**ANEXO No 1**

**ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2016-2019**

**GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA.**

**ESTRATEGIA “YO SOÑÉ, LO HICIMOS REALIDAD”**

**PLAN DE DESARROLLO “UNIDOS PODEMOS MÁS 2016-2020”**

**PROYECTO DE FORTALECIMIENTO COMUNAL CON OPORTUNIDADES, HERRAMIENTAS Y CAPACIDADES DE GESTION PARA LAS ORGANIZACIONES COMUNALES DE CUNDINAMARCA**

**“Dotación y acondicionamiento de espacios comunitarios con materiales, herramientas, paneles modulares, mobiliario y equipo”.**

1. **INFORMACION GENERAL DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL.**

Municipio y Categoría:

|  |
| --- |
|  |

* Nombre de Organismo Comunal Vereda / Barrio:

|  |
| --- |
|  |

* Número de Personería Jurídica - Fecha De Expedición:

|  |
| --- |
|  |

* Entidad que reconoce la Personería Jurídica:

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

* Número del NIT de la JAC:
* Nombre y número de cédula del presidente:

|  |
| --- |
|  |

* Número de afiliados a la JAC (Según el libro de afiliados):

|  |
| --- |
|  |

* Cuenta con Salón Comunal: SI \_\_\_\_\_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_\_\_\_
* Dirección o ubicación exacta del salón comunal:

|  |
| --- |
|  |

1. **INFORMACION DE DIGNATARIOS.**
2. Nombre de los dignatarios y números de contacto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIGNATARIO** | **NOMBRE** | **DIRECCION** | **TELÉFONO** | **CORREO ELECTRONICO** |
| Presidente/a |  |  |  |  |
| Vicepresidente/a |  |  |  |  |
| Secretario/a |  |  |  |  |
| Tesorero |  |  |  |  |
| Fiscal |  |  |  |  |

1. Correo Electrónico (Esta información es indispensable para compartir información desde el INSTITUTO).

|  |
| --- |
|  |

1. **NUESTRA ORGANIZACIÓN COMUNAL PARTICIPA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS.**

1. **Participación en programas del instituto.**

En el cuadro que encuentra a continuación por favor describa los programas del Instituto Departamental de Acción Comunal en los que ha participado y en qué forma lo ha hecho. La participación activa de los organismos comunales nos ayuda a evidenciar la necesidad y adecuada utilización de los elementos.

(Si no conoce el nombre del programa enuncie la idea principal o la población beneficiaria Ej. Proyecto de mini juntas con niños, jóvenes, mujeres, capacitaciones, presentación a convocatorias.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **PROGRAMA** | **¿CUÁL FUE SU PARTICIPACIÓN?** | **OBSERVACIONES (aspectos positivos, negativos, sugerencias, etc.)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Estrategia implementada por el organismo comunal:**

Realice una descripción completa y detallada de la estrategia que implementaría su organismo comunal para hacer parte de la RENDICIÓN DE CUENTAS programada en el marco de la ESTRATEGIA “YO SOÑÉ, LO HICIMOS REALIDAD” - PLAN DE DESARROLLO “UNIDOS PODEMOS MÁS 2016-2020” - PROYECTO DE FORTALECIMIENTO COMUNAL CON OPORTUNIDADES, HERRAMIENTAS Y CAPACIDADES DE GESTION PARA LAS ORGANIZACIONES COMUNALES DE CUNDINAMARCA.

(Mencione que evidencias soportarían el desarrollo de la misma. Ej. Listados de registro, videos, fotografías, etc).

|  |
| --- |
|  |

1. **RECURSOS DISPONIBLES DEL ORGANISMO COMUNAL**.

Haga una descripción puntual de los elementos con los que cuenta el Organismo Comunal para el desarrollo de sus actividades (lo relacionado se verificará en las diferentes bases de datos del Instituto, ***de omitirse cualquier información, la postulación será rechazada automáticamente*).**

Ejemplo: 60 sillas, 10 mesas, 1 computador etc. Por favor describir su estado.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CANTIDAD** | **ELEMENTOS** | **ESTADO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **REQUERIMIENTOS**.

Enuncie el tipo de elementos que requiere el organismo comunal, teniendo como referencia el siguiente cuadro de elementos.

