

	<b>PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL</b>	Código: M-PDDS-FR-045
	<b>Presentación e Inscripción de Iniciativas Juveniles al Banco de Iniciativas Juveniles</b>	Versión: 1
	<b>Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social</b>	Fecha de Aprobación: 27/10/2021

**SECRETARÍA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL**  
**GERENCIA DE JUVENTUD Y ADULTEZ**  
**BANCO DE INICIATIVAS JUVENILES (ORDENANZA 027 DE 2016)**  
**FORMATO DE PRESENTACIÓN E INSCRIPCIÓN DE INICIATIVAS JUVENILES**  
**CONVOCATORIA: No. \_\_\_\_\_**

CARACTERIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN PARTICIPANTE			
RESOLUCIÓN N° _____ DE CONSTITUCIÓN DE LA PLATAFORMA			
Nombre de la Organización:			
Antigüedad:			
Naturaleza (enfoque de la iniciativa):			
Informal	No formalmente constituida	Formalmente constituida	
Nit:			
Municipio:		Dirección:	
Teléfono(s):		E- mail de la organización:	
Nombre representante:		N° Identificación de representante:	
Teléfono representante:		E-mail de representante:	
GRUPO POBLACIONAL	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Población Víctima del Conflicto Armado			
Población con discapacidad			
Población Excombatiente			
Indígenas			
Afrodescendiente, negra, raizal y palenquera			
Rural			
Urbana			
LGBTIQ+			
Total miembros de la Organización			
<b>Describe el perfil de los integrantes de la Organización Juvenil:</b>			
<b>MODALIDAD DE LA INICIATIVA:</b> especificar si es proyecto social o de ciencia, tecnología e innovación			

	<b>PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL</b>	Código: M-PDDS-FR-045
	<b>Presentación e Inscripción de Iniciativas Juveniles al Banco de Iniciativas Juveniles</b>	Versión: 1
	<b>Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social</b>	Fecha de Aprobación: 27/10/2021

<b>NOMBRE DE LA INICIATIVA:</b>
<b>DESCRIPCIÓN DE LA INICIATIVA</b>
<b>OBJETIVO GENERAL</b> (Se refiere a aquello que se pretende alcanzar con el desarrollo de un proyecto. Se trata de lo más importante o de lo que guía las acciones)
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b> (son aquellas metas concretas y medibles que la organización juvenil espera alcanzar en un plazo determinado de tiempo y siempre bajo las directrices del objetivo general)
<b>JUSTIFICACIÓN – IMPACTOS Y BENEFICIOS ESPERADOS</b> (Claridad frente a necesidades, intereses, problemáticas y posibles soluciones / Induce a cambios en la comunidad a impactar / Coherencia con los objetivos)
<b>INTERINSTITUCIONALIDAD Y ARTICULACIÓN CON PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL</b> (Indicar cómo se trabajará las áreas temáticas desde una perspectiva interinstitucional / Como articula con el Plan de Desarrollo Municipal y Plan de Desarrollo Departamental)
<b>OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE</b> (Describa si la propuesta presenta alternativas de desarrollo de los Objetivos de Desarrollo Sostenible)
<b>ENFOQUE DIFERENCIAL</b> (La iniciativa tiene enfoque en fortalecimiento de organizaciones de víctimas / Incluye acciones en beneficio de alguna minoría étnica (comunidades afro, rural, indígena o Rrom) / Involucra acciones incluyentes a la comunidad LGBTIQ+ / Involucra acciones incluyentes con enfoque de Género)

	<b>PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL</b>	Código: M-PDDS-FR-045
	<b>Presentación e Inscripción de Iniciativas Juveniles al Banco de Iniciativas Juveniles</b>	Versión: 1
	<b>Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social</b>	Fecha de Aprobación: 27/10/2021

**FORMALIZACIÓN DE ALIANZAS** (Presenta esquema de posibles aliados para el desarrollo de la propuesta (ONG's, Juntas o asociaciones comunales, comités, academia) / Claridad frente a la vinculación de actores necesarios para el desarrollo de la propuesta).

**ASPECTOS EVALUATIVOS QUE INCLUYAN ESPACIOS PARA LA REFLEXIÓN Y EL ANÁLISIS EN EL ÁMBITO SOCIAL JUVENIL**

**METODOLOGÍA PROPUESTA** (Presenta metodología o estrategia clara para su implementación / Describe los retos sociales juveniles específicos que confrontarán los participantes)

**ACTIVIDADES A EJECUTAR** (adjuntar cronograma)


Actividad	Recursos*	Fecha de inicio	Fecha final

\*Debe relacionar los recursos físicos, humanos y financieros para desarrollar la actividad.

**ALCANCE Y SEGUIMIENTO** (Presenta un instrumento de seguimiento / Incluye batería de indicadores)

**PRESUPUESTO** (adjuntar presupuesto)

Objetivos del presupuesto a cumplir	Descripción de los elementos, insumos, materias primas	Cantidad	Valor unitario - Incluido IVA	Valor total	Aporte SDIS	Aporte Externo (Contrapartida SI APLICA)
			\$	\$	\$	\$
			\$	\$	\$	\$
			\$	\$	\$	\$
<b>TOTAL</b>			\$	\$	\$	\$

	<b>PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL</b>	Código: M-PDDS-FR-045
	<b>Presentación e Inscripción de Iniciativas Juveniles al Banco de Iniciativas Juveniles</b>	Versión: 1
	<b>Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social</b>	Fecha de Aprobación: 27/10/2021

<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>
<b>IMPACTOS Y BENEFICIOS</b> (Identifica el impacto, cobertura e incidencia de la iniciativa en el territorio)
<b>¿QUÉ LÍNEA (S) DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE JUVENTUD DE CUNDINAMARCA (ORDENANZA 267/2015) ATIENDE SU ORGANIZACIÓN? - DESCRIBA</b>
<p>La información aquí consignada se entiende presentada bajo la gravedad del juramento.</p> <p>Con el llenado de este formato la Organización participante afirma que presenta una Iniciativa con la que se compromete con el cumplimiento de las condiciones de participación establecidas en la presente convocatoria. Con la firma del presente formato, la organización participante también declara conocer y aceptar la totalidad de los requisitos y condiciones contenidos en la Convocatoria y las normas que la cobijan, así mismo se compromete a cumplir con los compromisos que se deriven de este proceso en caso de que le sea adjudicado el bono de participación.</p>
<p>_____</p> <p><b>Firma y cédula del Representante de la organización o plataforma juvenil</b></p>

En el ítem presupuesto y cronograma, puede adicionar las filas necesarias para describir la totalidad de lo requerido en el desarrollo de la iniciativa.