre la Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social en compañía de la Gerencia de Grupos étnicos y Comunidad LGBTI, realizó asistencia técnica con el objetivo de socializar las definiciones LGBTIQ+, dar a conocer el lenguaje inclusivo y la diversidad, por otro lado, se hizo el lanzamiento de la Red Departamental LGBTIQ+ con código QR en el municipio de Chía.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Clara Inés Escobar Romero
Dependencia:	Asesora - Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social

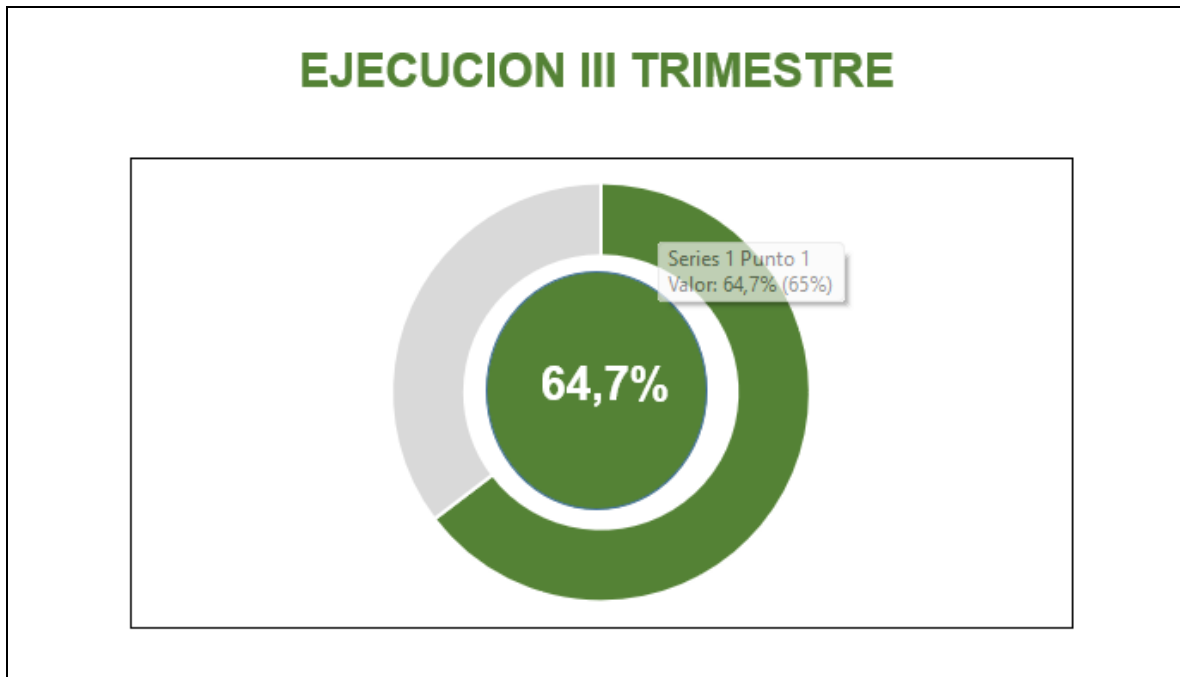


Secretaría de Educación

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE 2023
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Durante el tercer trimestre, la Secretaría de Educación obtuvo un avance de ejecución del 64,7% correspondiente a 536 asistencias técnicas efectuadas, de las 817 programadas. Observándose los principales avances en los temas 135. DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS, 130 BILINGÜISMO DOCENTES, 136. PROYECTOS EDUCATIVOS INSTITUCIONALES «PEI», 119. PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES: PLAN ESCOLAR DE GESTIÓN DEL RIESGO-PEGR Y PROYECTO AMBIENTAL ESCOLAR-PRAES.

En los temas 117. FORMACIÓN FINANCIERA Y CONTRACTUAL y 118. INFORMACIÓN FINANCIERA DE LAS IED TRIMESTRALMENTE se refleja un avance promedio de ejecución del 66% debido a que el desarrollo del cronograma establecido para las asistencias técnicas coincidió con la atención a los requerimientos realizados durante la auditoría de la Contraloría General de la Nación, sin embargo, para el siguiente trimestre se proyecta realizar el acompañamiento a las 276 Instituciones Educativas Oficiales.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

Cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por demanda en cada uno de los temas.

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
114	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	212	1034
118	INFORMACIÓN FINANCIERA DE LAS IED TRIMESTRALMENTE	7	24
122	REORGANIZACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	1	1
123	PROCESO DE MATRÍCULA	1	241
124	AUDITORÍA DEL PROCESO DE MATRÍCULA EN LAS IED	8	16
126	EDUCACIÓN INCLUSIVA	18	30
127	TRANSPORTE ESCOLAR	1	334
136	PROYECTOS EDUCATIVOS INSTITUCIONALES «PEI»	4	40
	TOTALES	252	1.720

Durante el periodo comprendido entre el 01 de julio al 30 de septiembre de 2023 se adelantaron 252 asistencias técnicas por demanda, beneficiando a 1720 personas de municipios no certificados del Departamento de Cundinamarca, reportados en 8 temas. Siendo el tema 114 SISTEMAS DE INFORMACIÓN el que representa un alto porcentaje en comparación con los demás temas correspondiente al 77%, es decir, 212 asistencias técnicas brindadas.

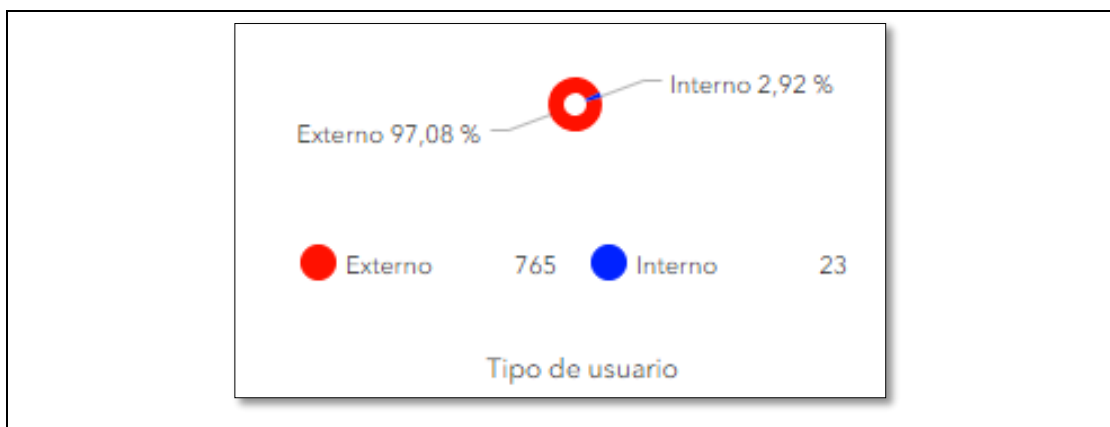
3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA




Para el tercer trimestre se adelantó un total de 788 asistencias técnicas de las cuales 536 corresponden a las programadas y 252 a demanda. Al realizar un comparativo de la asistencia técnica programada con la asistencia técnica a demanda se obtiene que la programada representan una ejecución del 65% y a demanda un porcentaje del 35%.

En relación con el segundo trimestre, se evidencia un aumento del 9.2 % en la ejecución de las asistencias técnicas, pasando de un 55.5% a 64.7% de asistencias desarrolladas en los diferentes temas programados relacionados con la gestión pedagógica, la prestación del servicio educativo y la gestión financiera.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO

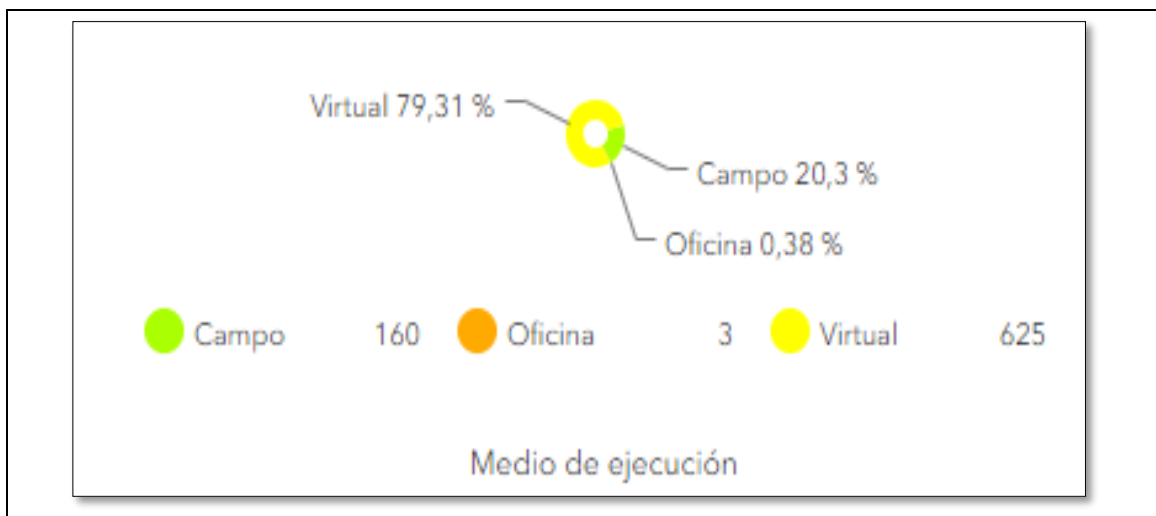


	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Para el tercer trimestre se realizó un total de **788** asistencias en donde se beneficiaron **8.226** personas, de las cuales el **97.08%** de las asistencias fueron dirigidas a usuarios externos y el **2.92%** dirigidas a usuarios internos.

En relación con el trimestre anterior se mantiene la tendencia del tipo de usuario al que se dirigen las asistencias técnicas prestadas, logrando así llegar a la comunidad educativa en los 108 municipios no certificados de Cundinamarca.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



La Secretaría de Educación de Cundinamarca realiza las asistencias técnicas a través de diferentes medios de ejecución, de los cuales se desarrollaron 160 asistencias en campo, 3 asistencias en oficina y 625 asistencias de manera virtual, donde se abordaron temas como acceso a la educación superior, Proyectos Pedagógicos Transversales, proceso de matrícula, educación inclusiva, transporte escolar y Proyectos Educativos Institucionales «PEI», dirigidos a docentes, estudiantes y directivos de los establecimientos educativos del departamento de Cundinamarca.

En comparación con el trimestre anterior, se logró asistir a los diferentes municipios, lo cual se ve reflejado en el aumento de 8.36% a 20,3% en las asistencias realizadas en campo, lo que permite el acercamiento hacia las comunidades y atender las necesidades que se presentan en el territorio.


6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Para el tercer trimestre del año 2023, se aplicaron **1156** encuestas de las cuales el **61%** corresponde a **703** beneficiarios, quienes evaluaron la asistencia como excelente, **14%** que corresponde a **165** beneficiarios que evaluaron con un nivel bueno la asistencia recibida y el **25%** correspondiente a **288** usuarios que la evaluaron como regular o mala.

Asimismo, dentro de los 15 temas en que se brindó asistencia técnica durante el tercer trimestre, se destaca:

- El tema **Número 113** de la Dirección de Educación Superior. Se aplicó encuesta de satisfacción a **461** beneficiarios de los cuales el **88%** calificó la asistencia técnica con un nivel excelente.
- En el **tema 126 Educación Inclusiva** de la Dirección de Cobertura. Se aplicó la encuesta de satisfacción a **189** beneficiarios donde se evidenció que el **38%** evaluó la asistencia técnica regular en oportunidad, pertinencia y calidad. Sin embargo, el **30%** la evaluó en excelente.
- Se evidencia que los temas **120**. Planes de Mejoramiento Institucional, **121**. Socialización y uso de resultados de las pruebas saber y **128**. Alimentación escolar, registran resultados en la encuesta de satisfacción. Sin embargo, dentro

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


del registro de asistencias técnicas no se evidencia ejecución por parte de las Direcciones a cargo. Por lo tanto, como oportunidad de mejora se realizará la gestión con los enlaces de las diferentes áreas para que los facilitadores realicen los registros en los tiempos establecidos para los siguientes trimestres.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

- a. **DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: 16 Secretaría de Educación**
- b. **ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: Cuántas y Cuáles**
- c. **ENTES TERRITORIALES: Se atendieron 108 municipios:**

Agua de Dios	Chipaque	Granada	Lenguazaque	Pulí	Subachoque	Ubaté
Albán	Choachí	Guachetá	Macheta	Quebrada negra	Suesca	Une
Anapoima	Chocontá	Guaduas	Madrid	Quetame	Supatá	utica
Anolaima	Cogua	Guasca	Manta	Quipíle	Susa	Venecia
Apulo	Cota	Guataquí	Medina	Ricaurte	Sutatausa	Vergara
Arbeláez	Cucunubá	Guatavita	Nariño	San Antonio del Tequendama	Tabio	Vianí
Beltrán	El Colegio	Guayabal de Siquima	Nemocón	San Bernardo	Tausa	Villagómez
Bituima	El Peñón	Guayabeta I	Nilo	San Cayetano	Tena	Villa pinzón
Bojacá	el Rosal	Gutiérrez	Nimaima	San Francisco	Tenjo	Villeta

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Cabrera	Fómeque	Jerusalén	Nocaima	San Juan de Rioseco	Tibacuy	Viotá
Cachipay	Fosca	Junín	Pacho	Sasaima	Tibirita	Yacopí
Cajicá	Fúquene	La Calera	Paima	Sesquilé	Tocaima	Zipacón
Caparrapí	Gachalá	La Mesa	Pandi	Sibaté	Tocancipá	
Cáqueza	Gachancipá	La Palma	Paratebueno	Silvania	Topaipí	
Carmen de Carupa	Gacheta	La Pena	Pasca	Simijaca	Ubalá	
Chaguaní	Gama	La Vega	Puerto Salgar	Sopo	Ubaque	

d. OTROS ACTORES: Cuántos y Cuales


276 instituciones educativas oficiales de los 108 municipios no certificados del Departamento de Cundinamarca.

e. CIUDADANIA EN GENERAL:

Se realizaron 76 asistencias técnicas dirigidas a 2503 estudiantes de educación media, en temas relacionados con orientación socio ocupacional-autoconocimiento, en el cual se brindan herramientas para optimizar y fortalecer su proceso de trayecto de vida.

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

- a. Se resalta el avance significativo durante este trimestre de la asistencia técnica prestada por la Dirección Administrativa y Financiera. Se tiene el 66% de ejecución en cuanto al acompañamiento a 190 IED en formación financiera y contractual y a 172 en la información financiera que se debe reportar trimestralmente ante la Secretaría de Educación. No obstante, lo anterior, al realizar el análisis comparado con el trimestre anterior, se obtuvo una disminución en el porcentaje de ejecución donde se atendió al 100% de las Instituciones Educativas Departamentales.
- b. Como resultado importante se resalta el aumento en los acompañamientos realizados por la Dirección de Calidad en el tema de desarrollo y fortalecimiento de experiencias significativas, que, en comparación con el trimestre anterior, donde solo se prestó asistencia técnica a una institución educativa, en este se logró atender a 49 Instituciones Educativas Departamentales.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


- c. La Dirección de Cobertura continuó brindando acompañamiento a rectores, orientadores, docentes y profesionales de apoyo a 45 IED nuevas focalizadas de los municipios no certificados, sobre la implementación del Decreto 1421 de 2017, en el marco de la Educación Inclusiva.
- d. La Dirección de Educación Superior, Ciencia y Tecnología, continuó con el acompañamiento a los jóvenes en orientación socio ocupacional-autoconocimiento, brindando herramientas que permiten optimizar y fortalecer su proceso de trayecto de vida.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	León Fernando Correa Ramírez
Dependencia:	Dirección de Inspección, Vigilancia y Control



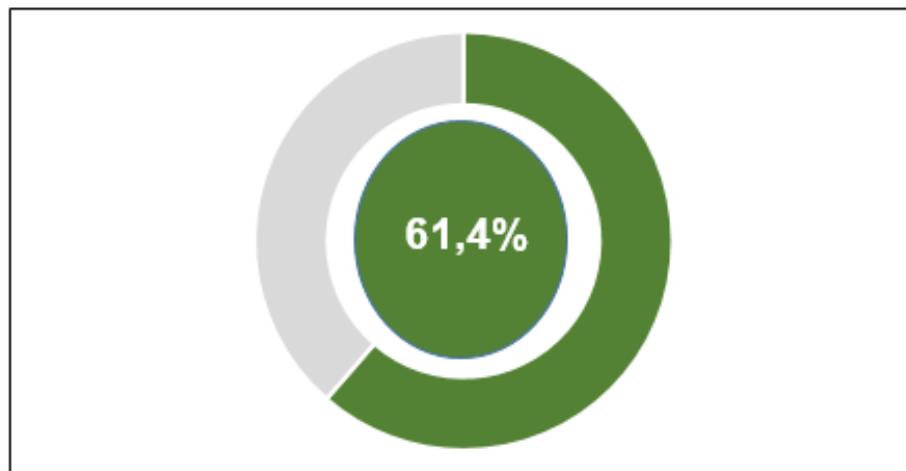
Secretaría de Gobierno

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARIA DE GOBIERNO

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

EJECUCION III TRIMESTRE

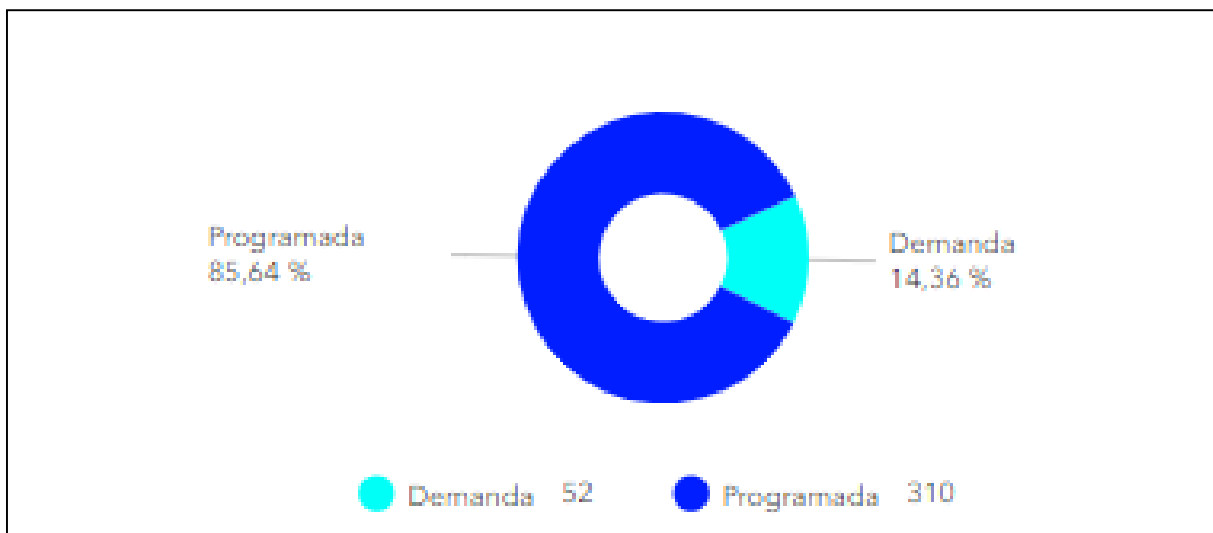


El indicador alcanzó un porcentaje de cumplimiento del 61,4%, ejecutando 310 asistencias técnicas de las 505 programadas. Se hace necesario en el siguiente trimestre realizar un seguimiento constante, que permita visibilizar los reportes de asistencias en tiempo real.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

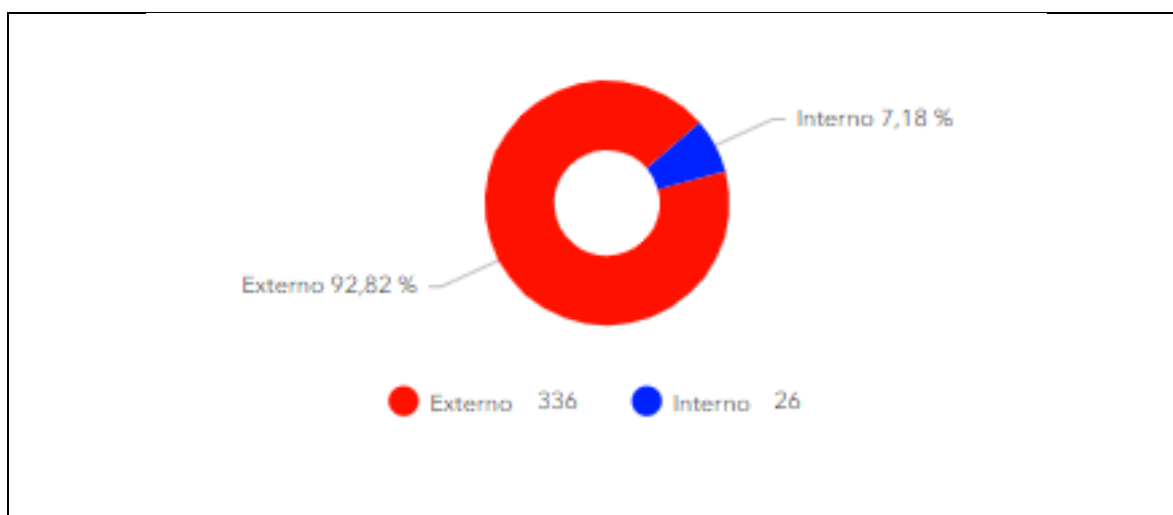
No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
143	Consultas Territoriales	52	30


3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



La secretaria de Gobierno, programa las asistencias de acuerdo con los planes de trabajo establecidos y de acuerdo con el histórico de los años anteriores, sin embargo, se atienden solicitudes a demanda, de acuerdo con las necesidades de los Municipios. Para este trimestre la demanda correspondió a un 14,36%.

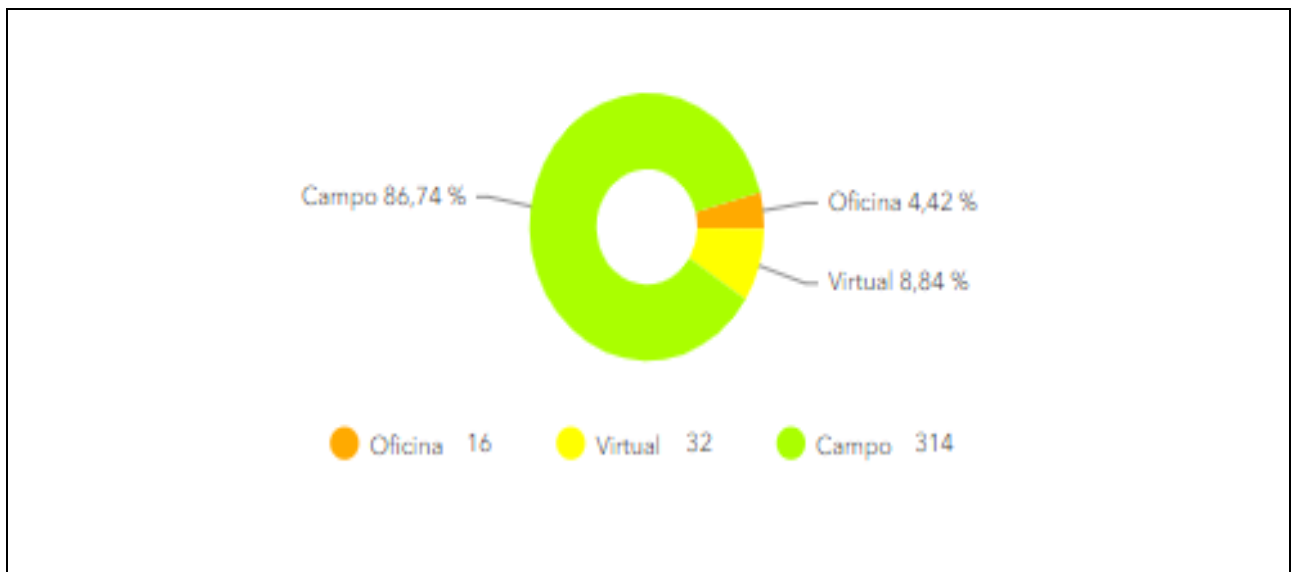
4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Las asistencias en su mayoría se realizan a usuarios externos, atendiendo directamente las necesidades de los entes municipales, quienes son los principales actores objetivos de las asistencias técnicas, promoviendo el desarrollo integral en el territorio cundinamarqués, desde las diferentes direcciones de la secretaria de gobierno. Lo anterior atendiendo a la misionalidad de la secretaria de Gobierno en cuanto al fortalecimiento de los entes territoriales.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



El equipo de trabajo de la Secretaria de Gobierno, atiende directamente en el territorio las asistencias, lo cual se evidencia en un 69% de atención en campo. Posteriormente y en razón al fortalecimiento de las herramientas tecnológicas, también se atienden de manera virtual, facilitando la participación de las entidades. Por último, son muy pocas las actividades que se atienden directamente en la oficina, dichas atienden en su mayoría a acompañamiento a comités o reuniones que faciliten la toma de decisiones de los entes territoriales.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Se evidencia satisfacción por parte de los usuarios atendidos, identificando calidad, oportunidad y pertinencia en las asistencias brindadas, así como eficacia de parte de los facilitadores.


Se puede establecer que la atención desde la secretaria de Gobierno, satisface las necesidades identificadas en el territorio.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

7.1 ENTES TERRITORIALES: Los 116 municipios del departamento

7.2 OTROS ACTORES: población escolar

7.3 CIUDADANIA EN GENERAL:

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


Se pueden evaluar diferentes logros como resultados de las Asistencias técnicas, para este trimestre principalmente se resalta el impacto a la población Escolar en materia de prevención de consumo de sustancias psicoactivas, lo anterior como apuesta principal de la Secretaría de Gobierno en aras de generar estrategias para la disminución del consumo y expedición de sustancias como escenario de seguridad y convivencia en el Departamento; También es importante mencionar que Cundinamarca se consolida como uno de los Departamentos más seguro, logrando la disminución de conductas delictivas, lo anterior como resultado de los acompañamientos en Consejo de Seguridad Provinciales en todo el territorio,

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Néstor Enrique Correa Lesmes
Dependencia:	Secretaría de Gobierno

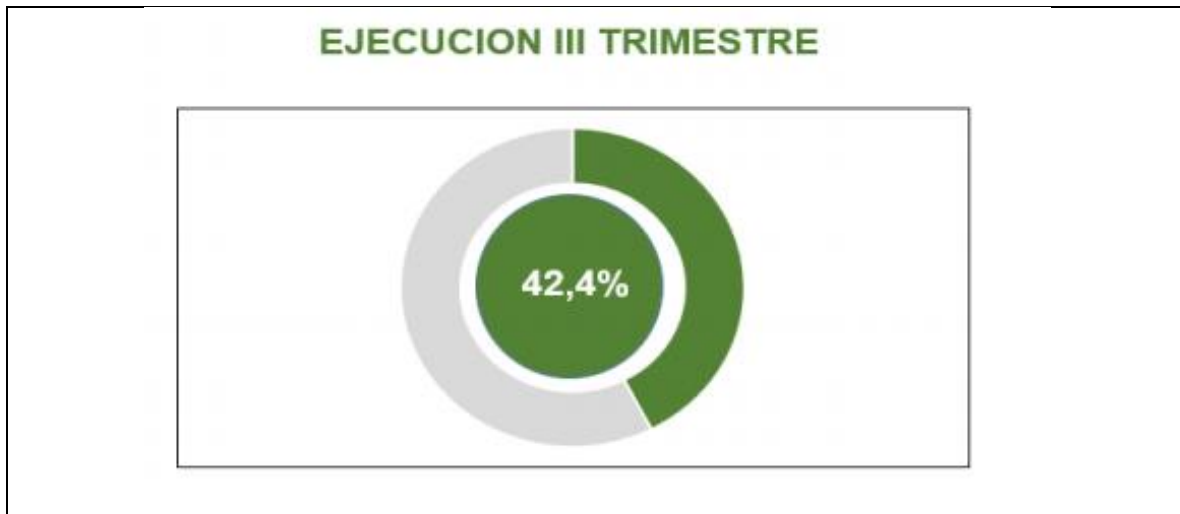


Secretaría de Hábitat y Vivienda

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE HÁBITAT Y VIVIENDA

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

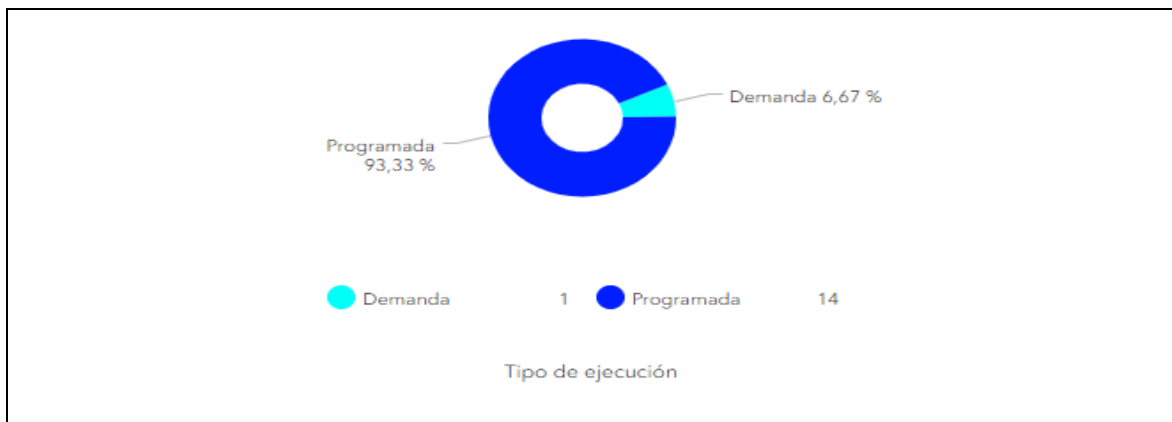


Para el tercer trimestre del 2023, la Secretaría de Hábitat y Vivienda reportó temas programados un mayor porcentaje a diferencia del primer periodo avanzando en mayor cobertura a la población cundinamarquesa. Se programaron 29 asistencias técnicas y se realizaron 16 asistencias técnicas programadas con un déficit de 13 visitas programadas, con un cumplimiento de meta de 42,4%, el no cumplimiento del 100% de la Secretaria se debe al que el diligenciamiento del link no fue el más oportuno, por parte de la dirección de titulación de predios hicieron la tarea y evidenciaron las visitas realizadas dentro del tiempo por lo que subsanaran subiendo la información correspondiente al Drive.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

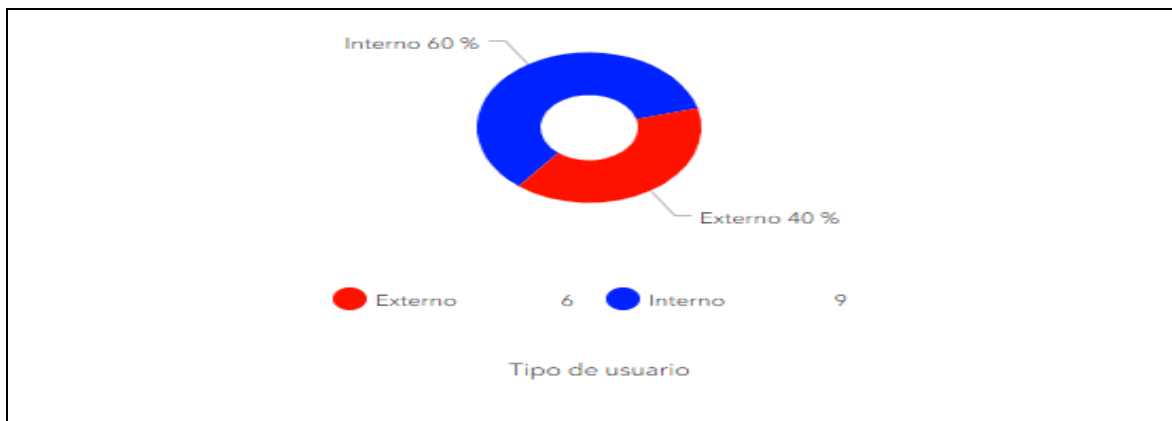
No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el	No de personas beneficiadas
163	Formulación De Proyectos Habitacionales Y Participación En Convocatorias	0	0
164	Gestión De Subsidios Familiares De Vivienda	0	0
165	Legalización Y Titulación De Predios	0	0
166	Acompañamiento Social A Comunidades Beneficiarias De Proyectos Habitacionales	1	7

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



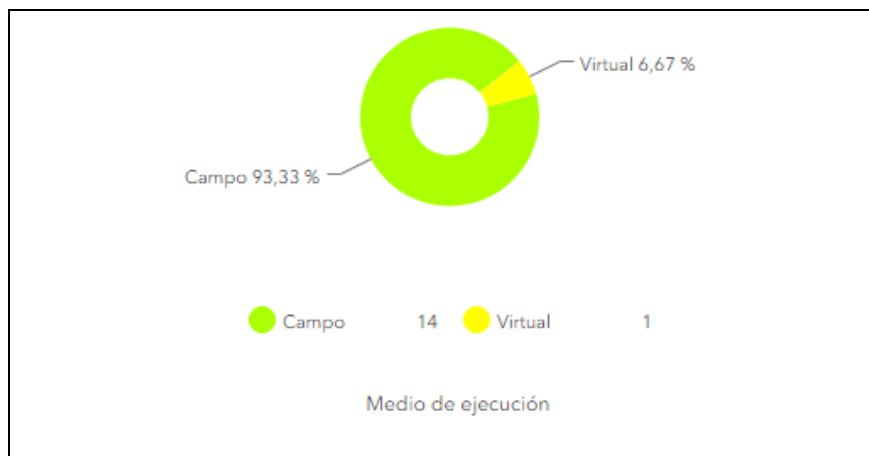
Se evidencia para el segundo trimestre 2023 la asistencia técnica programada fue de 14 con un porcentaje de 93.33% con una 1 de demanda y un 6.67 % de ejecución, la Secretaría de Hábitat y Vivienda caracterizada por su alto cumplimiento y desempeño con la población cundinamarqués.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



Para el tercer periodo el portafolio de Asistencia Técnica de la Secretaría de Hábitat su mayor porcentaje estuvo dirigido a usuarios externos como lo ilustra la gráfica 60%, con 40% se encuentra la Asistencia Técnica, los procesos y proyectos que encabeza la Secretaria de Hábitat y Vivienda Social; en su mayoría comunidad Cundinamarquesa y entidades territoriales (Alcaldías Municipales).


5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



De acuerdo a la misionalidad de la Secretaría de Hábitat y Vivienda la vigencia del tercer periodo ha tenido un comportamiento positivo de trabajo en campo de un 93.33% en comparación del I y II trimestre siendo este un porcentaje positivo a la normalización de trabajo en campo. Con una disminución de 18% al II trimestre bajando el indicador de asistencia virtual a 6.67% este mismo tiene un comportamiento positivo de disminución de un 11% llegando a la normalidad de impacto presencial con la comunidad.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

La Secretaría de Hábitat y Vivienda continúa trabajando con el compromiso de satisfacer los sueños de los cundinamarqueses, con el mínimo requerido para el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción que es del 0.5% del total de usuarios beneficiados durante el trimestre.

Frente a la evaluación de satisfacción del usuario, se logra evidenciar un balance positivo al primer trimestre donde tenemos una calificación excelente. Donde nuestros 4 ejes Evaluación de la oportunidad, evaluación de calidad y evaluación de pertinencia con tomas con una calificación de 18 % de impacto positivo y evaluación de facilitador en 18 % donde seguimos comprometidos a mejorar e impactar positivamente todo nuestro territorio cundinamarqués.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: 1

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: Ninguna

7.3 ENTES TERRITORIALES: 6 Caparrapí, Guasca, Macheta, San Antonio del Tequendama, Silvana y Villa pinzón.


7.4 OTROS ACTORES: 1 Secretaria de Hábitat Distrital y Sector Privado.

7.5 CIUDADANIA EN GENERAL: 5

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Para el III trimestre, la Secretaria de Hábitat y Vivienda Social ha optimizado y ejecutado durante su proceso un mayor impacto de los proyectos ofrecidos a toda su población cundinamarqués, a la vez reiterando el liderazgo con la que se caracteriza en el cumplimiento de metas.

Los Municipios que hacen parte del proyecto departamental, recibirán aportes de cofinanciación del orden departamental. La ejecución de asesorías a municipios y la ciudadanía en general en la resolución de las necesidades de formalización de la propiedad pública o privada de familias de escasos recursos, a través de la gestión local e interinstitucional.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


Las comunidades cuentan con apoyo de acompañamiento externo y con asistencia técnica programada, para el tercer periodo tuvimos una baja considerada de porcentaje a ejecutar debido a que los profesionales de la Secretaria realizaron bien su trabajo los municipios no colaboraron para darle tramite final al proceso represando el porcentaje de ejecución y cumplimiento para el cuarto periodo.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Diego Alexander Ramírez Zorro
Dependencia:	Secretaría de Hábitat y Vivienda Social

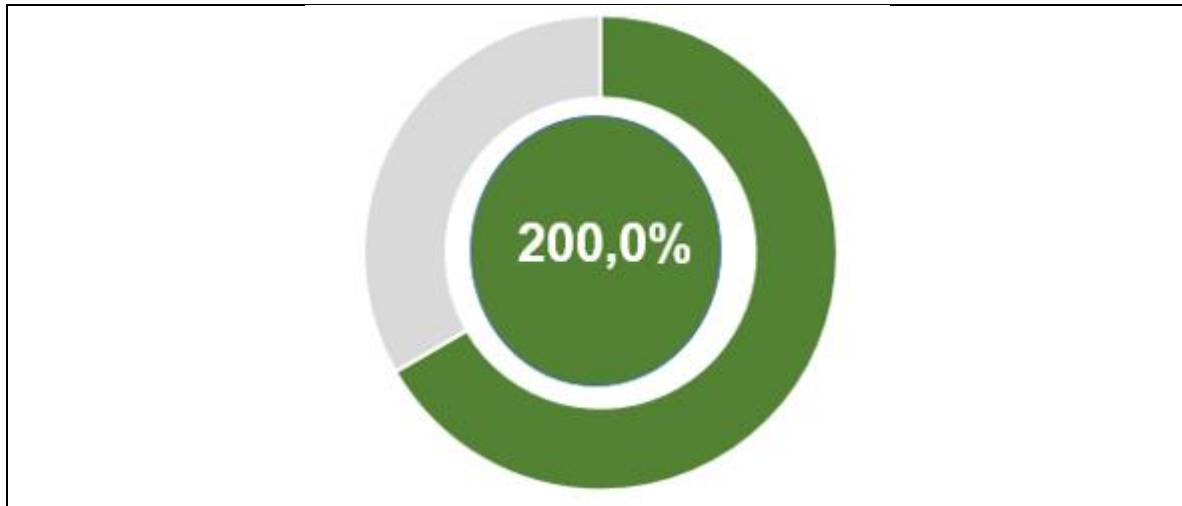


Secretaría de hacienda

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE 2023
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE HACIENDA

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TECNICA




Pese a que, para el tercer trimestre de 2023, no se habían programado asistencias, el día 11 de julio de 2023 se realizó una asistencia a dos (2) personas en el Municipio de Villeta – Cundinamarca, con ocasión de la necesidad de la prestación del servicio.

En este mismo sentido, la Dirección de Contaduría presencia una sobre ejecución en el tema 169, para lo cual es necesario aclarar que debido al seguimiento continuo por parte de la Contaduría General de la Nación se presentaron diferencias en los reportes de recíprocas, hecho que generó una alerta por lo cual nos vimos en la necesidad de adelantar la asistencia técnica programada para el cuarto trimestre al tercer trimestre.

2. ASISTENCIA TECNICA POR DEMANDA

Cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por demanda en cada uno de los temas.

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
---------	------	---	-----------------------------

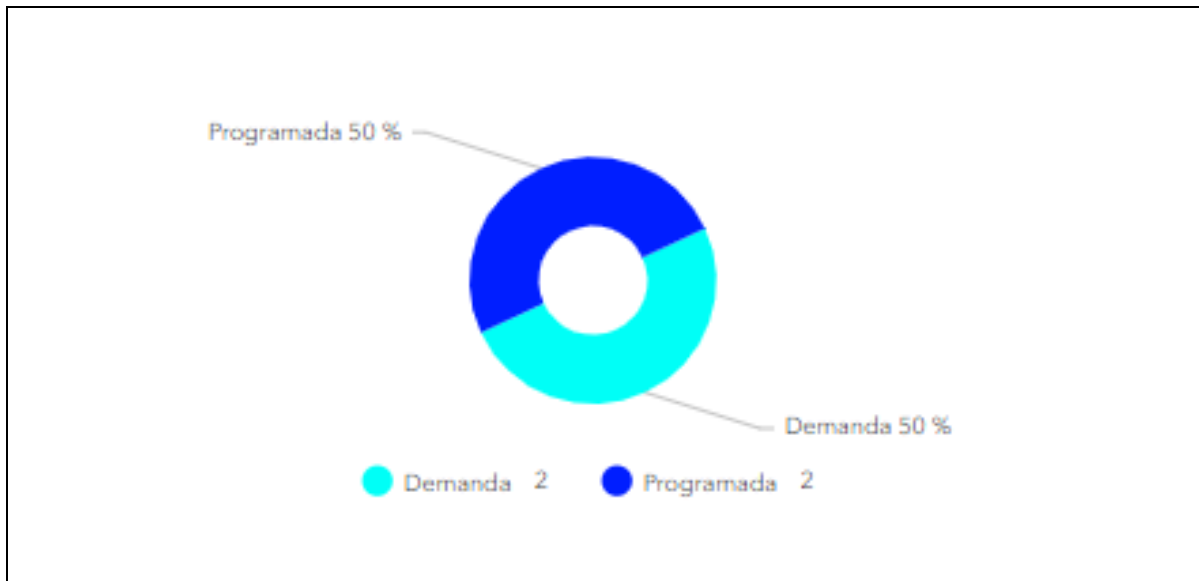
	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


170	TRÁMITE DE CAUSACIÓN Y PAGO DEL IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS	2	8
169	NORMATIVA PARA PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS.	0	0

Con respecto al tema #170, se realizaron dos (2) asistencias técnicas por demanda solicitadas, así:

1. Por parte de una entidad privada, a la cual se le oriento sobre los trámites y servicios que se prestan al interior de la Dirección de Rentas, para la adecuada causación y pago del impuesto sobre vehículos.
2. Por parte de unides de transito pertenecientes a la Secretaría de Transporte y Movilidad, con relación a la racionalización de trámites, cuyo resultado es agilizar los procesos de matrículas de vehículos, siempre con el cumplimiento de la obligación del pago del impuesto.

3. COMPARATIVO EJECUCION ASISTENCIA TECNICA PROGRAMADA / DEMANDA

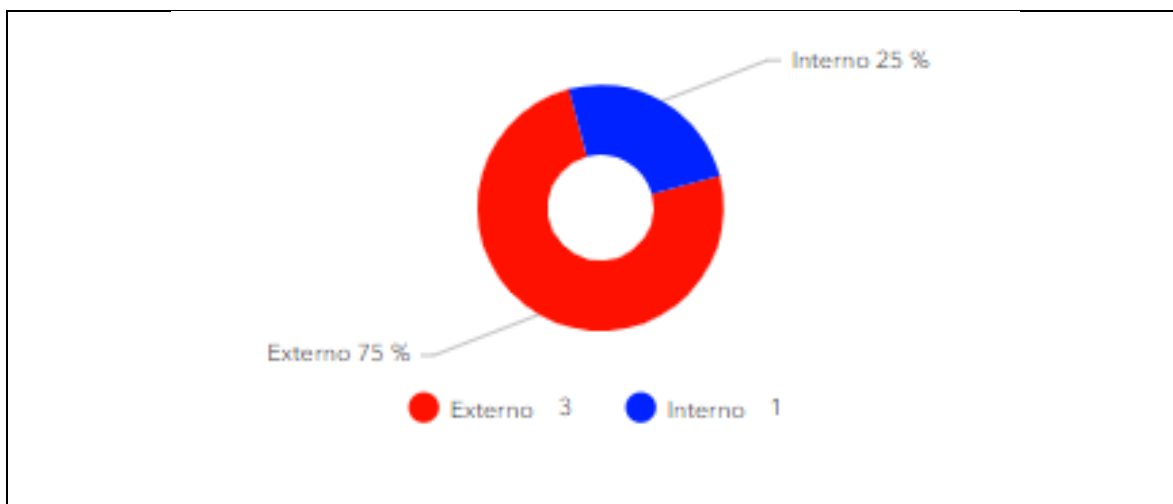


	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Con el fin de atender las solicitudes respecto de la cusación y pago del impuesto sobre vehículos, y pese que para el tercer trimestre no se tenían asistencias programadas, se ejecutaron dos (2) programadas y dos (2) por demanda, cuya finalidad se encuentra directamente relacionada con el adecuado cumplimiento de la obligación tributaria.


Además, en relación al tema #169, cabe destacar que originalmente no se habían programado reuniones para el tercer trimestre, como se mencionó previamente. Sin embargo, se decidió adelantar una reunión específica para abordar la cuestión de las operaciones recíprocas debido a su urgencia.

4. COMPARATIVO EJECUCION ASISTENCIA TECNICA POR TIPO DE USUARIO

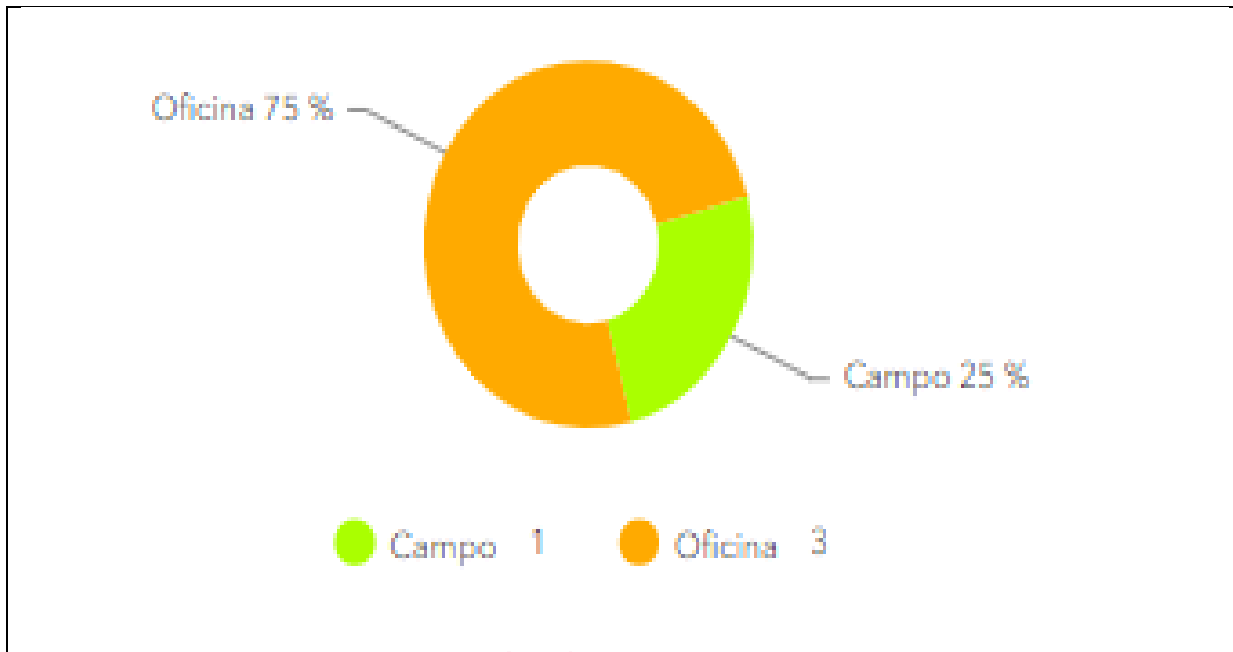


La Subdirección de Atención al Contribuyente de la Dirección de Rentas y Gestión Tributaria los días 11, 24 de julio y 28 de agosto respectivamente, brindó asistencias técnicas en el Municipio de Villeta – Cundinamarca a ciudadanía en general, y posteriormente a entidad privada, y públicas, las de demanda fueron solicitadas mediante correos electrónicos del día 21 de julio y 18 de agosto, con el objeto de absolver inquietudes sobre la causación del impuesto sobre vehículos automotores.

La Dirección de Contaduría brindó asistencia técnica en la sede administrativa de la Gobernación de Cundinamarca a usuarios internos, esta asistencia se cito via circular para el día 29 de agosto.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

5. COMPARATIVO EJECUCION ASISTENCIA TECNICA POR MEDIO DE EJECUCION



Con el fin de que los ciudadanos del Municipio de Villeta – Cundinamarca, tuvieran el conocimiento sobre la causación y pago del impuesto, como de igual manera darles a conocer los canales de atención dispuestos, respecto de la asistencia programada de la meta #170 se vio la necesidad de su ejecución en campo.

La asistencia programada de la meta #169 se desarrolló en la sede administrativa de la Gobernación de Cundinamarca, ya que está dirigida a los funcionarios y contratistas de las dependencias de la Gobernación.

Las asistencias por demanda, se desarrollaron en la sede administrativa de la Gobernación de Cundinamarca,

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Revisada las encuestas de satisfacción, vemos que las asistencias técnicas realizadas arrojan una calificación positiva, lo que indica que la calidad del facilitador, la oportunidad y la pertinencia fueron muy bien recibidas por los usuarios.


7. INFORME DE EJECUCION POR GRUPOS DE INTERES:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por grupo de interés.

- a. DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: 2
- b. ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: 0
- c. ENTES TERRITORIALES: 0
- d. OTROS ACTORES: 1
- e. CIUDADANIA EN GENERAL: 1

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Se atendieron las inquietudes de los contribuyentes o responsables ante el Departamento, respecto de la causación y pago del impuesto sobre vehículos, en el

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

sentido de brindarle el apoyo y claridad del sistema de apoyo para la liquidación y facturación del tributo, como de igual manera los canales de atención dispuestos por la administración para la adecuada atención de las solicitudes.


Se brindó asistencia técnica con el fin de mejorar en la precisión de los reportes financieros; La asistencia técnica permitió comprender y aplicar los fundamentos legales, lo que resultara en una mayor precisión en la preparación de los informes financieros del Departamento.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Camilo Sánchez Gutiérrez - Asesor
Dependencia:	Secretaría de Hacienda



Secretaría de Integración Regional

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN REGIONAL


1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Conforme al Plan de Asistencia Técnica aprobado por la Secretaría de Planeación del Departamento de Cundinamarca, para el proceso estratégico de Integración Regional, en el tercer trimestre de la vigencia 2023, se evidencia un porcentaje del cumplimiento del 100% en el desarrollo de los temas adoptados por la Secretaría programados para el periodo evaluado, ejecutando siete (7) asistencias técnicas, lo que refleja un avance real de cumplimiento del 0.06% de 11.403 asistencias técnicas que se tenían programadas por el Departamento de Cundinamarca para el tercer trimestre. Del 0.06% de las asistencias técnicas reportadas por la Secretaria de Integración Regional el 100% (7 asistencias) corresponde a asistencias técnicas programadas.

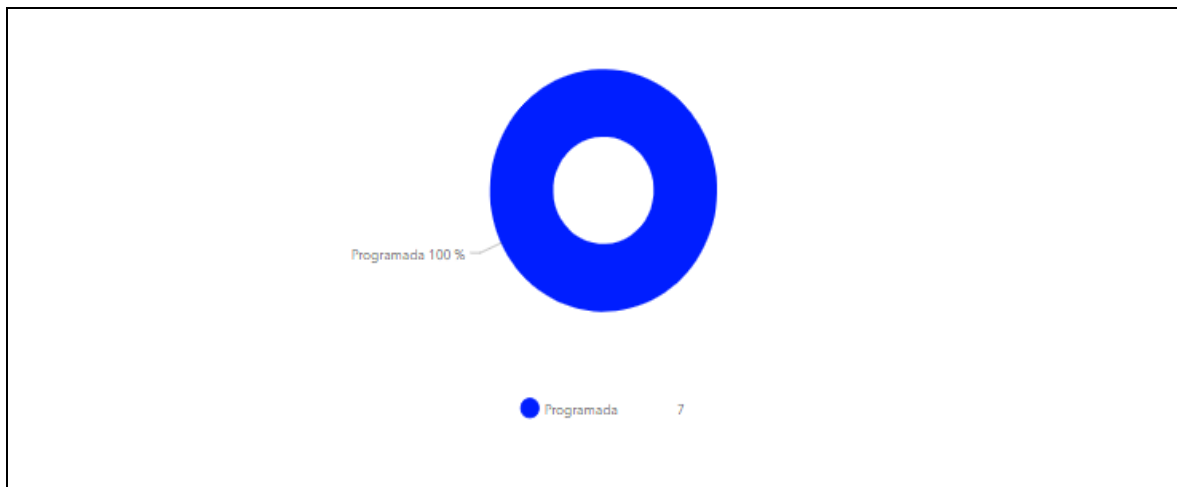
2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

La Secretaría de Integración Regional durante el tercer trimestre de 2023, no registra asistencias técnicas por demanda, por lo anterior se presentan solo resultados de la ejecución de lo programado en el Plan de Asistencia Técnica cumpliendo con la meta establecida.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

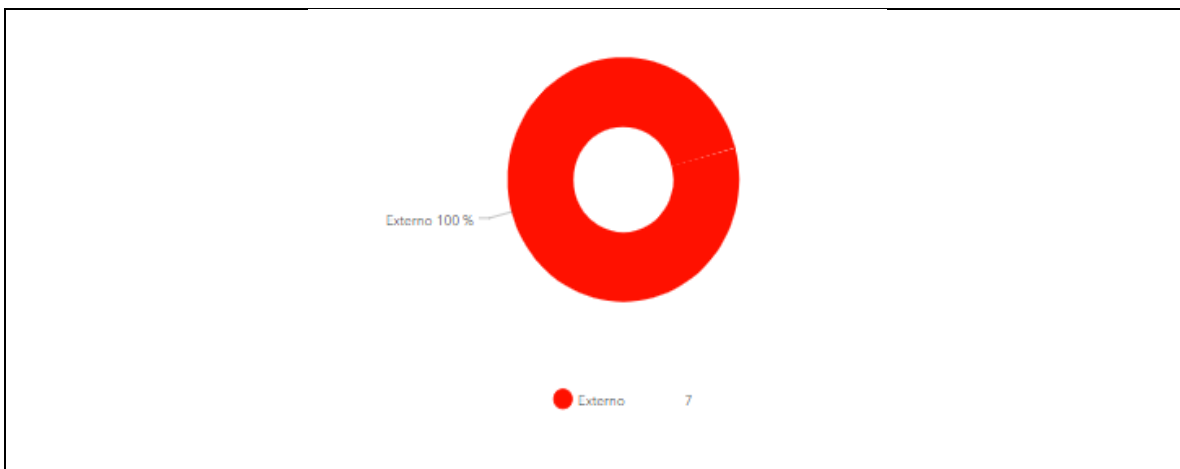
No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
N/A	N/A	N/A	N/A

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



La Secretaría de Integración Regional para el tercer trimestre reportó un total de siete (7) asistencias técnicas programadas desarrolladas durante el periodo, correspondiente al 100% de lo ejecutado en el plan de asistencia técnica.

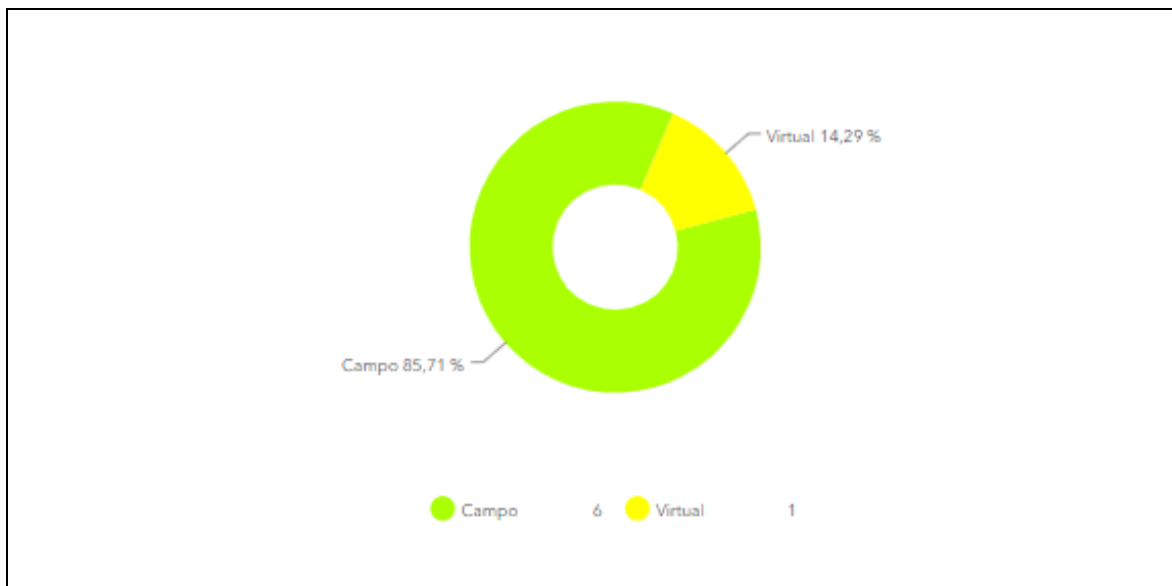
4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



Teniendo en cuenta la misionalidad de la Secretaría de Integración Regional y dado el alcance de los temas propuestos y aprobados en el Plan de Asistencia Técnica vigencia 2023, los procesos de capacitación y asesoría enfocados a recibir conocimiento entorno a Esquemas Asociativos Territoriales y Gestión de Proyectos Provinciales; a Región Metropolitana y Dinámicas Ambientales, Sociales, Territoriales y Económicas, y a Identidad Regional, están dirigidos al usuario externo.

Por lo anterior, el 100% de las siete (7) asistencias técnicas desarrolladas en el tercer trimestre, beneficiaron a un total de 56 personas que se representan a usuarios externos.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN




Respecto al medio utilizado para las asistencias técnicas realizadas por la Secretaría de Integración Regional, el mayor impacto se ve reflejado en procesos adelantados en campo, seis (6) en total; seguido de una (1) asistencia técnica desarrollada por medios virtuales, que representan el 85,7% y 14,28%, respectivamente.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Respecto al proceso de evaluación de la satisfacción del usuario, se aplicaron dieciséis (16) encuestas distribuidas por temas así: doce (12) para el tema 171, dos (2) para el tema 172 y dos (2) para el tema 173 (0). El resultado de la medición de la satisfacción, corresponde al 100% de los encuestados, quienes evaluaron a la entidad así:

- **Evaluación de la Pertinencia:**
Frente a la pregunta ¿la Asistencia fue brindada de manera oportuna? El 43,7 % de los encuestados dieron una calificación de 10, el 31,2% una calificación de 9 y el 25% una calificación de 8, siendo 10 el puntaje máximo 1 el puntaje mínimo en la escala de calificación de satisfacción.
- **Evaluación de la Oportunidad:**
A la pregunta ¿El contenido de la asistencia técnica respondió a sus necesidades? El 56,25% de los encuestados dieron una calificación de 10, el 18,75% una calificación de 9, el 12,5% una calificación de 7, el 6,25% una calificación de 8 y el 6,25% una calificación de 5 siendo 10 el puntaje máximo 1 el puntaje mínimo en la escala de calificación de satisfacción.
- **Evaluación de Calidad**
A la pregunta ¿Cómo califica usted el contenido de la asistencia técnica? El 56,25% de los encuestados dieron una calificación de 10, el 25% una calificación

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

de 9, el 6,25 una calificación de 8, el 6,25 una calificación de siete y por último el 6,25% una calificación de 5 siendo 10 el puntaje máximo 1 el puntaje mínimo en la escala de calificación de satisfacción.

- Evaluación del Facilitador:

A la pregunta ¿Cómo califica al facilitador en el dominio del tema? El 75% de los encuestados dieron una calificación de 10 y el 25% una calificación de 9, siendo 10 el puntaje máximo 1 el puntaje mínimo en la escala de calificación de satisfacción.

Los resultados reflejan que los usuarios presentan un grado de satisfacción alto para los cuatro criterios de evaluación teniendo la mayor calificación (10) en la mayoría de los beneficiarios encuestados sintiéndose cómodos con la transferencia del conocimiento en procesos de capacitación y asesoría brindados por la Secretaría de Integración Regional, mediante el proceso de asistencia técnica.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

El comportamiento de los grupos de interés beneficiados de las asistencias técnicas desarrolladas por la Secretaría de Integración Regional corresponde a:

- a. DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: Ninguna.
- b. ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: Ninguna.
- c. ENTES TERRITORIALES:


Respecto al tema 171 “Esquemas asociativos territoriales y gestión de proyectos provinciales”, se benefició seis (6) entidades territoriales Chocontá, Sesquilé, Villa Pinzón, Cajicá, Zipacón y Bojacá.

Respecto al tema 172 “Región metropolitana y dinámicas ambientales, sociales, territoriales y económicas”, se benefició seis (4) entidades territoriales Facatativá, Sutatausa, La Mesa y Silvania.

Respecto al tema 173 “Identidad regional” se benefició a una (1) entidad territorial Fusagasugá.

- d. OTROS ACTORES: Ninguno.
- e. CIUDADANIA EN GENERAL: Ninguno.

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

El resultado de las siete (7) asistencias técnicas desarrolladas por la Secretaría de Integración Regional durante el tercer trimestre de 2023 es positivo. La entidad cumplió con las metas y objetivos propuestos, participaron 56 beneficiarios externos de once (11) municipios y el resultado de las 16 encuestas realizadas corresponde a una buena calificación.


De otra parte, se evidencia que, a través de las Asistencias Técnicas realizadas por la Secretaría de Integración Regional, se cumple con las funciones y objetivos establecidos en el Decreto Ordenanza 510 de 2022, permitiendo llegar a Territorio para dar a conocer la misionalidad de la Entidad.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Patricia González Ávila
Dependencia:	Secretaria de Integración Regional

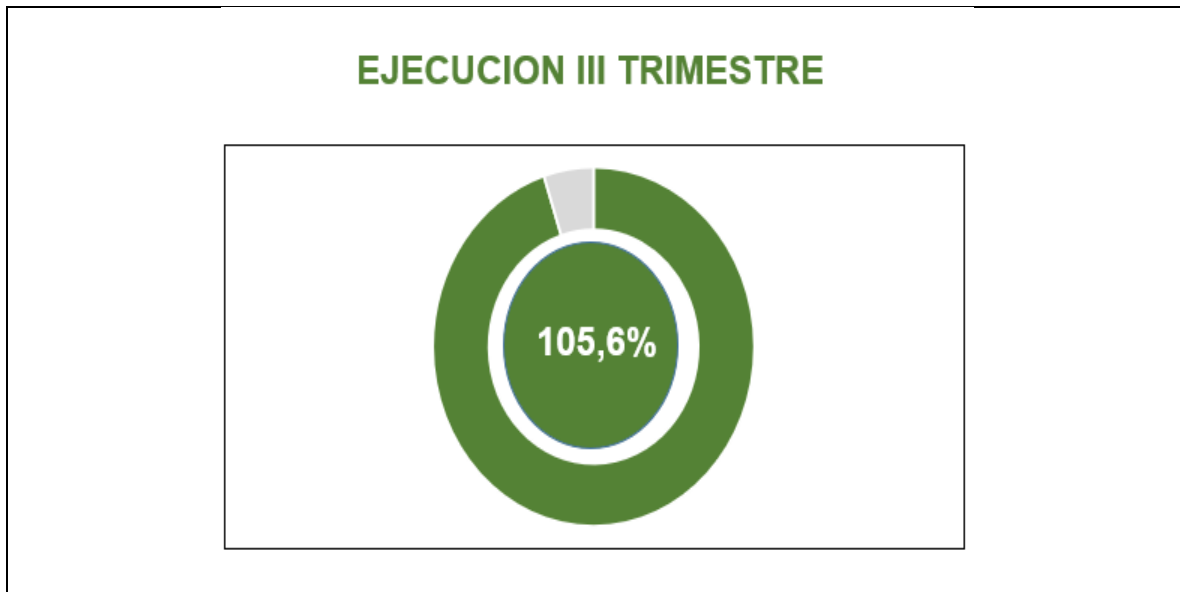


**Secretaría de la Mujer y Equidad de
Género**

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



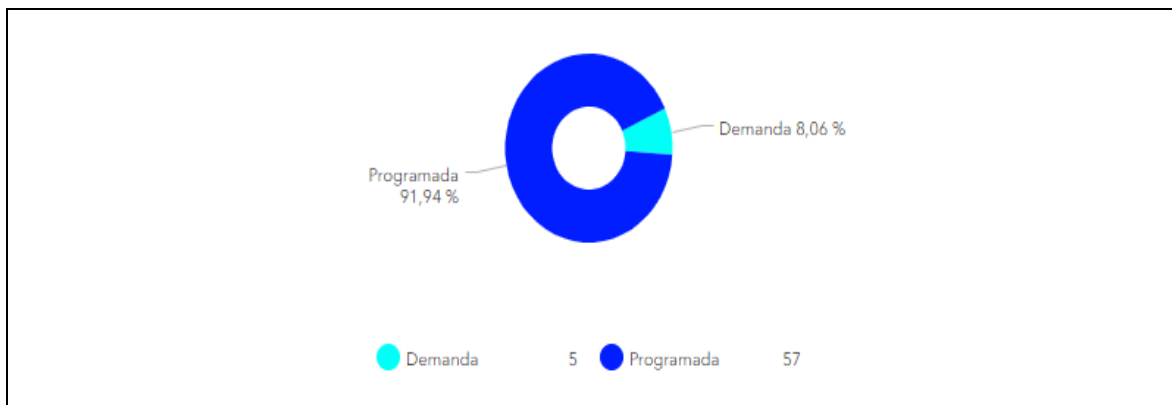
Para el tercer trimestre, la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género realizó un total de 57 de las cuales se habían programado 54 asistencias técnicas para el trimestre, obteniendo así un porcentaje de cumplimiento del 105,6%, lo que evidencia sobre ejecución de las asistencias. Es importante mencionar, que los temas de las asistencias técnicas se tienen proyectados para realizar también a demanda.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
107	Acompañamiento en actualización y/o formulación de políticas públicas de mujer	1	41
109	Violencias basadas en género	4	150

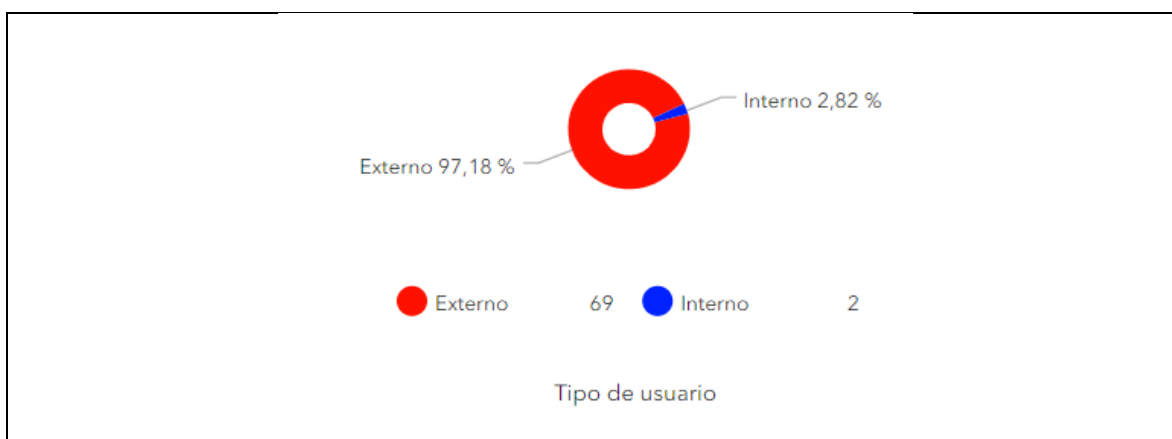
La anterior tabla permite identificar que, la baja ejecución a demanda se debe a la óptima programación que se realizó por parte de los Gerentes encargados de cada uno de los temas, la cual abarca y responde a las necesidades de la población beneficiaria de la ejecución de asistencias técnicas.

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



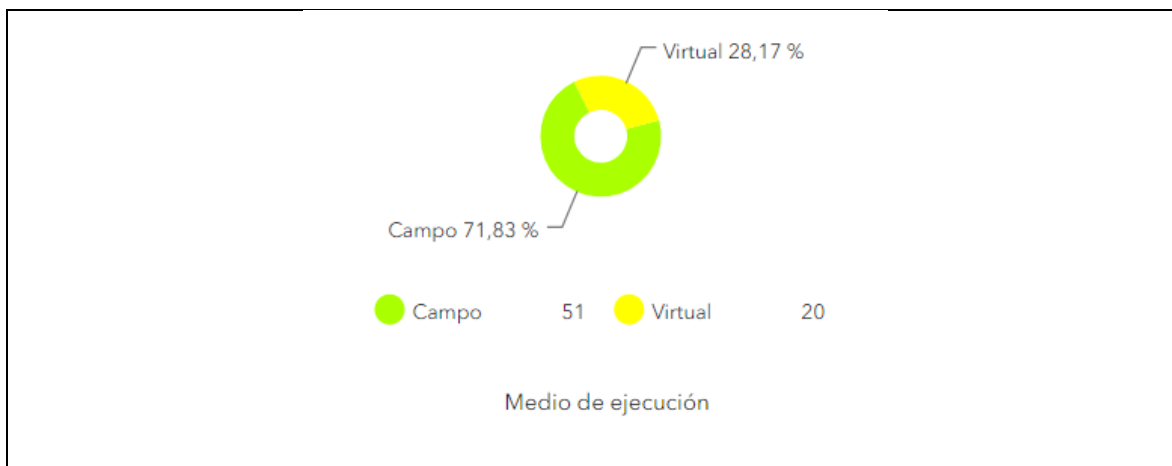
Se evidencia que la programación realizada para el tercer trimestre es efectiva, debido a que el número de asistencias técnicas realizadas a demanda es significativamente menor, haciendo ello que se supla la necesidad de las personas beneficiadas con las asistencias técnicas brindadas por parte de la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



Teniendo en cuenta la gráfica, se puede evidenciar que más del 90% de los usuarios a los que más se les brinda asistencia técnica son externos, debido a que la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género es una entidad con labores mayormente en territorio cundinamarqués.


5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



De acuerdo al medio de ejecución de las asistencias técnicas, se permite evidenciar en los municipios es donde se concentra más la cantidad de asistencias técnicas realizadas, teniendo en cuenta el portafolio de servicios y las metas propuestas de la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género. Así mismo, y debido al acceso de plataformas de reunión por parte de la población, la ejecución de asistencias técnicas a través del medio virtual hace que sea el segundo medio utilizado.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

La Secretaría de la Mujer y Equidad de Género realizó durante el tercer trimestre 415 encuestas de satisfacción de las asistencias técnicas realizadas. Se logra evidenciar un balance positivo en el nivel de satisfacción por parte de los beneficiarios y beneficiarias, las cuales calificaron con un puntaje total de 9,48 sobre 10, lo cual denota que se cumple con la expectativa de los beneficiarios frente a los temas de las asistencias.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, se reporta el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: Se realizaron 5 asistencias técnicas en la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.

7.2 ENTES TERRITORIALES: Se realizaron 51 asistencias técnicas en los municipios de: Puerto Salgar, Quetame, Cucunubá, Supatá, Facatativá, La Palma, Susa, Cagua, Anapoima, Soacha, San Bernardo, El Rosal, Cajicá, Gachancipá, Tocancipá, Sutatausa, Gachetá, Zipacón, Sibaté, Ubalá, Granada, Subachoque, Pacho, Paima, El Peñón, La Mesa, Fusagasugá, Guasca, Pandi, Guataquí, Nariño, Vergara, San Antonio del Tequendama, El Colegio, Tena y Guayabetal.


7.3 CIUDADANIA EN GENERAL: Se brindaron 12 asistencias técnicas a la ciudadanía en general del Departamento de Cundinamarca.

7.4 OTRO GRUPO: Se brindaron 2 asistencias técnicas a otro grupo poblacional.

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Debido a las asistencias técnicas realizadas, se permitió fortalecer los procesos de funcionamiento de los consejos consultivos municipales, así como divulgación que ayuda a la ciudadanía a identificar escenarios y situaciones en las que se pueden presentar las violencias basadas en género, lo que también fomenta la denuncia ante las entidades competentes a nivel Departamental.

Por otra parte, a través de la estrategia ICPEs las mujeres acceden a fortalecimiento de unidades productivas, para que más adelante puedan ser beneficiadas con apoyo económico a sus emprendimientos, tales como: la entrega de secadores de cabello, planchas de cabello, computadores portátiles, batidora, máquina de prensa, impresora 3D entre otros.


	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Karen Lizeth Bachiller Martínez
Dependencia:	Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.

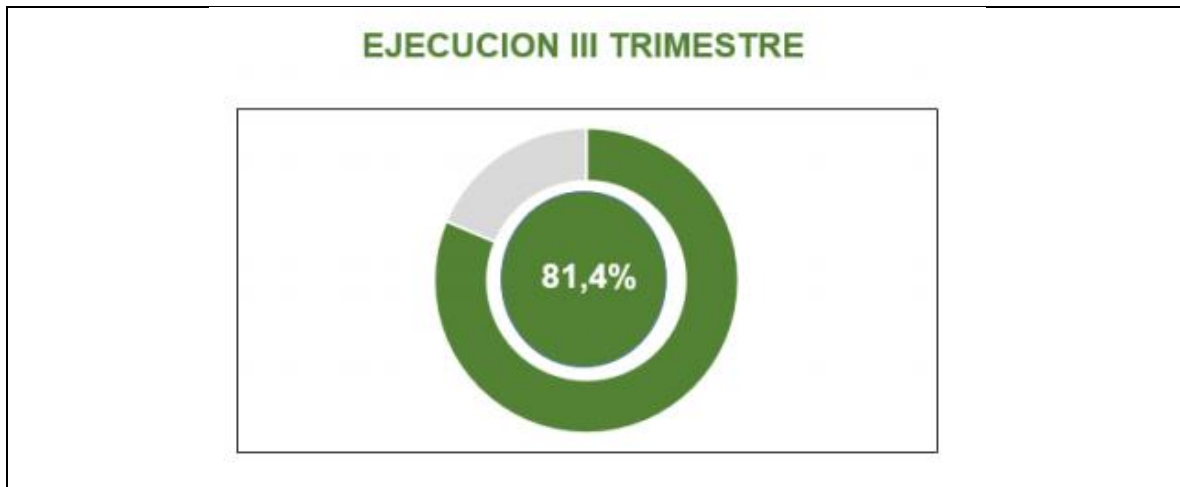


Secretaría de Minas, Energía y Gas

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE MINAS ENERGÍA Y GAS

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



La Secretaria de Minas programa para este trimestre:

Minería (Buenas prácticas mineras)- de la meta 175 con **9** asistencias técnicas.

Minería (Conocimientos de actividad minera) - de la meta 176 con **3** asistencias técnicas. **GAS** (Gas combustible domiciliario)- de la meta 178 con **35** asistencias técnicas.

ENERGÍA (Construcción de redes de energía eléctrica)-de la meta 177 con **7** asistencias técnicas.

Energía (Energías alternativas)- de la meta 179 con **10** asistencia técnicas.

Con un compromiso en total de **49 asistencias técnicas**,

Se cumplió en este trimestre:


Minería (Buenas prácticas mineras)- de la meta 175 con **9** asistencias técnicas.

Minería (Conocimientos de actividad minera) - de la meta 176 con **3** asistencias técnicas. **GAS** (Gas combustible domiciliario)- de la meta 178 con 35 asistencias técnicas.

ENERGÍA (Construcción de redes de energía eléctrica)-de la meta 177 con **1** asistencias técnicas.

Energía (Energías alternativas)- de la meta 179 con **0** asistencia técnicas.

Cumpliendo en total con **48 asistencias técnicas**. No se logró conseguir la meta establecida en asistencias ya que los de la meta de energía llenaron un formato-011 y

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

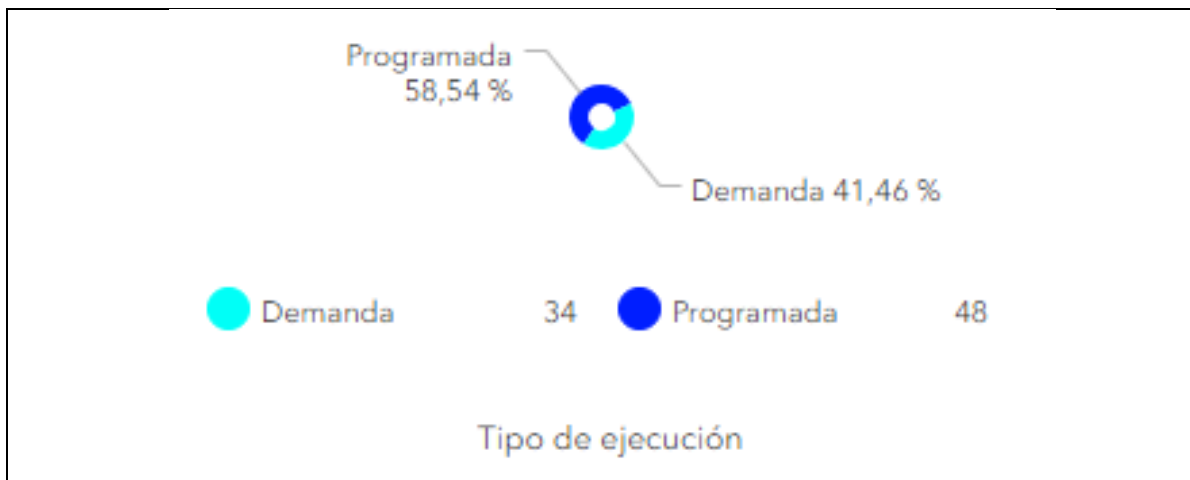
no el formato normal de FTFTFORMATOINFORMEDEASISTENCIATECNICAM-AT-FR-003 por tal motivo no se completó la meta 177 y 179.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA


Se realizaron asistencias por demanda durante el trimestre ya que fueron solicitadas por la comunidad ya estando en terreno.

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
175	Buenas practicas mineras	14	162
176	Conocimientos de actividad minera	2	23
178	Gas combustible domiciliario	18	38

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



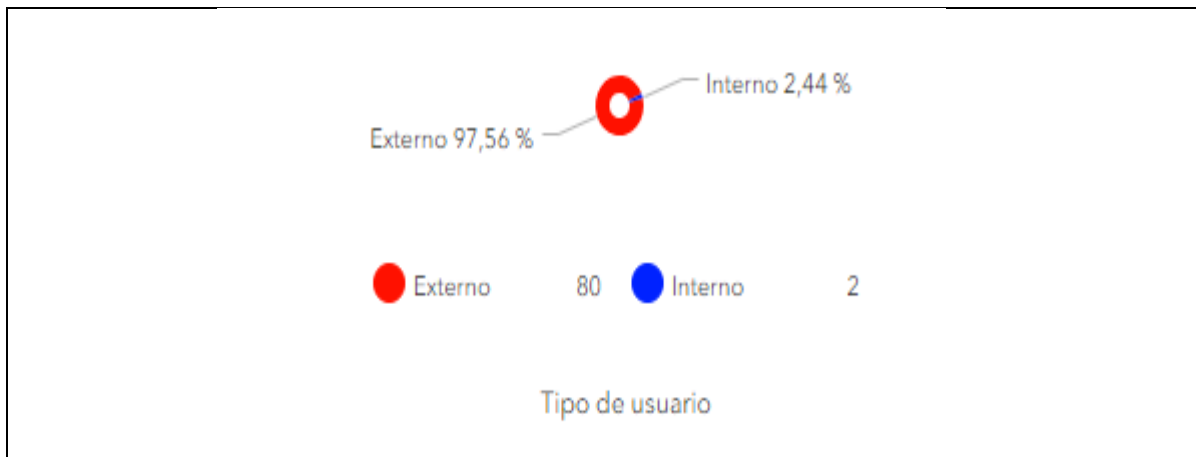
La Secretaría de Minas y Energía se esforzó por mantener un cumplimiento riguroso de la programación establecida por nuestra entidad para el trimestre. Esto implica realizar visitas programadas con el fin de llevar a cabo un seguimiento detallado de todos nuestros proyectos en curso. A través de estas visitas, se aseguró que cada iniciativa se esté desarrollando de acuerdo con los plazos y objetivos establecidos, y que se estén utilizando los recursos de manera eficiente.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

El compromiso de la Secretaría con el seguimiento de los proyectos va más allá de simplemente verificar si se están cumpliendo las fechas y entregables. Además, se aseguró evaluar constantemente el progreso y desempeño de cada uno de ellos, identificando posibles áreas de mejora y tomando acciones correctivas cuando sea necesario. Estas visitas permiten estar en contacto directo con los responsables de los proyectos y brindarles el apoyo necesario para que puedan superar cualquier obstáculo que se les presente en el camino.

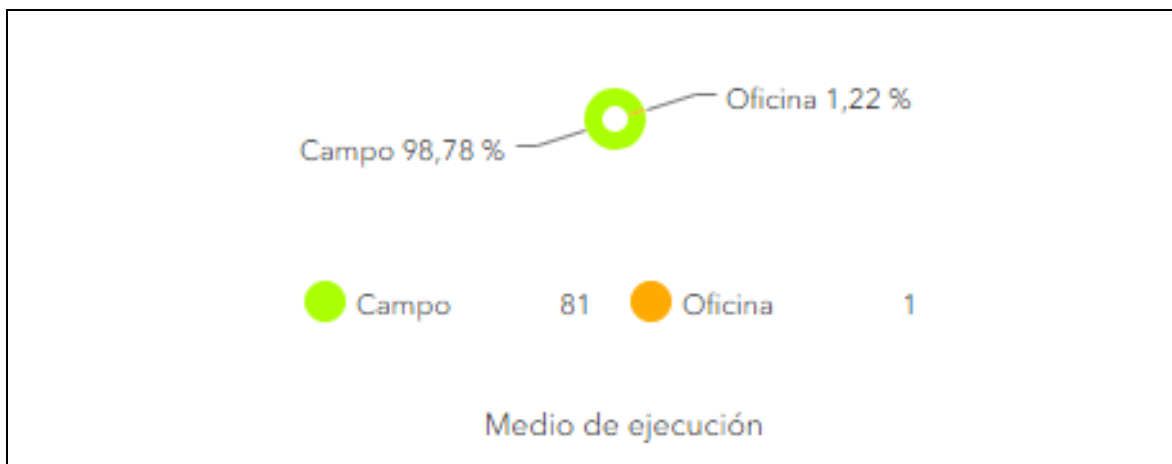
Es importante destacar que el enfoque no se limita únicamente a la programación y el seguimiento de los proyectos, sino que también se realizó un esfuerzo por fomentar una cultura de transparencia y rendición de cuentas en todas las acciones. Contamos con sistemas de monitoreo y evaluación para asegurar que los proyectos de la Secretaría estén generando los resultados esperados y estén teniendo un impacto positivo en la comunidad.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



La principal prioridad de la Secretaría es brindar asistencia a la comunidad cundinamarqués, por lo que la mayoría de nuestros proyectos se llevan a cabo directamente en campo. Se enfocó en desarrollar iniciativas que satisfagan las necesidades específicas de la comunidad, promoviendo su bienestar y progreso. Se trabajó de cerca con los habitantes rurales, escuchando sus inquietudes y colaborando en la implementación de soluciones sostenibles. El objetivo de la Secretaría es fortalecer la comunicación y la participación activa de la comunidad en todas nuestras actividades, garantizando que sean un motor de cambio y desarrollo para todos los cundinamarqueses.


5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



Se mejoró la comunicación con la comunidad rural, al ser los beneficiarios principales de los proyectos de la Secretaría de Minas, Energía y Gas. Nos comprometemos a realizar una mayor socialización en campo.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

La estrategia de cubrir zonas específicas donde se manejan proyectos estratégicos nos permite enfocarnos en áreas de alto potencial, maximizar el impacto de nuestros esfuerzos y lograr resultados significativos. La Secretaría está comprometida en llevar a cabo proyectos basados en datos sólidos y promover un cambio positivo en las comunidades a las que servimos.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

7.1 OTROS ACTORES: 27 administradores de las empresas mineras ubicadas en Cundinamarca

7.2 CIUDADANÍA EN GENERAL 55 usuarios de Gas y Energía

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


Se ha llegado a diferentes actores mineros y mejorado las condiciones de trabajo en la industria minera, al mismo tiempo que se concientiza a los trabajadores sobre la importancia de un trabajo seguro. A través de esta metodología, también se llevan a cabo socializaciones con la comunidad en proyectos de energía y gas, donde se comunica el estado de los proyectos y los cronogramas de obras, además de informar sobre las posibilidades de postulaciones a beneficios de conexión. Esto proporciona a la secretaría la oportunidad de conocer las necesidades en materia energética en el departamento.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Edgar Ricardo Escobar Leon
Dependencia:	Secretaría de Minas Energía y Gas



Secretaría de Planeación

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



La Secretaría de Planeación para el tercer trimestre del 2023 conto con 26 temas para prestar Asistencia técnica y se programaron un total de 552 Asistencias de las cuales se ejecutaron 548 mostrando un porcentaje de ejecución para el periodo del 99.3% lo que significa el alto grado de interés y de pertenencia de los funcionarios de la Secretaria de Planeación con respecto a la ejecución de lo programado para el trimestre.


Además, para el tercer trimestre se agregaron a la programación del Plan, tres temas nuevos como son: tema No. 318 Uso de plataformas contractuales el cual estará a cargo de Despacho- oficina asesora jurídica y el tema No. 319 Proceso de empalme y cierre de gobierno, cuyo responsable es el Despacho del secretario, el tercer Tema el No. 334 “Planeación integral del territorio municipal”, correspondiente a un curso realizado por la Dirección de desarrollo territorial.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

Cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por demanda en cada uno de los temas.

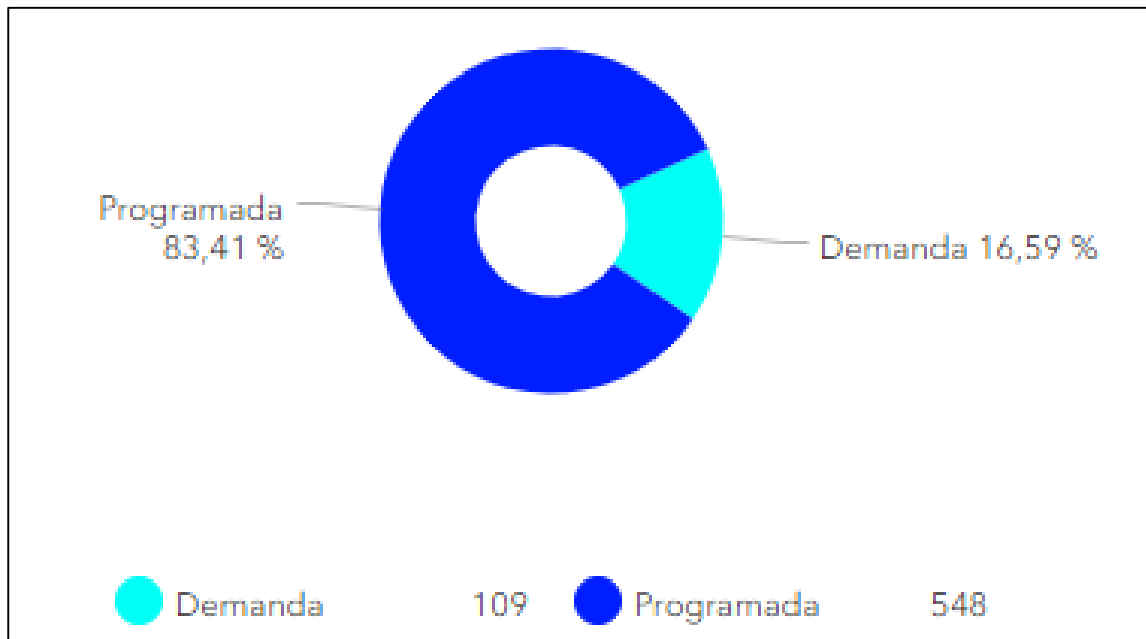
No Tema	TEMA	No de Asistenci	No de personas
186	CICLO DE LA GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO	6	36
187	LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA PÚBLICA EN EL DEPARTAMENTO	17	52
188	GESTIÓN PLAN INDICATIVO	2	2
189	GESTIÓN PLAN DE ACCIÓN	2	13
191	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN GESTIÓN-MIPG	5	11
193	EJECUCIÓN PLAN DE ASISTENCIA TÉCNICA	7	23
194	FORMULACIÓN, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	2	3
197	MEJORAMIENTO DEL INDICADOR MUNICIPAL DE LEY 617 DE 2000	11	22
198	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN FINANCIERA MUNICIPAL	15	19
200	DEPARTAMENTO PROYECTOS DEL DEPARTAMENTO FINANCIADOS CON REGALÍAS	6	17
201	MUNICIPIOS PROYECTOS MUNICIPALES FINANCIADOS CON REGALÍAS -SGR Y OTRAS	6	20
203	CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DE CUNDINAMARCA-CTPC	2	6
204	ORDENAMIENTO TERRITORIAL E INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN	19	81
205	PROCESO DE EMPALME DE GOBIERNO MUNICIPAL	2	6
318	USO DE PLATAFORMAS CONTRACTUALES	2	5
319	PROCESO DE EMPALME Y CIERRE DE GOBIERNO	5	23
TOTALES		109	339

Durante el tercer trimestre del 2023, la Secretaría de Planeación realizó 109 asistencias técnicas a demanda en 16 de los 26 temas que se tienen en total, de las cuales, 44 estuvieron dirigidas a usuarios internos y 65 a usuarios externos. Esto se debe a la necesidad identificada en el proceso de fortalecimiento de la gestión de las administraciones municipales, de cara al proceso de cierre y empalme que se iniciará


	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

al final de la presente vigencia; lo cual genera el aumento de las solicitudes de asistencias técnicas por parte de los municipios.

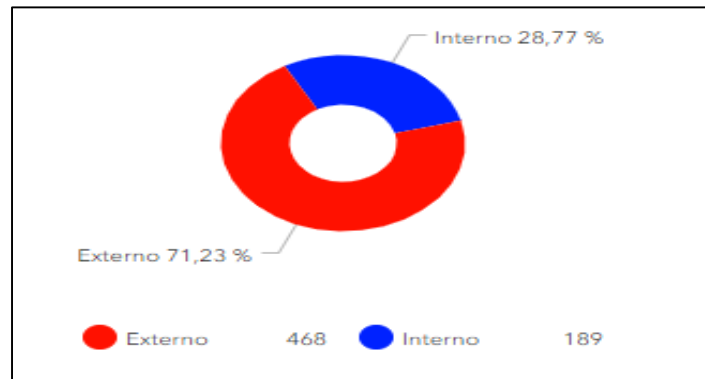
3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



La prestación de la Asistencia Técnica durante el tercer trimestre, se realizó de manera programada con un porcentaje de 83.41% en 548 oportunidades a diferentes actores tanto del nivel central como descentralizado de la Gobernación de Cundinamarca, así como en la totalidad de los municipios del departamento logrando impactar en 5.112 cundinamarqueses; y por demanda con un porcentaje de 16.59% en 109 oportunidades a 339 personas en entidades centralizadas y descentralizadas, así como en municipios del departamento, porcentaje que permite evidenciar una acertada programación de asistencias técnicas en el 3er trimestre de 2023.

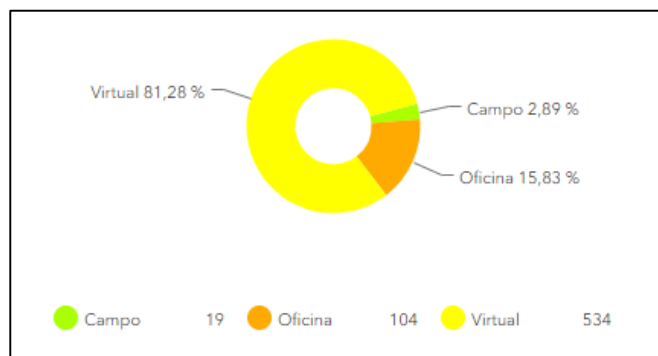
	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



La razón de ser de las asistencia es la de capacitar al mayor número de personas en el territorio cundinamarqués, las asistencias técnicas programadas fueron dirigidas a usuarios externos a la entidad, específicamente a los entes territoriales de Cundinamarca, objetivo que se logró en este tercer trimestre, con la aceptación de los usuarios en el territorio alcanzando a capacitar a 4.571 personas de los municipios del departamento en 468 oportunidades lo que equivale a un 71.23 % mientras que en capacitaciones a funcionarios y contratistas de las diferentes entidades de la gobernación se alcanzó un 28.77 % con 179 capacitaciones y se asistieron a 880 funcionarios.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



Las capacitaciones de manera virtual siguen en auge después del impulso que tuvieron las tecnologías en pandemia, esto por la facilidad de acceso de los municipios a las mismas. vemos como en el tercer trimestre se alcanzó un porcentaje de 81.28 % de

capacitaciones en virtualidad con 534 asistencias con una participación de 4.945 de usuarios en cuanto a capacitaciones en oficina se obtuvo un 15.83 % con 104 asistencias y con 388 participantes, y para las capacitaciones en campo se realizaron 19 asistencias y se beneficiaron a 118 cundinamarqueses.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA




En cuanto a las encuestas de satisfacción se lograron obtener para el tercer trimestre un total de 490 de esta forma, tenemos que para un puntaje Excelente se obtuvieron 401, para Bueno 61, para Regular 24 y para Malo 4 Asistencias lo que evidencia que la receptividad de los funcionarios capacitadores de la Secretaría de Planeación es muy alta.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

a. **DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS:** Para el tercer trimestre del 2023 se atendieron a 25 entidades del sector central así:

Alta Consejería Para La Felicidad Y El Bienestar - Secretaría De Agricultura - Secretaría De Asuntos Internacionales - Secretaría De Ciencia Tecnología E Innovación - Secretaría De Competitividad Y Desarrollo Económico - Secretaría De Desarrollo E

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


Inclusión Social - Secretaría De Educación - Secretaría De Gobierno - Secretaría De Hábitat Y Vivienda - Secretaria De Hacienda - Secretaria De Integración Regional - Secretaría De La Función Pública - Secretaría De La Mujer - Secretaría De Minas Energía Y Gas - Secretaría De Planeación - Secretaría De Prensa - Secretaría De Salud - Secretaría De Tic - Secretaría De Transporte Y Movilidad - Secretaría Del Ambiente - Secretaría General - Secretaría Jurídica - Unidad Administrativa Especial Para La Gestión Del Riesgo - Oficina De Control Interno - Agencia Pública De Empleo De Cundinamarca Apec.

b. ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: Para el tercer trimestre del 2023 se atendieron a 12 entidades descentralizadas del Departamento de Cundinamarca así.

AGENCIA DE CUNDINAMARCA PARA LA PAZ Y LA CONVIVENCIA - AGENCIA DE COMERCIALIZACION E INNOVACION PARA EL DESARROLLO DE CUNDINAMARCA - AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA - BENEFICENCIA DE CUNDINAMARCA - ESES MUNICIPALES - EMPRESAS PÚBLICAS DE CUNDINAMARCA - INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL - INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA Y TURISMO - INSTITUTO DE PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL DE CUNDINAMARCA - LOTERIA DE CUNDINAMARCA - INSTITUTO DE CONCESIONES Y CONSTRUCCIONES DE CUNDINAMARCA - INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE.

c. ENTES TERRITORIALES: Para el tercer trimestre del 2023 la Secretaría de Planeación atendió a los 116 municipios del departamento así:

Agua de Dios – Albán – Anapoima – Anolaima – Apulo – Arbeláez – Beltrán – Bituima – Bojacá – Cabrera – Cachipay – Cajicá – Caparrapí – Cáqueza - Carmen de Carupa – Chaguaní – Chía – Chipaque – Choachí – Chocontá – Cogua – Cota – Cucunubá - El Colegio - El Peñón - El Rosal – Facatativá – Fómeque – Fosca – Funza – Fúquene – Fusagasugá – Gachalá – Gachancipá – Gachetá – Gama – Girardot – Granada – Guachetá – Guaduas – Guasca – Guataquí – Guatavita - Guayabal de Siquima – Guayabetal – Gutiérrez – Jerusalén – Junín - La Calera - La Mesa - La Palma - La Peña - La Vega – Lenguaque – Machetá – Madrid – Manta – Medina – Mosquera – Nariño – Nemocón – Nilo – Nimaima – Nocaima – Pacho – Paima – Pandi – Paratebueno – Pasca - Puerto Salgar – Pulí – Quebradanegra – Quetame – Quipile – Ricaurte - San Antonio del Tequendama - San Bernardo - San Cayetano - San Francisco - San Juan de Rioseco – Sasaima – Sesquilé – Sibaté – Sylvania – Simijaca – Soacha - Sopó – Subachoque – Suesca – Supatá – Susa – Sutatausa – Tabio – Tausa – Tena – Tenjo – Tibacuy – Tibirita – Tocaima – Tocancipá – Topaipí – Ubalá – Ubaque – Ubaté – Une

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

– Útica – Venecia – Vergara – Vianí – Villagómez – Villapinzón – Villeta – Viotá – Yacopí – Zipacón – Zipaquirá.

d. OTROS ACTORES: Para el tercer trimestre del 2023 la Secretaría de Planeación presto asistencia Técnica a 4 Entidades así:

Coormagdalena - Federación Nacional de Caficultores - Consejo Territorial de Planeación del municipio de Nocaima - Consejo Territorial de Planeación de Cundinamarca.


e. CIUDADANIA EN GENERAL: Para el tercer trimestre del 2023 la Secretaria de Planeación No presto Asistencias Técnicas

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Desde el **Despacho de la Secretaría de Planeación y la Oficina Asesora Jurídica** se tiene clara la transversalidad de la Dirección Estratégica con la Asistencia Técnica que permite marcar la pauta y ser guía para todo el Departamento; precisamente por la necesidad de mantener innovada la gestión pública y la rendición de cuentas; se realizó un proceso de reingeniería al procedimiento de Empalme para el Cierre Exitoso del Gobierno Departamental 2020-2023 ad-portas de concluir, este incluyó la actualización del procedimiento, la expedición del Decreto 279 del (19/09/2023) modificando al Decreto 052 de 2023, que fija los lineamientos del proceso mencionado, se estableció una nueva metodología para mejorar la eficiencia y eficacia institucional incluyendo un card sorting o categorización al equipo de empalme, se fijó una plataforma de cargue de información permitiendo almacenar archivos y acceder a ellos desde cualquier lugar utilizando la nube, se configuraron sistemas fortaleciendo la taxonomía del sitio web y jerarquizando la información, entre otros; que permiten optimizar la arquitectura de la información, y permitiendo concluir un empalme más robusto, organizado y capacitado.

Se ha dado continuidad a la operación y mantenimiento de aquellos aplicativos como el SECOP II, SIGEP II, SIA OBSERVA, y demás que permiten garantizar los derechos humanos relacionados con la Transparencia y el acceso a la información pública; generando así valor público de tal forma que se fortalecen las capacidades administrativas, técnicas y financieras de la entidad.

Desde la **Dirección de Estudios Económicos y Políticas Públicas** Se pude identificar que se ha venido asistiendo a los municipios brindando asistencias técnicas a cada una de las fases como los son formulación implementación monitoreo y evaluación esto con el fin de que los municipios construyan políticas públicas coherentes con cada una de


	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

las necesidades y problemas que se pueden atender a través de políticas públicas. Para este caso se puede evidencia los *Municipios* Topaipí, Villagómez, San Cayetano, Paime, Viotá, Anolaima, Guataquí, Nariño, Agua de Dios, La Mesa, Facatativá con mayor cantidad de asistencias técnicas.

Para este tercer trimestre de evidencio un total de 61 asistencias técnicas a municipios y 25 a entidades de orden central y descentralizado.


Dirección de Desarrollo Territorial.

- 21 municipios beneficiados con el proceso de asistencia técnica en diferentes temáticas que dan lineamientos al proceso de ordenamiento territorial, enlazadas en el desarrollo del proceso de actualización a largo plazo de los Esquemas de Ordenamiento Territorial-EOT.
- Generación de documentos técnicos y conceptos jurídicos enfocados en dar respuesta a situaciones presentadas en los territorios del departamento en función del ordenamiento territorial.
- 94 municipios del departamento (81%) reportaron avance de indicadores de los Planes de Desarrollo Municipal-PDM, correspondiente al 2º. Trimestre de 2023, a través de la Plataforma Kit de Planeación Territorial-KPT del Departamento Nacional de Planeación-DNP <https://portalterritorial.dnp.gov.co/kpt/> atendiendo los lineamientos y el cronograma establecido en la Circular 0014-4 de 2023 del DNP, en cumplimiento de las normas vigentes sobre la materia.
- 115 municipios del departamento (99%) reportaron la información a través de la plataforma GESTION WEB del Departamento Nacional de Planeación-DNP <https://portalterritorial.dnp.gov.co/gestionweb> requerida como insumo para la Medición del Desempeño Municipal-MDM, Vigencia 2022, atendiendo los lineamientos y el cronograma establecido en la Circular No. 09-4 de 2023 y Correo institucional del 01 de agosto de 2023 del DNP, en cumplimiento de las normas vigentes sobre la materia.
- Apoyo técnico brindado al Consejo Territorial de Planeación de Cundinamarca-CTPC, garantizando el funcionamiento del mismo en cumplimiento de sus funciones.
- 10 nuevos miembros del Consejo territorial de Planeación del Municipio de Nocaima, capacitados en las funciones y el rol que deben cumplir en los

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

procesos de formulación, ejecución y seguimiento del Plan de Desarrollo Municipal y el Plan de Ordenamiento Territorial de su municipio.

- 54 municipios y 79 funcionarios y contratistas del nivel municipal y departamental, capacitados para realizar el Informe de Gestión y la Rendición de Cuentas orientados a realizar un empalme exitoso de gobiernos municipales 2023, de acuerdo con los lineamientos del Departamento Nacional de Planeación-DNP.
- 58 municipios y 103 funcionarios y contratistas del nivel municipal y departamental, capacitados sobre los Riesgos en el Ordenamiento Territorial de acuerdo con la normatividad vigente, se socializaron los nuevos Mapas de Riesgo de 13 municipios, sus áreas de riesgo y las delimitaciones de las mismas. Así mismo se compartió el avance con otros 16 municipios en cuanto a los estudios básicos de riesgo, incluidos en los convenios administrativos.
- 65 municipios y 212 funcionarios y contratistas del nivel municipal y departamental, capacitados en Licencias urbanísticas y control de legalidad, enmarcados dentro la normatividad vigente.
- Para el tercer trimestre de la vigencia, la Dirección de Desarrollo Territorial – DDT, brindó asistencia técnica a los siguientes municipios: (1) Municipio Carmen de Carupa en el levantamiento de información primaria para la etapa de diagnóstico para la actualización del EOT, realizando visita técnica para el levantamiento de información documental y cartografía de usos y alturas del caso urbano del municipio, (2) Municipio de Vianí en la socialización del Diagnóstico del Esquema de Ordenamiento Territorial-EOT, atendiendo el Decreto 1232 de 2020, (3) Al municipio de San Bernardo, en la socialización del Diagnóstico del Esquema de Ordenamiento Territorial-EOT, atendiendo el Decreto 1232 de 2020, (4) En el municipio de Gacheta participando en el conversatorio “Hablemos de Ordenamiento Territorial” y (5) Al Municipio de Carmen de Carupa en la socialización de los Estudios Básicos de Riesgos – EBR, elaborados por la Unidad de gestión de Riesgos de Cundinamarca y utilizados para la asistencia técnica al Municipio en la Etapa de Diagnóstico del EOT.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

En la Dirección de Seguimiento y Evaluación


- En el tema 188 – “GESTIÓN PLAN INDICATIVO”, se logró la transferencia de conocimiento acerca del proceso de seguimiento y control al Plan de Desarrollo Departamental y sus instrumentos de gestión.
- En el tema 189 – “GESTIÓN PLAN DE ACCIÓN”, se está garantizando información oportuna y en tiempo real para el monitoreo al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental.
- En el tema 190 – “ELABORACIÓN INFORME DE GESTIÓN ANUAL” Se brindaron lineamientos claros para la realización del mismo teniendo en cuenta el plan de empalme con el nuevo gobierno.
- En el tema 190 – “MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN GESTIÓN-MIPG” se presentó el informe en la plataforma FURAG - 2022 y se está en espera de los resultados para implantar los mecanismos de corrección.
- En el tema 193 – “Ejecución PLAN DE ASISTENCIA TÉCNICA”, se siguen haciendo actualizaciones en la plataforma ArcGis logrando cada día innovar y mantener la información de resultados en tiempo real.

Se coadyuva a las diferentes dependencias y entidades departamentales al cumplimiento de la programación de las actividades establecidas para la actual vigencia, encontrando por parte de las entidades receptividad y colaboración para lograr las metas propuestas.

Por parte del equipo de funcionarios y contratistas de la Dirección de Seguimiento y Evaluación, se trabajó en la consecución de los mejores mecanismos de ayuda para la transmisión del conocimiento asertivo, dando como resultado que las asistencias técnicas durante el primer trimestre del 2023 alcanzaron un porcentaje aceptable, no obstante, la falta de personal para ejecutar el Plan.

En la Dirección de Sistemas de Información Geográfico, Análisis y Estadística.

Capacitación en la nueva versión del Software Sisbén App 5,0,0, casos en verificación y rechazos de encuestas, entre las cuales están, Capacitación en la metodología, manejo de software, pruebas de campo, instalación de APK en los Dispositivos Móviles de Captura, calibración de dispositivos, generación y envío a los municipios del Departamento de Cundinamarca que solicitan la base certificada.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Con esta capacitación los 116 municipios del Departamento quedaron aptos para el manejo del Software con los respectivos cambios y mejoras para un mejor desempeño de las actividades diarias de las oficinas del Sisbén en cada uno de los municipios del Departamento.

DIRECCION DE FINANZAS PÚBLICAS:

- Durante el tercer trimestre de la vigencia 2023, la Dirección de Finanzas Públicas realizó Asistencias Técnicas en los temas de gestión de proyectos de inversión pública:
- **Tema 194:** FORMULACION, REGISTRO Y ACTUALIZACION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA.


La Gestión de proyectos de inversión pública en plataformas departamental y del DNP, fortaleciendo las capacidades de los funcionarios responsables de los proyectos de inversión pública de los entes territoriales y de la administración departamental en la gestión de los proyectos en el manejo de las plataformas MGA, SUIFP, BIZAGI en los temas de formulación de proyectos en la plataforma registro y actualización (con trámites y sin tramites presupuestales) prestando A.T. con el tipo de ejecución por demanda y programadas por los profesionales del equipo de Banco de proyectos. Registrando Así:

DEMANDA = 2 Asistencias
PROGRAMADAS = 4 Asistencias

- **Tema 195:** SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA - SPI

Gestión de proyectos de inversión pública en plataformas del DNP. Asistencia Técnica, dando a conocer las orientaciones establecidos por el DNP para la puesta en marcha y gestión a los municipios, entidades y dependencias del departamento, y su importancia dentro del ciclo de la inversión pública, así como el manejo de la plataforma SPI y seguimiento a la ejecución presupuestal, física y de gestión de los proyectos en la plataforma SPI.

La Administración departamental, como los municipios Cundinamarca conocen y aplican los procedimientos para la gestión de los proyectos de inversión pública, las estrategias para la implementación de las herramientas del DNP, la descentralización de las responsabilidades en la gestión de los proyectos en las entidades sectoriales

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

del orden territorial y los lineamientos establecidos por el DNP para el funcionamiento de sus Banco de Programas y Proyectos.

En total fueron prestadas a:

DEMANDA = 0 A.T
PROGRAMADAS = 4 A.T.

- **Tema 196:** FORTALECIMIENTO DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS BANCOS DE PROYECTOS, MUNICIPALES.

Capacitación de Fortalecimiento del funcionamiento de los Bancos de proyectos municipales, cuyo objeto es “Dar a conocer a los municipios del departamento las orientaciones establecidas por el DNP para la puesta en marcha y gestión de los Bancos de Proyectos territoriales y su importancia dentro del ciclo de inversión pública” .

PROGRAMADAS = 3 A.T.

Normatividad aplicada:


Resolución 1450 de 2013. Por la cual se adopta la metodología para la formulación y evaluación previa de proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos del presupuesto general de la Nación y de los Presupuestos Territoriales.

Decreto 1082 de 2015 - DNP. Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional. Art. 2.2.6.1.1, Art. 2.2.6.1.1.1, Título 6. Seguimiento a proyectos de inversión pública. Capítulo 3. De la formulación, evaluación previa y registro de los proyectos de inversión pública.

Resolución 4788 de 2016. Por la cual se dictan los lineamientos para el registro de la información de la inversión pública – SUIFP.

Resolución reglamentaria orgánica 035 de 2020. Por la cual se reglamenta la rendición de información por parte de las entidades o particulares que manejen fondos o bienes públicos, en todos sus niveles administrativos y respecto de todo tipo de recursos públicos para el seguimiento y el control de las finanzas y contabilidad públicas.

Resolución 014 de 220. Por la cual se establece el Manual d funcionamiento del Banco Departamental de proyectos de Inversión Pública y se dictan otras disposiciones.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

- **Tema 197:** MEJORAMIENTO DEL INDICADOR MUNICIPAL DE LEY 617 DE 2000

Mejoramiento del indicador para los municipios que se encuentre en estado de riesgo, crítico e inviable y aquellos que excedieron los límites de gasto de concejo, personería y contraloría.

Asesorar y acompañar a los municipios del departamento que están en estado de riesgo o crítico, según informe de viabilidad financiera para la vigencia 2022.

DEMANDA = 11 A.T.

PROGRAMADAS = 21 A.T.

Normatividad aplicada:

Ley 617 de 2000


Categorización de las entidades territoriales

ARTÍCULO 1- Categorización presupuestal de los departamentos. En desarrollo del Artículo 302 de la Constitución Política, teniendo en cuenta su capacidad de gestión administrativa y fiscal y de acuerdo con su población e ingresos corrientes de libre destinación, establece la siguiente categorización para los departamentos:

Categoría especial. Todos aquellos departamentos con población superior a dos millones (2.000.000) de habitantes y cuyos ingresos corrientes de libre destinación anuales sean superiores a seiscientos mil (600.000) salarios mínimos legales mensuales.

Primera categoría. Todos aquellos departamentos con población comprendida entre setecientos mil uno (700.001) habitantes y dos millones (2.000.000) de habitantes, cuyos ingresos corrientes de libre destinación anuales igualen o superen ciento setenta mil uno (170.001) salarios mínimos legales mensuales y hasta seiscientos mil (600.000) salarios mínimos legales mensuales.

Segunda categoría. Todos aquellos departamentos con población comprendida entre trescientos noventa mil uno (390.001) y setecientos mil (700.000) habitantes y cuyos ingresos corrientes de libre destinación anuales sean iguales o superiores a ciento veintidós mil uno (122.001) y hasta de ciento setenta mil (170.000) salarios mínimos legales mensuales.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Tercera categoría. Todos aquellos departamentos con población comprendida entre cien mil uno (100.001) y trescientos noventa mil (390.000) habitantes y cuyos recursos corrientes de libre destinación anuales sean superiores a sesenta mil uno (60.001) y hasta de ciento veintidós mil (122.000) salarios mínimos legales mensuales.

Cuarta categoría. Todos aquellos departamentos con población igual o inferior a cien mil (100.000) habitantes y cuyos ingresos corrientes de libre destinación anuales sean iguales o inferiores a sesenta mil (60.000) salarios mínimos legales mensuales.

- **Tema 198: FORTALECIMIENTO DE LA GESTION FINANCIERA MUNICIPAL**

Gestión Presupuestal y Financiera. Información consolidada por reportes realizados en la página de la Contaduría General de la Nación en el aplicativo CHIP, categoría CUIPO. Asistencias en la socialización, apoyo a la rendición de la ejecución activa y pasiva y aclaraciones en la información presupuestal, en diferentes situaciones de la gestión presupuestal municipal.


De acuerdo al plan de ASISTENCIA TECNICA Se logra que las Entidades Territoriales obtengan resultados significativos en el fortalecimiento de la gestión financiera municipal y el mejoramiento del indicador municipal de la ley 617 de 2000, igualmente unificación de criterios financieros y de calidad en la presentación de informes.

Se realizó por
 DEMANDA = 28 A.T.
 PROGRAMADAS = 266 A.T.

Normatividad aplicada:

Circular No. 003 del 10 de enero de 2023 (Certificación ley 617 de 2000, anexos: Marco Fiscal de Mediano Plazo con sus respectivos componentes, Plan Operativo Anual de Inversiones).
 Decreto 111 de 1996
 Ley 715 de 2001
 Sentencia 189 de 2019
 Ley 2075 de 2021.

En el plan de Asistencia Técnica del 3er trimestre vigencia 2023, en los cuatro temas que se prestaron asistencia de la Dirección de Finanzas Publicas. Se reporta un total de 294 A.T.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Desde la Dirección de Gestión de la Inversión, Con las asistencias técnicas brindadas durante el tercer trimestre 2023 se logró:


- Acompañamiento en el inicio de ejecución del proyecto fortalecimiento a la Estrategia de Alimentación Escolar en los municipios no certificados para la vigencia 2023 del Departamento de Cundinamarca por valor de \$73.467.216.989,00
- Acompañamiento en el inicio de ejecución del proyecto fortalecimiento a la Estrategia de Subsidio de transporte escolar para la vigencia 2023 en municipios no certificados del Departamento de Cundinamarca por valor de \$ 26.541.498.067,00
- Avanzar en un 90 % en la formulación del proyecto fortalecimiento de las unidades productivas de cacao por un valor 10.000 millones
- Avanzar en 60% en la formulación de un proyecto productivo para las comunidades afros e indígenas de Cundinamarca valor 2.000 millones
- Inflexibilidades proceso de validación para aprobación del PDA 2023 por 12.000 millones
- Subsanción de 65 alertas de los diferentes proyectos en la plataforma GESPROY
- Seguimiento a planes de mejoramiento por secretaria para la adecuada ejecución de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías.
- Mantener y mejorar el índice de gestión de proyectos en un 71.3 con lo que garantizó la aprobación directa de recursos y ser ejecutores de los proyectos.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Carlos Iván Botero Salazar
Dependencia:	Dirección de Seguimiento y Evaluación.



Secretaría de Prensa y Comunicaciones

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE PRENSA Y COMUNICACIONES


1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



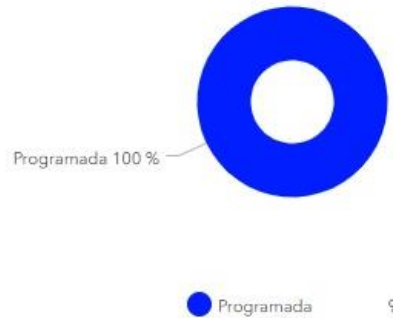
La Secretaría de Prensa y Comunicaciones cumplió con el 100% de las asistencias programadas para este tercer trimestre las cuales fueron registradas satisfactoriamente en el aplicativo Arcgis. Para este periodo se proyectaron 9 asistencias y se realizaron las 9 programadas.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

La Secretaria no reporta asistencias técnicas por demanda.

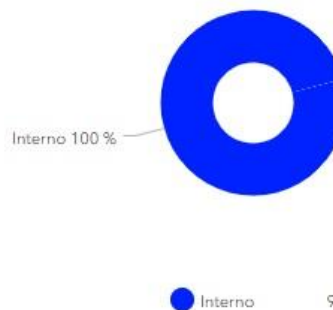
	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA




- Se realiza la programación de 9 asistencias técnicas, cumpliendo con cada una de ellas en los tiempos establecidos para atender la solicitud y con los compromisos pactados.

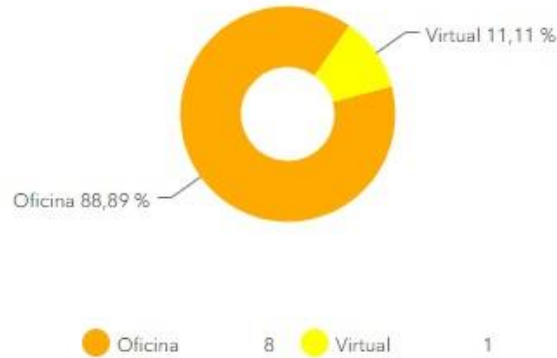
4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



Todas las asistencias técnicas para este tercer trimestre que se llevaron a cabo fueron establecidas para las dependencias del sector central y descentralizado a un tipo de usuario Interno para un total de 42 beneficiarios.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN




El 88.89% de las asistencias fueron realizadas en oficina (8) teniendo en cuenta la planeación y la programación de las mismas con las dependencias del sector central y descentralizado de la Gobernación, una (1) asistencia que corresponde al 11.11% fue atendida de manera virtual por disposición de los funcionarios que recibieron la asistencia.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Encuesta de Satisfacción 2023



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

La Secretaría de Prensa y Comunicaciones llevo a cabo un total de 9 asistencias técnicas programadas, los análisis de satisfacción de las asistencias fueron realizadas por los receptores calificando a los facilitadores con un buen comportamiento y cumpliendo los compromisos pactados al 100%. La Secretaría de Prensa aplicó un total de 11 encuestas, en las cuales se resaltaban cuatro categorías de evaluación: por Oportunidad, por Calidad, por Pertinencia y por Facilitador. En todas las evaluaciones, 8 personas calificaron con una nota de 10 puntos, dos personas con una nota de 9 puntos y una persona calificó con una nota de 8 puntos.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: Cuántas y Cuáles

Las Entidades del Sector Central que fueron atendidas fueron: Alta Consejería para la Felicidad y el Bienestar, Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social, Secretaría de Integración Regional, Secretaría de Prensa y Comunicaciones, Secretaría General, para un total de 5 entidades del sector central.

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: Cuántas y Cuáles


Ninguna entidad descentralizada fue atendida en este tercer trimestre para asistencias técnicas

7.3 ENTES TERRITORIALES: Cuántos y Cuáles

Ningún ente territorial recibió asistencia técnica en este tercer trimestre

7.4 OTROS ACTORES: Cuántos y Cuáles

Ningún actor diferente a las entidades centrales y descentralizadas recibió asistencia técnica

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

7.5 CIUDADANIA EN GENERAL: Cuántos

Nadie diferente a las entidades centrales recibió asistencia técnica

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Los resultados más importantes logrados a través de la Asistencia Técnica llevada a cabo por la Secretaría de Prensa y Comunicaciones fue realizar la celebración Departamental del Día del Niño, socialización de lineamientos para la presentación de artes gráficas y estrategias de campañas comunicacionales, seguimiento y aprobación al plan de comunicaciones para la Rendición de cuentas de niños, niñas, adolescentes y jóvenes y se definieron los parámetros a seguir, Se identificó la alta incidencia de no uso de condón por los habitantes del Departamento. Esto ha generado mayores complicaciones de salud en cuanto a Enfermedades de Transmisión Sexual.


De igual manera la organización para el lanzamiento del nuevo plan de premios Lotería de Cundinamarca, capacitación y orientación de cómo hacer un programa radial, textos, musicalización, secciones, tiempos entre otros.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Jairo Cesar Ledesma Bernal
Dependencia:	Secretaría De Prensa y Comunicaciones

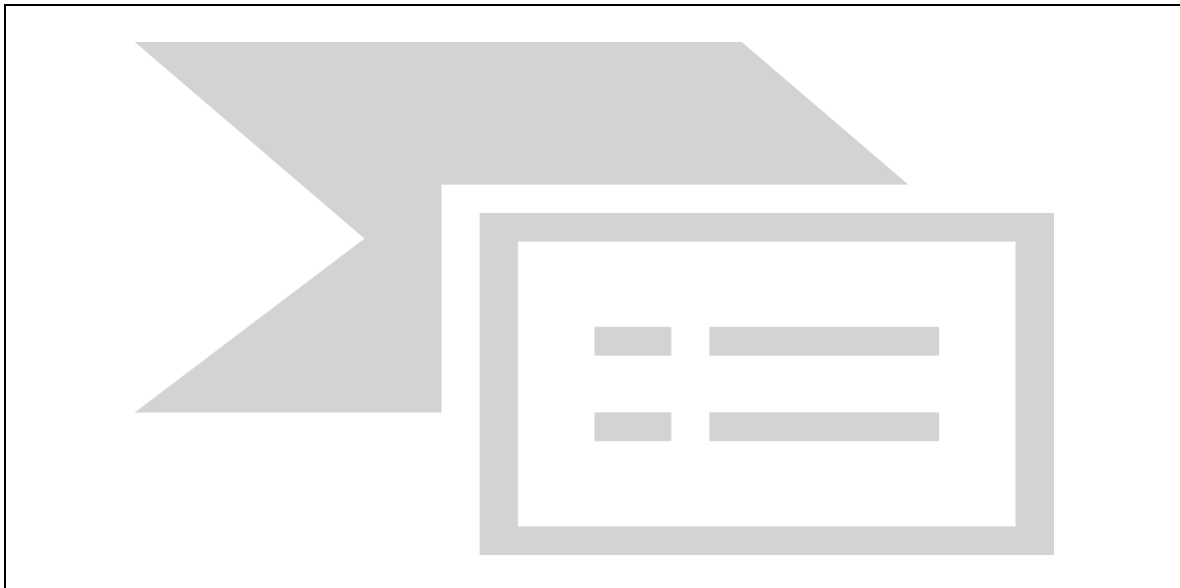


Secretaría de Salud

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DE SALUD

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



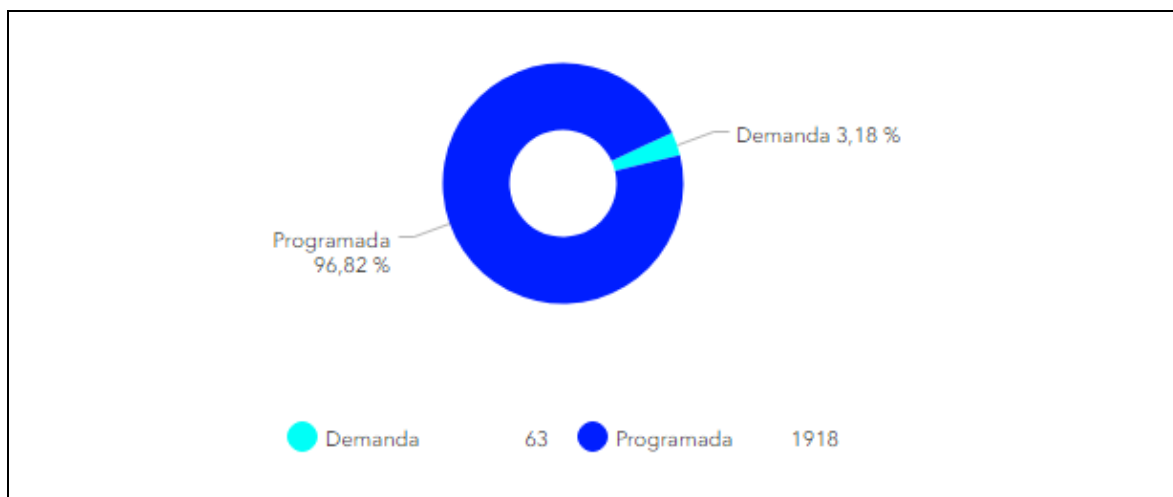
El resultado de la asistencia técnica del tercer trimestre del año 2023, fue de un 66.7% donde se realizó un total de 1981 asistencias, y se ejecutaron de la siguiente forma 1918 programadas y 63 a demanda, y los temas que más fueron requeridos son: Rutas integrales de atención de cáncer, programa ampliado de inmunizaciones, Lineamientos de vigilancia de eventos de interés en salud pública, eventos de interés en salud pública, vigilancia epidemiológica y subsistemas de información, procesos de gestión de la salud pública, modelo preventivo y predictivo de atención primaria en salud A.P.S, Monitoreo de adherencia a guías de atención integral para las enfermedades transmitidas por vectores y origen zoonótico, derechos sexuales y reproductivos y lineamientos salud laboral.


2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
217	ASISTENCIA TÉCNICA Y JURÍDICA A LAS ESES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL.	4	11

218	FORTALECIMIENTO DEL TALENTO HUMANO EN MATERIA DE CONTRATACIÓN, RESPONSABILIDAD MÉDICA Y DEFENSA JUDICIAL.	1	2
219	APOYO JURÍDICO A LAS DEPENDENCIAS DE LA SECRETARIA DE SALUD	1	1
229	AFILIACION AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD DE LA POBLACION NO ASEGURADA	1	23
231	CIRCULAR 001-2020 INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL A NIVEL TERRITORIAL	2	7
233	. AFILIACIÓN A RIESGO LABORAL EN 6 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	1	1
241	ESTRUCTURACIÓN DE LA RED PÚBLICA DE PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD	1	3
244	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2	7
262	PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES	45	63
264	VERIFICACIÓN DE ESTÁNDARES DE CALIDAD SALUD PÚBLICA. RESOLUCIÓN 1619 DE 2015 EN LABORATORIOS CLÍNICOS PÚBLICOS Y PRIVADOS	1	4
279	LINEAMIENTOS SALUD LABORAL	2	4
309	VIGILANCIA CALIDAD DEL AGUA	2	4

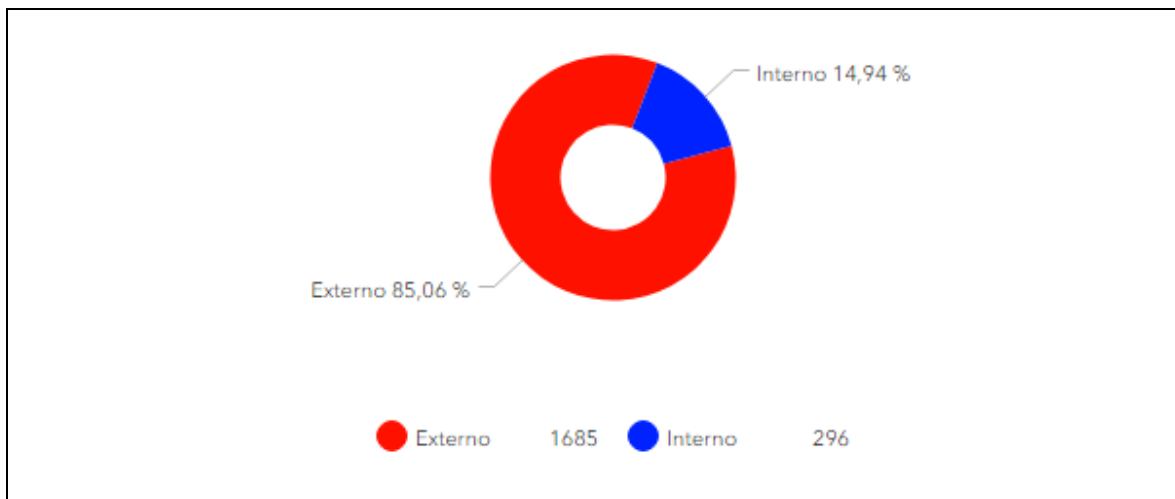
3. COMPARATIVO EJECUCION ASISTENCIA TECNICA PROGRAMADA / DEMANDA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

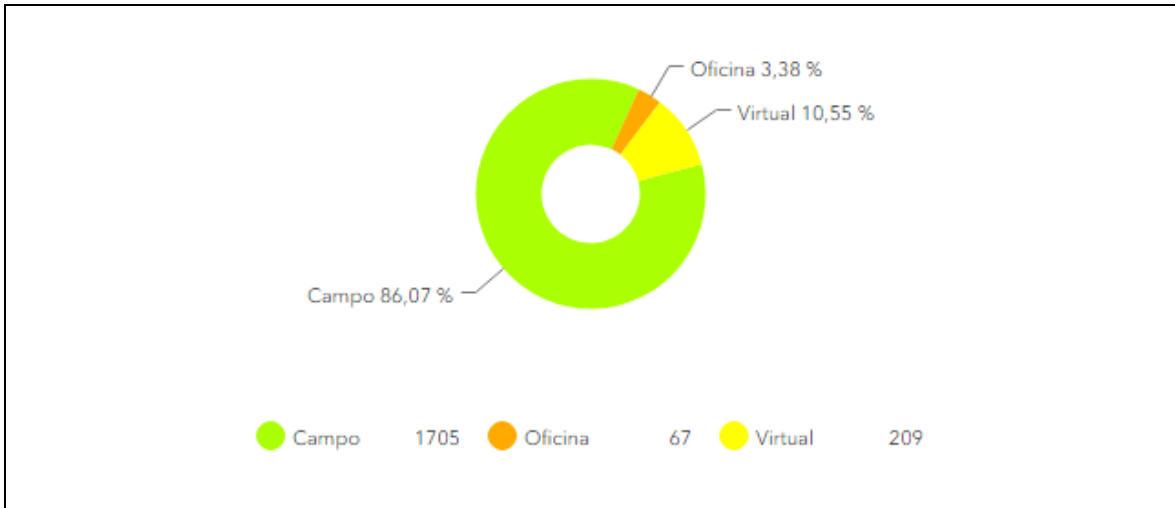
Se evidencia que para el trimestre se solicitaron 63 asistencias a demanda en los temas que se relacionan; Programa Ampliado de Inmunizaciones, Fortalecimiento del Talento Humano en Materia de Contratación, Asistencia Técnica y Jurídica a Las Eses Del Orden Departamental y Salud en el Trabajo, Responsabilidad Médica y Defensa Judicial. Apoyo Jurídico a las dependencias de la Secretaria de Salud, Circular 001-2020 Inspección, Vigilancia y Control a Nivel Territorial, Afiliación a Riesgo Laboral en 6 Provincias del Departamento de Cundinamarca, Estructuración de la Red Pública de Prestadores de Servicios de Salud, Fortalecimiento de La Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Programa Ampliado de Inmunizaciones, Verificación de Estándares de Calidad Salud Pública. Resolución 1619 de 2015 en Laboratorios Clínicos Públicos y Privados, - Lineamientos de Vigilancia de Eventos de Interés En Salud Pública, Modelo Preventivo y Predictivo de Atención Primaria En Salud A.P.S Lineamientos Salud Laboral, Vigilancia Calidad del Agua, se beneficiaron 130 personas

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



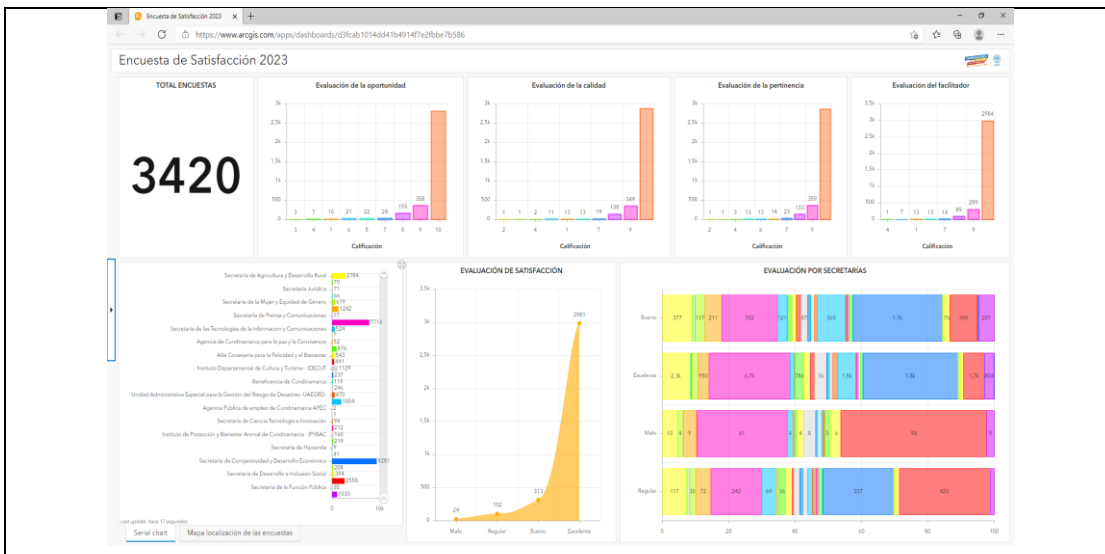
Se evidencia la gráfica que el tipo de usuario a los que más se les brinda Asistencia Técnica, son los usuarios externos en los diferentes temas que tiene ofertados cumpliendo la misionalidad de la Secretaria de salud.


5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



La gráfica nos muestra el comparativo por medio de ejecución de las asistencias técnicas se realizaron en campo 86.07% el 10.55% virtual y 3.38% oficina, teniendo en cuenta que la misionalidad de la Secretaria de Salud, es brindar las asistencias en campo para poder dar un mejor servicio a la comunidad.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

El porcentaje de satisfacción de las 3.420 encuestas realizadas se divide así: excelente 2981 encuestas, Bueno 313 encuestas, Regular 102 encuestas, Malo 24 encuestas, donde se evalúa la oportunidad, calidad, pertinencia y facilitador por parte de los facilitadores.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: Cuántas y Cuáles

Se beneficiaron 204 personas de las Direcciones Oficina Asesora de Planeación Sectorial, Cree departamental, Dirección de salud Pública.


7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: Cuántas y Cuáles

Se beneficiaron 633 personas

Hospital de la Vega, IPS privadas, E.S.E Hospital san José de la Palma, SIAU Asociación de Usuarios, Clínica de Chía, IPS Sura, Nueva EPS, IPS Dentimax sede Zipaquira, IPS Dentimax sede Cajica, IPS Dama salud (Sonría) IPS City Dent sede Chía, IPS Dentimax sede Chía, IPS Cafam sede Chía, Clínica Chía sede Tenjo, IPS Odontox Sede 1, IPS Dientes Brillantes, Consultorio Sandra Martínez, IPS Salud Oral Madrid, consultorio Lesli Ordoñez, IPS Sonrient, IPS Odontología Integral, IPS OdontoSyT, Odontox sede 2, IPS Oral Stetik, IPS Sanitas Soacha, IPS Virrey Solís Soacha, IPS Cafam Soacha, IPS Gran Plaza Soacha, Clínica Avidanty Soacha, IPS Medsalud Fusagasugá, IPS Bienestar Fusagasugá, Clínica Marly Chía, Centro de atención en Salud CAS, EPS Compensar Cota, IPS Imagen Oral Chía, IPS Unidad Médica Santa Carolina Sede Sesquile.

7.3 ENTES TERRITORIALES: Cuantos y Cuales

Se beneficiaron 7.023 persona E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Rosario de Suesca, Centro de salud Tibirita, Centro de salud de Machetá, IPS Dumian IPS Municipales, IPS Beta, IPS Compensar Chía, IPS Vitalden, IPS Sanitas Soacha, Puesto de salud pablo VI, Villapinzón, IPS Dentimax, IPS Salud oral Subachoque, E.S.E. Hospital San José Guaduas, Laboratorio Clínico dra Lina María Acosta, Cota, Granada; Ubaté, Guacheta, Tena, Cachipay, Fuquene, Carmen de Carupa, Sutatausa, Cucunuba Lenguazaque, Simijaca, Tuasa, Susa, Gachetá, Tibacuy, Soacha, Sibaté, Agua de Dios, Arbeláez, Funza, Madrid; Facatativá, Fusasugá, Pasca, Sylvania, San Bernardo, Venecia, Albán, Anolaima, Cachipay, Quebradanegra, Vergara, San Francisco; Nimaima Nocaima, Utica, Villeta, Girardor, La Vega, Ricaurte, Guataqui, Jerusalem, Puerto, La Palma Puerto Salgar, La Peña, tomaína; San Cayetano, Villagómez, Beltran, El Peñon, Paima, Guataqui, Pacho, Tocanipa, Guatavita, La Calera, Manta, Sopó, Chocontá, Carmen de Carupa, Apulo, La Mesa, El Colegio, Une, Medina,

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


Guayabetal, Guayabal de Siquima, Tena, Yacop, Ubaque, San Juan de Rio Seco, San Cayetano, San Antonio del Tequendama, Anapoima, Nariño, Ubala, Paratebueno, Junín, Caparrapi, Quetame, Zipacón, Villeta y Mosquera.

7.4 OTROS ACTORES: Cuántos y Cuales

Se beneficiaron 4828 personas

Ese Hospital San Francisco, Eapb Régimen Especial Sanidad Militar, Régimen Especial Magisterio, Ese Nuestra Sra. Del Carmen Tabio Jetones Concurrencia Salud Mental Hmfa, IPS Región Salud Sabana Occidente, Ese Hospital Nuevo De La Vega, Ese Hospital Santa Bárbara Vergara, Hospital Regional De Zipaquirá, Ese Hospital De La Vega, Hospital San Vicente De Paul De San Juan De Río seco, Ese Hospital Marco Felipe Afanador, Centro De Salud Zipacón, Centro De Salud Gachalá, Puesto De Salud Albán, Ese Hospital San Rafael De Facativá, Ips Vacunadora, Hospital Nuestra Señora Del Rosario De Suesca, Ese Hospital San Antonio De Chía, Hospital Nuestra Señora De Las Mercedes De Funza, Hospital Región Almeidas Choconta, Hospital San Rafael De Pacho, Centro De Salud De Pulí, Centro De Salud Quebrada negra, Ese Hospital San Vicente De Paul De Nemo con, Centro De Salud La Calera, IED San Juan De Rio Seco, Puesto De Salud De Topaipi, Puesto De Salud Nilo Santa Luisa, Centro De Salud Rafael Reyes De Apulo, Carcel De Fusagasugá, Centro De Salud De Cabrera, Centro De Salud de Pandi, Centro De Salud De San Bernardo, Centro De Salud De Venecia, Centro De Salud De Cota, Hospital Marco Felipe Afanador De To caima, Hospital Pedro León Alvarez, Ese Hospital Ismael Silva De Silvania, E.S.E. Centro de salud de Caparrapi, Hospital de Anolaima, Centro de Salud de Cachipay, policlinico Junín, Centro Salud Gama, ESE San Francisco Gacheta, Hospital El Salvador Ubaté.

Centro de Salud Anapoima, Centro de Salud Jerusalén, Centro de salud Granada, ESE Hospital Diógenes Troncoso Región de Salud Bajo Magdalena, E.S. e. Hospital santa Rosa de Tenjo, E.S.E. Hospital Samaritana Unidad Funcional Zipaquirá, Centro de Salud Fuquene Capellanía, Centro de salud Susa, Centro de Salud de Tena, E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen del Colegio, Hospital San Rafael de Pacho, Alcaldía de la Vega y Hospital de la Vega, Hospital San Rafael Cáqueza, E.S. E. Hospital San José de Guaduas, Secretaría Municipal de Salud de Cota, E.S.E. Hospital San Antonio del Tequendama, Puesto de salud de Albán, E.S.E Hospital San Francisco de Viotá, E.S.E. Hospital Sn José de la Palma, Puesto de salud la Gran Vía, E.S.E. Hospital María Auxiliadora de Mosquera E.S.E. Mercedes Téllez de Pradilla Hospital de Viani, E.S.E. Hospital San Antonio Sesquile, Centro de salud de Cabrera, Centro de Siete Trojes, Funza, Centro de Salud Timoteo Riveros Cubillos de Une, E.S.E. Hospital San Antonio de Arbeláez, E.S.E. Hospital San Jose de Guachetá,

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

E.S.E. Hospital Profesor Jorge Cavalier de Cajicá, E.S.E. Hospital Habanuc Calderon Carmen de Carupa.

7.5 CIUDADANIA EN GENERAL: Cuántos

Se beneficiaron 87 personas, en temas relacionados Cundinamarca más sonriente, Procesos y lineamientos protocolos de eventos y procedimientos de los programas de eventos de interés de salud pública, programas ampliados de inmunizaciones, Revisión de procesos y procedimientos en bancos de sangre y servicios de transfusión sanguínea.

8 RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

A través de las asistencias técnicas, se logra llegar a la población con el fin de brindarles acompañamiento y seguimiento a los procesos de aseguramiento y riesgos laborales, tuberculosis, Lepra, VIH, Hepatitis B y C con el propósito de fortalecer el cumplimiento de la notificación en SIVIGILA con calidad del dato y oportunidad, realizar seguimiento al cumplimiento de los lineamientos según Protocolos de Vigilancia en Salud y plan de Intervenciones Colectivas del Departamento, fortaleciendo el desarrollo de capacidades, con enfoque al Modelo de Atención Primaria en Salud - "Modelo de salud promocional, preventivo y predictivo para una Colombia potencia mundial de la vida" y apoyo en el desarrollo de la plataforma Ficha Familiar- seguimiento al proceso de las Canalizaciones. Fortalecer la atención de la mujer en edad fértil, las gestantes y su hijo a fin de aumentar los esfuerzos del país para la eliminación de la transmisión materna infantil en el año 2030.


Se identificó la población trabajadora formal, a través de la plataforma Arcgis herramienta sirve 123 caracterizaciones de la población formal y así realizar intervención identificando, si se encuentran afiliados al Sistema General de Seguridad Social Integral (salud, pensiones, ARL Caja de compensación Colsubsidio).

9 NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Sulma Parra Medina
Dependencia:	Secretaria de Salud



Secretaría de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARIA DE TIC

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA




Para el tercer trimestre se tenían programadas 8 asistencias técnicas, se cumplió con un 75% de las asistencias programadas (6), no se efectuaron asistencias del tema Tratamiento responsable de residuos eléctricos y electrónicos y del tema de Política de Gobierno Digital. La de tratamiento responsable de residuos no se realizó porque la persona encargada de efectuar la capacitación, manifestó que no alcanzó a efectuarla por encontrarse en vacaciones y la de Gobierno Digital se realizó, pero por error fue marcada como demanda cuando en realidad era una capacitación programada.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

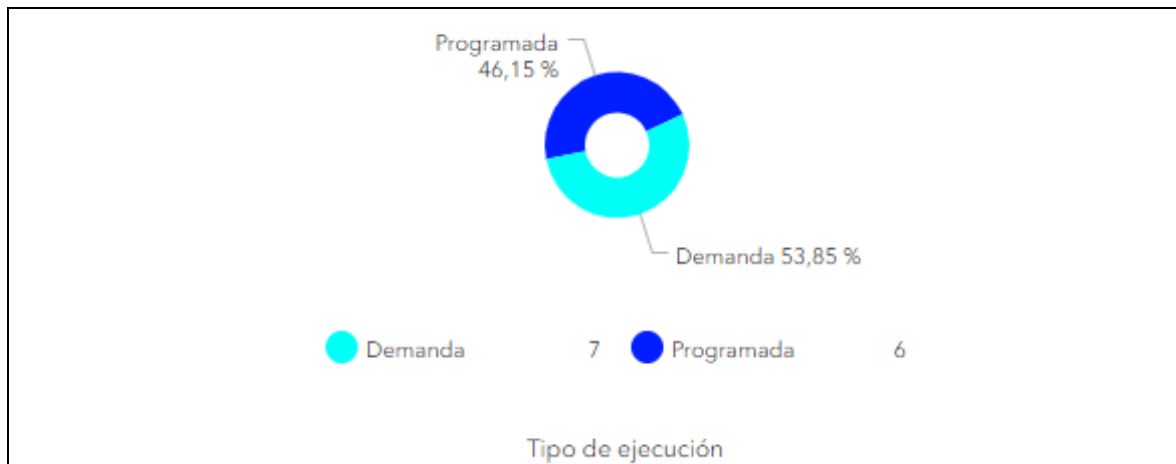
Cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por demanda en cada uno de los temas.

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
287	Política de Gobierno Digital	4	146
288	Uso y Apropiación de las TIC	3	1220

Se realizaron 7 asistencias por demanda con un total de 1366 beneficiados.

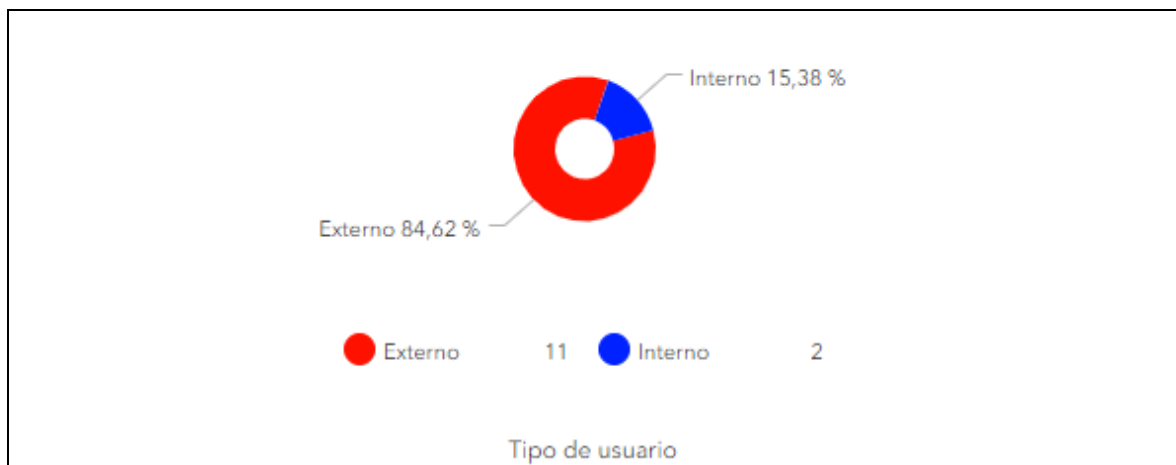
	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



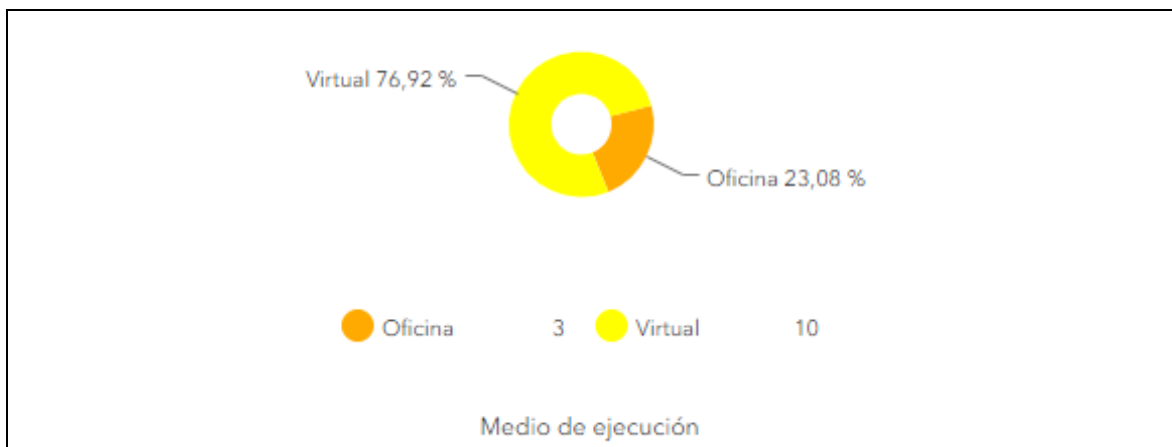
Se realizaron 13 asistencias técnicas, dentro de las cuales 6 estaban programadas y siete se realizaron por demanda.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



Para las asistencias técnicas realizadas 11 fueron para usuarios externos de la Gobernación de Cundinamarca que representan un porcentaje del 84.62% y 2 fueron para usuario interno que representa el 15.38%.

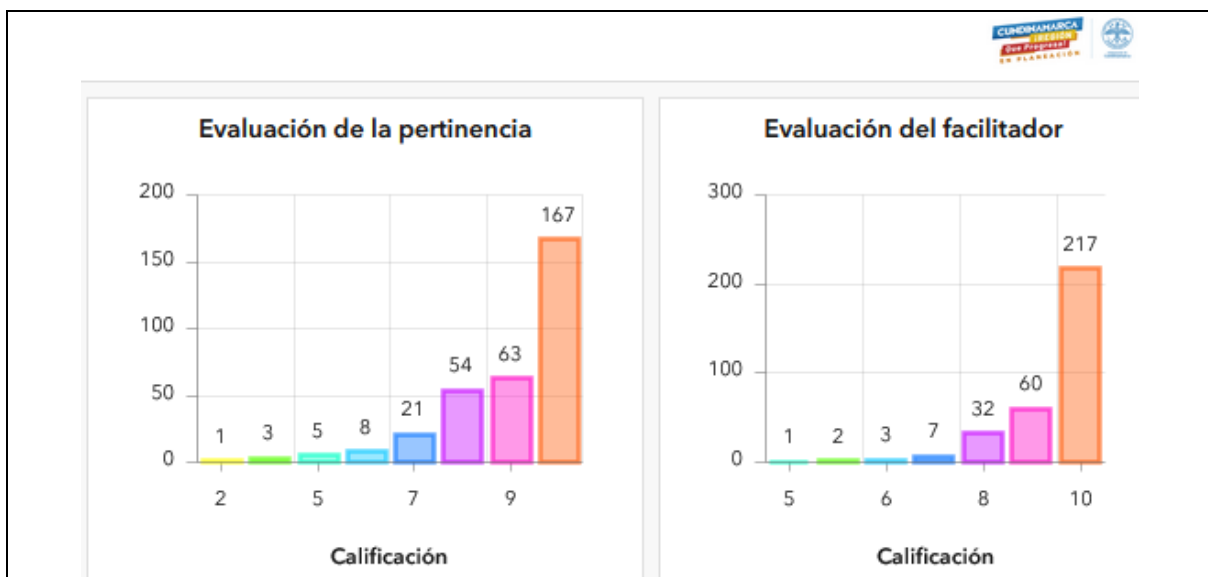
5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



Se realizaron 3 asistencias presenciales y 10 fueron efectuadas de manera virtual.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA





Se realizaron en total 322 encuestas de satisfacción, dentro de las cuales 195 encuestas obtuvieron una calificación excelente, 74 encuestas tuvieron una calificación buena 49 encuestas con una calificación regular y 4 tuvieron una calificación mala.


En cuanto a la evaluación de oportunidad 171 personas nos dieron una puntuación de 10, que representa que más del 50% de los ciudadanos estuvieron muy satisfechos. Por otra parte, frente a la evaluación de la calidad de las asistencias que realizamos 175 encuestas fueron calificadas sobre 10 y 3 nos dieron un puntaje muy malo.

En evaluación de la pertinencia 305 ciudadanos de los 322 encuestados nos dieron un puntaje mayor o igual a 7. Con respecto a la evaluación del facilitador, 217 encuestados nos dieron una puntuación de 10, lo cual es bastante positivo y 316 ciudadanos nos dieron una calificación mayor o igual a 7.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: Se atendieron 16 entidades del sector central entre las que se encuentran la Secretaría de

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Agricultura, Secretaría de Asuntos Internacionales, Secretaría de Ciencia Tecnología e Innovación, Secretaría de Educación, Secretaría de Hacienda, Secretaría de Integración Regional, Secretaría de la Función Pública, Secretaría de la Mujer, Secretaría de Minas y Energía, Secretaría de Planeación, Secretaría de Prensa, Secretaría de Salud, Secretaría de TIC, Secretaría General, Unidad Administrativa Especial para la Gestión del Riesgo y la Oficina de Control Interno.

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: Fueron atendidas 6 entidades entre las que encontramos la Agencia de Cundinamarca para la Paz y la Convivencia, Empresas Públicas de Cundinamarca, Instituto Departamental de Cultura y Turismo de Cundinamarca, Instituto de Protección y Bienestar Animal de Cundinamarca, Instituto de Construcciones y Concesiones de Cundinamarca Instituto Departamental para la Recreación y el Deporte de Cundinamarca.

7.3 ENTES TERRITORIALES: Se atendieron a los 116 municipios del departamento, quienes participaron en diferentes capacitaciones.

7.4 OTROS ACTORES: Ninguno.

7.5 CIUDADANIA EN GENERAL: Cuántos

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


En el tercer trimestre de 2023, se llevaron a cabo capacitaciones a funcionarios de las alcaldías municipales, en temas que aportan a la implementación de la Política de Gobierno Digital y se logró Impactar a 8 sectores del departamento (Mujer, Estudiantes, Víctimas del Conflicto, Mi Pymes, Jóvenes, Funcionarios, Discapacidad y Acción Comunal) con capacitaciones en el área de las TIC.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Erika Natalia Jaramillo
Dependencia:	Secretaría de TIC

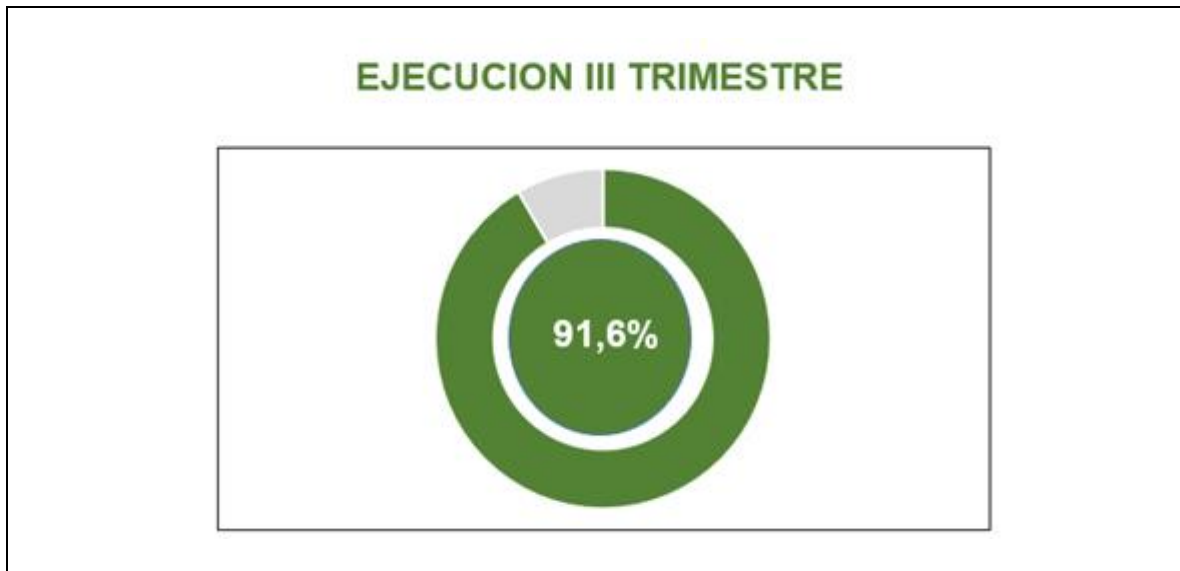


Secretaría del Ambiente

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA DEL AMBIENTE

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Con respecto al indicador de cumplimiento de la asistencia técnica para el tercer trimestre, se tiene un porcentaje con un valor positivo, es decir, del 91.6%, tal como indica la gráfica. Para ello se dio cumplimiento respecto a lo planeado en algunos temas, con respecto de los 16 temas proyectados solo 5 temas no se cumplió con lo ejecutado, debido a procesos internos administrativos o por falta de logística, entre esos: PSA, huella de carbono, cambio climático, apoyo a las asociaciones provinciales de recuperadores ambientales y competencias laborales para recicladores del depto. Que se tenían programas y no alcanzaron la ejecución respectivamente.

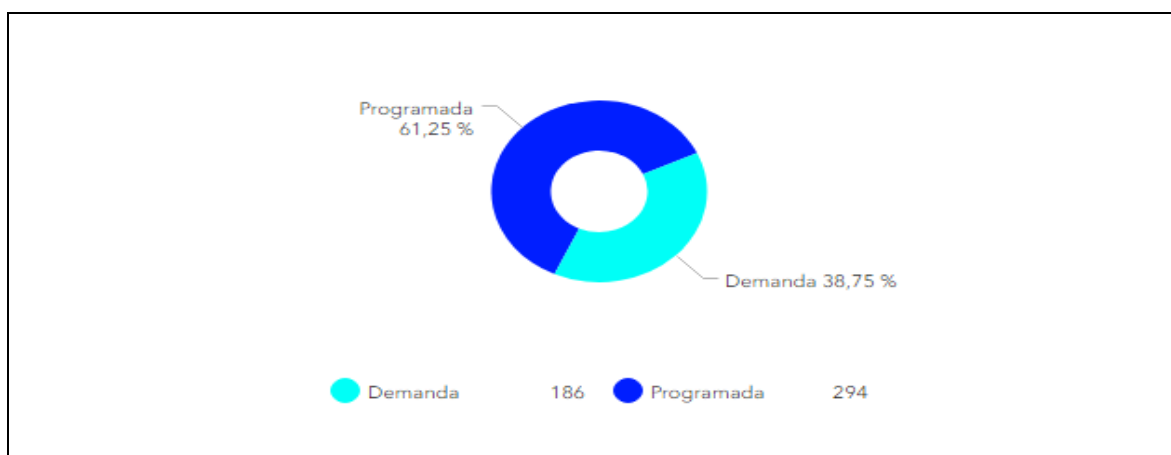
2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA


No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
71	SEMBRATONES	2	20
57	PROGRAMA DE PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES (PSA)	1	6
58	EDUCACIÓN AMBIENTAL A TRAVÉS DE CIDEAS (COMITÉS TÉCNICOS)	23	554

	INTERINSTITUCIONALES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL)		
59	EDUCACIÓN AMBIENTAL	98	2494
60	HUELLA DE CARBONO	5	5
61	PROGRAMAS DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA	1	4
62	RESTAURACIÓN A TRAVÉS DEL SERVICIO ECOSISTÉMICO DE POLINIZACIÓN	25	29
64	NEGOCIOS VERDES	7	126
65	RESPONSABILIDAD AMBIENTAL EMPRESARIAL (RAE)	1	1
67	AJUSTE DE LOS PROGRAMAS DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	6	7
69	COMPETENCIA LABORALES PARA RECICLADORES DEL DEPARTAMENTO	17	156

Con respecto a la asistencia Técnica por demanda, el único tema que está establecido en la programación corresponde a Sembratonos, caso que para este tercer trimestre solo se brindó 2 asistencias Técnicas según reporte de información. Algunos temas tuvieron que reportarse por demanda como los que se muestra en el cuadro, debido a que se cumplió con lo programado y tuvo que reportarse, esto para poder determinar el cumplimiento con el debido procedimiento establecido y lo ejecutado.

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA

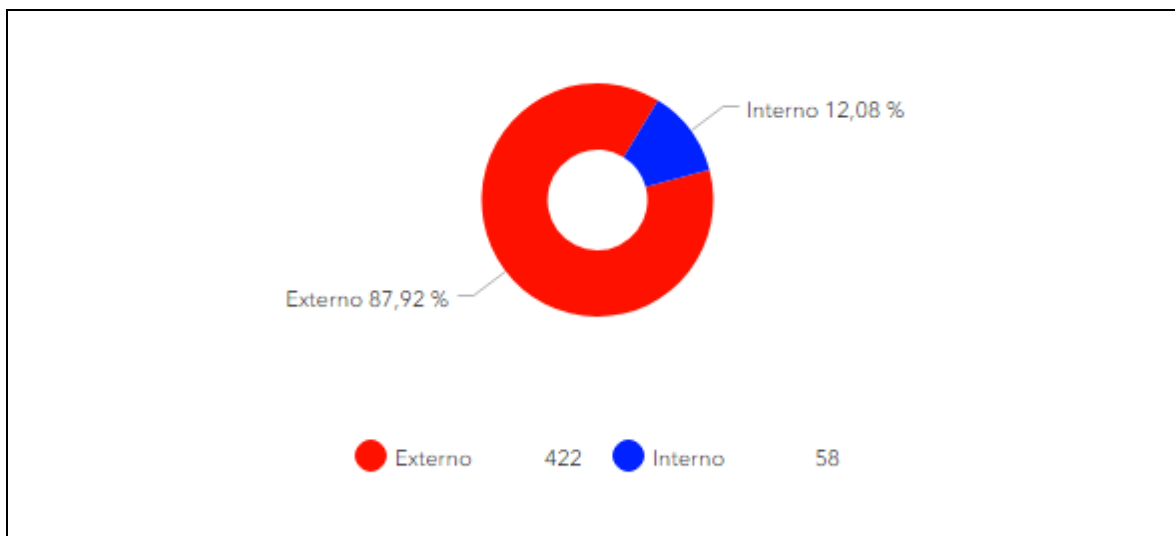


	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

De la gráfica se puede observar un porcentaje mayor que corresponde al 61.25% de la asistencia técnica programada, esto significa que la Secretaría del Ambiente dentro de su plan se sitúa con mayor asistencia técnica programada, sin embargo, para este trimestre la única asistencia técnica por demanda corresponde al tema No 71 que es Sembratonos y representa el 38.75%.

Cabe resaltar que revisando la información suministrada por la Secretaría de Planeación aparecen asistencias técnicas por demanda en cuanto a temas de los No 57,58,59,60,61,62,64, 65, 67, y 69, esto debido tal a que superaron las programadas o por solicitudes de necesidad del cliente externo.

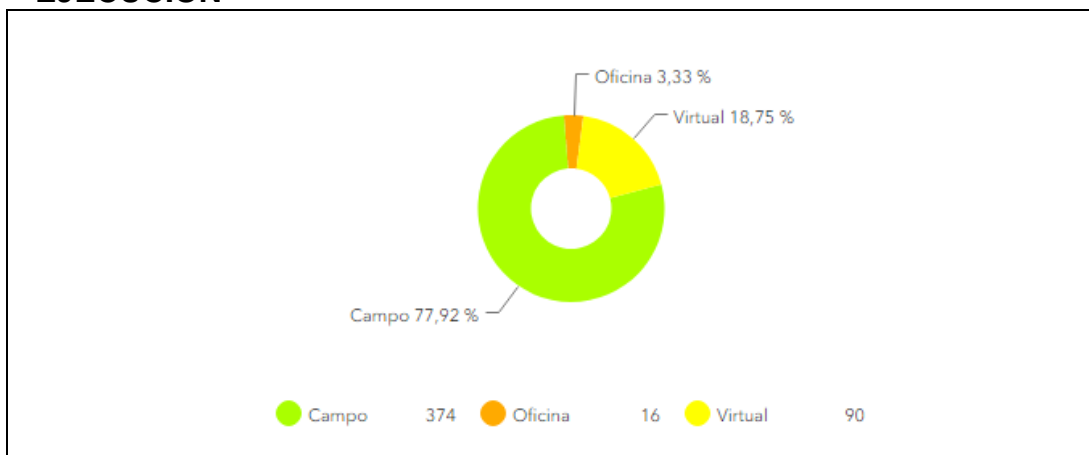
4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



En el gráfico, se puede observar el porcentaje de usuarios externos con un 87.92% de lo que corresponde en cuanto al tercer trimestre, es decir, los clientes que reciben la asistencia Técnica por parte de la Secretaria del Ambiente se ubican principalmente en los territorios del departamento de Cundinamarca, por tal razón, es una muestra importante en la ejecución de la asistencia Técnica, dado que los facilitadores deben tener una planeación y coordinación exitosa para poder compartir la asistencia técnica en los diferentes municipios.

Pese a lo programado, algunos clientes internos reciben asistencia técnica y este representa el 12.08%, es decir, 58 personas asistidas.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN




La Secretaria del Ambiente tiene la convicción de brindar la asistencia técnica en campo, por tal razón, en la gráfica se puede observar una ejecución en campo con un porcentaje del 77.92%. De forma virtual el 18.75%, esto debido a que los temas son teóricos o algunas veces porque los facilitadores no cuentan con el servicio de transporte por parte de la entidad.

Para el 3.33% de la gráfica en función de asistencia técnica en oficina, esto se define resolviendo o citando clientes externos a la Gobernación de Cundinamarca con el objeto de resolver inquietudes o temas programados, o en su defecto los clientes adelantan cualquier actividad fuera de su agenda y aprovechan resolver las diferentes inquietudes dentro de las instalaciones de la Entidad.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

La Secretaria del Ambiente dando cumplimiento con su plan de asistencia técnica correspondiente al tercer trimestre obtuvo un porcentaje del 96.9% con respecto a la satisfacción del cliente, esto constata un trabajo en equipo, coordinado en medio de las dificultades que se presentan ya sea por el transporte por parte de los facilitadores o por temas administrativos internos de la misma secretaria.


7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

- a. DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: N/A
- b. ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: N/A

7.3 ENTES TERRITORIALES: Cuantos 97 y Cuales: Agua de Dios, Albán, Anapoima, Anolaima, Apulo, Arbeláez, Bituima, Bojacá, Cabrera, Cachipay, Cajicá, Nemocón, Tabio, Caparrapi, Cáqueza, Carmen de Carupa, Chaguaní, Chía, Chipaque, Choachí, Cogua, Cota, El Colegio, El Peñón, El Rosal, Facativá, Fómeque, Funza, Fusagasugá, Gachancipa, Gacheta, Gama, Girardot, Granada, Guachetá, Guaduas, Guasca, Guatavita, Guayabetal, Gutiérrez, Junín, La Calera, La Mesa, La Vega, La Palma, La Peña, Madrid, Manta, Medina, Mosquera, Nariño, Nemocón, Nilo, Nocaima, Paime, Pandi, Paratebueno, Pasca, Pulí, Quebradanegra, Quetame, Ricaurte, San Antonio del Tequendama, San Bernardo, San Cayetano, San Juan de Rio Seco, Sasaima, Sesquile, Sibaté, Sylvania, Simijaca, Soacha, Sopo, Subachoque, Suesca, Supatá, Susa, Sutatausa, Puerto Salgar, Tabio, Tausa, Tena, Tenjo, Tibirita, Tocancipá, Topaipi, Ubalá, Ubaque, Ubaté, Une, Venecia, Vergara, Vianí, Villagómez, Villapinzón, Villeta, Viotá y Zipaquirá.

7.4 OTROS ACTORES: Cuantas: 26, cuales: Empresa Café Tabacal, ASOCOACION DE UASUARIOS ACUEDUCTO BOQUERONES- MUNICIPIO CHOCONTA, Fundación Parque Jaime Duque - Universidad Militar – Prodensa, Asociación de recuperadores, AGUAS DEL NORTE E S P- ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LAS VEREDAS DEL NORTE DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA, Fundación Al Verde Vivo, Negocio verde Jicara, Negocio Verde y Sostenible, ASOCIACION DE USUARIOS DE ACUEDUCTO LOS BOQUERONES, EMPRESA TECNO MELCOM, Agroindustria, Negocio verde "La huerta del cielo", Negocio verde Agroartesanamente, Colegio LITTLE GENIUS, Colegio privado little genius, Colegio Campestre los Calletanos, AGUAS DEL NORTE E.S.P. FUSAGASUGA, CUNDINAMARCA, Empresa Planeación Estratégica y Tecnologías Ambientales Planeta SAS ESP" y Central Cervecera de Colombia.

7.5 CIUDADANIA EN GENERAL: 1587

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

8 RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Revisión De Colmenas Alimentación Con Jarabe De Azúcar Y Control De Arvenses, Revisión De Colmenas Alimentación Con Sustituto Energético, Revisión De Colmenas Evaluación De Postura De Las Reinas, Montaje De Trampa De Polen.


Se efectuó una presentación al Consejo territorial de planeación de Cundinamarca del contenido y de toda la trayectoria que se tuvo para la elaboración de la Política Pública de Gestión Integral de cambio climático de Cundinamarca. Primero se parte de los productos técnicos y escenarios ya proyectados por el PRICC 2014, en la cual se establecieron 10 compromisos de la declaración de crisis climática entorno a la mitigación y adaptación; dentro del plan departamental de desarrollo que está en implementación quedaron unas metas asociadas al cambio climático en transporte y ganadería sostenible los dos principales sectores de emisiones de GEI en el Departamento.

Con base en lo anterior se explicó el seguimiento de la hoja de ruta para alcanzar la meta de reducción de emisiones de GEI, además de una breve socialización de los impactos del cambio climático a nivel nacional y departamental en escenarios de temperatura y de precipitación. La política se planteó atendiendo los compromisos que adquirió el país, por ende, Cundinamarca asume dos temas, ganadería sostenible y REGIOTRAM, que se viene formulando desde el 2021 logrando consolidar el plan de implementación consolidando unas líneas estratégicas, líneas instrumentales y unos ejes transversales que se explicaron detalladamente con sus metas, programas y proyectos establecidos.

El seguimiento de la Política Pública es a través de los indicadores del plan de implementación (Mitigación y Adaptación). Finalmente, para el monitoreo, seguimiento y evaluación de la Política Pública el Nodo Departamental de Cambio Climático es el encargado de dicha tarea.

Inducción y sensibilización en competencias laborales a Recuperadores de oficio en residuos sólidos a la asociación ASOAPRO del Municipio de Madrid.

Por parte del equipo de cambio climático de la Secretaría del Ambiente de Cundinamarca, se asistió y se brindó el debido apoyo en la socialización de la Política Pública de Gestión Integral del Cambio Climático de Cundinamarca-PPGICCC en el Comité del Acuerdo Regional Biodiversidad y Desarrollo para la Sabana de Bogotá y áreas conexas. De acuerdo con lo anterior el profesional encargado inicia mencionando la importancia del Plan Regional Integral de Cambio Climático-PRICC 2014 donde se

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

realizaron proyectos y programas para dar cumplimiento a unas medidas para adaptarse y mitigar el cambio climático, también se mencionan los 10 compromisos de la RAPE que están enfocados en la reducción de los GEI al 2030, que se evidencian en la Declaratoria de la Emergencia Climática 2020.

Se explica el plan de Desarrollo del Gobernador el cual incorpora dos ejes, el eje más Integración y el eje más sostenibilidad, los cuales se desglosan para así generar la hoja de ruta la cual se firmó un convenio de cooperación con el PNUD para así dar inicio a la formulación de la Política Pública. Por otro lado, se explica el contexto nacional de los impactos del Cambio Climático que se están generando en estos momentos en el Departamento, brindando datos como la distribución de las emisiones de GEI en los distintos sectores, los escenarios prospectivos de precipitación y de temperatura.

También se presentaron los aportes de la Política a las metas y acuerdos internacionales y nacionales, por un lado, la política busca la contribución con las NDC de ganadería sostenible y de transporte (Regiotran), y por otro basados en la ley 2169 del 2021 se inició el proceso de la formulación de la Política Pública, además de apoyarse en la Estrategia 2050. De acuerdo con los talleres ejecutados a entidades educativas, gremios, etc. entre los años 2021 y 2022, se identificaron las principales problemáticas en los diversos sectores frente el cambio climático mediante un diagnóstico institucional, con base en el análisis hecho se validaron cinco líneas estratégicas las cuales permitieron apostarle a lo que la ley de acción climática permitiera.


Por último, se expuso la visión a corto, mediano y largo plazo que la Política Pública tiene (2025,2030,2050), además de las líneas Instrumentales y los ejes transversales, y los indicadores tanto de mitigación como de adaptación y gestión del riesgo que tiene el plan de implementación. Posteriormente, señala que, se plantearon diferentes alternativas de financiación y explica que teniendo en cuenta lo planteado en la Ordenanza, se debe generar un informe anual de avance de la PPGICCC para la Asamblea y un informe de gestión cada año y a terminó de gobierno, con el fin de darle seguimiento y monitoreo a la misma.

9 NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Edisson Fabian Diaz Galeano
Dependencia:	Secretaria del Ambiente -Dirección de Planificación Integral de la Gestión Ambiental.



Secretaría General

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARÍA GENERAL


1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



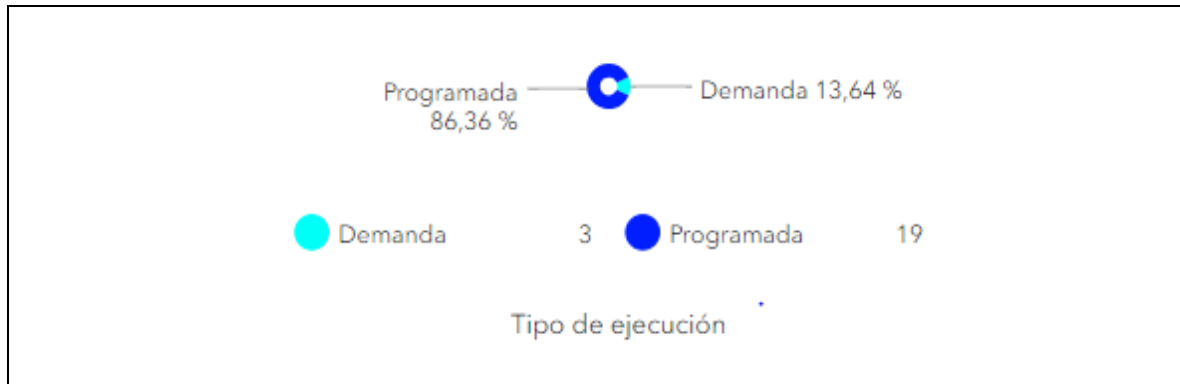
Para el tercer trimestre del año 2023 se alcanzó un 100% de ejecución, dando cumplimiento a la meta establecida en el plan de asistencias técnicas de la vigencia. Es importante resaltar el compromiso de la secretaria general porque se evidencia que a lo largo de los trimestres presentados en la actual vigencia se ha dado cumplimiento a lo establecido en el plan de asistencias técnicas a dependencias del sector central, descentralizadas y entidades territoriales del departamento.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
140	Aplicación de Tablas de Retención Documental	1	1
141	Evaluación y Convalidación de Tablas de Retención Documental (TRD) y Tablas de Valoración Documental (TVD)	2	3

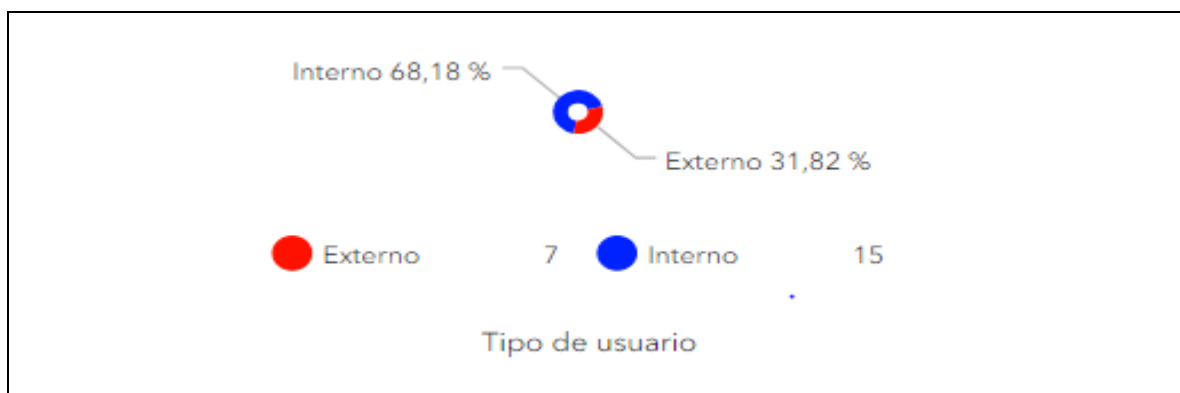
	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA




Desde la secretaría general se ha realizado 1 asistencia técnica por demanda en el tema 140 que corresponde a Aplicación de Tablas de Retención Documental y 2 asistencias técnicas en el tema 141, que corresponden a la Evaluación y Convalidación de Tablas de Retención Documental (TRD) y Tablas de Valoración Documental (TVD). Teniendo en cuenta los resultados presentados en cada uno de los trimestres de la vigencia actual, se realizará una planeación más ambiciosa para el año 2024 donde aumenten el número de asistencias programadas.

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO

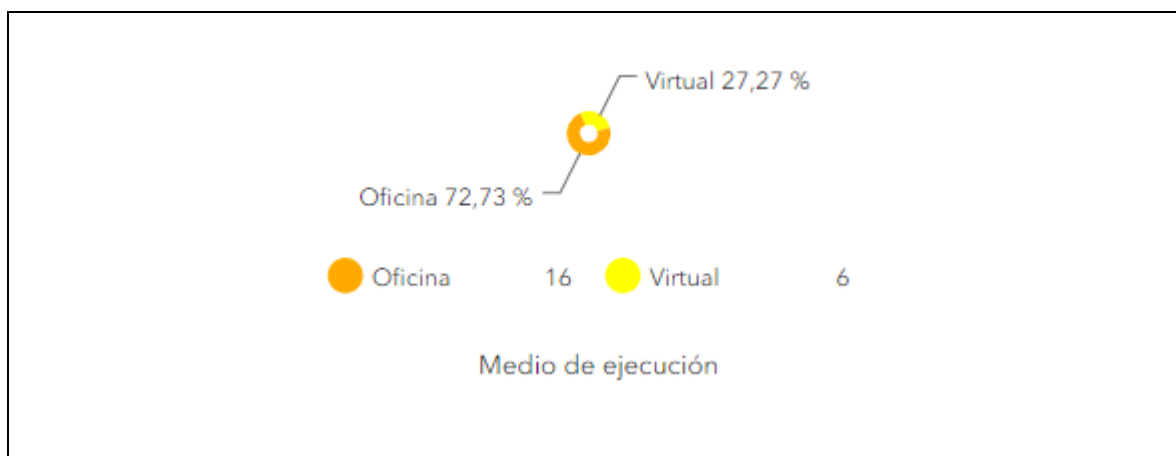


De acuerdo a la gráfica se puede evidenciar que el 68.18% de los beneficiarios de las asistencias técnicas fueron usuarios internos que pertenecen al sector central de la

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Gobernación de Cundinamarca, el 31.82% restante son funcionarios de entidades territoriales del departamento, cabe resaltar que pertenecen al tema 141 correspondiente a la Evaluación y Convalidación de Tablas de Retención Documental (TRD) y Tablas de Valoración Documental (TVD) en los 116 municipios del departamento y todas las entidades de carácter público que necesitan apoyo en la convalidación de sus instrumentos archivísticos.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



De acuerdo a la gráfica el 72.73% se realizaron en oficina esto obedece a que la mayoría de los funcionarios públicos actualmente están trabajando de forma presencial en las instalaciones de la Gobernación y algunas entidades centrales, descentralizadas y municipales puede acercarse de forma presencial porque las rutas de desplazamientos se los permite. El 27.27 % de asistencias se realizaron de forma virtual a través de plataformas digitales debido a que las asistencias se facilitaron a entidades descentralizadas municipales, dado que el traslado de algunos funcionarios municipales a la ciudad de Bogotá requiere más tiempo de desplazamiento dificultando la presencialidad.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA




Se puede evidenciar en la gráfica que se encuestaron 133 personas que recibieron asistencias técnicas, de las cuales el 83.45% de ellas indicaron tener un grado de satisfacción excelente, el restante 16,54% manifiestan tener un grado de satisfacción menor, esto obedece a la experticia de los facilitadores que realizan las asistencias técnicas, generando confianza al transmitir el conocimiento de cada uno de los temas propuestos por la secretaria.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: 15

- Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico
- Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social
- Secretaría de Educación
- Secretaría de Gobierno
- Secretaría de Hábitat y Vivienda
- Secretaría de Hacienda
- Secretaría de Integración Regional
- Secretaría de la Función Pública

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

- Secretaría de la Mujer
- Secretaría de Planeación
- Secretaría de Prensa
- Secretaría de Salud
- Unidad Administrativa Especial para la Gestión del Riesgo
- Oficina de Control Interno
- Agencia Pública de Empleo de Cundinamarca APEC

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: 3

- Instituto Departamental De Acción Comunal
- Lotería de Cundinamarca
- Unidad Administrativa Especial de Pensiones

7.3 ENTES TERRITORIALES: 6

- ESE Hospital de Ubaté
- ESE Hospital San José de Guaduas
- Personería municipal de Guataquí
- Empresas De Servicios Públicos De Cota- EMSERCOTA
- Alcaldía Municipal de Villagómez
- Concejo de Topaipí


7.4 OTROS ACTORES: N/A

7.5 CIUDADANÍA EN GENERAL: N/A

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

En el tercer trimestre del año 2023 la secretaria general brindó 20 asistencias técnicas en donde se transmitió conocimiento a más de 80 servidores públicos pertenecientes al sector central de gobernación, entidades descentralizadas y territoriales del departamento. El objetivo de las asistencias técnicas brindadas por la secretaria general es afianzar los conocimientos en gestión documental a todas las entidades del departamento, logrando un impacto positivo en los procesos internos de cada una de las dependencias y entidades, mejorando la atención al ciudadano brindando una respuesta oportuna y eficiente.

Se evidencia una evolución en el proceso donde se ha podido generar un acompañamiento a gran parte de las entidades municipales del departamento y al 100% de las entidades del sector central de la Gobernación de Cundinamarca.


	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	John Alexis Castro-Derly Paola Mayorga
Dependencia:	Secretaría General- Gestión Documental

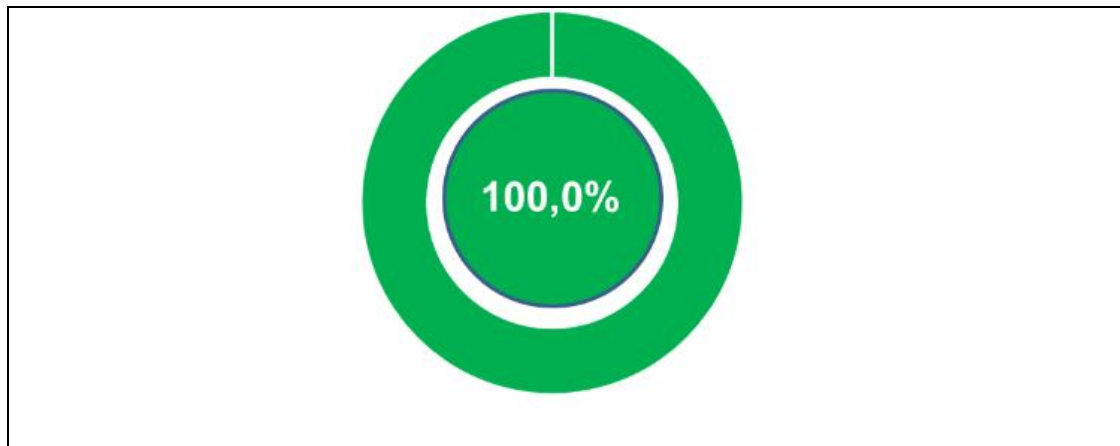


Secretaría Jurídica

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: SECRETARIA JURIDICA

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

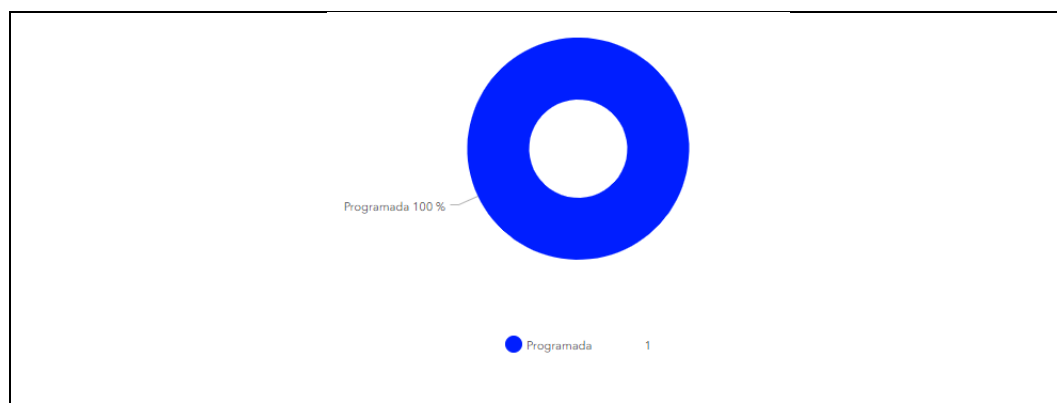


La Secretaría Jurídica, programó una asistencia técnica para el tercer trimestre 2023 y se ejecutó satisfactoriamente, cumpliendo con lo planificado en el Plan de Asistencia Técnica 2023.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA N.A.

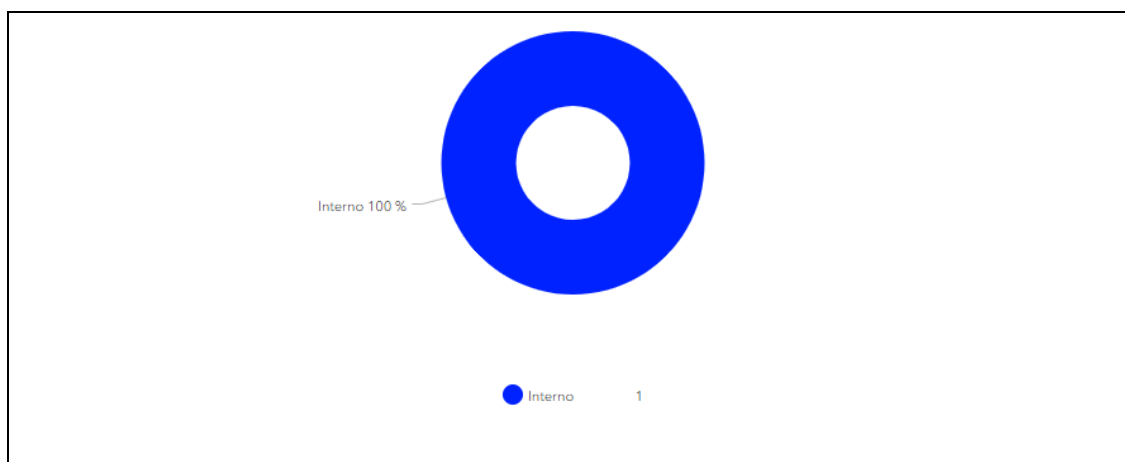
No se realizaron Asistencias Técnicas por Demanda en el tercer trimestre.

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



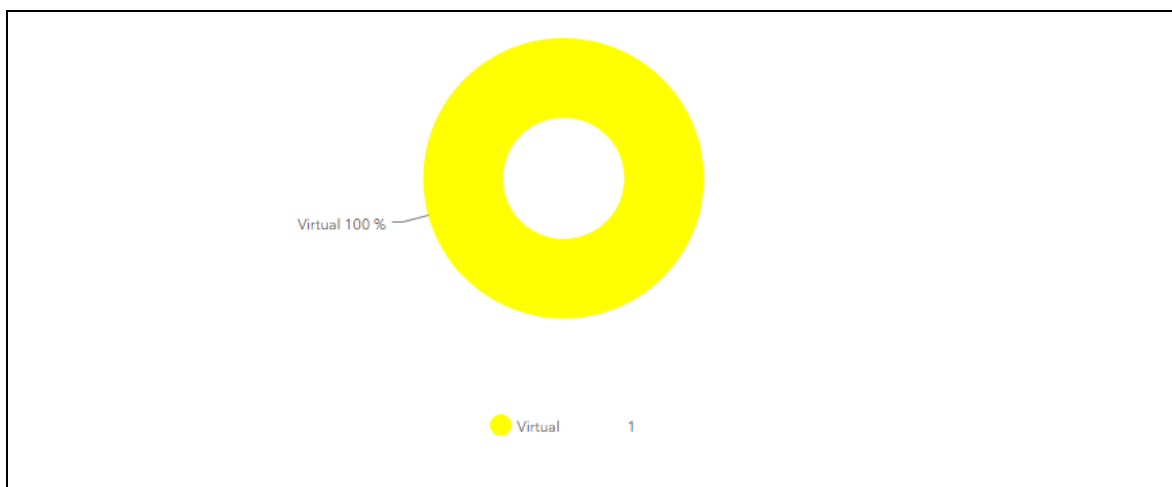
Durante el tercer trimestre 2023, la Secretaría Jurídica ejecutó una Asistencia Técnica Programada y no realizó Asistencia Técnica por demanda, cumpliendo con la programación del Plan de Asistencia Técnica para la presente vigencia.


4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



La asistencia técnica se brindó a 48 funcionarios, correspondientes a 12 dependencias del Sector Central, 03 Descentralizadas. El tipo de usuario que se atendió fue el Interno.

5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

La Asistencia Técnica se realizó por medio virtual.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA




La Asistencia Técnica realizada durante el tercer trimestre de 2023, alcanzó un nivel satisfacción del 100 %, por la participación de las entidades del nivel Central y Descentralizado del Departamento de Cundinamarca.

La Asistencia técnica contó con pertinencia con evaluación de 08 puntos en su mayoría, oportunidad obtuvo 10 puntos, calidad predominó la nota de 08 puntos, por parte del facilitador la nota fue 10 puntos, por cuanto la Compra Pública Estratégica, constituye un tema de vital importancia, la cual debe implementarse para el trámite de la contratación de la entidad.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: 12: Secretarías de Salud, General, Integración Regional, Jurídica, Desarrollo e Inclusión Social, Hacienda,

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Función Pública, Educación, Agricultura, Mujer y Equidad de Género, Hábitat y Vivienda, Unidad Administrativa de Gestión del Riesgo,
7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: **03:** FONDECUN, IDACO, Agencia Catastral.
7.3 ENTES TERRITORIALES:
7.4 OTROS ACTORES:
7.5 CIUDADANIA EN GENERAL:

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA


Se logró brindar capacitación satisfactoriamente a 48 funcionarios pertenecientes a 12 entidades del Sector Central, 03 Entidades Descentralizadas del Departamento de Cundinamarca, en Compra Pública Estratégica, para su aplicación en los procesos contractuales de la entidad. Tras dicha capacitación se espera que los beneficiarios queden capacitados en temas jurídicos y normativos.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Belky Cecilia Cifuentes Méndez
Dependencia:	Secretaría Jurídica



**Unidad Administrativa para la Gestión
del Riesgo de Desastres de Cundinamarca**

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES UAEGRD

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Durante el período comprendido entre el 01 de julio y hasta el 30 de septiembre del 2023, se ha logrado un cumplimiento en la asistencia técnica en Cundinamarca, con una ejecución del 100% en todos los temas abordados. que refleja un logro sobresaliente en todas las áreas temáticas atendidas. En el ámbito de las solicitudes de verificación de escenarios de riesgo de desastres naturales, se llevaron a cabo 18 actividades, beneficiando a 23 personas. Asimismo, se fortalecieron las capacidades reales efectivas para los procesos de gestión del riesgo a través de 14 actividades en las que participaron 432 personas.

En cuanto a la asistencia técnica relacionada con instrumentos legales y normativos del Plan Departamental y Plan Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres, se llevaron a cabo 60 actividades, alcanzando a 2,789 personas, y se abordaron niveles de emergencia, declaratorias de calamidad pública y protocolos de acción para eventos de emergencia mediante 4 actividades que involucraron a 55 personas. Además, se brindó apoyo en instrumentos legales y normativos de la Estrategia Departamental y Estrategia Municipal de Respuesta a Emergencias en 45 actividades con 1,694 participantes; asimismo, la ejecución de actividades relacionadas con el desarrollo de


	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

la evaluación de daño y análisis de necesidades contó con una actividad que benefició a 13 personas.

La articulación interinstitucional orientada a los procesos de gestión del riesgo se promovió a través de 6 actividades con la participación de 94 personas. En lo referente a la elaboración de planes escolares para la gestión del riesgo, se llevaron a cabo 8 actividades que involucraron a 606 personas; del mismo modo, se apoyó la elaboración de planes comunitarios para la gestión del riesgo en una actividad que benefició a 2 personas. Se brindó asistencia en el marco normativo de la política pública y política departamental para la gestión del riesgo con 100 actividades en las que participaron 7,467 personas. Finalmente, se realizaron 5 actividades relacionadas con estudios básicos de riesgo que beneficiaron a 43 personas. Estos resultados demuestran un compromiso sólido y una ejecución efectiva en la promoción de la gestión del riesgo en la región.

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA.

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
294	Solicitudes de verificación de escenarios de riesgo de desastres naturales.	185	446
295	Capacidades reales efectivas para los procesos de gestión del riesgo.	17	455
296	Instrumentos legales y normativos del plan departamental y municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres	5	92
297	Niveles de emergencia, declaratorias de calamidad pública y protocolos de acción para eventos de emergencia.	19	236
298	Instrumentos legales y normativos de la estrategia departamental y estrategia municipal de respuesta a emergencias.	4	78
299	Desarrollo de la evaluación de daño y análisis de necesidades.	2	7
300	Articulación interinstitucional orientado los procesos de gestión del riesgo.	3	22
302	Elaboración de planes comunitarios para la gestión del riesgo	1	72

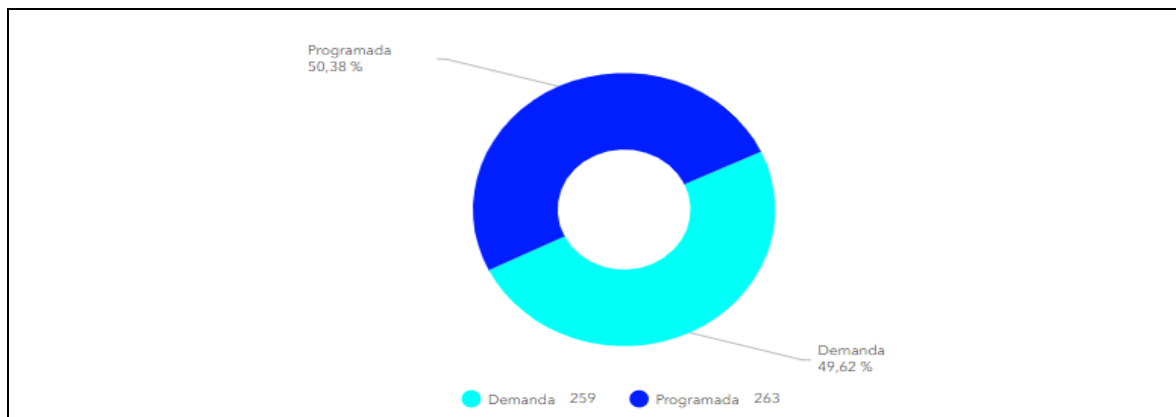
	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
304	Estudios básicos de riesgo	23	87
TOTAL, GENERAL		259	1495

La distribución de recursos y la capacidad de adaptación a la demanda real sugieren que la UAEGRD está optimizando sus recursos de manera efectiva para brindar la asistencia necesaria frente a los eventos posibles y materializados en el periodo a reportar; además, y en el sentido de la dinamización de la política de riesgos y sus sistemas se presenta una alta demanda frente a los servicios de asistencia técnica de la UAEGRD.

Así mismo, y teniendo en cuenta los eventos de emergencia que se presentaron el departamento a lo largo del tercer trimestre de la presente anualidad, se sufrió un alza en las asistencias técnicas dirigidas al manejo y la reducción del riesgo de desastres, especialmente en los municipios de Quetame, Gachalá y Guayabetal.

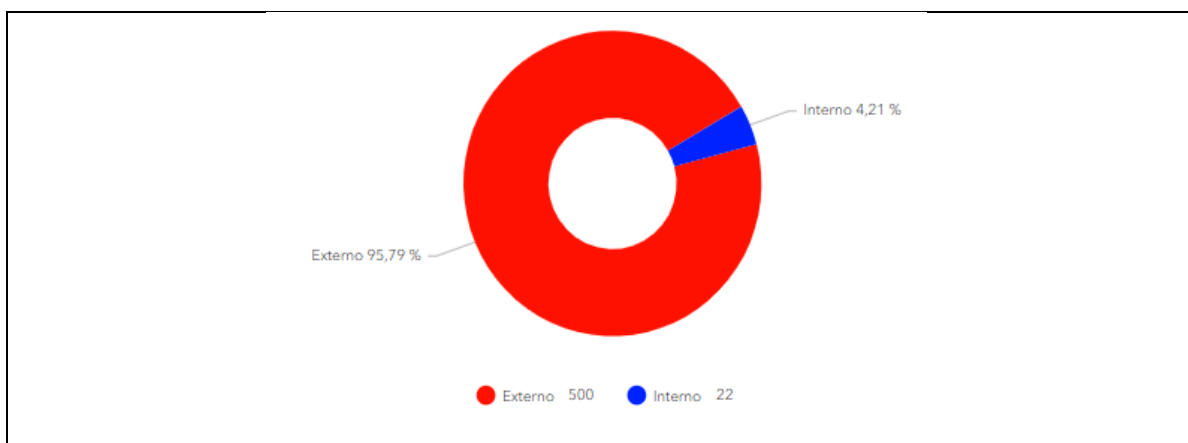
3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



La demanda, representada por 259 asistencias técnicas, equivale al 49.62% del total, mientras que se llevaron a cabo 263 asistencias técnicas programadas, lo que constituye el 50.38%. Esta paridad casi equitativa demuestra la capacidad de la UAEGRD para atender de manera efectiva las necesidades identificadas, asegurando que la mayoría de las asistencias programadas se llevaran a cabo según lo previsto.

Esta sincronización entre la programación y la demanda subraya la eficiencia en la gestión de la asistencia técnica por parte de la UAEGRD, lo que contribuye a una respuesta efectiva a las necesidades de la comunidad y la administración de riesgos de desastres de manera oportuna. La UAEGRD ha logrado una coordinación efectiva entre la asistencia técnica programada y la demanda real, garantizando una respuesta adecuada a las necesidades de la comunidad en un equilibrio casi perfecto, lo que demuestra su capacidad para gestionar eficazmente la asistencia técnica en función de las demandas identificadas.


4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



La UAEGRD ha brindado una cantidad significativa de asistencias técnicas a entidades externas, lo que indica un fuerte compromiso con la colaboración y el apoyo a organizaciones y entidades fuera de la Gobernación de Cundinamarca. Esta atención hacia usuarios externos busca fortalecer las relaciones interinstitucionales y promover la colaboración para una gestión efectiva del riesgo de desastres en la región.

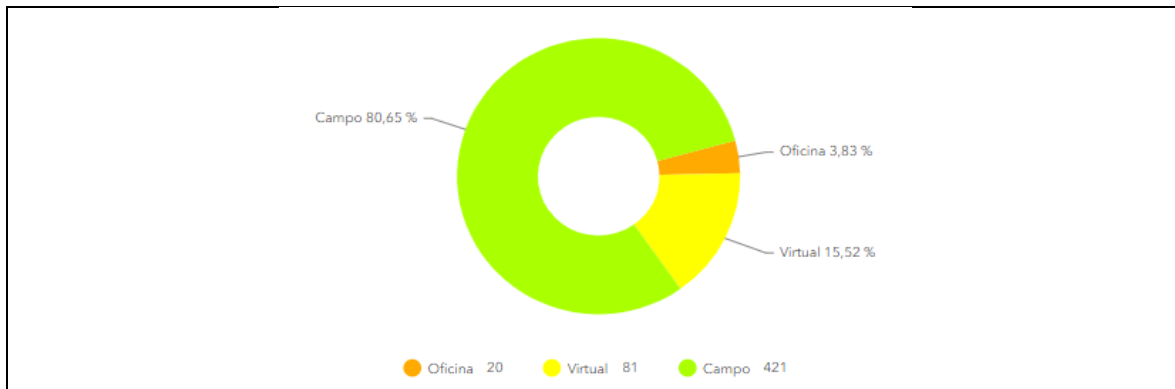
Aunque en menor cantidad en comparación con las asistencias a usuarios externos, la atención a las secretarías internas de la Gobernación es crucial para asegurar una coordinación y comunicación efectiva dentro de la administración local. Esto sugiere que la UAEGRD también tiene un enfoque equilibrado en fortalecer capacidades y procesos internos, lo que es vital para la preparación y respuesta efectiva ante desastres.

La UAEGRD ha demostrado un fuerte compromiso con la asistencia técnica, destacando un enfoque significativo hacia las entidades externas, lo que puede enriquecer la colaboración interinstitucional. Sin embargo, también se aprecia una atención adecuada hacia las secretarías

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

internas, mostrando la importancia que se otorga a la coordinación y el fortalecimiento de capacidades dentro de la Gobernación de Cundinamarca. Este equilibrio entre atención interna y externa refleja una estrategia integral en la gestión del riesgo de desastres.

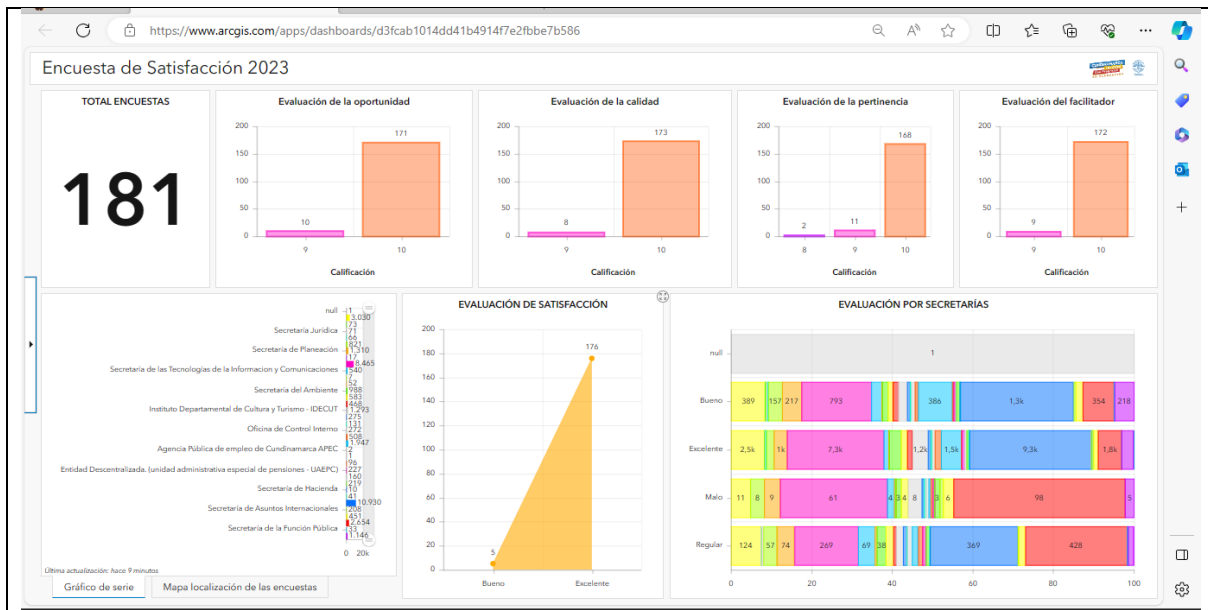
5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



En cuanto a la asistencia en oficina, se realizaron 21 asistencias, mostrando un enfoque hacia actividades que pueden ser efectuadas dentro de un entorno de oficina, como planificación, revisión de documentos y análisis de datos. Por otro lado, se llevaron a cabo 421 asistencias técnicas en campo, reflejando un compromiso sólido con la presencia y acción directa en el terreno, particularmente en situaciones donde los riesgos se manifiestan. Estas asistencias estuvieron relacionadas con la evaluación de riesgos, respuesta a desastres y capacitación directa en las áreas afectadas.

Además, la UAEGRD ha implementado 81 asistencias técnicas de manera virtual, demostrando la utilización efectiva de tecnologías para brindar orientación, capacitación y apoyo sin necesidad de desplazamientos físicos. Esto se vuelve esencial en situaciones donde la presencia física puede ser limitada o insegura. Con relación a municipios destacados, se observa que Quetame recibió 65 asistencias, motivadas por una tragedia de avalancha en la vereda Naranjal, crecientes súbitas y deslizamientos. Gachalá y Guayabetal, por otro lado, recibieron 54 y 33 asistencias respectivamente debido al temblor que afectó la región. Estas asistencias fueron cruciales para evaluar los efectos del temblor y aplicar medidas de mitigación de riesgos.


6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Con un total de 181 encuestas de satisfacción realizadas con respecto a las 521 asistencias técnicas proporcionadas por la UAEGRD, los resultados reflejan una alta satisfacción general entre los usuarios. La mayoría de las encuestas (176) indicaron un resultado excelente, mientras que 5 obtuvieron una calificación de bueno. En cuanto a la oportunidad, 171 encuestas otorgaron la máxima puntuación de 10, resaltando la prontitud y eficacia en la atención. En términos de calidad, 173 encuestas puntuaron con 10, 8 o 9, indicando una percepción positiva sobre la excelencia de los servicios brindados. En cuanto a la pertinencia de la asistencia, 168 encuestas otorgaron la máxima puntuación de 10, demostrando que las intervenciones fueron altamente adecuadas para las necesidades específicas. En relación con la evaluación del facilitador, la mayoría de las encuestas (172) le otorgaron la puntuación más alta de 10, indicando una apreciación positiva de la calidad y competencia de los facilitadores contratados. Estos resultados reflejan un alto nivel de satisfacción con la asistencia técnica proporcionada, evidenciando la eficiencia y efectividad de la UAEGRD en cumplir con su misión de gestión del riesgo de desastres.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, se reporta el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS:


- 7.1.1 Secretaría del ambiente
- 7.1.2 Secretaría de planeación
- 7.1.3 Secretaría de desarrollo e inclusión social
- 7.1.4 Secretaría de competitividad y desarrollo económico
- 7.1.5 Secretaría de desarrollo e inclusión social
- 7.1.6 Secretaría de gobierno

7.2 ENTES TERRITORIALES: 72

No.	Municipio	No.	Municipio	No.	Municipio	No.	Municipio
1	Agua de Dios	19	Fusagasugá	37	Nariño	55	Sopo
2	Anolaima	20	Gachalá	38	Nilo	56	Subachoque
3	Apulo	21	Gacheta	39	Nimaima	57	Suesca
4	Bojacá	22	Gama	40	Nocaima	58	Tabio
5	Cabrera	23	Girardot	41	Pacho	59	Tena
6	Cajicá	24	Guaduas	42	Paime	60	Tenjo
7	Caparrapí	25	Guataquí	43	Paratebuena	61	Tibacuy
8	Carmen de Carupa	26	Guayabetal	44	Pasca	62	Tocaima
9	Chia	27	Gutierrez	45	Puerto Salgar	63	Ubalá
10	Chocontá	28	Jerusalén	46	Quetame	64	Ubaque
11	Cota	29	La Calera	47	Quipilé	65	Ubaté
12	Cucunubá	30	La Mesa	48	San Bernardo	66	Une
13	El Peñón	31	La Peña	49	San Juan de Rioseco	67	utica
14	El Rosal	32	La Vega	50	Sasaima	68	Venecia
15	Facatativá	33	Macheta	51	Sibaté	69	Villeta
16	Fómeque	34	Madrid	52	Silvania	70	Viotá
17	Fosca	35	Medina	53	Simijaca	71	Yacopí
18	Funza	36	Mosquera	54	Soacha	72	Zipacón

7.3 OTROS ACTORES:

- 7.3.1 Familias afectadas por emergencias en Quetame, Gachalá y Guayabetal, principalmente
- 7.3.2 Aldesarrollo
- 7.3.3 Bomberos
- 7.3.4 Car
- 7.3.5 Corpoguavio

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

- 7.3.6 Cruz roja
- 7.3.7 Defensa civil
- 7.3.8 Ejército nacional
- 7.3.9 Fondo de adaptación
- 7.3.10 Presidentes de junta de acción comunal


7.4 CIUDADANIA EN GENERAL: 7.354 personas aproximadamente

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Como coordinadores del sistema departamental de gestión del riesgo de desastres se emitieron las lineamientos a los municipios (circular 2) para la preparación y alistamiento ante la segunda temporada de menos lluvias vigencia 2023 con posibles condiciones del fenómeno del niño; asimismo, se realizaron a los municipios mediante circular 3, las respectivas recomendaciones frente a la ejecución de eventos masivos y/o de festividades con aglomeración de público y uso de animales en actividades de entretenimiento. Lo anterior permite la preparación de los consejos municipales de gestión de riesgo frente a las emergencias que se puedan presentar en el territorio y la activación de las alertas tempranas.

Adicionalmente, en acciones propias del SDGRD se convocó, reunión Extraordinaria del Consejo Departamental para la Gestión del Riesgo de Desastres de Cundinamarca - CDGRD a fin de Recomendar al señor Gobernador emitir declaratoria de situación de calamidad pública y la urgencia manifiesta ante la emergencia por avalancha torrencial ocurrida en la vereda El Naranjal-Municipio de Quetame y las afectaciones graves por fuertes lluvias ocurridas en los territorios de los municipios de Fosca, Gutiérrez y Guayabetal; y llevar la votación previa a Miembros del Comité Departamental de Manejo presentes en la misma sesión del CDGRD.

En consecuencia, se activó la estrategia departamental para la respuesta con la activación permanente del PMU Nacional (17) mesas de trabajo a la fecha, donde se ha contado con la participación de entidades municipales, departamentales y nacionales, de igual manera con la implementación de la estrategia departamental de respuesta a emergencias EDRE más de 400 unidades han atendido de manera permanente, activando el SDGRD ; de manera simultánea las entidades del SDGRD han realizado acciones en los municipios de Quetame, Gutiérrez, Fosca y Guayabetal (ICCU EPC,HABITAT Y VIVIENDA,, COMPETITIVIDAD, IDACO entre otras), articuladas con las entidades nacionales; desde la UAEGRD entidad coordinadora del SDGRD desde las subdirecciones de conocimiento, reducción y manejo se brindó el

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


apoyo técnico, jurídico, apoyo de ayudas humanitarias y psicosocial de manera permanente en los citados municipios

Así mismo, se convocó a comité departamental conjunto de conocimiento reducción y manejo a fin de socializar en estas instancias, las emergencias presentadas en el marco de las lluvias presentadas en la provincia del oriente del departamento, las afectaciones derivadas del sismo presentado en 17 agosto de magnitud 6,1 según reporte del Servicio Geológico Colombiano y aprobación de concepto técnico para ampliación de la Declaratoria de la Calamidad pública emitida con decreto 200 del 2023; en este sentido, se convocó a CDGRD, para aprobación del Plan de acción Especifico PAE del Decreto 200 de la Calamidad Pública del Decreto 200 del 2023.

De igual manera, fue aprobado por decisión unánime la ampliación de la calamidad pública ante la incorporación de las afectaciones generadas por evento sismo así como la afectación comercial directa e indirecta del sector comercio ocasionada por el cierre del corredor vial Bogotá - Villavicencio- Bogotá; se continuo con el desarrollo de la implementación de la política pública desde la implementación de la estrategia departamental para la respuesta ante al acompañamiento técnico de la subdirección de reducción en las visitas oculares y la entrega de ayudas humanitarias a los municipios afectados; se participó de manera activa en los PMU nacionales y en los CMGRD municipales ante las afectaciones presentadas en los municipios.

Se ha fortalecido el conocimiento de la gestión de riesgo de la población mediante las jornadas que se realizan con la unidad móvil de gestión del riesgo la cual se compone de 8 módulos interactivos que permiten dar a conocer la importancia que tiene el conocimiento del riesgo, la reducción y el manejo de desastres acorde a la política pública departamental de gestión del riesgo de desastres, Para la vigencia 2023 se han realizado 7 jornadas beneficiando a un total de 3.888 personas de 7 municipios del departamento; en donde se debe destacar que, 92% de la población beneficiada y capacitada han sido niños, niñas y jóvenes entre los 6 y 17 años de edad que en su mayoría participan a través de las convocatorias que se realizan con los colegias, entidades culturales y deportivas, lo que corresponde a un total de 3.565 personas.

En este mismo contexto, se ha fortalecido el conocimiento y la gestión de los Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres CMGRD, mediante 6 jornadas de capacitaciones en 6 municipios del departamento, con un total de 34 funcionarios capacitados. Adicionalmente, se adelantó la revisión del formato final del micrositio aprobado por la subdirección de conocimiento con recomendaciones generales para incorporar el componente jurídico dentro del punto virtual que será socializado en comité de conocimiento para aprobación de la secretaria de educación.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


Finalmente, frente a los componentes de conocimiento, reducción del riesgo y el manejo de desastres mediante capacitaciones de refuerzo en 9 municipios anteriormente capacitados con la unidad móvil beneficiando un total de 1.233 personas entre funcionarios de entidades públicas, estudiantes, miembros de los consejos municipales para la gestión del riesgo, cuerpos operativos y comunidad en general. Estos hallazgos consolidan la posición de la UAEGRD como un actor clave en la gestión integral del riesgo y en la protección de la población ante posibles desastres.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	John Hernández Arenas
Dependencia:	UAEGRD

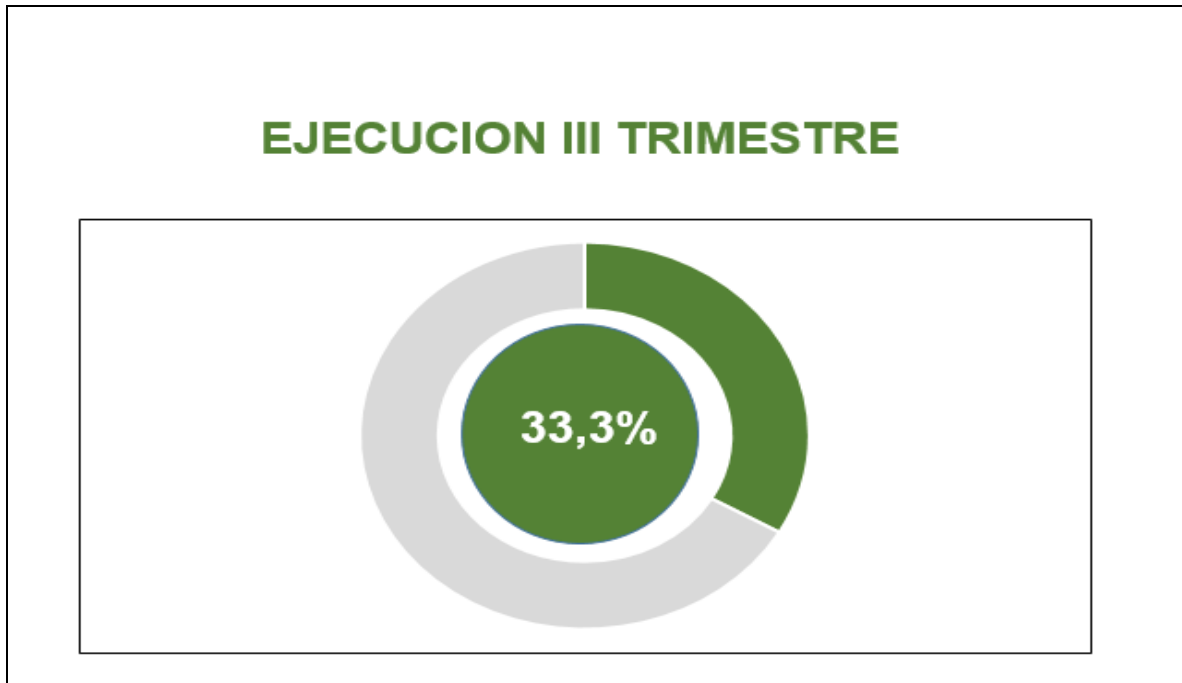


***Agencia Pública De Empleo De
Cundinamarca***

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DE CUNDINAMARCA (APEC).


1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Desde la APEC para el tercer trimestre; se ha podido desarrollar el tema # 19, dentro del cumplimiento de la asistencia técnica (Feria de empleo), resultando en un cumplimiento del 33,3% en este periodo, sobre lo reportado a la secretaria de planeación de la Gobernación de Cundinamarca en la vigencia 2023.

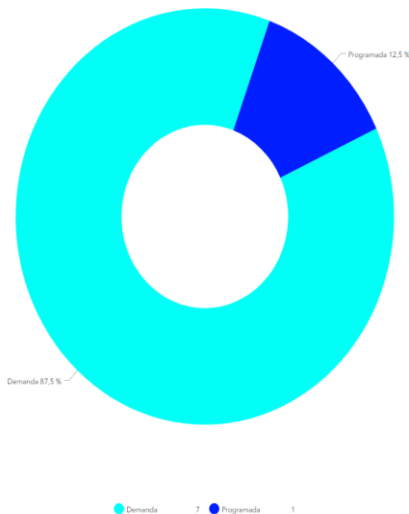
2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

Cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por demanda en cada uno de los temas.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023


No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el trimestre	No de personas beneficiadas
19	19. Feria de Empleo	7	170
Total, de Asistencias		7	170

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA

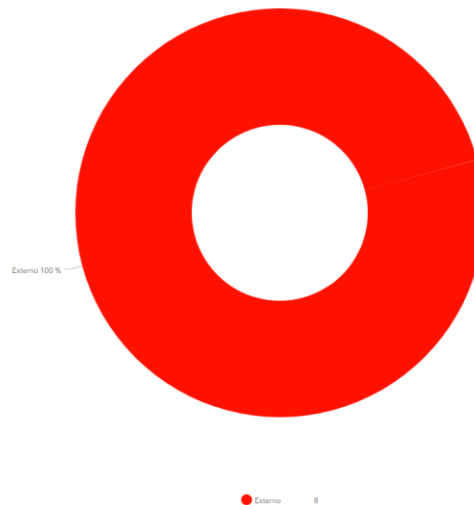


Partiendo de la gráfica adjunta se establece que, por parte de la APEC, se realizan A.T programada 1 y por demanda 7, sobre este comparativo tenemos en cuenta que para la programada nos arroja un 12,5% y para la demanda el restante 87,5%.

Es importante mencionar que las AT por demanda han sido realizadas en la medida que se ha visto la necesidad de prestar el servicio en diversos municipios y que por ende la población ha solicitado recibir este espacio de capacitación.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO

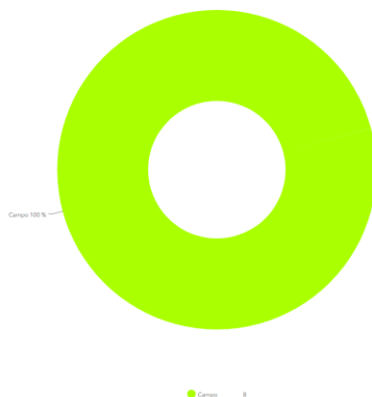


Dentro de las Ferias de empleo que se ejecutaron en este trimestre, se tiene como porcentaje significativo el 100% del indicador, en este sentido; esté refleja el comportamiento **externo**, que da cuenta de los usuarios a los que se ha atendido y en los cuales se ven involucrados grupos poblacionales, hombres y mujeres que han asistido con gran afluencia a estos espacios organizados en diversos escenarios municipales y territoriales; es pertinente aclarar que estos usuarios externos vienen siendo personas diferentes a los colaboradores de la Gobernación de Cundinamarca.

Como objetivo principal en el acompañamiento a estos usuarios externos se buscó incentivar y aconsejar a los participantes frente las futuras intermediaciones y la activación en el registro de usuarios a la plataforma que ancla las ofertas laborales que ofrecen las empresas a los cundinamarqueses, con el fin de disminuir la tasa de desempleabilidad.

Así mismo otro objetivo claro de AT es orientar frente a la creación de una asertiva hoja de vida para el mercado laboral.


5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



En el comparativo de ejecución en las asistencias realizadas, se pudo evidenciar que éstas fueron desarrolladas en campo, con un total de 8 ejecutadas para este reporte; de igual forma mencionamos que se participó en escenarios a campo abierto tales como (plazas centrales de los municipios, coliseos, escenarios abiertos, escenarios culturales), permitiendo la interacción uno a uno con los asistentes beneficiarios a estos espacios de capacitación.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Por parte de la Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico en donde la APEC hace parte dentro del proceso de gestión del nivel central de la Entidad, se tiene presente que a través del proceso de fortalecimiento empresarial y en pro de la mejora continua la APEC a través de las ferias de empleo, fortalece el tejido empresarial del departamento, a su vez esta información resulta del trabajo que se ha podido desarrollar en conjunto entre las partes.

Es importante mencionar que la APEC, dentro de su gestión y desarrollo de los índices para el cumplimiento de las actividades, ha podido desarrollar a través de lo ejecutado por parte de Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico, los índices que se ven reflejados, en el respectivo cuadro.

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

Con el fin de establecer un indicador interno de cobertura a los grupos de interés, cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia Técnica realizada por grupo de interés.



7.1 DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS: 1

7.2 ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: 2


7.3 ENTES TERRITORIALES: 3

7.4 OTROS ACTORES: 1

7.5 CIUDADANIA EN GENERAL: 1-

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

NOTA: Dentro de este trimestre se realiza ferias de empleo en Municipios del departamento de Cundinamarca, en los cuales la Agencia Pública de empleo de Cundinamarca, brindo orientación y capacitación frente a oportunidades laborales acordes al mercado y a las características poblacionales de estas zonas.

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Dentro de la realización de estas ferias de empleo se dan a conocer la caja de herramientas con la que cuenta la APEC, capacitando o brindando orientación ocupacional a la población en temas como; creación de hoja de vida, presentación de entrevistas laborales, desarrollo de habilidades blandas & transversales. Las cuales juegan un papel fundamental en el proceso de intermediación laboral.

Así mismo se da orientación a los oferentes o ciudadanía en general, relacionado a vacantes habilitadas dentro de la plataforma SISE.


Mediante estas ferias se brinda a la comunidad la oportunidad de presentarse ante las empresas que brindan vacantes en el mismo sector de donde pertenece esa población, disminuyendo así las brechas entre el oferente o buscador de empleo y los potenciales empleadores.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Maria Camila Susatama Camelo- contratista
Dependencia:	Agencia Pública de Empleo De Cundinamarca- APEC

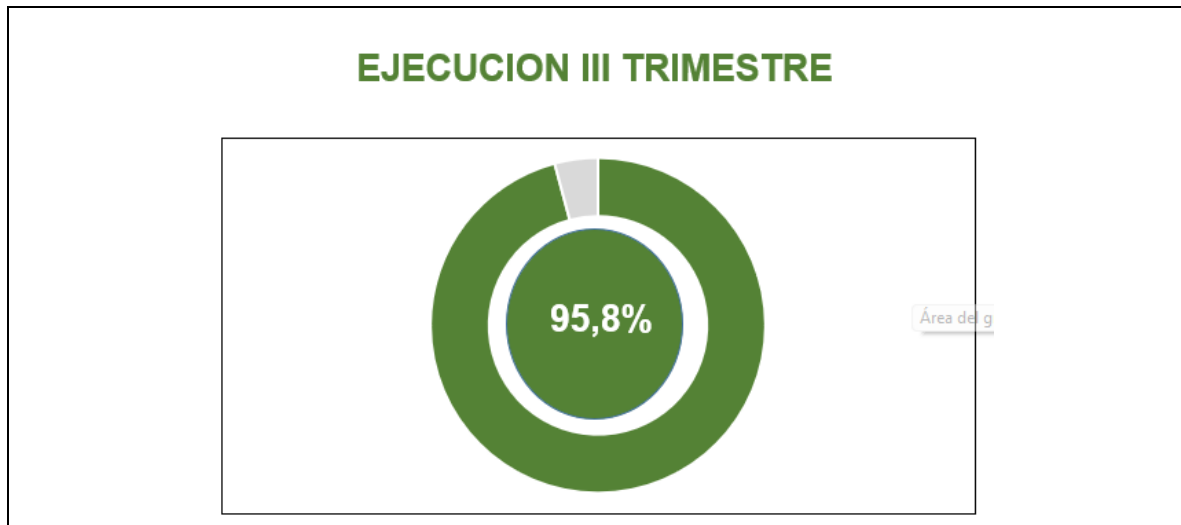


**Unidad Administrativa Especial de
Pensiones**

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

TRIMESTRE INFORMADO: TERCER TRIMESTRE
DEPENDENCIA O ENTIDAD: UNIDAD DE PENSIONES (UAEPC)

1. INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Nota:

Para el tema 305: De 12 asistencias programadas se ejecutaron 11 virtual y 1 en campo.

Para el tema 306: De 11 asistencias, fueron 11 asistencias programadas de ejecución en campo

Análisis: Se evidencia una leve disminución en el indicador debido a que una de las asistencias programadas fue cancelada por la alcaldía que lo requirió

2. ASISTENCIA TÉCNICA POR DEMANDA

Cada Dependencia o Entidad Descentralizada deberá reportar el comportamiento de la Asistencia técnica realizada por demanda en cada uno de los temas.

No Tema	TEMA	No de Asistencia Técnicas en el	No de personas beneficiadas
305	PROGRAMA BEPS	0 ASISTENCIAS	0 PERSONAS
306	SEGURIDAD SOCIAL	0 ASISTENCIAS	0 PERSONAS

Nota:

Para el tema 305: De 12 asistencias programadas se ejecutaron 11 virtual y 1 en campo.

Para el tema 306: De 11 asistencias, fueron 11 asistencias programadas de ejecución en campo

3. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PROGRAMADA / DEMANDA



Del 100% de Asistencias Técnicas realizadas (23), todas fueron programadas y cero (0) asistencias por demanda.


4. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR TIPO DE USUARIO



Del total de asistencias técnicas programadas, el 100% de los usuarios que las recibieron fueron externos y 0% de usuarios internos.

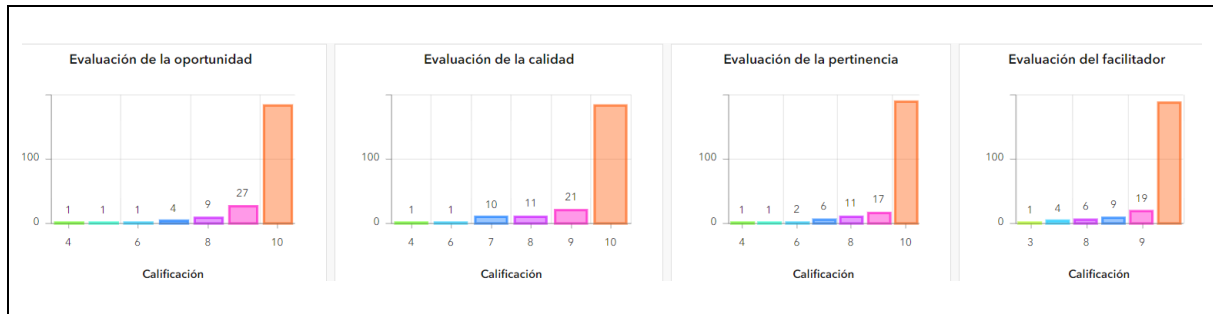
5. COMPARATIVO EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA POR MEDIO DE EJECUCIÓN



	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

Con respecto al medio de ejecución de las asistencias, se observa que el 43,48% corresponden a asistencias de campo, el 8,7% corresponde a asistencia realizada en oficina y el 47,83% fueron asistencias realizadas de manera virtual.

6. ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA



Análisis:

- En cuanto a las Encuestas de Satisfacción realizadas, se puede observar que la nota que predominó fue 10 puntos y la segunda nota con más puntuación fue 9 puntos. Las notas recibidas fueron positivas por parte de los facilitadores de cada tema: Yesid Pardo y Natalia Duque con la mayor calificación posible en los criterios de Oportunidad, Calidad, Pertinencia y Dominio del tema

7. INFORME DE EJECUCIÓN POR GRUPOS DE INTERÉS:

a. DEPENDENCIAS DEL SECTOR CENTRAL ATENDIDAS:
Cuántas: 0 = Meta 305 | 0 = Meta 306 | Total = 0


b. ENTIDADES DESCENTRALIZADAS: Cuántas y Cuáles
Cuántas: 0
Cuáles: N.A. Sólo Alcaldías y sus habitantes.

c. ENTES TERRITORIALES: Cuantos y Cuales
Cuántas: 21

- **Para el tema 305: 11**
- **Para el tema 306: 10**

Cuáles:

- **Para el tema 305:** Ubaque, Nemocón, Tocancipá, Vianí, La Vega, Cogua, Medina, Sopó, San Cayetano, Simijaca, Tocaima

	ASISTENCIA TÉCNICA	Código: M-AT-FR-005
	Informe de Gestión Asistencia Técnica	Versión: 7
		Fecha de Aprobación: 22/06/2023

- **Para el tema 306:** Cachipay, Sopó, Girardot, Sesquile x2, La Peña, Nariño, Tocancipá, Chía, La Vega

d. OTROS ACTORES: Cuántos y Cuales

Cuántas: 1 = **Meta 305** | 1 = **Meta 306** | **Total = 0**

Cuáles: Actividad Teatro Antonio Nariño “Modelo 60” de la Submesa de Vejez – Para la ciudadanía

e. CIUDADANIA EN GENERAL:

Cuántas: 563 personas

Cuáles: Habitantes de:

- **Para el tema 305:** 51
- **Para el tema 306:** 512

8. RESULTADOS SIGNIFICATIVOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Para el tema 305:

De las asistencias técnicas realizadas en cuanto a BEPS Gestores y Creadores Culturales, el balance es muy positivo debido a que se socializaron las metodologías y etapas del programa dónde se resolvieron inquietudes puntuales del programa BEPS cultura en fase de traslado de los recursos en donde se indicó el proceso para certificar y solicitar carta ajustada, así como, para realizar la actualización de la documentación ante Colpensiones para el debido giro de cada municipio atendido.

Para el tema 306: En las asistencias técnicas realizadas en cuanto a seguridad social – ruta del pensionado, el balance fue bueno respecto al número de cundinamarqueses que asistieron a la jornada de capacitación que oscila en un promedio de 20 a 40 personas, donde se socializó lo correspondiente a régimen de prima media, sustitución y pensión por invalidez. Adicionalmente, las asistencias técnicas prestadas por demanda a los municipios fueron con motivo del Pasivo al día desarrollo para el municipio cuotas partes pensionales: Asesoría Pensional.

9. NOMBRE DEL FUNCIONARIO ENCARGADO Y DEPENDENCIA RESPONSABLE

Nombre:	Nicolás J. Baquero Moreno
Dependencia:	U.A.E.P.C. (Unidad Administrativa Especial de Pensiones de Cundinamarca)