En la casilla “SOLICITA” marque con una X **SOLO UNA DE LAS OPCIONES** de kit de elementos (si marca más de una opción su solicitud será rechazada).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TIPO DE KIT** | **CANTIDAD MÁXIMA** | **SOLICITA** | **UNIDADES DISPONIBLES** |
| **Marque con una X una opción.** |
| **KIT No 1** |
| Sillas plásticas marcadas. | 20 |  | 200 |
| Sillas plásticas sin marcar. | 20 |
| Mesas plásticas marcadas. | 5 |
| Mesas plásticas sin marcar. | 5 |
| Organizador plástico marcado. | 1 |
| **KIT No 2** |
| Sillas plásticas marcadas. | 20 |  | 120 |
| Sillas plásticas sin marcar. | 20 |
| Mesas plásticas marcadas. | 5 |
| Mesas plásticas sin marcar. | 5 |
| Cabina de Sonido. | 1 |
| **KIT No 3** |
| Cámaras de seguridad  | 4 |  | 42 |
| DBR | 1 |
| Cableado | 50 mts |
| **KIT No 4** |
| Kit de guadaña. | 1 |  | 50 |
| Guadaña industrial, Carretilla, Pica, pala, y demás elementos de protección. |
| **KIT No 5** |
| Sillas plásticas marcadas. | 20 |  | 20 |
| Sillas plásticas sin marcar. | 20 |
| Mesas plásticas marcadas. | 5 |
| Mesas plásticas sin marcar. | 5 |
| Portátil - PC | 1 |
| **KIT No 6** |
| Sillas plásticas marcadas. | 20 |   | 20 |
| Sillas plásticas sin marcar. | 20 |
| Mesas plásticas marcadas. | 5 |
| Mesas plásticas sin marcar. | 5 |
| Proyector de video | 1 |
| **KIT No 7** |
| Embellecimiento de Fachadas. | 1 |   | 290 |
| Pintura Vinilo tipo 1. (Caneca 5 Galones). |

Es importante diligenciar este campo optando por una de las opciones, esto no implica que el INSTITUTO se encuentre obligado a entregar los elementos solicitados.

La asignación se encuentra sujeta a cambios de acuerdo a la disponibilidad de los elementos, orden de postulación, radicación y el número de solicitudes recibidas.

**NOTAS:**

* Apreciado Comunal es importante que el presente documento este diligenciado en su totalidad, de lo contrario afectará los procedimientos de asignación de elementos adelantados por el Instituto Departamental de Acción comunal de Cundinamarca.
* Si el organismo comunal ya ha recibido por parte del Instituto Departamental de Acción Comunal de Cundinamarca elementos de dotación en las vigencias 2016, 2017, 2018 y 2019, no podrá participar de la estrategia de **RENDICIÓN DE CUENTAS -** **“YO SOÑÉ, LO HICIMOS REALIDAD”- PLAN DE DESARROLLO “UNIDOS PODEMOS MÁS 2016-2020”.**
* La entrega de los elementos a los Organismos Comunales beneficiados de la estrategia de **RENDICIÓN DE CUENTAS** - **“YO SOÑÉ, LO HICIMOS REALIDAD”- PLAN DE DESARROLLO “UNIDOS PODEMOS MÁS 2016-2020”** se realizará mediante **ACTA DE ENTREGA** con el Instituto Departamental de Acción Comunal de Cundinamarca.
* El Organismo Comunal es el responsable por la tenencia y custodia de los elementos que recibirá mediante **ACTA DE ENTREGA** y deberá realizar el respectivo ingreso al **LIBRO DE INVENTARIOS** radicado y aprobado por el INSTITUTO.
* Para la entrega física de los elementos es requisito indispensable que previamente el organismo comunal haga entrega de un informe donde se detalle el desarrollo de la estrategia implementada en su organismos comunal, los documentos relacionados en el **ANEXO No 3. LISTADO DE DOCUMENTACIÓN REQUERIDO** y se realice la correspondiente **ACTA DE ENTREGA.**

**Nombre y firma del presidente de la Junta de Acción Comunal.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Nombre y firma del Tesorero de la Junta de Acción Comunal.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |