

**FORMATO GENERAL DE POSTULACIÓN JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL AL
PROGRAMA EMPRENDIMIENTO SOCIAL PARA LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL
(ESCA) CONVOCATORIA 2016**

Cada uno de los siguientes aspectos tienen una explicación en el Instructivo que se encuentra al final del presente formato

Objetivo General

Aunar esfuerzos entre la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR y la Junta de Acción Comunal _____ del Municipio de _____, para contribuir a fortalecer las capacidades locales comunitarias para la conservación y la recuperación de micro cuencas, mediante la implementación de procesos participativos ambientales.

Objetivos Específicos (Estos objetivos son de carácter informativo, no diligenciar este espacio)

Objetivo Específico No. 1

Realizar manejo y protección participativa de los recursos naturales.

Objetivo Específico No. 2

Investigar con participación comunitaria el territorio, la flora y/o fauna de la región.

Objetivo Específico No. 3

Fortalecer el tejido social de la Organización Comunitaria para la conservación ambiental participativa.

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL POSTULANTE

DATOS ORGANIZACIÓN				
Nombre o Razón Social:				
Departamento		Municipio		Vereda
Personería Jurídica:				
Fecha de reconocimiento legal: (dd/mm/aaaa) (fecha de creación de la Junta)				
NIT:				
Dirección:				
Teléfonos - Fax – Celular				
Email institucional:				
Presidente(a) y Representante Legal:				
Identificación Representante Legal:				
Celular Representante Legal:				
Email Representante Legal:				
Nombre del/la Tesorero(a) de la JAC:				
Cédula Tesorero(a) de la JAC:				
Celular Tesorero(a) de la JAC:				
Email Tesorero(a) de la JAC:				

1.1. Nombre del/la Representante legal y todos los/las dignatarios (as):

Presidente(a) y Representante Legal	
Vicepresidente(a)	
Secretario(a)	
Tesorero(a)	
Fiscal	
Comité ambiental	
Comité de obras	
Comité de Gestión del Riesgo	
Conciliadores	
Otros comités:	
1.	
2.	

1.2. Historia de la organización comunal (JAC).

Esta debe de ser una breve historia del inicio de la junta de acción comunal y su trabajo social relacionado con el componente ambiental y comunitario

Historia de la Junta

Actividades comunitarias
Actividades ambientales

1.3. Proyectos de protección ambiental: Enuncie qué proyectos de protección de agua, bosque, fauna y flora se han desarrollado en su vereda en los últimos 5 años

Año	Actividades realizadas	Entidad Ejecutora y Financiación

2. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

2.1. Fuentes hídricas en la vereda.

<p>A. Fuentes hídricas existentes en la vereda (quebradas, ríos y nacimientos naturales)</p>	
<p>B. De cuales fuentes anteriormente mencionadas se abastecen de agua para consumo humano</p>	
<p>C. Cuáles son las fuentes hídricas a conservar o proteger en el marco de esta propuesta</p>	

2.2. **Situación a mejorar:** Descripción de la situación actual a mejorar para la protección de fuentes hídricas en el marco de la propuesta.

2.3. Antecedentes: (describa qué ha pasado con la fuente hídrica a conservar: actividades, jornadas, recuperación, entre otros)

2.4. Afectación por fenómenos naturales: ¿La vereda ha sido afectada por fenómenos naturales en los últimos 5 años? Describa la situación (fenómeno del niño, niña, deslizamientos, sequías, inundaciones, incendios, entre otros)

2.5. Conocimiento de concesiones de agua: ¿La organización tiene conocimiento de la existencia de concesiones de agua en la fuente hídrica a proteger?

Si _____ No _____

2.6. Registro fotográfico (puede anexar otras fotografías).

Foto 1. Panorámica de la vereda	Foto 2. Fuente hídrica a proteger, ojos de agua o nacimientos naturales
Espacio para foto 1	Espacio para foto 2
Foto 3. Fuente hídrica a proteger, ronda de quebrada	Foto 4. Asamblea comunitaria donde se autoriza la suscripción del proyecto a esta convocatoria
Espacio para foto 3	Espacio para foto 4

Foto 5. Situación a mejorar de la fuente hídrica	Foto 6. Situación a mejorar de la fuente hídrica
Espacio para foto 5	Espacio para foto 6
Foto 7. Actividad comunitaria o ambiental (últimos 5 años)	Foto 8. Actividad comunitaria o ambiental (últimos 5 años)
Espacio para foto 7	Espacio para foto 8

2.7. Predios de Protección para la Conservación ¿Conoce si en la vereda hay predios de protección para la conservación que fueron adquiridos por la CAR, Gobernación y/o Municipio? Nómbralos

Si ____ No ____

Cúales:

3. DESCRIPCIÓN SOCIO DEMOGRÁFICA

Caracterización de la población que habita la vereda o sector, niñez, juventud, adultos, adultos mayores, minorías étnicas, población vulnerable y características generales de la misma.

GRUPO POBLACIONAL	HOMBRES (NÚMERO)	MUJERES (NÚMERO)	TOTAL
Niños (as) (0 – 13 Años)			
Jóvenes (14 – 29 Años)			
Adultos (30 – 59 Años)			
Adultos Mayores (Mayores a 60 Años)			
TOTAL			
De este total cuántas personas están en condición de:			
Mujeres u hombres cabeza de familia			
Población en condición discapacidad			
Pertenencia a grupos étnicos			
Víctimas del conflicto armado			

4. APORTES DE JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL. (Marque con una X los bienes y/o servicios con los cuales cuenta la comunidad como apoyo a la ejecución del proyecto)

Bienes y Servicios	Señale (X)
Salones y espacios de reunión	
Equipos audiovisuales - videobeam, televisor, sonido, etc (o posibilidad de préstamo por parte de sede educativa u otra entidad)	
Herramientas de trabajo (azadón, picas, palas, hoyador, machetes, entre otras)	
Apoyo comunitario para descargue y traslado de materiales e insumos a los puntos donde se van a desarrollar las actividades al interior de la vereda	

Apoyo a convocatorias de encuentros de saberes, reuniones y actividades del proyecto	
Materiales locales compostajes y caldos (aporte comunitario: tierra negra, residuos vegetales de cosechas y/o cocina, estiércol, agua, leche cruda, capote de bosque entre otros) y para implementación de semilleros (estacas, retazos de madera, ramas dispersas, entre otros)	
Soporte fotográfico y/o video	

5. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDADES	CANTIDAD (Árboles, metros, familias, recorridos, etc.)	LUGAR (Quebrada, río, nacimiento natural, vereda, etc.)
Objetivo Especifico No.1. Realizar manejo y protección participativa de los recursos naturales. (En el Objetivo 1 es Obligatorio Actividad 1 y/o 3, Actividad 2 opcional)		
ACT.1. Implementar procesos de Enriquecimiento forestal (ver instructivo) Si siembra árboles debe implementar Act.4 de semilleros familiares	Implementada en quebrada, río, nacimiento natural o bosque (nómbrelos): _____ _____ Distancia en metros a la vía carretable más cercana: _____	
Formas de enriquecimiento forestal (Marque X, puede seleccionar una o varias)	No. Árboles	Total árboles
<input type="checkbox"/> Protector de fuentes hídricas (máximo 1650 árboles)	# _____	_____ # total árboles. Distancia en metros a la vía carretable más cercana: _____
<input type="checkbox"/> Enriquecimiento natural (máximo 1100 árboles)	# _____	
<input type="checkbox"/> Conectividad forestal (máximo 400 árboles)	# _____	
ACT.2. Fomentar las parcelas agroforestales con la siembra de árboles frutales (máximo 200 por convenio)	_____ Árboles	En fincas de la vereda
ACT.3. Implementar aislamiento para protección de fuentes hídricas con cerca de alambre de púas (máximo 1950 m).	_____ Metros lineales.	En ronda de _____ _____ nombre de quebrada, río o nacimiento natural

ACTIVIDADES	CANTIDAD (Árboles, metros, familias, recorridos, etc.)	LUGAR (Quebrada, río, nacimiento natural, vereda, etc.)
Objetivo Específico No. 2. Investigar con participación comunitaria el territorio, la flora y/o fauna de la región		
ACT.4. Realizar un proceso de investigación local comunitaria y producción de material vegetal a través de semilleros familiares con árboles nativos (mínimo 4 y máximo 5 familias).	____ (Número) Familias Cero “0” si la propuesta no implementa Act. 1. Enriquecimiento forestal	Incluido en propuestas que contemplen la “Act.1. Enriquecimiento forestal”
<i>Las siguientes actividades están incluidas en todos los proyectos. Es solo para su información, por tanto no se debe diligenciar nada en estos espacios.</i>		
ACT.5. Realizar un proceso local de formación para la preparación e implementación de fertilizantes, abonos, biocompuestos y/o control biológico.	Incluido en propuestas que contemplen la “Act.1. Enriquecimiento forestal”	
ACT.6. Fortalecer un inventario local comunitario de fauna silvestre y/o flora.	Incluido en todos los proyectos	
Objetivo Específico No. 3. Fortalecer el tejido social de la organización comunitaria para la conservación ambiental participativa		
ACT.7. Desarrollar un proceso de formación ambiental participativa en la zona de influencia del proyecto, dando cuenta de la realización de encuentros vivenciales de conservación ambiental comunitaria y/o planificación participativa de microcuencas.	Dos (2) Encuentros de Formación. ____ Número de personas que participarán en los encuentros de formación (mínimo 15 y máximo 30)	Se realizan en la vereda
<i>Las siguientes actividades están incluidas en todos los proyectos. Es solo para su información, por tanto no se debe diligenciar nada en estos espacios.</i>		
ACT.8. Realizar 1 recorrido (gira) vivencial de reconocimiento territorial en la vereda.	Incluido en todos los proyectos	Recorrido por fuentes hídricas de la vereda
ACT.9. Participar en 1 Encuentro Regional de fortalecimiento de redes sociales y de saberes para la conservación ambiental.	Incluido en todos los proyectos	Dos personas que participan en Encuentro fuera de la vereda
ACT.10. Realizar 1 visitancia de campesino a campesino a experiencia de organización comunitaria o conservación en territorio CAR.	Incluido en todos los proyectos	Grupo que visita a otras experiencias fuera de la vereda

6. POBLACIÓN UBICADA EN LA ZONA DE INFLUENCIA DEL PROYECTO:

<u>Población Directa</u> # de personas	_____ (Número de afiliados a la Junta)
<u>Población indirecta:</u> # familias	_____ (Número de familias que habitan la vereda)

7. DOCUMENTOS SOPORTES DE LA POSTULACIÓN:

REQUISITO	CUMPLIMIENTO	
	SI	NO
Carta de radicación de la postulación (ver anexos)		
Ficha de postulación diligenciada en su totalidad y firmada por el Presidente y Tesorero de la JAC (Unico formato aprobado descargado de las páginas web de Gobernación IDACO y CAR)		
Rut de la JAC (Del año 2013 o posterior, actualizado con los nuevos códigos CIU de la DIAN)		
RUT Representante Legal (actualizado con los nuevos códigos CIU de la DIAN y código 22 en responsabilidades: “22. Obligado a declarar a nombre de terceros”)		
Certificación de existencia y representación legal (IDACO u Organismo competente, No mayor a 30 días)		
Copia de acta de elección de dignatarios de la Junta (2016)		
Copia de Estatutos de la JAC (Actualizados posteriormente a la ley 742 de 2002)		
Resolución de actualización de estatutos (IDACO u Organismo competente)		
Fotocopia de la última actualización de los socios de la Junta tomada del libro de asociados (a 24 de abril de 2016)		
Declaración juramentada de no estar incurso en inhabilidades e incompatibilidades firmada por el Representante Legal y el Tesorero de la JAC (ver anexos)		
Fotocopia de la C.C del representante legal		
Fotocopia de la C.C del tesorero		
Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría (JAC, presidente y tesorero)		
Certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal de la Contraloría (JAC, presidente y tesorero)		

REQUISITO	CUMPLIMIENTO	
	SI	NO
Certificado de antecedentes penales de la Policía Nacional (presidente y tesorero)		
Acta y lista de asistencia de la asamblea general de la JAC aprobando la postulación a esta convocatoria y autorizando la suscripción del convenio respectivo (ver anexo modelo de lista).		
Certificados de experiencia en la ejecución de proyectos comunitarios y/o ambientales (ver anexos)		

8. FIRMAS:

Nombre y firma del/la Presidente(a) y Representante Legal de la Junta de Acción Comunal.

NOMBRE:	FIRMA:
CÉDULA:	

Nombre y firma del/la Tesorero(a) de la Junta de Acción Comunal.

NOMBRE:	FIRMA:
CÉDULA:	

Fecha de Diligenciamiento: DIA _____ del MES _____ de 2016
--

RADICACIÓN DE PROPUESTAS:

Instituto Departamental de Acción Comunal y Participación Ciudadana IDACO
Gobernación de Cundinamarca.

Sede Administrativa. Calle 26 51-53. Torre de Salud Piso 3.

Bogotá, D.C. Tel. 749 5816, 749 5814 y 7491000

Contactos: Jessica Lorena González Garzón, José Antonio Fontibón Cruz y Yuly Marcela Saldaña Pérez.

****NOTA ACLARATORIA:**

Se requiere el diligenciamiento completo de esta ficha y la entrega de los documentos soportes de la postulación en medio físico.

La propuesta debe ser entregada por los proponentes en sobre sellado a IDACO, en el periodo dispuesto desde el día de apertura hasta el día de cierre de la convocatoria.

La carta de radicado de la postulación debe ir pegada en la parte exterior del sobre sellado. La organización deberá tener copia de esta carta para recibir el radicado por parte de IDACO.

Un comité especial conformado por la CAR e IDACO evaluará todas las propuestas y publicará en sus páginas web el listado con las Juntas que fueron seleccionadas:
<http://www.cundinamarca.gov.co/wps/portal/Idaco> y www.car.gov.co

INSTRUCTIVO PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO DE POSTULACIÓN DE JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL AL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO PRENDIMIENTO SOCIAL PARA LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL (ESCA) CONVOCATORIA 2016

Estas instrucciones son una orientación general para el diligenciamiento del formato con el cual se postularán las JAC a nivel de municipios de Cundinamarca, pertenecientes al Territorio CAR, para los proyectos de Emprendimiento Social para la Conservación Ambiental (ESCA)

OBJETIVO GENERAL: Fortalecer las capacidades locales comunitarias para la conservación y la recuperación de microcuencas, mediante la implementación de procesos participativos ambientales.

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL POSTULANTE (información básica de la organización)

DATOS DE LA ORGANIZACION

- Nombre o Razón Social: Escriba el nombre de la JAC como aparece en el RUT.
- Departamento: Escriba el departamento
- Municipio Escriba nombre del municipio, según el certificado de personería jurídica expedido por IDACO
- Vereda: Escriba el nombre de la vereda, según el Rut
- Personería Jurídica: Escriba el número de personería jurídica, el cual encuentra en el certificado de IDACO.
- Fecha de reconocimiento legal: Escriba la fecha en la que fue reconocida la personería jurídica de la JAC, según el certificado de IDACO indicando día/mes/año.
- NIT: Escriba el número de identificación tributaria (NIT) tal como aparece en el Rut de la JAC, incluyendo el número después del guion.
- Dirección: Escriba la dirección de la JAC igual como aparece en el RUT
- Teléfono: Escriba el número de teléfono de contacto de la JAC, (si la JAC no tiene número escriba el del presidente).
- Email institucional: Escriba la dirección de correo electrónico que maneja la organización (si aún no maneja correo es indispensable que abra una cuenta y la maneje para las notificaciones de esta postulación).
- Representante Legal: Escriba el nombre del/la representante legal de la JAC
- Identificación del/la Representante Legal: Escriba el número de cédula de ciudadanía del/la presidente(a) de la JAC.
- Celular Representante legal: Escriba el número celular del/la presidente(a)
- Email Representante Legal: Escriba la dirección de correo electrónico del/la presidente(a). (si aún no maneja correo electrónico personal puede escribir el que crearon para la postulación).
- Nombre del/la Tesorero(a): Escriba el nombre del/la tesorero(a), de la JAC
- Cedula del/la Tesorero(a): Escriba el número de cédula de ciudadanía del/la tesorero(a) de la JAC.
- Celular Tesorero(a): Escriba el número celular del/la tesorero(a).
- Email Tesorero(a): Escriba la dirección de correo electrónico del/la tesorero(a). (Si aún no maneja correo electrónico es importante que cree uno y diligencie el campo en la ficha).

1.1. Nombre del/la Representante Legal y todos los/las dignatarios(as): Escriba los nombres de los/las dignatarios(as) de la JAC, comenzando por el/la presidente(a), vicepresidente(a), secretario(a), tesorero(a), fiscal, coordinador(a) comité ambiental, coordinador(a) comité de obras, coordinador(a) comité de gestión del riesgo, conciliadores y otros comités si los tienen.

1.2. Historia de la organización comunal (JAC):

- Historia de la Junta: Escriba una breve reseña o historia del inicio de la junta de acción comunal

- Actividades comunitarias: describa las jornadas o actividades que ha realizado con su comunidad como parte del trabajo social y comunitario en los últimos cinco (5) años.
 - Actividades ambientales: Describa las jornadas, actividades o proyectos a nivel ambiental en los que hayan participado o realizado en los últimos cinco (5) años.
- 1.3. Proyectos de protección ambiental:** Escriba el año en el que se realizó algún proyecto, luego escriba la actividad realizada en el proyecto, organización o entidad que ejecutó el proyecto y por último coloque el nombre de la entidad que lo financió.

2. JUSTIFICACION DEL PROYECTO (Esta justificación da cuenta de la razón por la que es importante este proyecto)

2.1. Fuentes hídricas:

- Escriba los nombres de las fuentes hídricas (quebrada, río o nacimiento natural) que conocen y existen en la vereda;
- Nombre de las fuentes hídricas de las se abastece la comunidad o acueducto para el consumo humano;
- Escriba las fuentes hídricas que se busca conservar o proteger con la propuesta.

2.2. Situación a mejorar: Escriba el estado actual en el que se encuentra la fuente hídrica a proteger.

2.3. Antecedentes: Escriba qué actividades de recuperación o conservación han desarrollado con el fin de proteger esta fuente hídrica.

2.4. Afectación por fenómenos naturales: Escriba qué tipo de afectaciones se tuvieron en su vereda por causa de los fenómenos naturales en los últimos 5 años.

2.5. Conocimiento de concesiones de agua: Escriba si la JAC tiene conocimiento o no acerca de concesiones de agua otorgadas por la entidad competente en la fuente hídrica a proteger.

2.6. Registro fotográfico: Si usted diligencia el formato en un computador no será necesario imprimir las fotos, solo deberá colocarlas en los espacios destinados en el formulario ajustándolas al tamaño del cuadro. O si usted diligencia el formulario a mano, deberá imprimir las fotografías y pegarlas en el formulario de postulación: en un tamaño de 6 cmt de ancho por 4.5 cmt alto.

2.7. Predios de Protección para la Conservación: Conoce si en la vereda hay predios para protección para la conservación que fueron comprados por la Gobernación, el Municipio o la CAR. Indíquelos

3. DESCRIPCIÓN SOCIO DEMOGRÁFICA

Escriba el número de personas entre niños(as), jóvenes, adultos, adultos mayores. Según el cuadro, sume las dos columnas (hombres y mujeres); De ese total, especifique según: mujeres u hombres cabeza de familia (aquellas familias donde sólo un adulto es responsable de los hijos), personas en condición de discapacidad, pertenencia a grupos étnicos (Afrodescendientes, indígenas, gitanos o ROM) y víctimas del conflicto armado.

4. APORTES DE LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL

Señale con una X con cuáles de los bienes y/o servicios cuenta o puede gestionar su préstamo la JAC para el apoyo en la ejecución del convenio, en caso de ser seleccionada la propuesta.

5. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LAS ACTIVIDADES

Objetivo Específico No. 1. Realizar manejo y protección participativa de los recursos naturales.

Debe seleccionar en forma obligatoria la Actividad 1 o 3 (o ambas), la actividad 2 es opcional.

Act.1. Enriquecimiento Forestal: Escriba el nombre de la fuente hídrica (quebrada, río, nacimiento natural) o bosque que va a proteger. Informar la distancia aproximada que hay desde la vía carretable hasta el lugar donde se implementará el enriquecimiento forestal.

Las formas del enriquecimiento forestal propuestas son:

- **El enriquecimiento forestal protector de fuentes hídricas**, se dirige a la siembra de árboles alrededor de la fuente hídrica entendiéndose como quebrada nacimiento natural. (Como referencia: En una hectárea se pueden sembrar 1.100 árboles en sistema cuadrado o tres bolillo cada 3 metros entre árboles)
- **El enriquecimiento natural**, consiste en la siembra de árboles nativos en cercanías a un bosque natural o en zonas con pérdida de vegetación que protege la fuente hídrica. (Se tiene en cuenta el número de árboles que se siembran en un terreno determinado, puede abarcar varias hectáreas en lugares distintos)
- **Conectividad forestal**, sirve para unir manchones o parches de bosque que han tenido interrupción por tala, quema, ganadería o agricultura. (Como referencia: 400 árboles sembrados en dos líneas a una distancia de 2,5 metros entre sí, alcanzan para una conectividad de 500 metros)

Para el diligenciamiento de la ficha marque con una **X** cuales de estos arreglos forestales o todos se aplican a su proyecto, y a continuación escriba la cantidad de árboles en cada forma de enriquecimiento forestal y, por último, sume el número total de árboles que la comunidad estará en la posibilidad de producir.

Act.2. Parcelas agroforestales es un tipo de siembra productiva donde se aporta seguridad alimentaria a la comunidad y protección de ecosistemas. Nota: los árboles frutales se comprarán adquiridos en viveros certificados por el ICA, con recursos del convenio.

Act.3. Aislamiento Protector de Fuentes Hídricas: Escriba la cantidad de metros lineales de aislamiento con cerca de alambre de púas que usted cree que podrá implementar en la zona de la fuente hídrica. Informar la distancia aproximada que hay desde la vía carretable hasta el lugar donde se implementará el aislamiento protector.

Objetivo Específico No. 2. Investigar con participación comunitaria el territorio, la flora y/o fauna de la región.

Act.4. Semilleros Familiares: Escriba el número de familias que podrán participar del proyecto en la producción del material vegetal requerido para la actividad de enriquecimiento forestal. (Mínimo 4 familias - máximo 5 familias). Incluido en propuestas que contemplen la “Act.1. Enriquecimiento forestal”. Se escribe cero “0” si la propuesta no incluye act. 1 de enriquecimiento forestal.

Act.5. Formación en abonos orgánicos: Esta actividad es solo para su información. No se debe diligenciar nada en este punto. Incluido en propuestas que contemplen la “Act.1. Enriquecimiento forestal”

Act.6. Inventario local comunitario de fauna y/o flora: Esta actividad es solo para su información. No se debe diligenciar nada en este punto. Está definida para todos los convenios que se firmen.

Objetivo Específico No. 3. Fortalecer el tejido social de la Organización Comunitaria para la conservación ambiental participativa.

Act.7. Formación ambiental: La actividad está definida para todos los convenios que se firmen. Escriba el número de personas que participarán en los encuentros de formación. (Mínimo 15 personas – máximo 30 personas).

Act.8. Recorrido por la vereda, Act.9. Encuentro Regional ESCA y Act.10. Visitancia campesina: Estas actividades son sólo para su información. No se debe diligenciar nada en estos puntos. Se aclara que la actividad 10 se realiza fuera de la vereda (visita a otra experiencia organizativa o ambiental en territorio CAR). Están definidas para todos los convenios que se firmen.

6. POBLACIÓN UBICADA EN LA ZONA DEL PROYECTO

Población directa: Escriba el número de afiliados a la JAC tomando como referencia la última actualización del libro de afiliados.

Población indirecta: Escriba el número de familias que habitan en la vereda.

7. DOCUMENTOS SOPORTE PARA LA POSTULACIÓN

Lea con atención y marque con una X si tiene los documentos que se relacionan en el punto 7 y luego adjúntelos o grápelos en medio físico a la copia del formulario que ha estado diligenciando.

Nota: Por último el/la presidente(a) y tesorero(a) de la JAC deberán colocar el nombre seguido de la firma, el número de cédula de ciudadanía y la fecha de presentación en la parte final del formulario. El formulario junto con toda la documentación deben ser radicados en IDACO, mediante carta u oficio (Ver carta modelo en anexos); esta carta debe ir por fuera del sobre sellado y deben guardar una copia de radicado para la organización.